

KATASTRÁLNY ÚRAD V BANSKEJ BYSTRICI
Námestie L. Štúra č. 1, 974 05 Banská Bystrica

Ev. číslo: KP/00275/2012-001573

**Výročná správa o činnosti Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici
za rok 2011**

apríl 2012

Obsah:

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	3
2. MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE	5
2.1. VZNIK A VÝVOJ KATASTRÁLNEHO ÚRADU	5
2.2. OPIS HLAVNÝCH ČINNOSTÍ KATASTRÁLNEHO ÚRADU A SPRÁV KATASTRA	5
2.3. VYUŽITELNOSŤ A PRÍNOS VÝSLEDKOV PRÁCE KATASTRÁLNEHO ÚRADU A SPRÁV KATASTRA	6
2.4. STREDNODOBÁ PERSPEKTÍVA ORGANIZÁCIE	7
2.5. OPATRENIA NA ĎALŠIE OBDOBIE - ROK 2012	8
3. CHARAKTERISTIKA KONTRAKTU ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE.....	9
4. ČINNOSTI/PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY	10
4.1. STÁLE ÚLOHY	10
<i>Úloha 2a: Registratúra katastrálnych podaní</i>	<i>10</i>
<i>Úloha 2b: Rozhodovanie o návrhu na vklad</i>	<i>11</i>
<i>Úloha 2c: Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním</i>	<i>13</i>
<i>Úloha 2d: Zápis listín do katastra nehnuteľností</i>	<i>14</i>
<i>Úloha 3b: Oprava chýb v katastrálnom operáte</i>	<i>16</i>
<i>Úloha 3c: Činnosť správcu ISKN</i>	<i>17</i>
<i>Úloha 3da, 3 db: Úradné overovanie geometrických plánov a iných GaK činností</i>	<i>18</i>
<i>Úloha 3ea: Konanie o určení priebehu hranice katastrálneho územia (k. ú.) a o zmene názvu k. ú.</i>	<i>19</i>
<i>Úloha 3fa: Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy (VKM)</i>	<i>19</i>
<i>Úloha 3ga: Ostatné činnosti</i>	<i>19</i>
<i>Úloha 4a: Štátna dokumentácia, spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí katastrálneho operátu</i>	<i>21</i>
<i>Úloha 4b: Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre súdnych komisárov, právnické a fyzické osoby a podnikateľskú sféru</i>	<i>21</i>
4.2. DLHODOBÉ ÚLOHY	23
<i>Úloha 3aa, 3aaa: Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim a rozhodovanie o vydržaní podľa § 11 a § 12 podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov</i>	<i>23</i>
<i>Úloha 3ab: Zápis registrov a preberanie projektov pozemkových úprav a sledovanie ich zápisu do katastra nehnuteľností</i>	<i>23</i>
<i>Úloha 3fb: Tvorba vektorovej katastrálnej mapy</i>	<i>24</i>
4.3. KRÁTKODOBÉ ÚLOHY	24
5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE.....	30
5.1. ČERPANIE VÝDAVKOV KÚ.....	37
5.1.1. Čerpanie výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	37
5.1.2. Čerpanie výdavkov na poisťné a príspevok do poisťovní (620):	37
5.1.3. Čerpanie výdavkov na tovary a služby (630):	37
5.1.4. Čerpanie výdavkov na bežné transfery (640)	39
5.1.5. Čerpanie kapitálových výdavkov (700)	39
KATASTRÁLNEMU ÚRADU V BANSKEJ BYSTRICI NEBOLI NA ROK 2011 PRIDELENÉ ŽIADNE KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY.	39
5.2. PRÍJMY KÚ	39
6. PERSONÁLNE OTÁZKY.....	40
6.1. PLÁN ZAMESTNANCOV A JEHO PLNENIE	40
6.2. KVALIFIKAČNÁ A VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV	42
6.3. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA KATASTRÁLNEHO ÚRADU	43
6.4. OČAKÁVANÝ VÝVOJ V BUDÚCOM OBDOBÍ	44
7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA	44
7.1. PRIORITY STANOVENÉ ÚSTREDNÝM ORGÁNOM NA ROK 2011	44
7.2. STANOVENIE PRIORITNÝCH CIEĽOV NA ĎALŠIE OBDOBIE	44
8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2011	45
9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE.....	45
10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY.....	46

VÝROČNÁ SPRÁVA

**Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici
o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Banskobystrickom kraji
za rok 2011**

1. Identifikácia organizácie

Názov organizácie:	Katastrálny úrad v Banskej Bystrici
Sídlo organizácie:	Námestie Ľ. Štúra č. 1, 974 05 Banská Bystrica
Zriaďovateľ (rezort):	Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
Štatutárny orgán:	Ing. Peter Bednár, prednosta,
e-mail:	kubbpr@skgeodesy.sk,
telefónne čísla, fax:	048/4306 291, 048/281 9660, 048/4132435
vedúci kancelárie prednostu:	JUDr. Marta Vencelová
vedúci osobného úradu:	Jana Vavreková
vedúci ekonomického odboru:	Ing. Ján Kapusta
vedúci technického odboru:	Ing. Mária Kapustová
vedúca právneho odboru:	Mgr. Drahomíra Hanesová
vedúci odboru IT:	Mgr. Alexander Ladziansky
vedúci kontrolór:	Ing. Viera Janikovičová
BOZP, PO, OOÚ, HM, OUS:	Ing. Eleonóra Hrašková
Forma hospodárenia:	Rozpočtová organizácia
Dátum zriadenia:	1. januára 2002
Doba činnosti:	Neurčitá

Územná pôsobnosť Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici rozčlenená podľa okresov:



Miestnymi orgánmi štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností sú správy katastra. V pôsobnosti Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici je trinásť správ katastra:

1. Správa katastra Banská Bystrica
Sídlo: ČSA 7, 974 01 Banská Bystrica
Riaditeľ: JUDr. Andrea Bibová,
e-mail: skbbrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 048/281 9670
2. Správa katastra Banská Štiavnica
Sídlo: Križovatka 4, 969 01 Banská Štiavnica
Riaditeľ: JUDr. Eva Fajbíková
e-mail: skbsrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 045/ 281 9710
3. Správa katastra Brezno
Sídlo: Brezenská 4, 977 01 Brezno
Riaditeľ: JUDr. Eva Daubnerová,
e-mail: skbrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 048/ 281 9720
4. Správa katastra Detva
Sídlo: Záhradná 12, 962 12 Detva
Riaditeľ: Ing. Anna Gallová,
e-mail: skdtrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 045/ 281 9740
5. Správa katastra Krupina
Sídlo: ČSA 2190/3, 963 01 Krupina
Riaditeľ: Ing. Jozef Daniel,
e-mail: skkarsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 045/ 281 9760
6. Správa katastra Lučenec
Sídlo: M. Rázusa 32, 984 01 Lučenec
Riaditeľ: Ing. Milan Mészáros
e-mail: sklcrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 047/ 281 9780
7. Správa katastra Poltár
Sídlo: Železničná 5, 987 01 Poltár
Riaditeľ: Ing. Marek Suchý
e-mail: skptrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 047/ 281 9800
8. Správa katastra Revúca
Sídlo: Remeselnícka 1, 050 01 Revúca
Riaditeľ: Ing. Ondrej Kvetko
e-mail: skrarsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 058/ 281 9820
9. Správa katastra Rimavská Sobota
Sídlo: I. Krasku 2, 979 01 Rimavská Sobota
Riaditeľ: JUDr. Peter Pavlík,
e-mail: skrsrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 047/ 281 9840
10. Správa katastra Veľký Krtíš
Sídlo: Komenského 3, 990 01 Veľký Krtíš
Riaditeľ: Ing. Ladislav Balla,
e-mail: skvkrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 047/ 281 9860
11. Správa katastra Zvolen
Sídlo: Študentská 12, 960 01 Zvolen
Riaditeľ: Mgr. Peter Michal,
e-mail: skzvrsk@skgeodesy.sk.sk, č. tel.: 045/ 281 9880
12. Správa katastra Žarnovica
Sídlo: Bystrická 467, 966 81 Žarnovica
Riaditeľ: Ing. Mária Kováčová
e-mail: skzcrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 045/ 281 9910

13. Správa katastra Žiar nad Hronom

Sídlo: SNP 118, 965 01 Žiar nad Hronom
Riaditeľ: Ing. Miroslav Mešťan,
e-mail: skzhrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 045/ 281 9920

Kontaktné údaje a základné informácie Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici a správ katastra Banskobystrického kraja sú zverejnené aj na internetovej stránke www.skgeodesy.sk.

2. Misia a strednodobá vízia organizácie

2.1. Vznik a vývoj katastrálneho úradu

V r. 1996 zákona NR SR č. 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní SR nastali v spoločnosti zmeny v územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky a to vytvorením 8 krajov a 79 okresov a schválením zákona NR SR č.222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov k zmene v organizácii miestnej štátnej správy tým, že špecializovaná štátna správa bola zrušená a výkon štátnej správy bol integrovaný do tzv. všeobecnej štátnej správy. Účinnosťou zákona NR SR č. 173/2004 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (ďalej len „katastrálny zákon“) v znení neskorších predpisov sa počet správ katastra znížil na 72 z dôvodu zlúčenia viacerých správ katastra do jednej v Bratislave a v Košiciach.

Katastrálne úrady boli ku dňu 1. januára 2002 opätovne zriadené ako rozpočtové organizácie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej len "ÚGKK SR") zákonom č. 255/2001Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č.162/1995 Z. z. katastrálny zákon v znení neskorších predpisov.

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici je miestnym orgánom štátnej správy, ktorý má právnu subjektivitu a vykonáva štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode Banskobystrického kraja a je napojený finančnými vzťahmi na rozpočet ÚGKK SR. V rámci svojej pôsobnosti zabezpečuje mzdové prostriedky a vecné potreby trinástich správ katastra, riadi a kontroluje výkon štátnej správy na úseku katastra a vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra. Katastrálny úrad riadi prednosta, ktorého vymenúva a odvoláva predseda ÚGKK SR.

Správy katastra konajú a rozhodujú v administratívnoprávnych veciach samostatne, pričom vykonávajú štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode okresu. Správu katastra riadi riaditeľ, ktorého vymenúva a odvoláva prednosta katastrálneho úradu.

2.2. Opis hlavných činností katastrálneho úradu a správ katastra

Činnosť a úlohy katastrálneho úradu a správ katastra je určená §18 zákona NR SR č.162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (ďalej „katastrálny zákon“) v znení neskorších predpisov, podľa ktorého

katastrálny úrad:

- Riadi a kontroluje výkon štátnej správy na úseku katastra,
- vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra,
- zabezpečuje zostavovanie návrhu registra obnovenej evidencie pozemkov,
- spracúva sumárne údaje katastra o pôdnom fonde za územný obvod kraja,
- koordinuje činnosti pri spravovaní informačného systému geodézie, kartografie a katastra pri aktualizácii programového vybavenia a bezpečnosti jeho prevádzky,

- vybavuje petície a sťažnosti v zmysle platných právnych predpisov,
- poskytuje informácie podľa zák. NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám,
- koordinuje výkon štátnej správy vykonávaný správami katastra v Banskobystrickom kraji s inými orgánmi štátnej správy kraja,
- zabezpečuje ekonomické činnosti a materiálové vybavenie správ katastra a katastrálneho úradu,
- zabezpečuje úlohy služobného úradu.

správa katastra:

- Rozhoduje v katastrálnom konaní o vklade práv k nehnuteľnostiam, o zmenách hraníc katastrálnych území, o prešetrovaní zmien údajov katastra, o oprave chýb v katastrálnom operáte, o obnove katastrálneho operátu, o priestupkoch proti poriadku v štátnej správe na úseku katastra a o porušení poriadku na úseku katastra právnickými osobami a rozhoduje v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri,
- na základe došlých zmlúv, verejných listín alebo iných listín zapisuje práva k nehnuteľnostiam, vyznačuje plomby o zmene práva k nehnuteľnosti, zapisuje poznámky o právach k nehnuteľnostiam,
- spravuje a aktualizuje kataster v súlade s právnym a so skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, pri revízii údajov katastra, pri obnove katastrálneho operátu novým mapovaním v súčinnosti s vlastníckmi, s inými oprávnenými osobami, obcami a so štátnymi orgánmi,
- poskytuje, vyhotovuje a vydáva informácie z údajov katastra, potvrdený výpis alebo potvrdenú kópiu zo súboru geodetických a popisných informácií katastra, z pozemkových kníh, ako aj identifikácie parciel, ktoré sú verejnými listinami potvrdzujúce práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, kontroluje a overuje vybrané geodetické a kartografické činnosti, ktoré sa majú prevziať do štátnej dokumentácie podľa zákona NR SR č.215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov, ako napríklad geometrické plány a geodetické činnosti pre pozemkové úpravy vyhotovované podľa zák. SNR č.330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, obvodných pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov a iné, spracúva sumárne údaje o pôdnom fonde a iné podklady pre štatistické výkazy,
- spravuje automatizovaný informačný systém geodézie, kartografie a katastra (ďalej len „AIS GKK“) v rámci čoho do katastra nehnuteľností preberá obnovený katastrálny operát novým mapovaním, preberá revízie údajov katastra, registre obnovenej evidencie pozemkov, komplexné projekty pozemkových úprav, prešetruje zmeny údajov katastra, aktualizuje vektorovú mapu a mapu určeného operátu,
- na úseku štátnej dokumentácie vykonáva dokumentačnú činnosť podrobných polohových bodových polí a sprístupňovanie dokumentačných fondov podľa zákona NR SR č.180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom rozhoduje o námietkach voči registru, o schválení registra obnovenej evidencii pozemkov, o nadobudnutí vlastníctva vydržaním a o neplatnosti osvedčení a protokolov.

2.3. Využitelnosť a prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra

Hlavnou úlohou a poslaním katastra je vybudovanie kvalitného informačného systému, ktorý umožňuje ďalej plniť úlohy štátu v týchto základných oblastiach:

- Ochrana vlastníckych práv k nehnuteľnému majetku ako základných ľudských práv podľa Ústavy Slovenskej republiky,

- zabezpečenie fungovania trhového hospodárstva štátu pre daňové a poplatkové účely, oceňovanie nehnuteľností, nakladanie s nehnuteľnosťami, poskytovanie záruk pri pôžičkách, chránenie právnych vzťahov k nehnuteľnostiam,
- ochrana poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného pôdneho fondu, životného prostredia, nerastného bohatstva, kultúrnych pamiatok, chránených území a prírodných útvarov,
- budovanie Štátneho informačného systému, informačných systémov najmä na podklade AIS GKK pre geografické informačné systémy (GIS) v rámci rôznych spoločenských odvetví a ďalších účelových informačných systémov.

Pre lepšiu využiteľnosť výsledkov katastra nehnuteľností pre celú spoločnosť bol umožnený bezplatný stály prístup k centrálnej báze údajov katastra nehnuteľností prostredníctvom webovej stránky www.katasterportal.sk.

Zabezpečenie riadneho fungovania katastra je v našich podmienkach úloha štátu, ktorý spravovanie a obnovu katastra aj financuje. Financovanie činností štátom sa realizuje prostredníctvom ÚGKK SR na katastrálne úrady ako rozpočtové organizácie. Na budovanie automatizovaného informačného systému a chod katastra ako aj obnovu a aktualizáciu hardvéru i softvéru v nemalej miere prispeli i finančné prostriedky získané zo štrukturálnych fondov v rámci pomoci EÚ.

Prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra je teda v značnej miere závislý od veľkosti pridelených financií. V minulosti práve obmedzené finančné zdroje pre Katastrálny úrad v Banskej Bystrici spôsobili značné schátranie budov a tým aj zhoršenie pracovných podmienok. Máme aj obmedzené možnosti na vzdelávanie a školenia zamestnancov s cieľom dosiahnuť jednotnosti a kvality výstupov. Je však treba súčasne poukázať aj na každoročne neustále sa zvyšujúci počet úloh pri nižšom počte zamestnancov, čo vytvára na pracoviskách neustály stres, ktorého následkom sú chyby.

2.4. Strednodobá perspektíva organizácie

Potreba vykonávať miestnu štátnu správu na úseku katastra je jednoznačná, pretože podmieňuje plnenie nevyhnutných spoločenských funkcií štátu. Priority úloh vyplývajú z koncepčných materiálov pričom rozsah úloh je závislý predovšetkým od možností, ktoré vytvára štátny rozpočet.

