



**KATASTRÁLNY ÚRAD V ŽILINE**

**A. Kmeťa č.17, 011 81 ŽILINA**

---

Č.j.: 1555/2008

**Výročná správa  
Katastrálneho úradu v Žiline  
o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom  
kraji za rok 2007**

**Apríl 2008**

<b>1.</b>	<b>IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE</b>	<b>1</b>
<b>2.</b>	<b>POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHĽAD ORGANIZÁCIE</b>	<b>5</b>
<b>2.1</b>	<b>Zriadenie katastrálneho úradu</b>	<b>5</b>
<b>2.2</b>	<b>Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra</b>	<b>5</b>
<b>2.3</b>	<b>Využitelnosť a prínos výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra</b>	<b>7</b>
<b>2.4</b>	<b>Parametre vykonávaných činností</b>	<b>7</b>
<b>2.5</b>	<b>Priority organizácie</b>	<b>9</b>
<b>2.6</b>	<b>Opatrenia na rok 2008 na zabezpečenie vykonávania priorít organizácie</b>	<b>11</b>
<b>3.</b>	<b>PLÁN VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE</b>	<b>12</b>
<b>4.</b>	<b>ČINNOSTI (PRODUKTY) ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY</b>	<b>13</b>
<b>4.1</b>	<b>Stále úlohy</b>	<b>12</b>
4.1.1	Registratúra katastrálnych podaní	14
4.1.2	Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním	14
4.1.3	Zápis listín do katastra nehnuteľností	15
4.1.4	Oprava chýb v katastrálnom operáte	15
4.1.5	Činnosť supervízora	16
4.1.6	Úradné overovanie geometrických plánov	17
4.1.7	Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy	17
4.1.8	Tvorba vektorovej katastrálnej mapy	18
4.1.9	Ostatné činnosti	18
4.1.10	Premietnutie priebehu št. hranice	18
4.1.11	Štátna dokumentácia	18
4.1.12	Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností	19
4.1.13	Kontrolná činnosť	19
4.1.14	Sumarizácia	21
4.1.15	Štandardizácia geografického názvoslovnia	21
<b>4.2</b>	<b>Dlhodobé úlohy</b>	<b>21</b>
4.2.1	Zadávanie, spracovanie, preberanie registrov obnovenej evidencie pozemkov	21
4.2.2	Revízia údajov katastra nehnuteľností	24
4.2.3	Obnova katastrálneho operátu	24
4.2.4	Číselné určenie hraníc katastrálnych území	24
<b>4.3</b>	<b>Krátkodobé úlohy</b>	<b>25</b>
4.3.1	Zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území v roku 2007	25
4.3.2	Súčinnosť katastra súvisiaca s výstavbou závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS a inými investičnými projektmi.	25
4.3.3	Čistenie údajov SPI KN a dát SGI KN	26
<b>5.</b>	<b>ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU V ŽILINE</b>	<b>26</b>
<b>5.3</b>	<b>Príjmy</b>	<b>36</b>
<b>6.</b>	<b>PERSONÁLNE OTÁZKY</b>	<b>37</b>
<b>7.</b>	<b>CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA</b>	<b>42</b>
<b>8.</b>	<b>HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2006</b>	<b>46</b>
<b>9.</b>	<b>HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE</b>	<b>48</b>
<b>10.</b>	<b>ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY</b>	<b>48</b>
<b>12.</b>	<b>ZÁVER</b>	<b>48</b>

# KATASTRÁLNY ÚRAD V ŽILINE

---

Žilina, 30.4.2008

## Výročná správa Katastrálneho úradu v Žiline o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom kraji za rok 2007

### 1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

- Názov organizácie : **Katastrálny úrad v Žiline**
- Sídlo organizácie : **Žilina, A. Kmeť'a 17, P. O. Box – 91, PSČ 011 81 Žilina**
- Zriaďovateľ : **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**
- Prednostka : **Ing. Anna Štrengerová, do 31.12.2007  
od 1.1.2008 JUDr. Viera Urdziková,  
tel. č. 5059 139, [viera.urdzikova@skgeodesy.sk](mailto:viera.urdzikova@skgeodesy.sk)**
- Členovia vedenia : **Ing. Mária Hollá, vedúca technického odboru, zástupkyňa  
prednostky, tel. č. 5059123, [maria.holla@skgeodesy.sk](mailto:maria.holla@skgeodesy.sk)**
- Mgr. Eva Letašiová, vedúca právneho odboru,  
tel. č. 5059135, [eva.letasiova@skgeodesy.sk](mailto:eva.letasiova@skgeodesy.sk)**
- Mgr. Alžbeta Straková, vedúca kancelárie prednostky a osobného  
úradu, tel. č. 5059 138,  
[alzbeta.strakova@skgeodesy.sk](mailto:alzbeta.strakova@skgeodesy.sk)**
- Ing. Anna Štrengerová, vedúca odboru kontroly, od 1.1.2008  
tel. č. 5059 126, [anna.strengerova@skgeodesy.sk](mailto:anna.strengerova@skgeodesy.sk)**
- Ing. Soňa Vančová, vedúca ekonomického odboru,  
tel. č. 5059 133, [sona.vancova@skgeodesy.sk](mailto:sona.vancova@skgeodesy.sk)**
- Dátum zriadenia : **1. január 2002**
- Doba činnosti : **Neurčitá**

#### Kontakt:

tel.: **041/5059 140**  
fax: **041/5643 118**  
e-mail: **kza@gku.sk**

Funkciu miestneho orgánu štátnej správy vykonáva Katastrálny úrad v Žiline (ďalej KÚ v Žiline) v územnom obvode Žilinského kraja. Vo svojej pôsobnosti riadi 11 správ katastra (ďalej SK), zriadených v sídlach okresov, ktoré spravujú spolu 409 katastrálnych území. SK konajú a rozhodujú v administratívno-právnych veciach samostatne, pričom vykonávajú štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode okresu.