V súlade so zámermi katastra možno perspektívy Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici charakterizovať nasledovne:

- Potreba vykonávania rozhodovacích a technických činností na úseku katastra pričom možno v procese ich vykonávania predpokladať tieto prínosy:
 - Lepšiu koordináciu prác, ako dôsledok priameho riadenia a dôslednej kontroly vykonávanej katastrálnym úradom na správach katastra,
 - jednoznačné stanovovanie a rešpektovanie vecných a územných priorít pri vykonávaní činností na úseku katastra, zohľadňujúc možnosti jednotlivých správ katastra,
 - možnosť operatívneho riešenia mimoriadnych úloh,
 - zvýšenie kvality v rozhodovacích a technických činnostiach.
- Pri uplatnení priorít podľa vecného hľadiska je zohľadňovaná aj skutočná spoločenská potreba tak, že sa budú vykonávať prednostne úlohy stanovené v uzneseniach vlády SR, ale aj tam kde vznikne potreba podpory prioritných spoločenských programov hlavne technická infraštruktúra, priemyselné parky a pod.,

- za podmienok dostatočného finančného zabezpečenia zintenzívniť tempo prác na úlohe konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim, aby boli registre obnovenej evidencie pozemkov ukončené v stanovenom termíne do roku 2015,
- udržať lehoty vkladov, záznamov, identifikácií parciel, opráv chýb a overovania GP v zákonom stanovených lehotách,
- zabezpečiť plnenie úloh tvorby a aktualizácie vektorovej katastrálnej mapy, číselného určenia hraníc katastrálnych území, urýchliť digitalizáciu katastrálnych máp,
- zabezpečiť čistenie dát v SPI KN a SGI KN,
- zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich z národného projektu Operačného programu informatizácie spoločnosti (OPIS), ktorého prioritu tvoria:
 - Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb,
 - elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovni.
 Hlavnými aktivitami národného projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností sú aktivity zamerané na zavedenie elektronických služieb. K uvedeným aktivitám patrí:
 - Centrálny systém katastra nehnuteľností (CSKN),
 - centrálné elektronické registratúrne stredisko (CERS),
 - rezortná elektronická podateľňa (REP),
 - mapovanie,
 - spoločná infraštruktúra.
- Organizovať odborné školenia zamestnancov podľa ich špecifickej pracovnej náplne podľa možnosti poskytnutých finančných prostriedkov.

2.5. Opatrenia na ďalšie obdobie - rok 2012

- Zabezpečiť vykonávanie činností na úseku katastra aj v budúcom období bez sklzov v stanovených termínoch a tým podporiť plnenie základných spoločenských funkcií katastra,
- maximálne využiť nové automatizované technológie tak, aby bolo možné najmä:
 - Plniť všetky funkcie a úlohy, ktoré má kataster uložené zákonmi,
 - pokračovať v odstraňovaní chýb súboru SPI KN a SGI KN podľa platných usmernení,
 - pokračovať v odstraňovaní chýb z kontroly konzistencie SPI KN (KaPor),
 - zabezpečiť splnenie úlohy podľa usmernenia ÚGKK SR č. P 6307/2009 na odstraňovanie dielov parciel,
 - zabezpečiť účinnú ochranu osobných údajov pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, nedovolenou zmenou, zničením, nedostupnosťou (režimovými opatreniami - kontrolou kľúčových režimov, kontrolou režimu pohybu osôb, mechanickými zábrannými prostriedkami – t. j. zabezpečením všetkých vstupov do objektov a priestorov bezpečnostnou triedou III., poplachovým systémom na hlásenie narušenia objektov a priestorov správ katastra s napojením na políciu).
- dosiahnuť zvýšenie kvality vykonávaných činností neustálou kontrolou činností,
- pri kontrolou zistení nedostatkov okamžite riešiť školením zamestnancov na pracovných poradách a zistené nedostatky sprístupniť na FTP server pre všetky SK v pôsobnosti banskobystrického kraja,
- organizovať pracovné stretnutia a školenia zamestnancov správ katastra podľa ich pracovných náplní,
- dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a ochranu pred požiarimi v objektoch a priestoroch správ katastra.

3. Charakteristika kontraktu organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici od roku 2003 neuzatvára kontrakt o realizácii služieb na úseku katastra nehnuteľností s ÚGKK SR ako ústredným orgánom štátnej správy vo funkcii objednávateľa služieb, ale vykonáva činnosti vyplývajúce zo zákonov v zmysle schváleného Plánu vecných úloh.

Kvantitatívne parametre sú špecifikované základnými mernými jednotkami (podanie, skončené konanie, listina, geometrický plán, register, katastrálne územie a pod.).

Výkonnostné parametre sú uvádzané v skutočných hodinách pracovných kapacít a v plánovaných hodinách, ktoré sú vypočítané podľa „Metodiky úradu na určenie počtu zamestnancov a ich kvalifikačného zloženia v závislosti od počtu podaní katastrálnych konaní a požiadaviek na informácie - služby“ - č. OKI – 1302/2001 zo dňa 9.4.2001.

Kvalitatívne parametre plánovaných úloh boli v súlade s katastrálnym zákonom NR SR č. 162/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov, so zákonom NR SR č.215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení zmien a so zákonom NR SR č.180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov.

Podrobné kvalitatívne parametre jednotlivých úloh definujú Slovenské technické normy a technické predpisy vydané ÚGKK SR.

Plán vecných úloh na rok 2011 bol zostavený podľa požiadaviek ÚGKK SR v rámci plánovaných kapacít priamo a nepriamo výkonných zamestnancov, ktoré predstavujú 401 264 plánovaných hodín (PH) použiteľného čistého fondu pracovnej doby. Plán vychádzal zo skutočnosti v roku 2009. Plán vecných úloh na rok 2011 bol v roku 2011 upravovaný Dodatkom č.1 a Dodatkom č.2, z dôvodu zmeny dĺžky pracovného času, ktoré schválil ÚGKK SR odbor katastrálnej inšpekcie (OKI). Skutočný čistý fond pracovnej doby priamo a nepriamo výkonných zamestnancov má hodnotu 385 773 skutočných hodín (SH) oproti plánovaným 401 264 PH. Správy katastra za toto obdobie vyprodukovali celkove výkony vo výške 4 491 475 €, čo predstavuje plnenie na 94,48 % z ročnej úlohy. Príjmy podľa ponukového cenníka sú v objeme 722 467 €, čo predstavuje plnenie na 86,94 %.

Vzhľadom na množstvo, charakter a rôznorodosť vecných úloh katastrálny úrad nekalkuluje priame ani nepriame náklady na jednotlivé úlohy a ani ich takto nesleduje. Plnenie vecných úloh je vyjadrené podielom odpracovaných hodín (SH) na jednotlivých vecných úlohách k celkovým pracovným kapacitám v %.

Nakoľko pri zostavovaní „Plánu vecných úloh“ sa vychádza zo skutočnosti predchádzajúceho roka a správy katastra nemôžu svojou činnosťou ovplyvniť počet došlých podaní a požiadaviek o informácie, pri niektorých úlohách sme pre lepšiu názornosť vyjadrili skutočné plnenie jednotlivých úloh na jedného pracovníka v porovnaní na normatívy podľa „Metodiky úradu na určenie počtu zamestnancov a ich kvalifikačného zloženia v závislosti od počtu podaní katastrálnych konaní a požiadaviek na informácie - služby“ (ďalej len normatív), pričom priemerný čistý fond pracovnej doby na jedného zamestnanca v roku 2011, podľa Dodatku č.2 bol stanovený na 1618 SH.

Plnenie úloh vyplývajúcich z plánu vecných úloh na rok 2011 je nasledovné:

Oz nač enie	Úloha	Plán Počet MJ	Merná jednotka názov	Skutočnosť Počet MJ	Plnenie v %
	Oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam				
2a	Registratúra katastrálnych podaní	95 000	podanie	92069	96,91
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	28 500	ukončené V	28 835	101,18
2c	Ďalšie činnosti súvisiace s vklad. konaním	35 000	podanie	35 650	101,86
2d	Zápis listín do katastra nehnuteľností	93 000	listina	90 883	97,72
	Technické oddelenia				
3aa	Konanie o obnove evidencie pozemkov	100	kat. úz.	101	101,00
3ab	Zápis registrov a PPÚ	32	kat. úz.	34	106,25
3b	Oprava chýb v KN	925	podanie	909	98,27
3c	Činnosť supervízora	9 708	hodina	9 356	96,37
3da	Úradné overovanie GP	6 500	GP	6 587	101,34
3db	Úradné overovanie iných GaK činností	20	InéGaK práce	19	95,00
3ea	Konanie o určení priebehu hranice	0	konanie	0	
3eb	Konanie o priestupkoch	0	konanie	1	100,00
3fa	Aktualizácia VKM	6 500	GP	6 492	99,88
3fb	Tvorba VKM	20	kat. úz.	16	80,00
3ga	Ostatné činnosti	27 500	hodina	27 966	101,69
	Odd. dokumentácie a poskytovania informácií				
4a	Štátna dokumentácia	12 000	hodina	11 868	98,90
4b	Poskytovanie informácií z KN	2 501 000	€	2 320 293	92,77
5	Mimoriadne úlohy rezortu	31 678	hodina	30 656	96,77

4. Činnosti/produkty organizácie a ich náklady

4.1. Stále úlohy

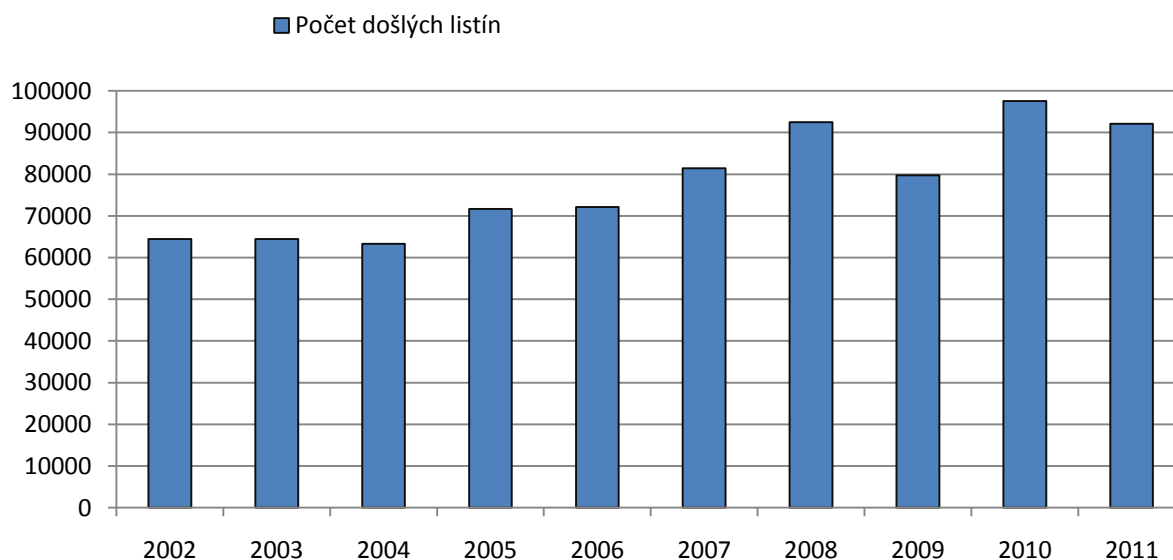
Úloha 2a: Registratúra katastrálnych podaní

Na jednotlivých správach katastra (ďalej len SK) bolo v priebehu roka 2011 doručených na zápis do KN 92 069 listín (podaní), t.j. vklady, záznamy, poznámky a iné listiny. U tejto úlohy došlo k poklesu počtu doručených listín v porovnaní s rokom 2010 o 2 500 podaní, čo je pokles o 2,72 %.

Vývoj došlých listín (vklady, záznamy, poznámky a iné listiny) k termínu :

Termín	Počet všetkých listín (vklady, záznamy, poznámky a iné listiny)
31.12.2002	64 461
31.12.2003	64 449
31.12.2004	63 274
31.12.2005	71 649
31.12.2006	72 158
31.12.2007	81 432
31.12.2008	92 486
31.12.2009	79 756
31.12.2010	97 569
31.12.2011	92 069

Vývoj došlých všetkých listín (vklady, záznamy, poznámky a iné listiny) k termínu :



Okrem prijímania a evidovania spisov pri podaniach sa vyznačovali i plomby na LV a v pozemkových knihách t.j. informácie o tom, že nehnuteľnosti sú dotknuté zmenou práv k nehnuteľnostiam. Oproti plánu na rok 2011 (95 000 podaní) bolo v skutočnosti doručených iba 92 069 podaní čo sa prejavilo na plnení úlohy na 96,91 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 30 498 SH, čo je 7,91 % všetkých kapacít.

Úloha 2b: Rozhodovanie o návrhu na vklad

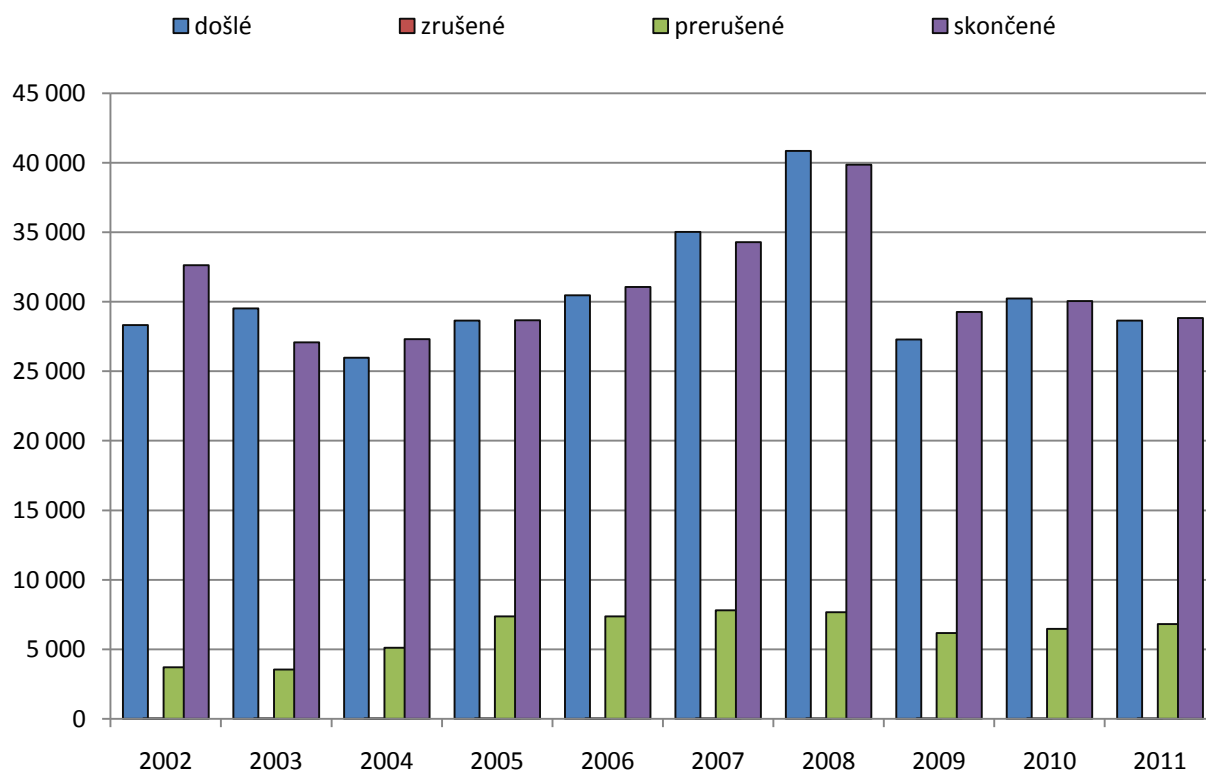
V priebehu roka 2011 bolo na SK doručených 28 652 návrhov na vklad, následne bolo 28 835 právoplatne skončených rozhodnutí (vklady povolené, zamietnuté a zastavené), z toho v zákonnej 30 dňovej lehote bolo skončených 25 064 vkladových konaní, v skrátenej 15 dňovej lehote 1 111 vkladových konaní, v 20 dňovej lehote 1 302 vkladových konaní, čo predstavuje plnenie v porovnaní s plánom (28 500 vkladových konaní na rok 2011) na 101,18 %.

Z celkového počtu ukončených návrhov na vklad bolo minimálne 1 x prerušených 6 815 vkladov a zaslaných účastníkom na doplnenie, čo poukazuje na predkladanie nekvalitných zmlúv s 23,63 % chybovosťou. (V roku 2010 bola chybovosť zmlúv 21,55 %).

Vývoj došlých zrušených, prerušených, skončených návrhů na vklad k termínu :

Termín	Počet <u>došlých</u> návrhů na vklad	Počet <u>zrušených</u> návrhů na vklad	Počet <u>prerušených</u> návrhů na vklad	Počet návrhů na vklad <u>skončených</u>
31.12.2002	28 330	13	3 709	32 633
31.12.2003	29 519	10	3 537	27 075
31.12.2004	25 964	11	5 107	27 316
31.12.2005	28 644	16	7 378	28 675
31.12.2006	30 456	12	7 365	31 064
31.12.2007	35 023	18	7 806	34 282
31.12.2008	40 841	19	7 660	39 865
31.12.2009	27 295	19	6 166	29 262
31.12.2010	30 229	16	6 473	30 038
31.12.2011	28 652	8	6 815	28 835

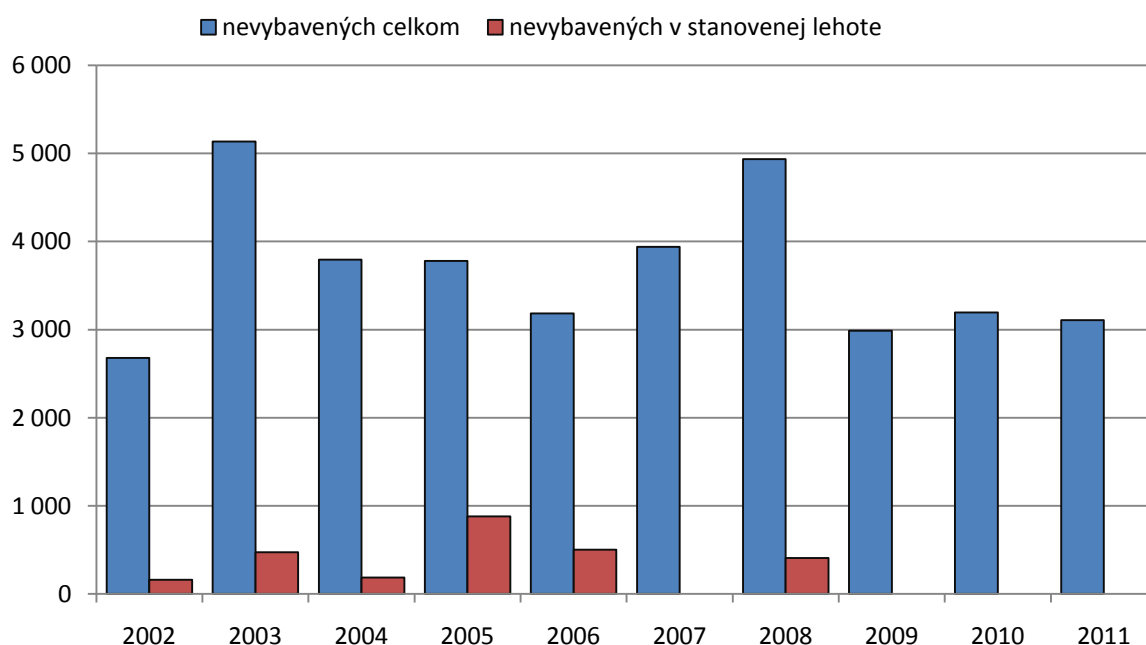
Vývoj došlých zrušených, prerušených, skončených návrhů na vklad k termínu :



Vývoj nevybavených návrhov na vklad k termínu :

Termín	Celkom	Z toho v stanovenej lehote (30 dní)
31. 12. 2002	2 680	162
31. 12. 2003	5 134	474
31. 12. 2004	3 793	186
31. 12. 2005	3 778	879
31. 12. 2006	3 182	502
31. 12. 2007	3 941	0
31. 12. 2008	4 936	408
31. 12. 2009	2 988	0
31. 12. 2010	3 195	0
31. 12. 2011	3 109	0

Vývoj nevybavených návrhov na vklad k termínu:



Všetky SK v kraji rozhodovali k 31. 12. 2011 o návrhoch na vklad do 30 dní.
Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 31 979 SH, čo je 8,29 % všetkých kapacít.

Úloha 2c: Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním

V priebehu roka 2011 bolo na ďalších úlohách súvisiacich s vkladovým konaním ako zasielanie rozhodnutí účastníkom konania, vedenie spisu – žurnalizácia spisu, zakladanie doručeníek, spisová a poplatková kontrola z plánovaných 18 877 PH použitých 16 791 SH čo predstavuje plnenie na 88,95 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 16 791 SH, čo je 4,35 % všetkých kapacít.

Úloha 2d: Zápis listín do katastra nehnuteľností

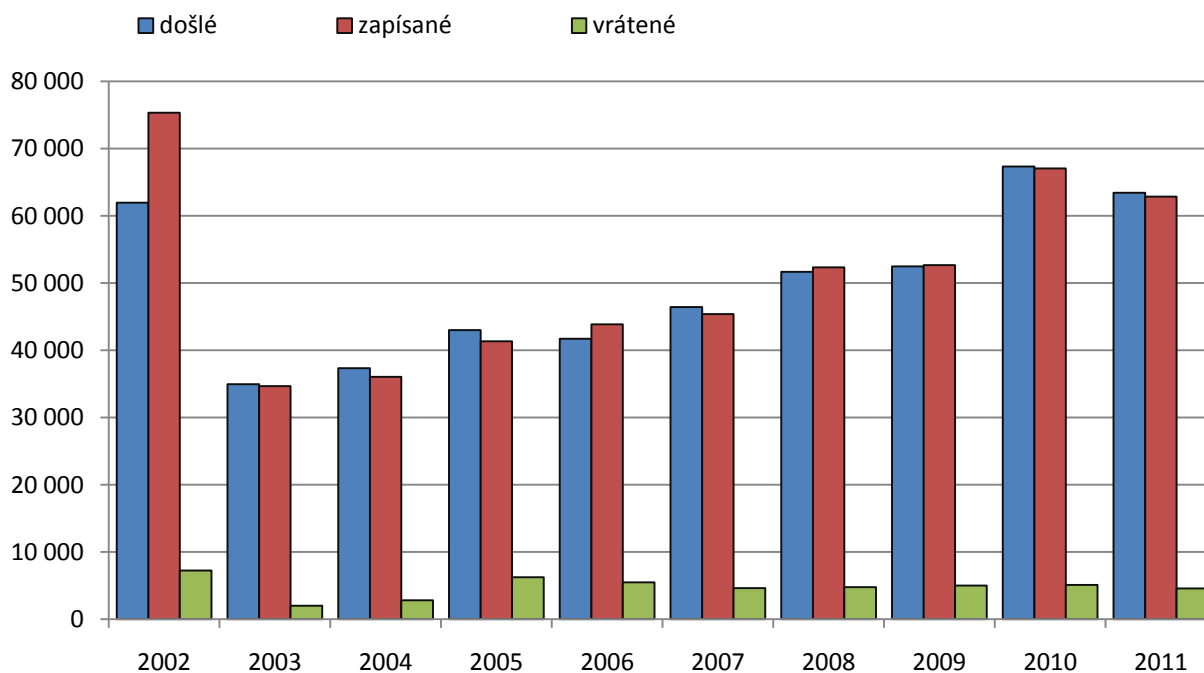
V priebehu roka 2011 zo 92 069 všetkých doručených listín na zápis do KN t.j. vklady, záznamy, poznámky a iné listiny bolo zapísaných do KN 90 883 listín, čo predstavuje z plánovanej ročnej úlohy (93 000 listín) plnenie na 97,72 %. Z toho záznamových listín a iných listín okrem vkladových bolo na SK doručených 63 417 listín. V sledovanom období bolo z doručených záznamových listín a iných listín a nezapísaných listín z predchádzajúceho obdobia roku 2010 zapísaných do KN 62 837 listín.

Z celkového počtu doručených záznamových a iných listín bolo minimálne 1 x vrátených 4 568 listín na doplnenie, čo poukazuje na predkladanie nekvalitných záznamových a iných listín s 7,20 % chybovosťou. (V roku 2010 bola chybovosť listín 7,57 %).

Vývoj došlých, zapísaných, vrátených záznamových listín k termínu :

Termín	Počet došlých listín	Počet zapísaných listín	Počet vrátených listín
31.12. 2002	61 943	75 299	7 230
31.12. 2003	34 930	34 668	2 031
31. 12. 2004	37 310	36 049	2 796
31. 12. 2005	43 005	41 321	6 240
31. 12. 2006	41 702	43 861	5 472
31. 12. 2007	46 409	45 370	4 624
31. 12. 2008	51 645	52 330	4 785
31. 12. 2009	52 461	52 668	5 002
31. 12. 2010	67 340	67 031	5 101
31. 12. 2011	63 417	62 837	4 568

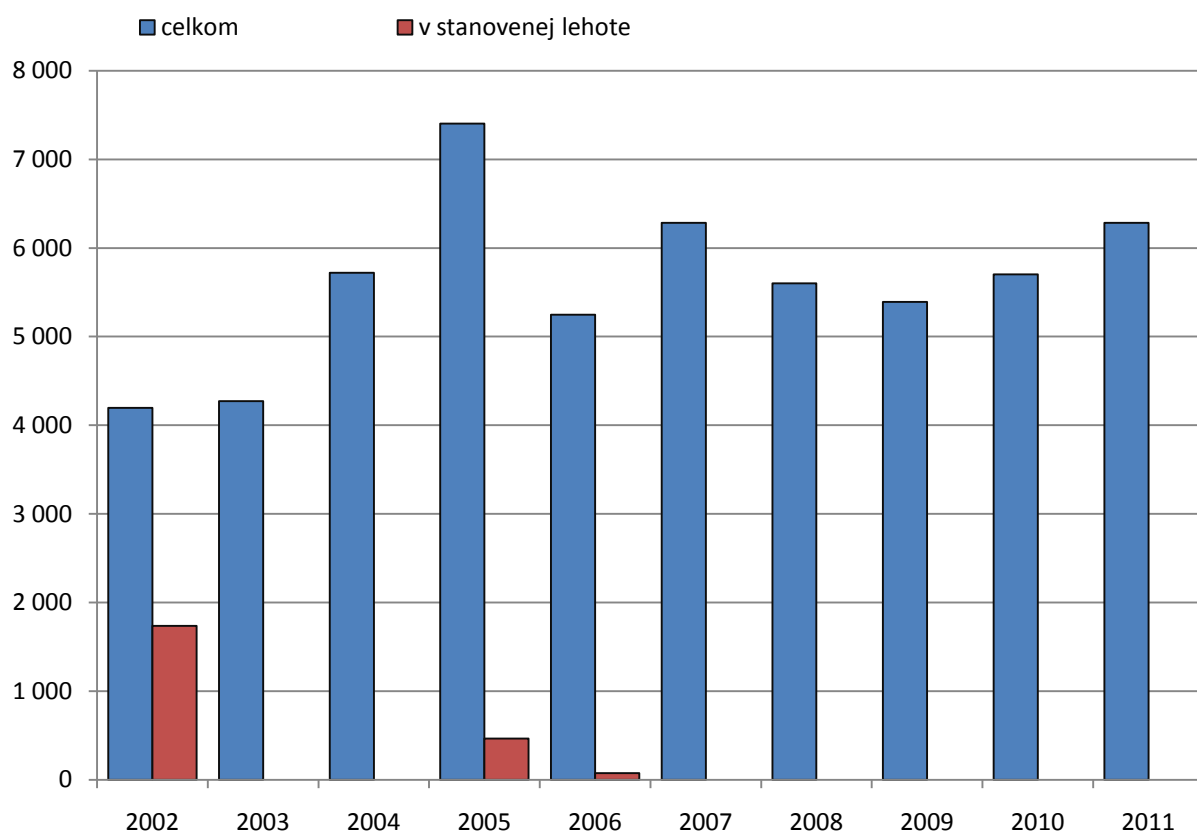
Vývoj došlých, zapísaných, vrátených záznamových listín k termínu :



Vývoj nezapísaných záznamových listín k termínu :

Termín	Celkom	Z toho v stanovenej lehote (60 dní)
31.12. 2002	4 198	1 736
31.12. 2003	4 272	0
31. 12. 2004	5 721	0
31. 12. 2005	7 405	464
31. 12. 2006	5 246	77
31. 12. 2007	6 285	0
31. 12. 2008	5 600	0
31. 12. 2009	5 393	0
31. 12. 2010	5 702	0
31.12. 2011	6 282	0

Vývoj nezapísaných záznamových listín k termínu :



Na úlohu zápis listín do katastra boli použité pracovné kapacity v rozsahu 100 887 SH, čo je 26,15 % všetkých kapacít.

Úloha 3b: Oprava chýb v katastrálnom operáte

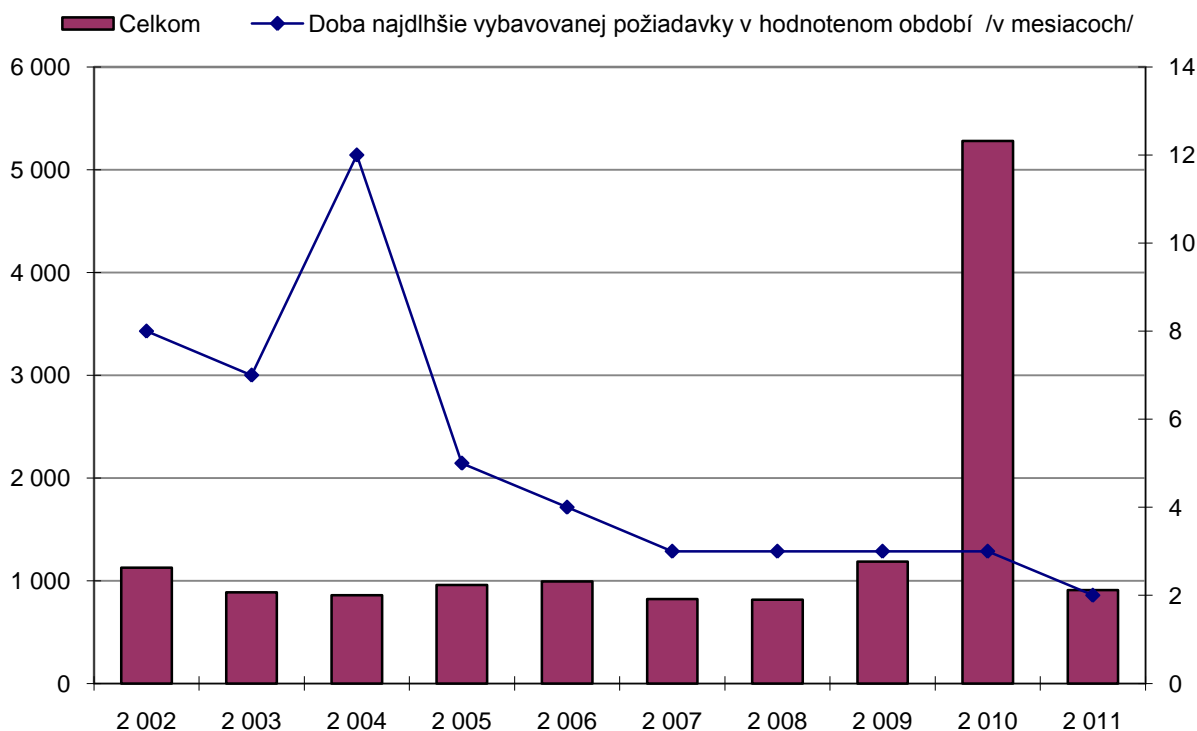
V roku 2011 SK zabezpečili opravu chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona NR SR č.162/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov v 909 podaniach, čo predstavuje z ročnej úlohy (plánovaných 925 podaní) plnenie na 98,27 %.

Vývoj opráv chýb podľa § 59 Zák. č. 162/1995 Z. z. k termínu :

Termín	Celkom	Doba najdlhšie vybavovanej požiadavky v hodnotenom období /v mesiacoch/
31. 12. 2002	1 127	8
31. 12. 2003	888	7
31. 12. 2004	859	12
31. 12. 2005	958	5
31. 12. 2006	991	4
31. 12. 2007	820	3
31. 12. 2008	814	3
31. 12. 2009	1 185	3
31. 12. 2010	5 279	3
31. 12. 2011	909	2

Doba najdlhšie vybavovanej požiadavky dva mesiace je v súlade so stanovenými termínmi. Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 9 120 SH, čo je 2,36 % všetkých kapacít.

Vývoj opráv chýb podľa § 59 Zák. č. 162/1995 Z. z. k termínu :



Úloha 3c: Činnosť správcu ISKN

Činnosť správcu ISKN spočíva v zabezpečovaní funkčnosti počítačovej siete, chodu správy katastra vo väzbe na softvérové a hardvérové vybavenie, inštalácii a aktualizácii programového aplikačného vybavenia, v ich nasadení do živej prevádzky a zálohovaní údajov katastra.