#### **Správa katastra Bytča**

Sídlo: Zámok č. 104, 041 01 Bytča  
Riaditeľ: Ing. Božena Harvancová / od 21.03.2007 Ing. Miroslava Kružliaková  
Telefón: 041/ 5 521 666  
E-mail: skby@gku.sk

#### **Správa katastra Čadca**

Sídlo: Podjavorinskej 2576, 022 01 Čadca  
Riaditeľ: JUDr. Oľga Husárová / od 20.02.2007 JUDr. Vladimír Duraj  
Telefón: 041/ 4 334 770  
E-mail: skca@gku.sk

#### **Správa katastra Dolný Kubín**

Sídlo: Obrancov mieru 12, 026 01 Dolný Kubín  
Riaditeľ: Ing. Jozef Hrabčák / od 20.03.2007 Ing. Ján Kompan  
Telefón: 043/ 5 864 827  
E-mail: skdk@gku.sk

#### **Správa katastra Kysucké Nové Mesto**

Sídlo: Litovelská 670, 024 01 Kysucké Nové Mesto  
Riaditeľ: Ing. Ladislav Ľorko  
Telefón: 041/ 4 203 346  
E-mail: skkm@gku.sk

#### **Správa katastra Liptovský Mikuláš**

Sídlo: Kollárova 3, 031 01 Liptovský Mikuláš  
Riaditeľ: Ing. Ľudmila Kušíková  
Telefón: 044/ 5 525 651  
E-mail: sklm@gku.sk

#### **Správa katastra Martin**

Sídlo: Severná 15, 036 01 Martin  
Riaditeľ: Ing. Janka Fučelová  
Telefón: 043/ 4 260 503  
E-mail: skmt@gku.sk

#### **Správa katastra Námestovo**

Sídlo: Hattalova č. 367/15, 029 01 Námestovo  
Riaditeľ: Ing. Marián Matušák  
Telefón: 043/ 5 581 888  
E-mail: skno@gku.sk

#### **Správa katastra Ružomberok**

Sídlo: Námestie A. Hlinku č. 62, 034 01 Ružomberok  
Riaditeľ: JUDr. Zdenka Šeďová  
Telefón: 044/ 4 325 144  
E-mail: skrk@gku.sk

### **Správa katastra Turčianske Teplice**

Sídlo: SNP 514/122, 039 01 Turčianske Teplice  
Riaditeľ: JUDr. Tatiana Fábryová  
Telefón: 043/ 4 915 310  
E-mail: sktr@gku.sk

### **Správa katastra Tvrdošín**

Sídlo: Medvedzie 254, 027 44 Tvrdošín  
Riaditeľ: Ing. Andrej Villim / od 18.10.2007 JUDr. Monika Pindiaková  
Telefón: 043/ 5 309 510  
E-mail: skts@gku.sk

### **Správa katastra Žilina**

Sídlo: A. Kmeť'a 17, 012 54 Žilina  
Riaditeľ: JUDr. Helena Ščambová  
Telefón: 041/ 5 059 119  
E-mail: skza@gku.sk

## **2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE**

### **2.1. Zriadenie katastrálneho úradu**

KÚ v Žiline bol zriadený zákonom NR SR č. 255/2001 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov so sídlom a územnou pôsobnosťou pre územný obvod Žilinského kraja určeného zákonom NR SR č. 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky.

KÚ v Žiline je rozpočtovou organizáciou štátu, zapojenou finančnými vzťahmi na štátny rozpočet Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej ÚGKK SR). Organizačná štruktúra KÚ v Žiline je uvedená v prílohe č. 1.

### **2.2. Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra**

KÚ v Žiline v rámci svojej vecnej pôsobnosti v uplynulom období roku 2007 plnil najmä tieto úlohy:

- riadil a kontroloval výkon štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností,
- spracoval sumárne údaje katastra o pôdnom fonde v krajskom meradle,
- začal verejné obstarávanie pre 17 katastrálnych území z Harmonogramu konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2007, ktorý bol schválený Uznesením vlády SR č. 1009/2006 a pre 1 katastrálne územie z Harmonogramu konaní na rok 2006, nakoľko spracovateľ v roku 2007 odstúpil od zmluvy o dielo,
- zabezpečoval zostavenie návrhu registrov obnovennej evidencie pozemkov,
- spolupracoval pri tvorbe technických a právnych predpisov pre kataster nehnuteľností,
- spracovával podklady pre ÚGKK SR, potrebné k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy,

- koordinoval plnenie spoločných úloh správ katastra v kraji s inými orgánmi štátnej správy a orgánmi územnej samosprávy v kraji vo veciach plnenia spoločných úloh štátu,
- plnil a kontroloval úlohy spojené s bezpečnosťou a ochranou štátu,
- poskytoval a sprístupňoval informácie o svojej činnosti v rozsahu a za podmienok stanovených osobitnými predpismi (napr. zákon NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých predpisov),
- hospodáril s majetkom vo vlastníctve Slovenskej republiky, ktorý slúži na výkon štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností vo svojom územnom obvode, ako aj s ďalším majetkom vo vlastníctve Slovenskej republiky podľa osobitných predpisov a hospodáril s prostriedkami štátneho rozpočtu určenými na krytie jeho potrieb,
- kontroloval, metodicky riadil SK pri plnení úloh stanovených usmerneniami a pokynmi vydanými ÚGKK SR a vykonával školenia formou pracovných porád pre zamestnancov SK zameraných na ich odborný rast,
- vykonával v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra,
- vykonával prešetrovanie sťažností a písomných podaní občanov,
- poskytoval informácie občanom, ktorí sa osobne dostavili na KÚ v Žiline,
- zabezpečoval chod SK – výpočtová technika, personálna politika, ekonomické zabezpečenie, riešenie vzniknutých havarijných stavov na SK,
- plnil úlohy v oblasti štatistiky podľa osobitných predpisov.

Okrem uvedených činností KÚ v Žiline ako služobný úrad plnil úlohy, vyplývajúce zo zákona NR SR č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o štátnej službe), spojené s uplatňovaním štátnozamestnaneckých vzťahov a s organizačným zabezpečením činností služobného úradu.

SK Žilinského kraja v hodnotenom období plnili predovšetkým tieto úlohy:

- rozhodovali v katastrálnom konaní,
- zapisovali práva k nehnuteľnostiam,
- spravovali a aktualizovali kataster v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, zmien zistených pri revízii údajov katastra a zmien zistených pri obnove katastra; kataster spravovali a aktualizovali v súčinnosti s vlastníkmi, s inými oprávnenými osobami, obcami a so štátnymi orgánmi,
- vydávali verejné listiny, ktoré potvrdzujú práva a povinnosti k nehnuteľnostiam ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- kontrolovali geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa mali prevziať do katastra, a úradne overovali geometrické plány,
- spracovali sumárne údaje o pôdnom fonde na území okresu,
- pracovali v názvoslovných zboroch,
- spravovali pozemkové knihy,
- poskytovali informácie z katastra nehnuteľností,
- overovali kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na ktorých základe sa mal vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom,
- plnili Usmernenia ÚGKK SR zamerané na čistenie údajov KN,
- rozhodovali v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri.

### 2.3 Využitelnosť a prínos výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra

Zákonom zriadené katastrálne úrady rozhodujú o splnení zákonom ustanovených podmienok vzniku, zmeny alebo zániku vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam a vykonávajú ďalšie činnosti spojené s výkonom štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra, ktorých výsledky sú využívané hlavne na:

1. ochranu vlastníckych práv k nehnuteľnostiam ako základných ľudských práv (Čl. 20 ods. 1 Ústavy SR a Čl. 1 ods. 1 Dodatkového protokolu Európskej konvencie),
2. poskytovanie informácií potrebných pre zabezpečenie fungovania trhového hospodárstva štátu,
3. ochranu poľnohospodárskeho pôdneho fondu a ochranu lesného pôdneho fondu,
4. ochranu životného prostredia a nerastného bohatstva,
5. ochranu kultúrnych pamiatok, chránených území a prírodných útvarov,
6. budovanie Štátneho informačného systému (ďalej ŠIS), informačných systémov na podklade automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra (ďalej AIS GKK) a ďalších informačných systémov o nehnuteľnostiach,
7. oceňovanie nehnuteľností, najmä pozemkov,
8. plnenie úloh sociálneho programu vlády,
9. objasňovanie klientom, čo je kataster nehnuteľností – šírenie osvedy, nakoľko veľké množstvo sťažností a podaní pramení z nevedomosti klientov.

Úloha katastra je vzhľadom k plneniu viacerých spoločenských funkcií nenahraditeľná, jeho dôležitosť stále narastá.

Základným faktorom, podmieňujúcim plnenie úloh katastra je stav katastrálneho operátu. Jeho skvalitnenie a zosúladienie so skutočným stavom realizuje kataster formou priebežnej aktualizácie – zápisom prichádzajúcich listín a ohlásených alebo inak zistených zmien údajov katastra a tiež preberaním výsledkov iných technických činností, ktoré zabezpečujú právnické osoby zriadené ÚGKK SR alebo súkromná sféra (revízia údajov katastra, obnova katastrálneho operátu novým mapovaním, obnova katastrálneho operátu skrátenou formou, register obnovenej evidencie pozemkov, atď.). Dôvodom vykonávania uvedených technických činností je skutočnosť, že mnohé používané katastrálne mapy svojou presnosťou nevyhovujú dnešným požiadavkám na evidovanie nehnuteľností, a tiež vykazujú značný nesúlad evidovaného stavu v katastri so skutočným a právnym stavom, čo je dané napr. aj dlhodobým neplnením si povinnosti vlastníkov a ostatných zainteresovaných subjektov ohlasovať každú zmenu údajov katastra na správu katastra do 30 dní odo dňa vzniku, zmeny alebo zániku rozhodujúcej skutočnosti.

K skvalitneniu obsahu súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností prispieva zápis registrov obnovenej evidencie pozemkov (ďalej ROEP) do katastra nehnuteľností a prebratie výsledkov obnovy katastrálneho operátu do katastra.

Veľkým prínosom pre verejnosť je bezplatné sprístupnenie informácií katastra nehnuteľností prostredníctvom Katastrálneho portálu. Prostredníctvom Katastrálneho portálu môžu klienti okamžite získať základné údaje o nehnuteľnostiach, o právach k nehnuteľnostiam, zobrazenie mapy. Uvedená skutočnosť však poukazuje na potrebu klásť ešte väčší dôraz na zlepšenie technickej úrovne spravovania katastrálneho operátu, k čomu SK prispievajú odstraňovaním chybných a neúplných údajov súboru popisných informácií katastra nehnuteľností a súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností.