Nosné činnosti správcov ISKN v roku 2011 boli:

- Prenos údajov SPI a SGI zo správ katastra prebieha automatizovane prostredníctvom VPS v týždňových intervaloch podľa Usmernenia ÚGKK SR č. KO 335/2006 zo dňa 7.2.2006, ktorým sa stanovuje jednotný postup SK pri archivácii a aktualizácii údajov SGI KN na centrálnej úrovni,
- manuálny prenos údajov SGI pravidelne na konci mesiaca pre potreby KÚ v BB na ftp server KÚ v BB,
- starostlivosť o aktuálnosť a funkčnosť operačných systémov, programového vybavenia ISKN, antivírusového zabezpečenia,
- zabezpečovanie zálohovania údajov ISKN,
- usmerňovanie zamestnancov pri práci s nosičmi údajov, elektronickou poštou a internetom vzhľadom na možnú nežiaducu infiltráciu a zavírenie,
- priebežné vykonávanie hromadných zmien v údajoch SPI a SGI podľa potreby v programoch špeciálne vytvorených na hromadné zmeny údajov,
- vykonávanie kontrol a import údajov ROEP a PÚ do ISKN,
- spolupráca pri nasadzovaní novej dodanej výpočtovej techniky s OIT KÚ v Banskej Bystrici (PC, tlačiarne, ...) do prevádzky,
- vykonávanie testovania údajov SPI a SGI a hromadné odstraňovanie chýb,
- riešenie problémov vzniknutých pri prevádzke aplikačného programového vybavenia (QSign) na prijímanie a spracovávanie elektronických podaní,
- správa užívateľov a práv v aplikačnom programovom vybavení ELPO na distribúciu, spracovanie a archiváciu elektronických podaní,
- testovanie a nasadzovanie aplikačného programového vybavenia – nových verzií – WTKN, WROEP5, WPRISP, WUPV, WPU, Obáľkovačka,
- aktualizácia aplikačného programového vybavenia WinASU,
- vyradovanie neupotrebitelnej techniky, techniky s nerentabilnou opravou a techniky s nepostačujúcou konfiguráciou,
- vytvorenie a priebežná aktualizácia schém zapojenia počítačových sietí a zapojenia výpočtovej techniky na SK,
- úspešné vyriešenie havarijného stavu bez prerušenia prevádzky na SK KA,
- celoplošné nasadenie antivírusovej ochrany ESET NOD Antivirus, ver. 4.2,
- nasadenie nových verzií aplikačného programového vybavenia WRKN a WISKN,
- testovanie pilotných verzií nového aplikačného vybavenia CSKN a CERS (pilot ver. 1, ver. 2.1, ver. 2.2), nahlasovanie chýb,
- účasť na školeniach ohľadne programov CSKN a CERS a následné školenie testerov a administrátorov,
- aktualizácia úradnej www stránky, priebežné zverejňovanie zmlúv a faktúr.
- vytváranie image a inštalácia úradných notebookov,
- testovanie a sprevádzkovanie konferenčného hovoru na porady RSK.

Úloha 3da, 3 db: Úradné overovanie geometrických plánov a iných GaK činností

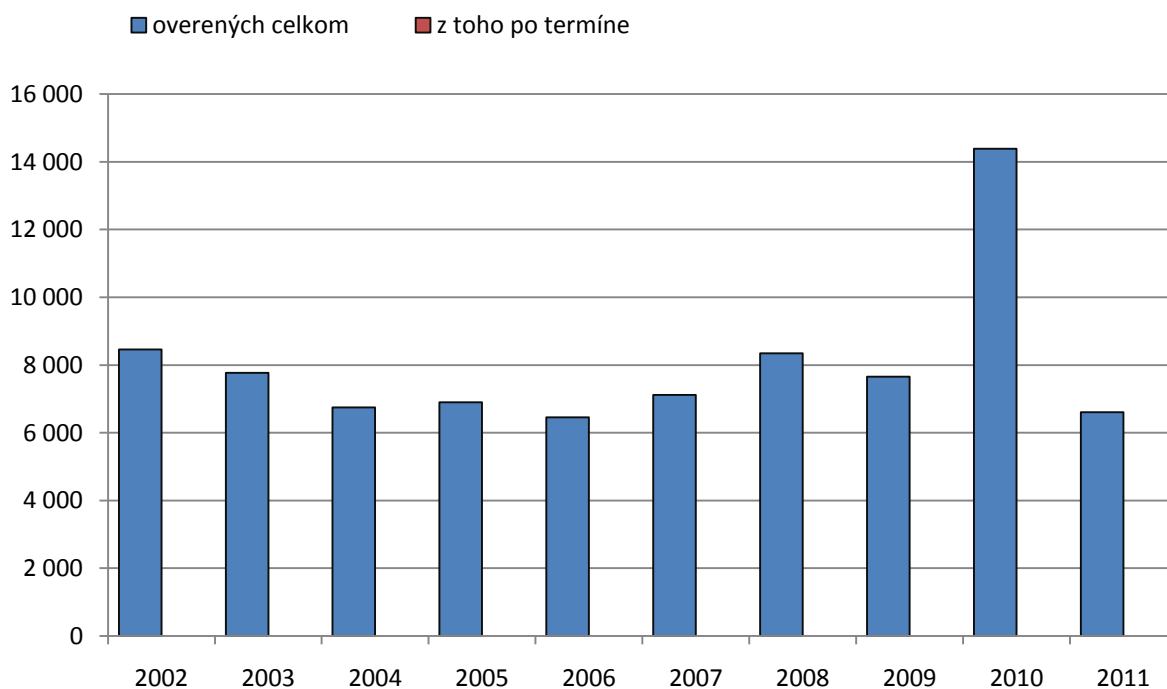
V roku 2011 bolo v zákonom termíne úradne overených 6 587 geometrických plánov a 19 PPÚ a iných vybraných geodetických a kartografických činností (GaK) – spolu 6 606. Pri plánovanom počte 6 500 geometrických plánov a 20 iných výsledkov geodetických a kartografických činností bola úloha splnená na 99,31 %. Z celkového počtu doručených GP bolo minimálne 1x vrátených 2 014 geometrických plánov – 30,05 % chybovosť. (V roku 2010 bola chybovosť 24,03 %).

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 9 069 SH čo je 2,35 % všetkých kapacít.

Vývoj počtu overených geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických činností podľa § 67 ods. 5 zák. NR SR č. 162/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov:

Termín	Celkom	Z toho overených po termíne podľa § 16 ods. 8-10 S 74.20.73.43.00
31. 12. 2002	8 463	0
31. 12. 2003	7 773	0
31. 12. 2004	6 744	0
31. 12. 2005	6 902	0
31. 12. 2006	6 451	0
31. 12. 2007	7 119	0
31. 12. 2008	8 341	0
31. 12. 2009	7 652	0
31. 12. 2010	14 387	0
31. 12. 2011	6606	0

Vývoj počtu overených geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických činností podľa § 67 ods. 5 zák. NR SR č. 162/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov:



Úloha 3ea: Konanie o určení priebehu hranice katastrálneho územia (k. ú.) a o zmene názvu k. ú.

V hodnotenom období nebolo príslušnými správami katastra ani katastrálnym úradom začaté žiadne konanie o určení priebehu hraníc katastrálnych území a o zmene názvu katastrálneho územia.

Úloha 3eb: Konanie o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku geodézie, kartografie a katastra právnickými osobami

V hodnotenom období bolo na SK Žarnovica doručené 1 podanie o porušení poriadku na úseku katastra od prokurátora, ktoré bolo po prešetrení postúpené na Obvodný úrad Žiar nad Hronom (Odbor všeobecnej vnútornej správy – oddelenie priestupkov).

Úloha 3fa: Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy (VKM)

Správy katastra v roku 2011 vykonali aktualizáciu číselnej aj nečíselnej vektorovej mapy vrátane jej dopracovania po tvorbe VKM v počte 6 492 geometrických plánov, čo predstavuje z ročnej plánovanej úlohy (6 500 geometrických plánov) plnenie na 99,88 %. Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 10 702 SH čo je 2,77 % všetkých kapacít.

Úloha 3ga: Ostatné činnosti

Na ostatných činnostiach bolo plánovaných 27 500 PH., boli použité pracovné kapacity v rozsahu 27 966 SH. t.j. úloha bola splnená na 101,69 %, čo predstavuje použitie 7,25 všetkých kapacít. Nosnými úlohami ostatnej činnosti boli v roku 2011:

Obnova katastrálneho operátu: OKO novým mapovaním

Pilotný projekt obnovy katastrálneho operátu novým mapovaním v hodnotenom období prebieha na Správe katastra Krupina, kde správa katastra dňa 17.03.2011 vydala oznámenie o začatí konania v obci Kráľovce – Krnišov, pre katastrálne územie Krnišov.

Katastrálnym úradom v Banskej Bystrici bol vypracovaný projekt obnovy Krnišov, ktorý predstavoval celé katastrálne územie.

V mesiaci jún bol vyhotovený dodatok č.1 k projektu obnovy v zmysle pokynu ÚGKK SR č. KO-3803/2011-413 zo dňa 2.6.2011 vo veci postupu pri obnove katastrálneho operátu novým mapovaním v extraviláne, na základe ktorého Katastrálny úrad v Banskej Bystrici v súčinnosti so SK Krupina určil obvod obnovy pre zastavané územie obce (intravilán).

Správa katastra Krupina dňa 6.12.2011 prevzala elaborát miestneho prešetrovania, elaborát meračských prác, elaborát zriaďovania podrobných geodetických bodov a elaborát účelových máp (účelová digitálna ortofotomapa polohopisu a výškopisu v extraviláne v analógovej aj digitálnej forme) ako výsledok etapy obnovy katastrálneho operátu novým mapovaním „ zisťovanie priebehu hraníc a meračské práce “.

Postup prác na projekte obnovy katastrálneho operátu novým mapovaním prebiehal v hodnotenom období priebežne v stanovených termínoch v zmysle príslušnej legislatívy.

OKO skrátenou formou

V hodnotenom období na správach katastra neprebíha žiadna obnova katastrálneho operátu skrátenou formou.

Obnova katastrálnych máp vyhotovením duplikátu

SK zasielali katastrálne mapy na obnovu podľa plánu a požiadaviek GKÚ Bratislava.

Revízia údajov katastra nehnuteľností

V sledovanom období sa na správach katastra revízia údajov katastra (RÚK) v zmysle § 67a katastrálneho zákona nevykonáva.

Konanie o námietkach a vyhlásenie platnosti nových operátov

V sledovanom období konanie o námietkach a vyhlasovanie platnosti nových operátov nebolo.

Sumarizácia

Spracovanie sumárnych údajov katastra o pôdnom fonde vrátane rozboru zmien o pôdnom fonde k 1.1.2011 bolo zabezpečené a vykonané podľa Smerníc na spravovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00 v termínoch podľa časového harmonogramu ÚGKK.

Správy katastra vypracovali Rozbory zmien o pôdnom fonde a predložili ich na Katastrálny úrad v Banskej Bystrici, ktorý následne spracoval rozbor zmien o pôdnom fonde za kraj sumárne a za okresy vo svojej pôsobnosti a ku dňu 4.3.2011 tento predložil ÚGKK SR a Obvodnému pozemkovému úradu v Banskej Bystrici.

V súlade s „Časovým harmonogram na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde podľa údajov katastra nehnuteľností k 1.1.2012“, Usmernenia ÚGKK SR č. KO-7564/2011-1025 zo dňa 10.11.2011 v zmysle opravy KO-8242/2011-1025 zo dňa 2.12.2011 jednotlivé správy katastra vykonali v zmysle zákonov NR SR č. 220/2004 Z. z. a č. 326/2006 Z. z. za hodnotené obdobie kontrolu zosúladenia prírastkov a úbytkov poľnohospodárskej pôdy s príslušnými obvodnými pozemkovými úradmi (OPÚ) a lesnej pôdy s príslušnými obvodnými lesnými úradmi (OLÚ) podľa právoplatných rozhodnutí príslušných OPÚ a OLÚ.

Štandardizácia geografického názvoslovía

V rámci Banskobystrického kraja sú na všetkých príslušných správach katastra zriadené plne funkčné a priebežne aktualizované názvoslovné zbory (NZ). Zmeny v členstve NZ sa vykonali celkove na ôsmich správach katastra v nasledovných konkrétnych prípadoch. V rámci kraja zmena nastala na piatich správach katastra vo funkcii predsedu, jedna zmena prebehla vo funkcii tajomníka a päť zmien prebehlo vo funkcii členov NZ. Na všetkých správach katastra sa v tomto roku nekonalo žiadne zasadnutie NZ, nakoľko neboli podané žiadne podnety a návrhy na zmeny štandardizácie geografického názvoslovía.

Číselné určenie hraníc – ČUH

Číselné určenie hraníc katastrálnych území je v súčinnosti správ katastra a Geodetického a kartografického ústavu (ďalej len „GKÚ“) ukončené.

V zmysle listu ÚGKK SR Odboru katastrálnej inšpekcie č. OKI-4112/2011-652 zo dňa 14.6.2011 a Usmernenia ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc kat. území, Katastrálny úrad v Banskej Bystrici zabezpečil plnenie uvedenej úlohy. Správy katastra v Banskobystrickom kraji priebežne zasielajú na GKÚ aktualizáčn é súbory v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009.

Ďalšie činnosti

Pracovníci SK vykonávali aj iné činnosti na týchto úlohách:

- priebežnú aktualizáciu SGI KN, dopĺňanie údajov v SPI KN a SGI KN,
- inventarizáciu spisov registra „V“ z rokov 1993 do 2006 do CERS v Liptovskom Mikuláši,
- zúčastňovali sa pri miestnom prešetrovaní v rámci konania OKO NM,
- podieľali sa na úlohách zabezpečených obvodnými pozemkovými úradmi pri pozemkových úpravách,
- zabezpečovali činnosti pri zhotovovaní registrov obnovenej evidencie pozemkov,
- ako členovia komisií ROEP sa zúčastňovali zasadnutí komisie,
- preverovali správnosti vyhotovenia katastrálnych máp z ROEP,
- odstraňovali diely parciel,
- a ďalšie činnosti (ochrana poškodeného mapového operátu, LV, zbierky listín, pozemkovej knihy...).

Úloha 4a: Štátna dokumentácia, spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí katastrálneho operátu

Odovzdávanie súborov geodetických informácií do Ústredného archívu geodézie, kartografie a katastra GKÚ:

Aktualizácia súborov prebiehala v pravidelných intervaloch formou automatizovaného prenosu dát..

Poskytovanie analógových a digitálnych údajov štátnych mapových diel zo štátnej dokumentácie:

V roku 2011 poskytovali katastrálne mapy v analógovej forme (kópie) a tiež aj v digitálnej forme všetky SK v kraji. Katastrálne mapy boli poskytnuté najmä obciam, mestám, štátnym orgánom, orgánom miestnej samosprávy, poľnohospodárskym družstvám a iným právnickým osobám, spracovateľom registrov či zhotoviteľom pozemkových úprav.

Na túto úlohu bolo plánovaných 12 000 hod. a vyčerpaných bolo 11 868 hod. t.j. plnenie úlohy bolo na 98,90 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 11 868 SH, čo je 3,08 % všetkých kapacít.

Úloha 4b: Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre súdnych komisárov, právnické a fyzické osoby a podnikateľskú sféru

Príslušnými SK v roku 2011 bolo vybavených 7 307 požiadaviek na poskytnutie informácií pre súdnych komisárov, čo predstavuje v hodnotovom vyjadrení 535 730 €.

V rovnakom období SK bolo vybavených 68 223 požiadaviek od fyzických a právnických osôb, čo predstavuje v hodnotovom vyjadrení 1 062 096 €.

Termíny identifikácií parciel pre fyzické, právnické osoby a súdnych komisárov v priebehu roka 2011 boli dodržané v rozsahu do 2 mesiacov, SK spracovali 957 objednávok identifikácií z toho 78 požiadaviek bolo k reštitúciám.