### 2.4 Parametre vykonávaných činností

Základným všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý definuje legislatívny rámec pre prácu orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je katastrálny zákon, ktorého

vykonávacím predpisom je vyhláška ÚGKK SR č. 79/1996 Z.z. v platnom znení a vyhláška ÚGKK SR č. 534/2001 Z. z., ktorou sa stanovujú podrobnosti o organizácii práce a o úschove spisov a manipulácii s nimi na katastrálnych úradoch a správach katastra (spravovací poriadok). Významnou právnou normou pre prácu súvisiacu s katastrom nehnuteľností je aj zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v platnom znení. Ďalšou dôležitou právnou normou pre prácu katastrálnych úradov je zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v platnom znení a ďalšie zákony a vyhlášky upravujúce konkrétne pracovné činnosti na úseku katastra nehnuteľností. V súvislosti so zabezpečením tvorby ROEP je základnou právnou normou zákon NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení, ktorého vykonávacím predpisom je vyhláška ÚGKK SR č. 157/1997 Z. z. v platnom znení. Konanie o pozemkových úpravách sa vykonáva v zmysle zákona SNR č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v platnom znení. Súčinnosť orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je vykonávaná i v zmysle ďalších záväzných právnych predpisov.

Technická stránka činností katastrálnych úradov je upravená smernicami, inštrukciami, metodickými pokynmi a usmerneniami ÚGKK SR, z ktorých medzi najdôležitejšie z pohľadu katastrálnych úradov patria nasledovné:

### KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ

**Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00** z 15.3.2000, ÚGKK SR č. P-1459/2000

**Metodický návod na vyhotovovanie identifikácie parciel MN 74.20.73.46.30**

**Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov MN 74.20.73.41.10** z 21.5.1996, ÚGKK SR č. NP- 1917/1996, MP SR č. 812/96-430, v platnom znení

**Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov MN 74.20.73.47.00** z 27.6.2006, ÚGKK SR č. NP- 4650/2006-910,

**Metodický návod na vykonávanie geodetických činností pre PPÚ MN 74.20.73.46.00**

**Inštrukcia na využívanie katastra nehnuteľností I 74.20.73.42.00** z 30.6.1994, ÚGKK SR č. NP-1913/1994

**Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov S 74.20.73.43.00** z 28.11.1997, ÚGKK SR č. NP-3595/1997

**Smernice na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností S 74.20.73.43.20** z 18.3.1999, ÚGKK SR č. P-840/1999

**Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.21.00** zo 17.8.1995, ÚGKK SR č. NP-3467/1995

**Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.43.23** z 20.12.1995, ÚGKK SR č. NP-4876/ 1995

**Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností S 74.20.73.49.00** z 18.3.1999, ÚGKK SR č. P-878/1999

**Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území MN 74.20.73.46.20** z 26.7.2001, ÚGKK SR č. P-2572/2001

**Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp katastra nehnuteľností a ich aktualizáciu MN 74.20.73.46.10** z 18.4.2002, ÚGKK SR č. P-1561/2002

**Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území S 74.20.73.42.00** z 5. 3. 2002 P – 1193/2001



**Smernica na obnovu katastrálneho operátu S 74.20.73.45.00** z 3.9.2003, ÚGKK SR P – 3242/2003

## MAPOVANIE A TVORBA BÁZY ÚDAJOV

**Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovia I 74.20.73.26.00** z 9.12.1996, NP-4220/1996

**Inštrukcia na tvorbu Základnej mapy Slovenskej republiky veľkej mierky I 74.20.73.21.00** (984 211 I/93)

## ŠTÁTNA DOKUMENTÁCIA

**Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a škartačný plán dokumentačných fondov I74.20.73.80.00** z 26.2.1996, ÚGKK SR č. NP-200/1996

**Smernice na prevádzkovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra S 74.20.73.84.00** z 22.11.1999, ÚGKK SR č. P-3558/1999

## GEODETICKÉ SIETE A POLIA

**Inštrukcia na práce v polohových bodových poliach I 74.20.73.12.00** (984 121 I/93)

**Smernice na spravovanie geodetických základov S 74.20.73.11.00**

### 2.5 Priority organizácie

KÚ v Žiline má v súčasnosti ÚGKK SR schválený Plán vecných úloh na rok 2008, v ktorom sú stanovené priority organizácie pre rok 2008.

V nastávajúcim období /ako i v predošlom/ budú medzi **stále priority** orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností patriť najmä:

Právna oblasť:

- prijímanie podaní a iných písomností v registratúre katastrálnych podaní,
- zápis práv do katastra nehnuteľností (vklad, záznam, poznámka),
- dodržiavanie ust. § 32 ods. 1 a 3 katastrálneho zákona (dodržiavanie zákonom stanovených lehôt pri rozhodovaní o návrhu na vklad do katastra),
- znižovanie maximálnych lehôt pri zápise práv do katastra nehnuteľností záznamom,
- kontrolná činnosť.

Technická oblasť:

- tvorba a aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy a zabezpečenie súladu súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností (ďalej SGI KN) a súboru popisných informácií katastra nehnuteľností (ďalej SPI KN),
- prešetrovanie a vykonávanie zmien údajov katastra,
- zabezpečenie funkčnosti programového a technického vybavenia pracovísk katastra,
- poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre odbornú i laickú verejnosť,
- plnenie usmernení a pokynov vydaných ÚGKK SR a príkazov predsedu ÚGKK SR,
- zabezpečenie zlepšenia plnenia katastrálnym zákonom stanovených lehôt osobitne sledovaných úloh na SK (úradné overovanie geometrických plánov, oprava chyby v katastrálnom operáte, identifikácia parciel),
- udržiavanie kvality údajov SPI KN a dát SGI KN,
- kontrolná činnosť.

Personálna oblasť:

- aplikácia zmien v pracovnoprávnej legislatíve do pracovného výkonu,
- stále vzdelávanie zamestnancov,
- kontrolná činnosť.

Ekonomická oblasť:

- spravovanie hmotného a nehmotného majetku vo vlastníctve SR,
- materiálno – technické zabezpečovanie úradu,
- kontrolná činnosť.