Za poskytnuté informácie z KN zo štátnej dokumentácie, boli vybraté poplatky v celkovej výške 2 320 293 € z toho:

Spoplatnené podľa zákona o správnych poplatkoch	490 049 €
Oslobodené podľa zákona o správnych poplatkoch	1 107 777 €
Spoplatnené podľa ponukového cenníka	15 941 €
Oslobodené podľa ponukového cenníka	706 526 €

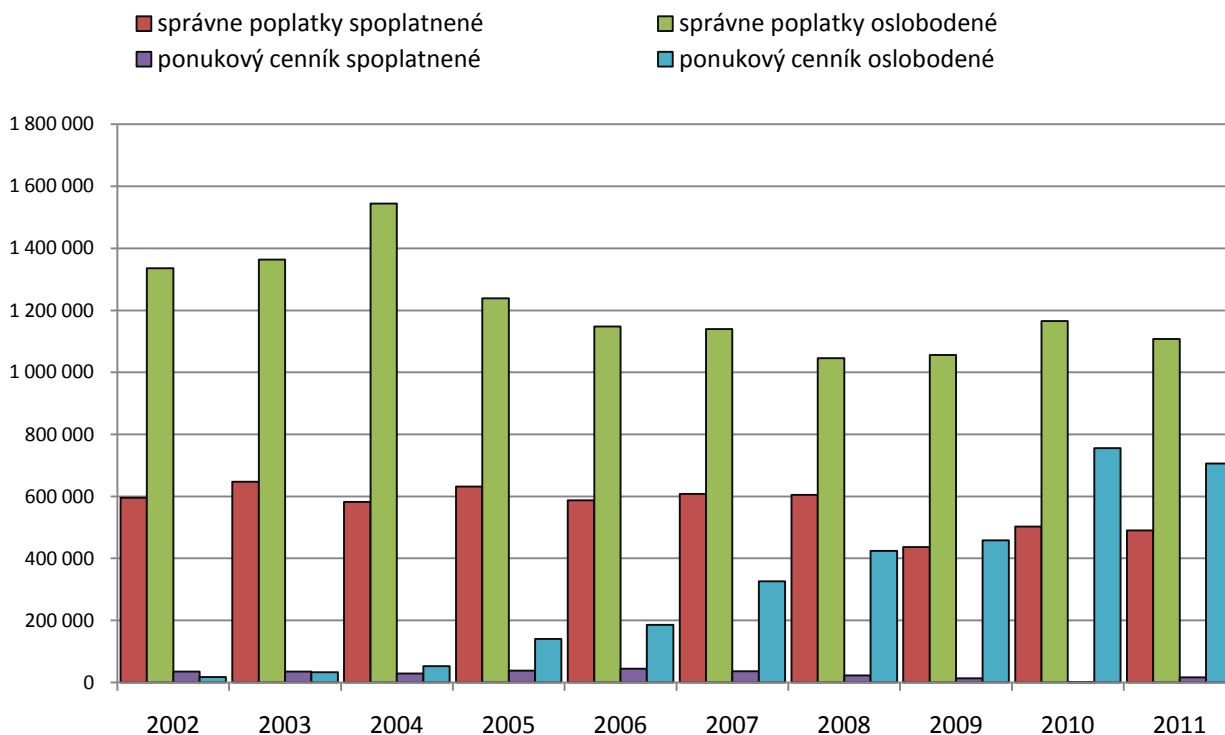
Celkové plnenie príjmov v roku 2011 bolo 2 320 293 €, čo predstavuje plnenie plánu (2 501 000 €) na rok 2011 na 92,77 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 66 600 SH, čo je 17,26 % všetkých kapacít.

Vývoj poskytovania informácií z katastra:

Termín	Celkom (€)	Z toho: spoplatnené podľa zákona o spr. popl. (€)	Z toho: oslobodené podľa zákona o spr. popl. (€)	Z toho: spoplatnené podľa ponukového cenníka (€)	Z toho: oslobodené podľa ponukového cenníka (€)
31.12.2002	1 984 664	595 665	1 336 288	34 953	17 726
31.12.2003	2 078 138	646 717	1 363 307	34 688	33 393
31.12.2004	2 207 528	581 690	1 544 281	29 211	52 314
31.12.2005	2 049 027	631 946	1 239 162	38 107	139 780
31.12.2006	1 965 047	587 831	1 147 779	44 148	185 222
31.12.2007	2 110 038	607 714	1 140 012	35 717	326 595
31.12.2008	2 097 557	604 760	1 046 007	22 306	424 484
31.12.2009	1 964 926	436 597	1 056 276	13 515	458 538
31.12.2010	2 433 466	502 598	1 165 528	10 040	755 300
31.12.2011	2 320 293	490 049	1 107 777	15 941	706 526

Vývoj poskytovania informácií z katastra:



Katastrálny úrad v Banskej Bystrici uzatvoril v hodnotenom období 137 zmlúv o poskytnutí údajov z katastra nehnuteľností. Najviac zmlúv sa vyhotovilo pre mestá a obce, poľnohospodárske družstvá, Krajský pozemkový úrad v Banskej Bystrici - obvodné pozemkové úrady a pre právnické osoby vyhotovujúce lesné hospodárske plány.

Na Katastrálnom úrade v Banskej Bystrici bola predĺžená platnosť a vydané nové preukazy oprávňujúce na vstup a vjazd na cudzie nehnuteľnosti a preukazov na vstup do štátnej dokumentácie v celkovom počte 195 ks.

4.2. Dlhodobé úlohy

Úloha 3aa, 3aaa: Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim a rozhodovanie o vydržaní podľa § 11 a § 12 podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Podľa zákona NR SR č.180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov zo 621 kat. území banskobystrického kraja Katastrálny úrad v Banskej Bystrici zabezpečuje registre v 278 kat. územiach a obvodné pozemkové úrady v 337 kat. územiach. V 6 kat. územiach sa registre nevyhotovujú z dôvodu, že sú začlenené do vojenských obvodov.

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici podľa schválených harmonogramov na roky 1996, 1997, 1999, 2003, 2006, 2007, 2008, 2009 a 2010 zabezpečuje konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim v 278 kat. územiach, pričom v 260 kat. územiach obojstranne uzatvoril zmluvy o dielo. V 18 kat. územiach sa realizuje verejná súťaž na obstaranie registrov.

Z 260 kat. území bolo ukončených 208 kat. území vydaním rozhodnutia o schválení registra, pričom zapísaných do katastra nehnuteľností je 207 kat. území a 52 kat. území je ešte v štádiu spracovania. Doposiaľ bolo prostredníctvom katastrálneho úradu na obnovu evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vynaložených 8 985 670,49 € a na ukončenie rozpracovaných registrov do konca roku 2014 je potrebné ešte 966 111,98 € .

Verejné obstarávanie na zhotovenie registrov schválených v Harmonograme vlády pre rok 2010 bolo katastrálnym úradom zverejnené na Úrade pre verejné obstarávanie v auguste 2011, ďalej bolo vykonané vyhodnotenie a doplnenie predložených ponúk. Verejné obstarávanie nebolo ukončené v roku 2011 z dôvodu podanej námietky uchádzačom na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 138 zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Na tieto registre predpokladáme čiastku v sume 287 700 €.

Správy katastra na vykonanie úlohy Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim a rozhodovanie o vydržaní podľa § 11 a § 12 podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov použili pracovné kapacity v rozsahu 19 831 SH, čo je 5,14% všetkých kapacít.

Úloha 3ab: Zápis registrov a preberanie projektov pozemkových úprav a sledovanie ich zápisu do katastra nehnuteľností

Vydaním rozhodnutia o schválení registra správami katastra bolo ukončených celkom 208 kat. území, 207 ich bolo zapísaných do katastra nehnuteľností a v štádiu zapisovania v hodnotenom období je 1 kat. územie.

V sledovanom období bolo správami katastra ukončených 27 registrov a zapísaných do katastra nehnuteľností je 26 kat. území.

Obvodnými pozemkovými úradmi bolo vydaním rozhodnutia o schválení registra ukončených celkom 334 kat. území, pričom zapísaných do katastra nehnuteľností je taktiež 334 kat. území. Rozpracované zostávajú 3 kat. územia.

V hodnotenom období boli správam katastra odovzdané 2 registre a zapísané do katastra nehnuteľností sú 2 kat. územia.

Obvodné pozemkové úrady správam katastra celkom doručili 37 projektov pozemkových úprav a do katastra nehnuteľností ich bolo zapísaných 36. V sledovanom období bolo správam

katastra odovzdané 6 projektov, z ktorých je 5 zapísaných a 1 projekt je v štádiu zapisovania. Rozpracované registre staršie ako 7 rokov eviduje katastrálny úrad v počte jeden, pričom uvedený register je z Harmonogramu vlády pre rok 2003. Jedná sa o kat. územie:

Kat. územie	Zhotoviteľ	Dátum začatia	Termín ukončenia
Telgárt	ORNTH s.r.o.	12. 12. 2003	31. 05. 2013

Dôvodom posunutia poslednej spracovateľskej etapy v uvedenom registri bol nedostatok finančných prostriedkov štátneho rozpočtu v rokoch 2004 – 2007 a na základe listu z ÚGKK SR – číslo 152/2007 – PP – 43 zo dňa 11.01.2007, kde bola doba ukončenia poslednej spracovateľskej etapy stanovená do konca roku 2011. Posledným dôvodom predĺženia záverečnej spracovateľskej etapy v uvedenom registri bolo zrušenie rozhodnutia správy katastra odvolacím orgánom a vrátenie späť odvolacieho konania na prvostupňový orgán na nové prejedenie a vydanie nového rozhodnutia.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 6 300 SH, čo je 1,63 % všetkých kapacít.

Úloha 3fb: Tvorba vektorovej katastrálnej mapy

V roku 2011 bola tvorba vektorovej katastrálnej mapy (VKM) v 16 kat. územiach, čo z ročnej úlohy predstavuje plnenie na 80,00 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 4 140 SH, čo je 1,07 % všetkých kapacít.

4.3. Krátkodobé úlohy

Mimoriadne úlohy rezortu

Odstraňovanie chýb a čistenie údajov KN

Správy katastra v mesačných intervaloch v zmysle platných usmernení, ktoré boli vydané k čisteniu a odstraňovaniu chýb v súboroch popisných a geodetických informácií katastra nehnuteľností predkladali v hodnotenom období na Katastrálny úrad v Banskej Bystrici výsledky svojej činnosti pri odstraňovaní chýb, doplňovaní chýbajúcich údajov v súbore popisných informácií katastra nehnuteľností, v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností a pri odstraňovaní dielov parciel.

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici údaje za Banskobystrický kraj spracuje a následne ich zasiela na ÚGKK SR v zmysle príkazu z grémií predsedníčky ÚGKK SR č.G10-3/09.

Odstraňovanie chýb a doplnenie chýbajúcich údajov SGI KN:

V Banskobystrickom kraji je spracovaných 1 371 súborov vektorových katastrálnych máp (VKM), z toho je vyhlásených 796 VKM, bez chýb je 605 VKM.

Odstraňovanie chýb z programu WTKN:

Z pôvodného počtu 132 292 chýb a varovaní bolo k 31.12.2011 odstránených 123 929 chýb a 85 682 varovaní, čo predstavuje v percentuálnom vyjadrení 80 %; z toho v roku 2011 bolo odstránených 6 347 chýb a 6 109 varovaní; na odstránenie zostáva 8 363 chýb a 5 591 varovaní.

Odstraňovanie chýb z kontroly konzistencie SPI (KaPor):

Správy katastra odstraňujú chyby a varovania priebežne, každý týždeň je na intranete zverejnený zoznam chýb, ktorý je obratom spracovaný a chyby odstránené.

Odstraňovanie dielov parcel:

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici listom TO/00150/2011 -000633 zo dňa 11.1.2011 nahlásil splnenie úlohy ku dňu 31.12.2010, ktorá bola zadaná podľa Usmernenia ÚGKK SR č. P 6307/2009 na odstraňovanie dielov parcel zo dňa 9.11.2009, v zmysle Príkazu číslo G10-2/10 písm. e) z Grémia predsedu ÚGKK SR.

Z počiatočného stavu 93 691 dielov parcel ku dňu 31.7.2006 bolo odstránených 93 686 čo predstavuje 99,99 % odstránených dielov parcel a zostáva 5 dielov parcel. Zostávajúce diely sa nachádzajú v 2 kat. územiach. Vlastníci podali návrh na okresný súd na určenie duplicitného vlastníctva. Po doručení súdnych rozhodnutí a nadobudnutí právoplatností rozhodnutí, budú diely odstránené. Podklady k odstráneniu týchto dielov majú správy katastra pripravené.

Inventarizácia spisov:

V rámci Banskobystrického kraja bola inventarizácia spisov registra „V“ za roky 1993-2006 ukončená v roku 2010 na všetkých 13 správach katastra, čím bol zároveň splnený harmonogram inventarizácie spisov v stanovenom termíne; na základe navrhnutého harmonogramu prevozu boli v roku 2010 zo správ katastra Banská Štiavnica, Detva, Krupina, Poltár a Revúca odvezené všetky zinventarizované spisy do Centrálného elektronického registratúrneho strediska (CERS) v Liptovskom Mikuláši.

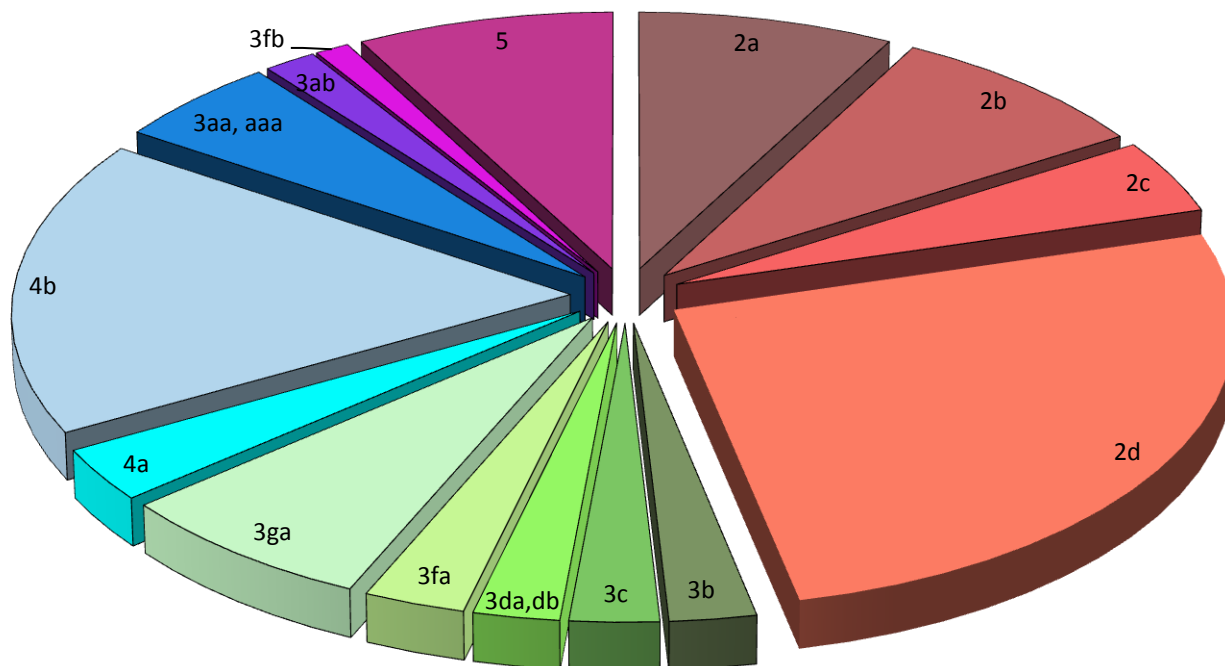
V hodnotenom období bol pozastavený odvoz dokumentov do CERS na základe pokynu predsedníčky ÚGKK SR zo dňa 7.10.2010.

Výsledky plnenia vecných úloh:

Boli hodnotené v priebehu roka 2011 v správach o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky za 1. štvrtrok 2011, 1. polrok 2011, 1. – 3. štvrtrok 2011 a za rok 2011.

Čerpanie pracovných kapacít vyplývajúcich z plánu vecných úloh na rok 2011 v %:

Úlohy:		Pracovné kapacity v rozsahu skutočných hodín (SH)	Všetkých kapacít (%)
2a	Registratúra katastrálnych podaní	30 498	7,91
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	31 979	8,29
2c	Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním	16 791	4,35
2d	Zápis listín do katastra nehnuteľností	100 887	26,15
3b	Oprava chýb v katastrálnom operáte	9 120	2,36
3c	Činnosť správcu ISKN	9 356	2,43
3da,db	Úradné overovanie geometrických plánov a iných GaK činností	9 069	2,35
3fa	Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy	10 702	2,77
3eb	Konanie o priestupkoch	10	0,00
3ga	Ostatné činnosti	27 966	7,25
4a	Štátna dokumentácia, spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí katastrálneho operátu	11 868	3,08
4b	Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre súdnych komisárov, právnické a fyzické osoby, podnikateľskú sféru	66 600	17,26
3aa, aaa	Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim; Rozhodovanie o vydržaní podľa §11 a §12	19 831	5,14
3ab	Preberanie a zápis registrov do katastra	6 300	1,63
3fb	Tvorba vektorovej katastrálnej mapy	4 140	1,07
5	Mimoriadne úlohy rezortu	30 656	7,95
	Spolu	409 122	100,00



Ďalšie úlohy

Vybavovanie sťažností, petícií, iných podaní a kontrolná činnosť

Kontrolná činnosť na Katastrálnom úrade a príslušných správach katastra bola vykonávaná v zmysle zák. č. 10/1996 Z.z. v platnom znení, sťažnosti boli vybavované v zmysle zák. č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach a Smernice ÚGKK SR v Bratislave č. P- 4650/2010 o vykonávaní vnútornej kontroly, finančnej kontroly a o vybavovaní sťažností a petícií a iných podaní, ktoré nie sú sťažnosťami.

Sťažnosti	SK BB	SK BŠ	SK BR	SK DT	SK KA	SK LC	SK PT	SK RA	SK RS	SK VK	SK ZV	SK ZC	SK ZH	SK SPOLU	KÚ BB	SPOLU
Z roku 2010													1	1	1	2
Prijaté v roku 2011	6	1	1	2		1		1	3	1		2		18	23	41
Vybavené v roku 2011	5	1	1					1	3	1		2	1	15	19	34
Nevybavené v roku 2011	1			2		1								4	5	9
Opodstatnené									1					1	2	3

V roku 2011 bolo na Katastrálnom úrade v Banskej Bystrici vybavených 19 sťažností, z toho 2 boli opodstatnené.

Na správach katastra bolo vybavených 15 sťažností, z toho jedna bola opodstatnená. Nedostatky, zistené pri opodstatnených sťažnostiach- nesprávny postup správy katastra pri riešení žiadosti o opravu údajov v katastri nehnuteľností, prieťahy v konaní.

Na základe opodstatnených sťažností prijali správy katastra opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a na predchádzanie vzniku podobných skutočností. Zodpovední zamestnanci boli upozornení na dodržiavanie príslušných právnych predpisov. Uložené a prijaté opatrenia na správach katastra boli splnené.

Iné podania (žiadosti, podnety...)	SK BB	SK BŠ	SK BR	SK DT	SK KA	SK LC	SK PT	SK RA	SK RS	SK VK	SK ZV	SK ZC	SK ZH	SK SPOLU	KÚ BB	SPOLU
Z roku 2010						2							1	3		3
Prijaté v roku 2011		33	9	7	12	1	4	12	36					114	14	128
Vybavené v roku 2011		33	9	7	12	3	4	12	36				1	117	9	126
Nevybavené v roku 2011															5	5
Petície-vybavené																0

Na správy katastra bola doručená jedna petícia proti nekvalitne vyhotovenému ROEPu, petícia bola vrátená predkladateľovi bez vybavenia.

Na Katastrálnom úrade v Banskej Bystrici vybavil vedúci kontrolór 9 iných podaní, na správach katastra vybavili riaditelia 117 iných podaní.

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici a správy katastra v roku 2011 vykonali nasledujúce plánované kontroly podľa plánov kontrol za rok 2011 s nasledovnými výsledkami :

Kontroly	SK BB	SK BŠ	SK BR	SK DT	SK KA	SK LC	SK PT	SK RA	SK RS	SK VK	SK ZV	SK ZC	SK ZH	SK SPOLU	KÚ BB	SPOLU
Plán kontroly	12	12	12	12	12	12	14	12	18	13	13	12	12	166	46	212
Vykonané	12	12	12	12	12	12	14	12	18	13	13	12	12	166	46	212
Nevykonané																
Mimoriadne kontroly				1								1		2	42	44
Vykonané spolu	12	12	12	13	12	12	14	12	18	13	13	13	12	168	88	256
Spôsob ukončenia																
Záznamom	12	12	12	13	12	12	14	12	18	13	13	13	12	168	75	243
Protokolom															13	13

Na Katastrálnom úrade v Banskej Bystrici bolo v r. 2011 podľa plánu kontrol na jednotlivých odboroch stanovených 46 kontrol, vedúci kontrolór nemal naplánovaný počet kontrol ale kontrolu plnenia opatrení z protokolov a opodstatnených sťažností a kontrolu vykonanú na základe požiadavky správy katastra, počet 40 kontrol je zahrnutý v mimoriadnych kontrolách.

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici vykonal 42 mimoriadnych kontrol, spolu vykonal 88 kontrol, z toho 75 kontrol bolo ukončených záznamom a 13 kontrol protokolom o kontrole.

Témy vykonaných kontrol podľa plánu kontrol a témy mimoriadnych kontrol:
 Poskytovanie údajov z KN, úradné overovanie vybraných GaK, zhotovovanie registrov, čistenie údajov SPI a SGI, príprava podkladov do CERS, dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku vkladov práv do katastra nehnuteľností, vrátane lehoty 30 dní na povolenie vkladu práv s dôrazom na dodržiavanie zák. č. 304/2009 Z.z., dodržiavanie zák. č. 71/1967 Zb. v znení zmien o správnom konaní vo veciach opravy chýb v katastrálnom operáte a § 59 zák. č. 162/1995 Z.z. v znení zmien, dodržiavanie zák. č. 162/1995 Z.z. v znení zmien pri zápise listín záznamom, vrátane dodržiavania lehôt, dodržiavanie Pokynu č. 1/2005 KÚ Banská Bystrica na zaistenie bezpečnosti AIS GKK na pracoviskách KÚ BB- § 7, povinnosti administrátora počítačovej siete- testovanie údajov KN, zverejňovanie zmlúv, objednávok a faktúr, vedenie evidencie o rozpočtových opatreniach, kontrola správy registratúry, zápis listiny na LV, plnenie opatrení uložených na základe protokolov o kontrole a opodstatnených sťažností, kontroly vykonané na základe požiadavky správy katastra, na základe požiadavky o vykonanie kontroly k predbežnému prerokovaniu nároku na náhradu škody, spôsobenej nesprávnym úradným postupom.

Protokoly o kontrole boli vyhotovené ako výsledok kontroly zameranej na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov vo veciach vkladov práv do katastra nehnuteľností, vrátane lehôt, dodržiavanie zák. č. 71/1967 Zb. v znení zmien o správnom konaní vo veciach opravy chýb v katastrálnom operáte a § 59 zák. č. 162/1995 Z.z. v znení zmien, pri kontrole postupu správy katastra vo veci zápisu záznamovej listiny, pri kontrole plnenia opatrení prijatých na základe protokolu o kontrole.

Na základe protokolov o kontrole boli prijaté opatrenia – upozornenie zamestnancov na dôsledné dodržiavanie príslušných právnych predpisov na pracovnej porade, doplniť chýbajúce náležitosti, vyznačenie dátumov na rozhodnutiach, písomné upozornenie zodpovedných zamestnancov, začatie katastrálneho konania o oprave chyby, vydanie opravného rozhodnutia, zabezpečiť doručenie rozhodnutia účastníkovi konania, zabezpečiť aby sa nedostatky, kto sa nedajú odstrániť už v budúcnosti neopakovali vykonaním kontrol,

Zodpovední pracovníci boli upozornení, že v prípade opakovaných nedostatkov bude riaditeľ správy katastra postupovať v zmysle zákona o štátnej službe č. 400/2009 Z.z., zodpovednosť vyvolaná nebola.

Na správach katastra bolo podľa plánov kontrol na rok 2011 naplánovaných 166 kontrol, všetky boli vykonané. Na správach katastra boli vykonané 2 mimoriadne kontroly. Záznamom o kontrole bolo ukončených 168 kontrol.

Témy vykonaných kontrol podľa plánu kontrol a témy mimoriadnych kontrol:

Identifikácie parciel, správne poplatky, zákresy do katastrálnych máp po zápisoch vkladových, záznamových a iných listín, aktualizácia vektorových katastrálnych máp, geometrické plány, priebeh konania ROEP, komisia ROEP, zápis ROEP, kontrola rozhodnutí podľa § 7 zák. č. 180/1995 Z.z. v znení zmien, dodržiavanie termínov pri poskytovaní informácií z KN, správnosť zakladania listín do zbierky listín, archivácia spisov, znehodnocovanie kolkových známok v knihe objednávok, odstraňovanie nesúládov v KN, lustrácie objednávok pre súdnych komisárov, zmluvy na poskytovanie hromadných údajov z KN, aktualizácia analógových máp, vedenie kníh na poskytovanie informácií, kompletnosť objednávok pre exekútorov, testovanie údajov KN, úradné overovanie geometrických plánov, aktualizácia hraníc katastrálnych území, príprava podkladov pre vydanie rozhodnutí „X“, dodržiavanie právnych predpisov v konaniach o návrhu na vklad, dodržiavanie zákonom stanovenej lehoty v konaniach o návrhu na vklad a zápisu záznamových listín v zmysle zák. č. 162/1995 Z.z. v znení zmien, vedenie spisových materiálov z konaní o návrhu na vklad, plombovanie LV, vrátené záznamové listiny v zmysle § 42 zák. č. 162/1995 Z.z., zápis poznámky, náležitosti rozhodnutí o oprave chyby, vedenie jednotlivých registrov, žurnalizácia spisov reg. „V“, zápis záznamových listín do KN v zmysle zák. č. 162/1995 Z.z. v znení zmien, spôsobilosť zápisu listín do KN v reg. „V“, vyznačovanie plomby, spracovanie a expedícia pošty, vrátenie verejných listín podľa § 42 ods. 5 zák. č. 162/1995 Z.z., evidencia podaní na podateľni, prijímanie katastrálnych podaní a ich zaradenie do registrov, uzatváranie spisov v registratúrnom stredisku, plnenie opatrení z protokolov.

Kancelária prednostu

Činnosť kancelárie prednostu sa uskutočňovala v roku 2011 novým Organizačným poriadkom účinným od 20. júla 2010. Za rok 2011 bolo prostredníctvom kancelárie prednostu distribuovaných na 13 správ katastra v rámci Banskobystrického kraja 1999 elektronických podaní.

V oblasti správy registratúry bola v roku 2011 uskutočnená 1 interná kontrola dodržiavania Registratúrneho poriadku účinného od 1.7.2009 a to na Správe katastra Zvolen v mesiaci október 2011 (kontrolované obdobie od 1.1.2011 do 30.9.2011), ktorej výsledkom bol záznam z kontroly, nakoľko neboli zistené v tejto oblasti nedostatky.

Za rok 2011 bolo uskutočnených 6 porád riaditeľov správ katastra v mesiacoch marec, máj, september, október, november, december.

5. Rozpočet organizácie

Katastrálny úrad (ďalej len „KÚ“) je štátna rozpočtová organizácia zapojená svojimi príjmami a výdavkami na štátny rozpočet, ktorá hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí Úrad geodézie, kartografie a katastra SR (ďalej len „ÚGKK SR“) ako zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu na príslušný rozpočtový rok.

Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu pre KÚ na rok 2011 bol vykonaný listom ÚGKK SR č. EO-21/2011-14 z 3.1.2011. Týmto listom boli KÚ rozpísané výdavky vo výške 3 623 092 EUR, z toho **bežné výdavky 3 623 092 EUR** (mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania 2 315 000 EUR, poistné a príspevok do poisťovní 809 092 EUR, tovary a služby 489 000 EUR, bežné transfery 10 000 EUR), **kapitálové výdavky 0.- EUR**.

Celý rozpočet výdavkov KÚ na rok 2011 (3 623 092 EUR) je zahrnutý v programe 07U „Geodézia, kartografia a kataster“. Tento program je členený na 2 podprogramy:

07U0101 Kataster nehnuteľností	3 583 092 EUR
07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva	40 000 EUR

V priebehu roka 2011 ÚGKK SR upravil rozpočtovými opatreniami rozpočet príjmov a výdavkov KÚ na rok 2011 nasledovne:

A. Príjmy (200)

1. Interné rozpočtové opatrenie č. A/64/2011	
200 – Nedaňové príjmy	- 3 000 EUR

B. Bežné výdavky (600)

1. Interné rozpočtové opatrenie č. A/13/2011	
630 – Tovary a služby	+ 51 591 EUR
2. Interné rozpočtové opatrenie č. A/16/2011	
630 – Tovary a služby	+ 31 380 EUR
3. Interné rozpočtové opatrenie č. A/25/2011	
630 – Tovary a služby	+ 8 499,83 EUR
4. Interné rozpočtové opatrenie č. A/27/2011	

630 – Tovary a služby	+	38 664,44 EUR
5. Interné rozpočtové opatrenie č. ROEP/1/2011		
630 – Tovary a služby	+	11 218,90 EUR
V tom :		
637019 ROEP	+	11 218 ,90 EUR
6. Interné rozpočtové opatrenie A/32/2011		
640 – Bežné transfery	+	4 906,50 EUR
7. Interné rozpočtové opatrenie č. ROEP/2/2011		
630 – Tovary a služby	+	7 108,43 EUR
V tom :		
637019 ROEP	+	7 108,43 EUR
8. Interné rozpočtové opatrenie č. A/37/2011		
630 – Tovary a služby	+	116 000 EUR
9. Interné rozpočtové opatrenie č. A/46/2011		
630 – Tovary a služby	+	50 000 EUR
10. Interné rozpočtové opatrenie č. ROEP/6/2011		
630 – Tovary a služby	+	2 540,39 EUR
V tom :		
637019 ROEP	+	2 540,39 EUR
11. Interné rozpočtové opatrenie A/57/2011		
640 – Bežné transfery	+	35 129,50 EUR
12. Interné rozpočtové opatrenie č. ROEP/9/2011		
630 – Tovary a služby	+	40 714,52 EUR
V tom :		
637019 ROEP	+	40 714,52 EUR
13. Interné rozpočtové opatrenie A/60/2011		
620 – Poistné	+	10 131,75 EUR
14. Interné rozpočtové opatrenie č. ROEP/10/2011		
630 – Tovary a služby	+	29 081,60 EUR
V tom :		
637019 ROEP	+	29 081,60 EUR

15. Interné rozpočtové opatrenie č. A/54/2011
630 – Tovary a služby + 96 348,02 EUR

16. Interné rozpočtové opatrenie č. A/63/2011
630 – Tovary a služby + 18 711,00 EUR

V roku 2011 vykonal katastrálny úrad šesť rozpočtových opatrení vo vlastnej kompetencii. (úprava rozpočtu podpoložiek ekonomickej klasifikácie z dôvodu aktualizácie upraveného rozpočtu na skutočné čerpanie výdavkov).

Upravený rozpočet KÚ k 31. 12. 2011:

Výdavky spolu (600+700) 4 175 118 EUR

z toho:

Bežné výdavky (600) 4 175 118 EUR

v tom:

- mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610) 2 315 000 EUR

- poisťné a príspevok do poisťovní (620) 823 893 EUR

- tovary a služby (630) 966 414 EUR

z toho: ROEP 130 664 EUR

- bežné transfery (640) 69 811 EUR

Kapitálové výdavky (700) 0 EUR

Podrobné údaje o schválenom a upravenom rozpočte KÚ na rok 2011 sú uvedené v tab.č.1.

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie rozpočtu výdavkov v roku 2011

Tabuľka č.1

v EUR

Ukazovateľ (Hlavná kategória, kategória, položka, podpoložka rozpočtovej klasifikácie)	Schválený rozpočet na r.2011	Upravený rozpočet k 31.12.2011	Čerpanie k 31.12.2011	Rozdiel (4-3)	% plnenia k upravenému rozpočtu (4/3)
1	2	3	4	5	6
(200) Nedaňové príjmy	30 000	27 000	29 090	+ 2 090	107,7
z toho:					
(210) Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	-	1 210	1 211	+ 1	100,0
(220) Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	30 000	14 024	16 112	+ 2 088	114,9
(290) Iné nedaňové príjmy	-	11 766	11 767	+ 1	100,0
(600+700) Výdavky spolu	3 623 092	4 175 118	4 175 096	-22	100,0
z toho:					
(600) Bežné výdavky	3 623 092	4 175 118	4 175 096	-22	100,0
z toho:					
(610) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	2 315 000	2 315 000	2 315 000	-	100,0
v tom:					
Tarifný plat (611)	1 899 826	1 633 466	1 633 466	-	100,0
Osobný príplatok (612001)	415 174	579 423	579 423	-	100,0
Ostatné príplatky okrem osobných (612002)	-	40 147	40 147	-	100,0
Odmeny (614)	-	6 848	6 848	-	100,0
Doplatok k platu a ďalší plat (616)	-	55 116	55 116	-	100,0
(620) Poistné a príspevok do poisťovní	809 092	823 894	823 894	-	100,0
v tom:					
Poistné do zdravotných poisťovní (621+622+623)	254 134	236 669	236 669	-	100,0
Poistné do Sociálnej poisťovne (625)	554 958	587 225	587 225	-	100,0
(630) Tovary a služby	489 000	966 414	966 392	-22	100,0
v tom:					
Cestovné náhrady (631)	2 500	4 092	4 092	-	100,0
Energie, voda, komunikácie (632)	138 335	335 538	335 538	-	100,0
z toho:					
Energie (632001)	65 000	151 627	151 627	-	100,0
Vodné, stočné (632002)	10 000	11 736	11 736	-	100,0
Poštové a telekomunikačné služby (632003)	63 335	172 175	172 175	-	100,0
Materiál (633)	61 000	191 610	191 610	-	100,0
z toho:					
Interiérové vybavenie (633001)	-	1 092	1 092	-	100,0
Výpočtová technika (633002)	-	104 751	104 751	-	100,0
Telekomunikačná technika. (633003)	-	8	8	-	100,0
Prevádzkové stroje, zariadenia (633004)	-	5 170	5 170	-	100,0
Všeobecný materiál (633006)	61 000	80 006	80 006	-	100,0
Knihy, časopisy (633009)	-	84	84	-	100,0
Softvér (633013)	-	227	227	-	100,0
Reprezentačné (633016)	-	272	272	-	100,0
Dopravné (634)	8 865	8 949	8 949	-	100,0
z toho:					
PHM (634001)	5 500	5 161	5 161	-	100,0