Medzi **dlhodobé priority** KÚ v Žiline patria najmä:

Technická oblasť:

- zabezpečovanie konania vo veci ROEP v prípadoch, kde SK sú v zmysle zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. vecne príslušným správnym orgánom,
- preberanie a zápis registrov súvisiacich s usporiadaním vlastníckeho práva k pozemkom, v prípadoch kde správnym orgánom sú obvodné pozemkové úrady,
- súčinnosť správ katastra so zhotoviteľmi pozemkových úprav a obvodnými pozemkovými úradmi,
- dopracovanie grafických súborov z ROEP do tvaru vektorovej katastrálnej mapy (ďalej VKM),
- aktualizácia údajov katastra nehnuteľností preberaním obnoveného katastrálneho operátu,
- číselné určenie hraníc katastrálnych území,
- odstraňovanie dielov parciel a zosúladňovanie druhov pozemkov evidovaných v katastri nehnuteľností so skutočným stavom,
- zlepšovanie kvality katastrálneho operátu.

Personálna oblasť:

- vzdelávanie zamestnancov,
- inicializácia a následné zapojenie sa do celoslovenského auditu zameraného na určenie počtu zamestnancov v závislosti od stanoveného kritéria náročnosti katastrálneho operátu.

Ekonomická oblasť:

- rekonštrukcia budov v správe KÚ v Žiline,
- v oblasti tovarov a služieb je prioritnou záležitosťou rozšírenie archívnych priestorov, výmena okien, obnovenie nevyhovujúceho vybavenia kancelárií SK,
- v oblasti kapitálových výdavkov je prioritnou záležitosťou zabezpečenie budov bezpečnostnými systémami a mrežami, uskutočnenie rekonštrukcie starých elektrických hliníkových rozvodov, výmena termostatických hlavíc a ventilov na vykurovacích telesách,
- vybudovanie zákazníckych centier na správach katastra,
- kúpa geodetického meracieho prístroja,
- kúpa 3 osobných automobilov.

Medzi **krátkodobé priority** KÚ v Žiline patria najmä:

- súčinnosť katastra, súvisiaca s výstavbou závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS
- poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností pre reštitučné účely,
- súčinnosť katastra pri realizácii strategických investičných projektov v Žilinskom kraji – výstavba diaľnic,

- zabezpečenie a vykonanie školení pre zamestnancov správ katastra, zameraných na ich odborný rast,
- odstraňovanie chybných a neúplných údajov SPI KN z dôvodu prípravy migrácie údajov katastra nehnuteľností do programu viacúčelový kataster nehnuteľností (ďalej čistenie údajov SPI KN),
- odstraňovanie chýb v SGI KN z dôvodu prípravy migrácie údajov katastra nehnuteľností do programu viacúčelový kataster nehnuteľností (ďalej čistenie dát SGI KN),
- rozbor počtu zamestnancov a hodnotenie produktivity ich práce za účelom prijatia opatrení na zlepšenie výsledkov plnenia úloh,
- zabezpečenie jednotného postupu správ katastra pri štatistickom vykazovaní výkonov správ katastra,
- zabezpečenie prípravy SK na prechod do viacúčelového katastra (ďalej VÚK),
- zabezpečenie verejného obstarávania tvorby registrov v k.ú. schválených Harmonogramom konaní na rok 2007,
- zabezpečenie plnenia lehôt zápisu listín do katastra záznamom na SK Žilinskom kraji,
- dodržiavať príkaz z Grémia predsedu ÚGKK SR,
- plnenie stanovených opatrení a termínov určenými KÚ v Žiline pre správy katastra na odstránenie evidovaného sklzu pri plnení jednotlivých úloh katastra nehnuteľností,
- riešenie havarijných stavov na správach katastra,
- operatívne obsadzovanie voľných štátnozamestnaneckých miest prostredníctvom výberových konaní a štátnozamestnaneckých miest na zástupy zamestnancov.

## 2.6 Opatrenia na rok 2008 na zabezpečenie vykonávania priorít organizácie

1. Pri zápise práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností záznamom kvalitnou organizačnou a riadiacou činnosťou vytvoriť podmienky pre zápis práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností záznamom v lehotách stanovených katastrálnym zákonom. Pravidelné monitorovanie stavu plnenia úlohy formou kontrol.
2. Zabezpečiť kvalitu a spoľahlivosť údajovej základne katastra nehnuteľností plnením Usmernenia ÚGKK SR č. KO – 4718/2003 na odstraňovanie chýb a doplňovanie chýbajúcich údajov v SPI KN a SGI KN, opatrenia ÚGKK SR č. 2275/2004 na odstraňovanie chybných údajov KN, Pokynu ÚGKK SR č. KO – 1528/2004 na zabezpečenie kvality VKM v súvislosti z ich zverejnením prostredníctvom katastrálneho portálu, Prílohy č. 1 - Postupy pre kontrolu a čistenie dát SPI KN, Prílohy č. 2 – Postupy pre zabezpečenie súladu SPI KN a SGI KN a kontrolu a čistenie dát SGI KN.
3. Využitím možnosti, ktorú poskytuje zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov medzi Slovenským pozemkovým fondom (ďalej SPF) a ÚGKK SR č. 24279/2001/1000 a P-4306/2001 zo dňa 10.12.2001 a zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov č. 4284/2006, 4285/2006 a č. 2462/2007 na urýchlenie preberania a zápisu ROEP a iných registrov pre usporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom do katastra nehnuteľností, postupne evidovať všetky vlastnícke vzťahy i k pôvodným nehnuteľnostiam na listoch vlastníctva.
4. Organizovať aspoň jedenkrát ročne stretnutie s členmi regionálnej pobočky Komory geodetov a kartografov (ďalej KGaK), za účelom zlepšenia vzájomnej spolupráce hlavne pri overovaní geometrických plánov.
5. So zámerom skvalitniť prácu na všetkých úsekoch činnosti KÚ v Žiline, umožniť zamestnancom úradu účasť na odborných seminároch a školeniach usporiadaných inými organizáciami.

6. Vlastnými kapacitami pripravovať školenia k novým predpisom týkajúcim sa pracovných činností katastrálnych úradov a pre vybrané skupiny pracovníkov naďalej organizovať tematicky zamerané pracovné porady. Zabezpečiť školenia pre zamestnancov SK zamerané na prácu s novým programovým vybavením VÚK. Zabezpečiť školenie na preberanie a zápis pozemkových úprav do KN.
7. Maximálne využiť nové automatizované technológie na plnenie všetkých úloh, ktoré má kataster dané zákonmi a na zabezpečenie účinnej ochrany osobných údajov.
8. Zamerať sa na zlepšenie riadiacej činnosti na správach katastra.
9. Na pomocné práce využívať občanov vykonávajúcich absolventskú prax.
10. Sledovať výkony štátnych zamestnancov formou snímky dňa.
11. Aktívne sa zapájať do testovania a pripomienkovania programu pre VÚK.
12. Zabezpečovať zákonom stanovené lehoty plnenia úloh vzájomnou výpomocou SK prípadne iných katastrálnych úradov, uvoľňovaním časti mzdových prostriedkov na vyplácanie práce nadčas alebo formou cieľovej odmeny v prípade odstránenia evidovaného sklzu, ktorý vznikol z dôvodných faktorov.
13. Požiadat' ÚGKK SR o dôvodné zvýšenie počtu zamestnancov pre KÚ v Žiline.
14. Vykonať vnútorný audit činností vykonávaných SK v prípade zistenia pretrvávajúcich problémov na SK.
15. Kontrolovať výsledky čistenia údajov SPIKN a dát SGI KN a kontrolovať plnenie úlohy číselné určenie hraníc katastrálnych území.
16. V súvislosti s plánovaným prechodom na nové programové vybavenie VÚK uskutočniť zmeny vo funkciách zamestnancov SK vzhľadom na obťažnosť vykonávaných prác a zmeny v organizačnej štruktúre spočívajúce v zlúčení technického oddelenia s oddelením dokumentácie a poskytovanie informácií na vybraných SK.

### 3. PLÁN VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

Uznesením vlády SR č. 1067 zo dňa 20.12.2001 bolo uložené vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a rozpočtovými a príspevkovými organizáciami v ich pôsobnosti na rok 2002 a ďalšie roky. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktov boli plány vecných a ďalších úloh.

Katastrálne úrady počínajúc rokom 2003 vypracovávajú len plány vecných úloh na príslušný kalendárny rok.

KÚ v Žiline vypracoval návrh Plánu vecných úloh na rok 2007, ktorý bol následne ÚGKK SR schválený.

Úlohy v pláne vecných úloh boli špecifikované výkonnosťnými a kvantitatívnymi parametrami, ktoré vychádzali z "Plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2007".

Medzi **kvantitatívne parametre** jednotlivých úloh patrili základné merné jednotky (podanie, skončené konanie, listina, geometrický plán (ďalej GP), register, k. ú.).

**Výkonnosťné parametre** boli vyjadrené v počtoch plánovaných hodín (PH), ktoré vychádzali z maximálnych lehôt na vykonanie jednotlivých druhov prác (daných všeobecne záväznými právnymi a internými predpismi) a z platnej Metodiky na určenie počtu zamestnancov a ich kvalifikačného zloženia na SK v závislosti od počtu podaní katastrálnych konaní a požiadaviek na informácie - služby č. OKI - 1302/2001 z 9.4.2001.

Kvalitatívne parametre vykonaných prác boli dodržiavané v súlade s platnými právnymi normami a technickými predpismi vydanými ÚGKK SR.

Plnenie úloh vyplývajúcich z Plánu vecných úloh na rok 2007 je nasledovné:

Úloha	Plán 2007	Skutočné plnenie r. 2007	Plnenie v (%)	Porovnanie s r. 2006, % vyjadrenie pokles-nárast
	(MJ)	(MJ)		
Registratúra katastrálnych podaní	90 000 podaní	107 095	119	Nárast o 1235 podaní (1%)
Rozhodnutie o návrhu na vklad...	29500 konaní	34 943 konaní	118	Nárast o 2253 konaní (6%)
Ďalšie činnosti súvisiace s vkl. kon.	19 000 PH	19 641 SH	103	Nárast o 3415 SH (21%)
Zápis listín do KN	67 200 listín	77 920 listín	116	Nárast o 5432 listín (7%)
Konanie o obnove evidencie pozemkov	56 k.ú.	49 k.ú.	88	Pokles o 9 k.ú. (16%)
Preberanie a zápis registrov	19 registrov	7 registrov	37	Pokles o 20 registre (74%)
Oprava chýb v KN	1 700 podaní	1 928 podaní	113	Pokles o 5 podaní (0,3%)
Činnosť supervízora	8 850 PH	9 151 SH	103	Pokles o 569 SH (6%)
Úradné overovanie GP	8 300 GP	10 137 GP	122	Nárast o 1354 GP (15%)
Aktualizácia VKM	3 700 GP	5 194 GP	140	Nárast o 171 GP (3%)
Tvorba VKM	53 k.ú.	55 k.ú.	104	Pokles o 11 k.ú. (17%)
Ostatné činnosti	16 000 PH	14 934 SH	93	Nárast o 4267 SH (40%)
Štátna dokumentácia	17 500 PH	18 974 SH	108	Pokles o 1765 SH (9%)
Poskytovanie informácií z KN	77 550 tis. Sk	71 128 tis. Sk	92	Pokles o 9738 tis. SK (12%)
Celková hodnota príjmov	148 513 tis. Sk	161 032 tis. Sk	108	Pokles o 449 tis. Sk (0,3%)
Celková počet odpracovaných hodín	375 419 PH	371 899 SH	99	Pokles o 11373 SH (3%)

Podrobné informácie o plnení Plánu vecných úloh na rok 2007 (príloha č. 2) ako aj percentuálne vyjadrenie plnenia je uvedené v kapitole č. 4 výročnej správy.