Ukazovateľ (Hlavná kategória, kategória, položka, podpoložka rozpočtovej klasifikácie)	Schválený rozpočet na r.2011	Upravený rozpočet k 31.12.2011	Čerpanie k 31.12.2011	Rozdiel (4-3)	% plnenia k upravenému rozpočtu (4/3)
1	2	3	4	5	6
Servis, údržba, opravy (634002)	2 000	2 367	2 367	-	100,0
Poistenie (634003)	1 000	1 271	1 271	-	100,0
Diaľničné známky (634005)	365	150	150	-	100,0
Rutinná a štandardná údržba (635)	21 300	31 011	31 011	-	100,0
z toho:					
výpočtovej techniky (635002)	1 000	5 087	5 087	-	100,0
telekomunikačnej techniky (635003)	-	270	270	-	-
prevádzkových strojov zariadení(635004)	20 000	15 139	15 139	-	100,0
špeciálnych prístrojov, zariadení (635005)	-	969	969	-	100,0
administratívnych budov (635006)	300	9 546	9 546	-	100,0
Nájomné za nájom (636)	10 000	24 381	24 381	-	100,0
z toho:					
administratívnych budov (636001)	10 000	23 827	23 827	-	100,0
poštových priechodov (636002)	-	554	554	-	100,0
Služby (637)	368 330	370 832	370 810	-	100,0
Z toho:					
školenia (637001)	1 000	1 833	1 833	-	100,0
všeobecné služby (637004)	48 000	63 417	63 417	-	100,0
špeciálne služby (637005)	-	8 153	8 153	-	100,0
štúdie, expertízy, posudky (637011)	-	846	846	-	100,0
poplatky a odvody (637012)	9 000	3 688	3 666	-22	99,4
stravovanie (637014)	112 000	126 369	126 369	-	100,0
poistné (637015)	-	39	39	-	100,0
prídely do sociálneho fondu (637016)	27 000	23 010	23 010	-	100,0
vrátenie príjmov z min. rokov (637018)	-	5	5	-	100,0
odmeny na dohody (637027)	-	52	52	-	100,0
Dane (637035)	10 000	12 451	12 451	-	100,0
Reprezentačné výdavky (637036)	-	305	305	-	100,0
ROEP (637019)	40 000	130 664	130 664	-	100,0
(640) Bežné transfery	10 000	69 810	69 810	-	100,0
z toho:					
Transfery jednotlivcom (642)	10 000	69 810	69 810	-	100,0
v tom:					
Odstupné (642012)	-	49 089	49 089	-	100,0
Odchodné (642013)	3 000	11 105	11 105	-	100,0
Nemocenské dávky (642015)	7 000	9 616	9 616	-	100,0
(700) Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-

KÚ okrem uvedených rozpočtových prostriedkov čerpal v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách **mimorozpočtové prostriedky** a prekročil rozpočtový limit bežných výdavkov takto:

	v EUR
Bežné výdavky (600)	+ 390 192
v tom:	
- mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)	+ 18 711
- tovary a služby (630)	+ 348 940
- bežné transfery (640)	+ 22 541

Tabuľka č.2
v EUR

Mimorozpočtové prostriedky

Zdroj	Príjem v roku 2011	Čerpanie v roku 2011	Zostatok (2-3)	Účel použitia
2. Granty od ÚGKK SR (MP SR)	346 974	346 974	0	Úhrada faktúr zhotoviteľom ROEP –
3. Príspevky od účastníkov konania ROEP	43 663	43 218	445	Mzdy, platy, služ. príjmy a OOV-18 711 € Na činnosť KÚ a SK – 1 966 € Transfer na obce – 22 541 € Nevyčerpaný zostatok – 445 € - prevod do príjmov štátneho rozpočtu

V roku 2011 poskytol ÚGKK SR katastrálnemu úradu mimorozpočtové zdroje na úhradu faktúr zhotoviteľom REOP vo výške 346 974 EUR, ktoré boli v plnej výške vyčerpané.

Z prostriedkov prijatých od účastníkov konania ROEP vo výške 43 663 EUR bolo v roku 2011 použitých 18 711 EUR na mzdy, platy, služobné príjmy a OOV, 1 966 EUR na činnosť KÚ, 22 541 EUR bolo uhradených vo forme transferov obciam podľa zákona č.180/1995 Z. z. a 445 EUR zostalo nevyčerpaných.

Záväzný ukazovateľ štátneho rozpočtu na rok 2011, podrobne uvedený v tab.č.3, KÚ dodržal.

Rovnako bol dodržaný účel použitia stanovený ÚGKK SR pre určený okruh výdavkov podrobne vymedzených v tab.č.3.

Tabuľka č. 3

Závazné ukazovatele a účelové prostriedky na rok 2011

v EUR

Por. č.	Závazné ukazovatele Účelové prostriedky	Schválený rozpočet na r. 2011	Upravený rozpočet k 31.12.2011	Plnenie k 31.12.2011	Rozdiel (4-3)	% plnenia k upravenému rozpočtu (4/3)
	1	2	3	4	5	6
Závazné ukazovatele						
1	Počet zamestnancov (prepočítaný stav)	319	319	286	- 33	89,6
2	Nedaňové príjmy (200)	30 000	27 000	29 090	+ 2 090	107,7
3	Výdavky spolu (600+700)	3 623 092	4 175 118	4 175 096	-22	100,0
	z toho:					
4	Bežné výdavky (600)	3 623 092	4 175 118	4 175 096	-22	100,0
	v tom:					
	Mzdy, platy, služobné príjmy (610)	2 315 000	2 315 000	2 315 000	-	100,0
	Poistné a príspevkov do poisťovní (620)	809 092	823 894	823 894	-	100,0
	Tovary a služby (630)	489 000	966 414	966 392	-22	100,0
	v tom:					
	Usporiadanie pozemkového vlastníctva (ROEP)	40 000	130 664	130 664	-	100,0
5	Transfery (640)	10 000	69 810	69 810	-	100,0
6	Kapitálové výdavky (700)	-	-	-	-	-
Účelové prostriedky						
1	Usporiadanie pozemkového vlastníctva (ROEP) (637019)	40 000	130 664	130 664	-	100,0

Prekročenie záväzných ukazovateľov:

Bežné výdavky (600) o 390 192 EUR

v tom:

- mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610) o 18 711 EUR
- tovary a služby (630) o 348 940 EUR
- bežné transfery (640) o 22 541 EUR

Prekročenie záväzných ukazovateľov bolo vykonané v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách a bolo v plnom rozsahu kryté mimorozpočtovými zdrojmi uvedenými v tab.č.2.

Účelové prostriedky na zabezpečenie projektu usporiadania pozemkového vlastníctva (ROEP) vo výške 40 000 EUR KÚ vyčerpal v plnom rozsahu.

Čerpanie rozpočtových prostriedkov podľa programov a podprogramov:

07U Geodézia, kartografia a kataster

Upravený rozpočet	4 175 118 EUR
Čerpanie k 31. 12. 2011	4 175 096 EUR
Rozdiel	22 EUR

<u>07U0101 Kataster nehnuteľností</u>	
Upravený rozpočet	4 044 454 EUR
Čerpanie k 31. 12. 2011	4 044 432 EUR
Rozdiel	22 EUR

<u>07U02 Usporiadanie pozemkové vlastníctva</u>	
Upravený rozpočet	130 664 EUR
Čerpanie k 31. 12. 2011	130 664 EUR
Rozdiel	-

5.1. Čerpanie výdavkov KÚ

5.1.1. Čerpanie výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610):

- z rozpočtu	2 315 000 EUR
- mimorozpočtové zdroje	18 711 EUR

V roku 2011 dosiahla priemerná mesačná mzda úroveň 679 EUR pri prepočítanom stave zamestnancov 286. Údaje o štruktúre čerpania týchto výdavkov (tarifný plat, príplatky, odmeny) sú uvedené v tab. č. 1.

5.1.2. Čerpanie výdavkov na poistné a príspevok do poisťovní (620):

- z rozpočtu	823 894 EUR
- mimorozpočtové zdroje	-

KÚ z rozpočtu na rok 2011 vyčerpal na úhradu poistného a príspevkov do poisťovní 823 894 EUR. Údaje o štruktúre čerpania týchto výdavkov (poistné do zdravotných poisťovní, poistné do Sociálnej poisťovne) sú uvedené v tab.č.1.

5.1.3. Čerpanie výdavkov na tovary a služby (630):

- z rozpočtu	966 392 EUR
- mimorozpočtové zdroje	348 940 EUR

Celkové čerpanie výdavkov na tovary a služby za rok 2011 predstavuje sumu 1 315 332 EUR.

a) položka 631 – Cestovné náhrady

- z rozpočtu	4 092 EUR
- mimorozpočtové zdroje	-

Priemerné ročné výdavky na cestovné náhrady na 1 zamestnanca predstavujú 14,31 EUR.

b) položka 632 – Energie, voda a komunikácie

- z rozpočtu	335 538 EUR
- mimorozpočtové zdroje	1 966 EUR

Náklady na položku v roku 2011 predstavujú výšku 337 504 EUR. V tejto položke bolo najviac čerpané na úhradu výdavkov na poštovné a telekomunikačné služby – 174 141 EUR (172 175 EUR z rozpočtu + 1 966 EUR z mimorozpočtových zdrojov), ďalej na energie – plyn, teplo, elektrická energia (151 627 EUR), vodu (11 736 EUR).

c) položka 633 – Materiál

- | | |
|-------------------------|-------------|
| - z rozpočtu | 191 610 EUR |
| - mimorozpočtové zdroje | - |

Na nákup materiálu bolo v roku 2011 použitých 191 610 EUR. Najvyššie čerpanie predstavujú výdavky na nákup tonerov do výpočtovej, rozmnožovacej techniky, papiera, obálok a kancelárskeho materiálu vo výške 80 006 EUR. Na čerpaní výdavkov v tejto položke sa ďalej podieľali výdavky na:

- | | |
|--|-------------|
| - odbornú literatúru | 84 EUR |
| - interiérové vybavenie | 1 092 EUR |
| - prevádzkové stroje | 5 170 EUR |
| - softvér | 227 EUR |
| - nákup výpočtovej a telekomunikačnej techniky | 104 759 EUR |
| - reprezentačné | 272 EUR |

d) položka 634 – Dopravné

- | | |
|-------------------------|-----------|
| - z rozpočtu | 8 949 EUR |
| - mimorozpočtové zdroje | - |

Najvyššie čerpanie výdavkov na položke dopravné bolo na nákup PHM – 5 161 EUR, ďalšie prostriedky boli čerpané na servis a údržbu – 2 367 EUR, povinné zmluvné a havarijné poistenie – 1 271 EUR a diaľničné známky – 150 EUR.

e) položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

- | | |
|-------------------------|------------|
| - z rozpočtu | 31 011 EUR |
| - mimorozpočtové zdroje | - |

Na údržbu bolo v roku 2011 vyčerpané 31 011 EUR. Najvyššie čerpanie predstavujú výdavky na údržbu prevádzkových strojov a zariadení – 15 139 EUR. Na opravu a údržbu budov bolo použitých 9 546 EUR, na údržbu výpočtovej techniky 5 087 EUR, na opravu telekomunikačnej a zabezpečovacej techniky 1 239 EUR.

f) položka 636 – Nájomné za nájom

- | | |
|-------------------------|------------|
| - z rozpočtu | 24 381 EUR |
| - mimorozpočtové zdroje | - |

Za nájom kancelárskych a skladových priestorov, garáží bolo uhradené 23 827 EUR, za nájom poštových priechinkov 554 EUR.

g) položka 637 – Služby

- | | |
|--|-------------|
| - z rozpočtu | 370 810 EUR |
| - mimorozpočtové zdroje (grant od ÚGKK SR) | 346 974 EUR |

Na úhradu nákladov na služby bolo v roku 2011 vyčerpané 717 784 EUR. Náklady na ROEP predstavujú sumu 477 638 EUR (z toho: 130 664 EUR z rozpočtu a 346 974 EUR z mimorozpočtových zdrojov).

Ďalšie čerpanie predstavujú výdavky na:

- | | |
|---|-------------|
| - školenia | 1 833 EUR |
| - stravovanie zamestnancov | 126 369 EUR |
| - všeobecné služby (upratovanie, odpad, revízie) | 63 417 EUR |
| - prídely do sociálneho fondu | 23 010 EUR |
| - odvody a poplatky | 3 666 EUR |

- odmeny za dohody	52 EUR
- dane	12 451 EUR
- ochrana objektov	8 153 EUR
- poisťné	39 EUR
- príjmy z minulých rokov	5 EUR
- štúdie, expertízy, posudky	846 EUR
- reprezentačné	305 EUR

5.1.4. Čerpanie výdavkov na bežné transfery (640)

- z rozpočtu	69 810 EUR
- mimorozpočtové zdroje (príspevky od účastníkov konania ROEP)	22 541 EUR

V rámci bežných transferov (642-transfer jednotlivcom) boli vykonané úhrady zamestnancom KÚ v nasledovnej štruktúre:

49 089 EUR - odstupné
 11 105 EUR - odchodné
 9 616 EUR - nemocenské dávky vyplatené zamestnancom ako náhrada príjmu pri dočasnej PN

22 541 EUR - (50% z vybraných príspevkov od účastníkov konania ROEP) bolo poukázaných na účty príslušných obcí ako príspevkov na činnosť komisií ROEP.

5.1.5. Čerpanie kapitálových výdavkov (700)

- z rozpočtu	-
- mimorozpočtové zdroje	-

Katastrálnemu úradu v Banskej Bystrici neboli na rok 2011 pridelené žiadne kapitálové výdavky.

5.2. Príjmy KÚ

Katastrálnemu úradu bol pre rok 2011 určený záväzný ukazovateľ plnenia príjmov vo výške 27 00 EUR, skutočne dosiahnuté príjmy predstavujú 29 090 EUR.

V kategórii (210) – Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku boli dosiahnuté príjmy vo výške 1 211 EUR, z toho príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov vo výške 1 211 EUR.

V kategórii (220) – Administratívne poplatky a iné poplatky a platby boli dosiahnuté príjmy vo výške 16 112 EUR, z toho za výkony poskytnuté správami katastra podľa ponukového cenníka vo výške 15 941 EUR a 171 EUR – úroky z omeškania.

V kategórii (290) – Iné nedaňové príjmy boli dosiahnuté celkové príjmy vo výške 11 676 EUR v nasledovnej štruktúre:

390 EUR – dobropisy z predchádzajúceho roka,
 11 377 EUR – vratky od odberateľov služieb z vyúčtovaní prevádzkových nákladov za predchádzajúci rok

Štruktúra plnenia rozpočtových príjmov v roku 2011:

- príjmy z prenajatých budov, priestorov	1 211 EUR
- poplatky za služby	15 941 EUR
- vratky	11 377 EUR
- príjmy z dobropisov	390 EUR
- úroky z omeškania	171 EUR
<hr/>	
SPOLU	29 090 EUR
Plnenie	107,7 %

KÚ dodržal záväzný ukazovateľ rozpočtu príjmov na rok 2011 (27 000 EUR) a naplnil rozpočtové príjmy vo výške 29 090 EUR t.j. 107,7 % upraveného rozpočtu.

6. Personálne otázky

6.1. Plán zamestnancov a jeho plnenie

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici mal v roku 2011 celkom 289 zamestnancov a ním riadené správy katastra:

1. Správa katastra Banská Bystrica	41	zamestnancov
2. Správa katastra Banská Štiavnica	11	zamestnancov
3. Správa katastra Brezno	23	zamestnancov
4. Správa katastra Detva	14	zamestnancov
5. Správa katastra Krupina	14	zamestnancov
6. Správa katastra Lučenec	24	zamestnancov
7. Správa katastra Poltár	11	zamestnancov
8. Správa katastra Revúca	18	zamestnancov
9. Správa katastra Rimavská Sobota	31	zamestnancov
10. Správa katastra Veľký Krtíš	20	zamestnancov
11. Správa katastra Zvolen	25	zamestnancov
12. Správa katastra Žarnovica	11	zamestnancov
13. Správa katastra Žiar nad Hronom	19	zamestnancov
14. Katastrálny úrad v Banskej Bystrici	27	zamestnancov

Plánovaný priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov pre rok 2011 bol 319 zamestnancov. Tento počet zamestnancov za hodnotené obdobie roka 2011 katastrálny úrad splnil na 289, čo predstavuje plnenie na 90,60 %. Z uvedeného počtu je 282 zamestnancov v štátnej službe a 7 zamestnancov vo výkone prác vo verejnom záujme. Neplnenie počtu zamestnancov vyplýva z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov na mzdy štátnych zamestnancov a zamestnancov vo výkone prác vo verejnom záujme. Z tohto dôvodu musel vedúci služobného úradu a prednosta KÚ pristúpiť k zníženiu počtu zamestnancov, aby nedošlo v roku 2011 k prekročeniu čerpania záväzného limitu finančných prostriedkov na mzdy.