#### 4. ČINNOSTI (PRODUKTY) ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY

Činnosti katastrálneho úradu a správ katastra v sledovanom období vyplývajú z katastrálneho zákona, z ďalších zákonov uvedených v bode 2.4 správy a vykonávané sú v súlade so schváleným Plánom vecných úloh na rok 2007.

Plán vecných úloh KÚ v Žiline na rok 2007 zohľadňoval ukazovatele štátneho rozpočtu (počet zamestnancov, celkové náklady), plnenie úloh v roku 2006, spoločenskú dôležitosť jednotlivých úloh a priority stanovené na rok 2007.

##### 4.1 Stále úlohy

Medzi **stále úlohy** organizácie patria najmä vedenie katastra nehnuteľností a tvorba informačného systému katastra nehnuteľností.

KÚ v Žiline v súlade s plánom vecných úloh plní viaceré **základné úlohy**, medzi ktoré patrí registratúra katastrálnych podaní, rozhodovanie o návrhu na vklad do katastra, zápis listín, riešenie opravy chýb v katastrálnom operáte, činnosť supervízora, úradné overovanie GP, aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy, tvorba vektorovej katastrálnej mapy, ostatné činnosti, premietanie priebehu štátnej hranice do katastra nehnuteľností, štátna dokumentácia, poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre fyzické osoby, právnické osoby a súdnych komisárov, kontrolná činnosť, sumarizácia, štandardizácia geografického názvoslovnia.

#### **4.1.1 Registratúra katastrálnych podaní**

Do uvedenej činnosti patrí príjem katastrálnych podaní, ich zaradenie a zápis do príslušného registra, plombovanie listov vlastníctva, expedovanie vybavených podaní a oznámení o zápise práv k nehnuteľnostiam.

Skutočný počet došlých podaní v hodnotenom období bol 107095.

Na úlohe bolo odpracovaných 26 766 SH, čo bolo 7% všetkých odpracovaných skutočných hodín. V porovnaní s rokom 2006 došlo na správach katastra k zvýšeniu počtu podaní o 1 % (z 105 860 na 107 095).

Plán vecných úloh bol splnený na 119 %.

#### **4.1.2 Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti, súvisiace s vkladovým konaním**

V hodnotenom období rok 2007 bol (v zátvorke je uvedené porovnanie s rokom 2006):

- počet došlých návrhov na vklad do KN 37 984 (o 4 441 viac, čo činí 13 % nárast),
- počet rozhodnutí právoplatne skončených v sledovanom období 34 943 (o 2 253 viac, čo činí 7 % nárast),
- počet nevybavených návrhov na vklad 8 172,
- počet nevybavených návrhov na vklad v zákonom stanovenej lehote 2 190 (o 819 viac, čo činí 60 % nárast).

Z celkového počtu návrhov na vklad bolo na SK doručených 2 064 návrhov na vklad podľa ust. § 32 ods. 3 zákona NR SR č. 162/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov, čo je 5 % z celkového počtu doručených návrhov na vklad. Z uvedeného počtu bolo 2 061 rozhodnutí právoplatne skončených, 3 návrhy na vklad boli prerušené (SK Čadca).

Z celkového počtu 11 SK 6 SK (t. j. 55 %) plní katastrálnym zákonom stanovenú lehotu na konanie o povolení vkladu do KN.

Doba najdlhšie nevybaveného návrhu na vklad v ustanovenej lehote bola k dátumu 31.12.2007 na SK Čadca 2 mesiace (164 nevybavených návrhov na vklad), SK Martin 2 mesiace (253 nevybavené návrhy na vklad), SK Námestovo 2 mesiace (125 nevybavené návrhy na vklad), SK Tvrdošín 2 mesiace (55 nevybavené návrhy na vklad), SK Žilina 5 mesiacov (1 593 nevybavených návrhov na vklad).

Všeobecnými dôvodmi neplnenia zákonom stanovenej lehoty pri rozhodovaní o návrhu na vklad boli najmä:

- nárast počtu došlých návrhov na vklad za sledované obdobie v porovnaní s predošlým obdobím

- (v roku 2007 došlo o 2253 návrhov na vklad viac ako v roku 2006, z toho na SK Čadca o 56 návrhov na vklad, na SK Martin o 845 návrhov na vklad, na SK Námestovo o 332 návrhov na vklad, na SK Tvrdošín o 199 návrhov na vklad, na SK Žilina o 1031 návrhov na vklad),
- od roku 2004 tunajší úrad zaznamenal nárast došlých návrhov na vklad o 50 % a v počte skončených vkladových konaní sme zaznamenali nárast od roku 2004 o 29 %,
  - zamestnanci SK zostávajú v práci nadčas bez nároku na finančné ohodnotenie – po pracovnej dobe, v sobotu, nedeľu. Keďže táto situácia pretrváva už niekoľko rokov, znižuje sa ich ochota udržiavať zákonnú lehotu na úkor ich osobného voľna.
  - nedostatočný počet kvalifikovaných zamestnancov na SK, ktorí majú spôsobilosť rozhodovať o návrhoch na vklad a zapisovateľiek práv k nehnuteľnostiam do katastra,
  - chýbajúce skúsenosti zamestnancov, ktorí v poslednej dobe získali osobitnú odbornú spôsobilosť rozhodovať o návrhu na vklad, v dôsledku čoho je ich pracovný výkon slabší a musia sa im venovať skúsení zamestnanci, ktorým touto činnosťou výkon dočasne klesá,
  - čerpanie dovoleniek, dlhodobé práce neschopnosti zapisovateľiek, veľká fluktuácia zamestnancov.