V roku 2011 sa pre zamestnancov uplatňoval zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákony č.552/2003 Z. z., č.553/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a Zákonník práce.

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici zaznamenal nasledujúce pohyby zamestnancov:

- v roku 2011 bolo prijatých 8 zamestnancov
 - z toho prostredníctvom výberových konaní bolo prijatých 0 zamestnancov,
 - bez výberového konania na dočasnú štátnu službu bolo prijatých na zastupovanie v prípade :
 - dočasnej pracovnej neschopnosti - 0 zamestnanci
 - materskej dovolenky alebo rodičovskej dovolenky - 2 zamestnanci
 - voľného štátnozamestnaneckého miesta, do uskutočnenia výberového konania a vymenovania vybraného uchádzača do štátnej služby – 0 zamestnancov
 - vymenovania do funkcie prednostu KÚ, riaditeľa SK do dočasnej štátnej služby počas výkonu funkcie 5 zamestnancov
 - trvalé preloženie z iného služobného úradu do toho istého odboru štátnej služby- 1 zamestnanec

- v priebehu roka skončilo štátnozamestnanecký pomer 33 zamestnancov :
 - 5 zamestnancov odišlo do starobného dôchodku
 - 5 zamestnancov ukončilo štátnozamestnanecký pomer z dôvodu uzatvorenia štátnozamestnaneckého pomeru na dobu určitú (§ 52 ods.1. písm. i) zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe (uplynutím dočasnej štátnej služby)
 - 5 zamestnancov odišlo v zmysle § 46 ods. 1 písm. a) zákona o štátnej službe (dohodou)
 - 17 zamestnancov odišlo v zmysle § 46 ods. 1 písm. b), § 47 písm. b) zákona o štátnej službe (výpoveďou)
 - 1 zamestnanec uvoľnený pre výkon verejnej funkcie

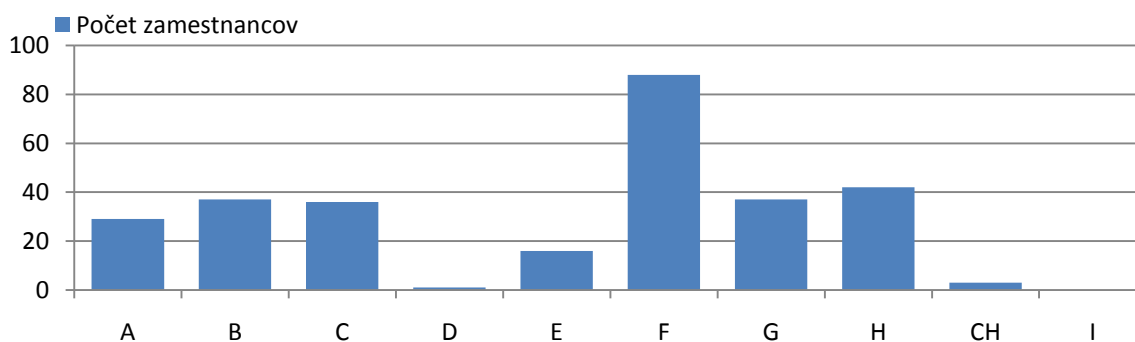
Evidenčný počet zamestnancov k 31.12.2011 bol 289, z toho 220 žien. K uvedenému termínu bolo 12 žien na materskej dovolenke a rodičovskej dovolenke.

6.2. Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov

KÚ v BB mal k 31.12.2011 nasledovnú kvalifikačnú štruktúru zamestnancov:

Kvalifikačný stupeň a odbor	Počet zamestnancov	%
Vysoká škola – odbor geodézia a kartografia - A	29	10,0
Vysoká škola – právo - B	37	12,8
Vysoká škola – iné technické - C	36	12,5
Vysoká škola – ekonomická - D	1	0,3
Vysoká škola – bakalár- E	16	5,6
ÚSO- odbor geodézia a kartografia - F	88	30,5
ÚSO – ekonomické - G	37	12,8
ÚSO – iné - H	42	14,5
ÚSO – gymnázium - CH	3	1,0
Stredné odborné - I	0	0,0
Spolu:	289	100,0

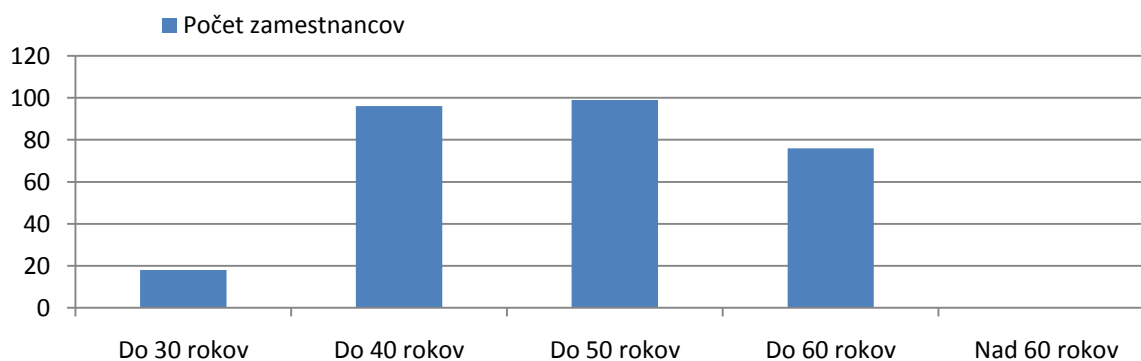
Graf kvalifikačnej štruktúry zamestnancov k 31.12.2011 :



KÚ v BB mal k 31.12.2011 nasledovnú vekovú štruktúru zamestnancov:

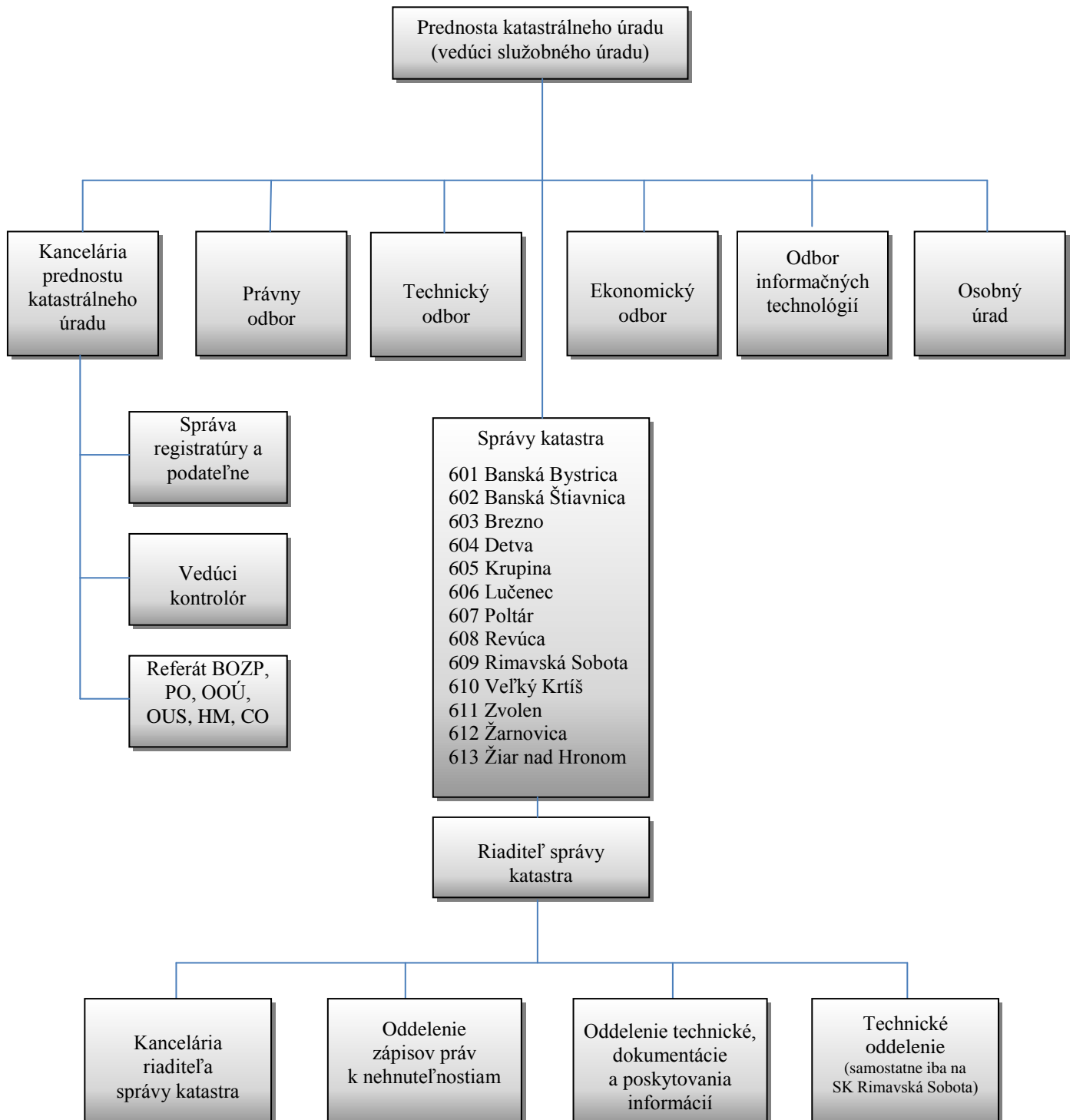
Veková hranica	Počet zamestnancov	%
Do 30 rokov	18	6,2
Do 40 rokov	96	33,2
Do 50 rokov	99	34,3
Do 60 rokov	76	26,3
Nad 60 rokov	0	0,0
Spolu:	289	100%

Graf vekovej štruktúry zamestnancov k 31.12.2011 :



6.3. Organizačná štruktúra katastrálneho úradu

Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici je platná od júla 2010 schválená Úradom geodézie, kartografie a katastra SR.



6.4. Očakávaný vývoj v budúcom období

Počet zamestnancov (v evidenčnom prepočítanom stave) je určovaný rozpoisom štátneho rozpočtu a je neprekročiteľný.

Odchod zamestnancov bol spôsobený nedostatkom finančných prostriedkov na mzdy zamestnancov, nevyhovujúcimi platovými podmienkami, a preto zlepšenie platových podmienok štátnych zamestnancov považujeme za základný prvok stabilizácie odborne vysokokvalifikovaných odborníkov. V opačnom prípade bude pretrvávať problém v nevyhovujúcej kvalifikačnej a vekovej štruktúre štátnych zamestnancov KÚ v BB.

7. Ciele a prehľad ich plnenia

7.1. Priority stanovené ústredným orgánom na rok 2011

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici vypracoval na základe priorít stanovených ÚGKK SR „Plán vecných úloh“ tak, aby boli zabezpečené základné funkcie katastra ako informačného systému, stanovených zákonmi a vo všeobecne záväzných právnych predpisoch. „Plán vecných úloh“ bol schválený ÚGKK SR dňa 10.12.2010 pod č. OKI-7446/2010-1344 a následne bola realizovaná zmena č. 1 PVÚ na r. 2011 dňa 15.7.2011 pod č. OKI-4348/2011-662, následne ďalšia zmena č.2 PVÚ na r. 2011 dňa 30.11.2011 pod č. OKI-8175/2011-1077.

7.2. Stanovenie prioritných cieľov na ďalšie obdobie

Prioritné ciele Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici vychádzajú z priorít stanovených nadriadeným orgánom Úradom geodézie, kartografie a katastra SR a vyplývajú zo:

- Zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v platnom znení,
- vyhlášky č. 461/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v platnom znení,
- zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v platnom znení,
- vyhlášky ÚGKK SR č. 300/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR o geodézii a kartografii,
- zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení,
- vyhlášky ÚGKK SR č. 157/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení.
- Pre prioritné ciele Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici je potrebné:
 - Zabezpečiť úlohy vyplývajúce z Uznesenia vlády SR č.970 zo dňa 7.12.2005 k návrhu na riešenie zintenzívnenia konaní o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim a v nadväznosti na Uznesenie vlády SR č. 63 z 21.1.2009 – splnenie harmonogramu kat. území s termínom ukončenia do r. 2015 za predpokladu dostatočného zabezpečenia finančných prostriedkov na zabezpečenie projektov usporiadania pozemkového vlastníctva,
 - pokračovať na správach katastra v čistení dát v SPI KN a SGI KN v zmysle Usmernenia č. OGK – 2904/2009 zo dňa 31.júla 2009 a P-3242/2011 s účinnosťou

od 15.5.2011 a urobiť všetko pre úspešné zavedenie Operačného programu informatizácie spoločnosti (OPIS) do praxe.

8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v roku 2011

Na základe pravidelných štvrtročných hodnotení činností správ katastra v pôsobnosti Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici možno uviesť nasledovné:

Katastrálny úrad a ním riadené správy katastra plnili svoje poslanie na úseku katastra v rozsahu zodpovedajúcom možnostiam štátneho rozpočtu a množstvu prostriedkov ním poskytnutých. Hlavný dôraz na úseku katastra bol kladený na rozhodovanie o návrhu na vklad, zápis došlých listín, preberanie registrov, poskytovanie údajov fyzickým a právnickým osobám, číselné určenie hraníc katastrálnych území, dodržania zákonom stanovených lehôt vo vkladovom konaní, zápisoch listín, v overovaní geometrických plánov, v rozhodovaní o oprave chýb, v identifikáciách parciel pre právnické osoby a súdnych komisárov a popri plnení týchto prioritných úloh pracovníci SK vykonávali v čo možno v najväčšej miere odstraňovanie chýb z kontroly konzistencie SPI (KaPor), z programu WTKN a dopĺňali chýbajúce údaje SGI KN, v súvislosti s úspešným zavedením Operačného programu informatizácie spoločnosti (OPIS). Katastrálny úrad v Banskej Bystrici pravidelne kontroloval kvalitu a technickú úroveň vykonávaných činností, ktorá bola daná odbornou úrovňou zamestnancov, ktorých štruktúru a kvalifikovanosť je potrebné sústavne zlepšovať, ako aj úroveň technických a softvérových prostriedkov.

Výsledok svojej činnosti za rok 2011 katastrálny úrad zhodnotil v Správe o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky za rok 2011.

Napriek všetkým problémom a znižovania počtu zamestnancov sa Katastrálnemu úradu v Banskej Bystrici podarilo v roku 2011 dosiahnuť zákonom stanovené lehoty vo svojich činnostiach a za to je potrebné vysloviť uznanie a poďakovanie všetkým jeho zamestnancom.

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

Kataster nehnuteľností, okrem geometrického určenia, súpisu a popisu nehnuteľností, slúži aj ako informačný systém najmä na ochranu práv k nehnuteľnostiam, na daňové a poplatkové účely, na ochranu poľnohospodárskeho a lesného pôdneho fondu, na ochranu životného prostredia a ďalšie. Keďže je katastrálny operát verejný, každý má právo do neho nahliadať a robiť si z neho výpisy, odpisy alebo náčrty a výstupy z neho sú určené priamo fyzickým a právnickým osobám.

Ide najmä o:

- Vlastníkov alebo iné oprávnené osoby vykonávajúce geodetické činnosti súvisiace s pozemkovými úpravami, s vyhotovovaním geometrických plánov alebo s vytyčovaním hraníc pozemkov, s vykonávaním znaleckej činnosti z odboru geodézie, kartografie a katastra alebo s vyhotovovaním cenovej mapy, ktorým je navyše sprístupnená i zbierka listín,
- obce, ktorým sa poskytujú hromadné údaje na vyrubovanie daní a budovanie informačných systémov,
- notárov, exekútorov a advokátske kancelárie,
- štátne orgány (daňové úrady, súdy, okresné úrady a iné),
- štátne právnické osoby (o ochrane prírody a krajiny, o štátnej pamiatkovej starostlivosti a iné),
- poľnohospodárske družstvá, urbárske spoločnosti a iné spoločenstvá,

- bankové inštitúcie,
- realitné kancelárie,
- ostatná verejnosť využívajúca údaje katastra.

Informácie katastrálny úrad poskytuje na základe požiadaviek fyzických a právnických osôb za úhradu podľa zákona NR SR č.145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov, ktorá je príjmom štátneho rozpočtu. Od roku 2004 sa informácie zverejňujú cez internet širokej verejnosti na adrese: **www.katasterportal.sk** v súčasnej dobe bezplatne.

10.Zverejnenie výročnej správy

Táto výročná správa bude zverejnená v termíne od 15. mája 2012 a to:

- na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, na adrese: **www.skgeodesy.sk**
- v analógovej forme bude zaslaná
 - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
 - organizačným útvarom Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici

Ing. Peter Bednár
prednosta