Tunajší úrad motivuje zamestnancov SK, ktorí majú kvalifikačné predpoklady, aby sa zúčastnili skúšok na vydanie oprávnenia na spôsobilosť rozhodovať o návrhu na vklad. V roku 2007 získali 5 zamestnanci toto oprávnenie. Ďalšími opatreniami na zlepšenie evidovaného stavu bolo vyčlenenie časti mzdových prostriedkov na prácu nadčas a cieľové odmeny, personálne zmeny na SK Žilina, preloženie dvoch štátnozamestnaneckých miest zo SK Bytča a K. N. Mesto počas doby trvania PN a materskej dovolenky na SK Žilina.

Správam katastra boli určené termíny na odstránenie sklzu v plnení úlohy.

Prehľad termínov plnenia: SK Čadca – marec 2008, SK Martin – apríl 2008, SK Námestovo – február 2008, SK Tvrdošín – marec 2008, SK Žilina – september 2008.

V Pláne vecných úloh na rok 2007 bolo stanovené ukončiť 29 500 návrhov na vklad, skutočný počet ukončených návrhov na vklad bol 34 943. Plán bol splnený na 118%.

Na úlohe bolo odpracovaných 33 112 SH, čo bolo 9 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2005-2007 je v prílohách č.3, 4, 5.

Na úlohe **Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním** bolo odpracovaných 19 641 SH. V Pláne vecných úloh na rok 2007 bolo stanovené odpracovať na úlohe 19 000 PH. Úloha bola splnená na 103 %.

#### 4.1.3 Zápis listín do katastra nehnuteľností

V sledovanom období rok 2007 bol (v zátvorke je uvedené porovnanie s rokom 2006):

- počet listín došlých na zápis do katastra záznamom 45 349 (o 3 945 viac, čo činí 10 % nárast),
- počet listín zapísaných záznamom 43 473 (o 3 085 viac, čo činí 8 % nárast),
- počet listín nezapísaných záznamom na konci sledovaného obdobia 14 188 (o 3 162 viac, čo činí 29 % nárast),
- počet listín nezapísaných záznamom v zákonom stanovenej lehote 2 989 (o 2049 viac, čo činí 218 % nárast).

Zákonom stanovenú lehotu neplnili SK Čadca 319 listín, SK L. Mikuláš 2 listiny, SK Martin 219 listín, SK Námestovo 415 listín, SK Ružomberok 159 listín, SK Tvrdošín 84 listín a SK Žilina 1 791 listín. Zákonom stanovenú lehotu plní SK Bytča, SK D. Kubín, SK K. N. Mesto, SK T. Teplice.

Dôvody neplnenia zákonom stanovených lehôt:

- nedostatočný počet kvalifikovaných zamestnancov zapisovať vlastnícke a iné práva do katastra, dlhodobé PN zamestnancov, ktoré tunajší úrad riešil dočasným prijímaním občanov na zástup,

kde však vzniká záťaž spojená s ich zapracovaním, veľký tlak na zamestnancov (počet zapísaných listín vzrástol oproti roku 2006 o 3 085 listín), zápisom schválených ROEP do KN dochádza k jednorazovému nárastu počtu nezapísaných listín, ktorý zapisovateľky nedokážu, ak bol pozastavený zápis listín v predmetnom katastrálnom území dlhšie obdobie, zapísať v lehote do 60 dní (za sledované obdobie boli zapísané na SK Čadca 2 registre, SK D. Kubín 1 register, SK L. Mikuláš 1 register, SK Námestovo 2 registre, SK Tvrdošín 1 register), obsahovo rozsiahle listiny - k jednému zápisu sa vyberie z dokumentácie priemerne 60 listov vlastníctva, zapisovateľky vykonávajú čistenie dát SPI KN, zamestnanci boli povinní vyčerpať si dovolenku v zmysle príslušných ustanovení Zákonníka práce (u niektorých zamestnancov bol zostatok dovolenky z predchádzajúceho obdobia pomerne vysoký).

Od roku 2004 tunajší úrad zaznamenal nárast došlých listín o 27 % a v počte zapísaných listín sme zaznamenali nárast od roku 2004 o 29 %. Uvedené hodnoty nepoukazujú na nečinnosť správ katastra.

KÚ v Žiline ako opatrenie prijal vykonávanie pravidelných kontrol počtu listín v stave po lehote a vyčlenenie časti mzdových prostriedkov na prácu nadčas a cieľové odmeny. Vzhľadom na vyššie uvedené zvýšenie počtu doručených, zapísaných listín a listín zapísaných po lehote sa javí jediné účinné opatrenie a to zvýšenie počtu zamestnancov na SK. SK boli určené termíny na odstránenie sklzu v plnení úlohy.

Prehľad termínov plnenia: SK Čadca – august 2008, SK Martin – december 2008, SK Námestovo – október 2008, SK Ružomberok – júl 2008, SK Tvrdošín – september 2008, SK Žilina – december 2008.

V Pláne vecných úloh na rok 2007 bolo stanovené zapísať 67 200 všetkých listín, skutočný počet zapísaných listín bol 77 920. Plán bol splnený na 116 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 95 355 SH, čo bolo 26 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2005-2007 je v prílohách č. 6, 7, 8.

#### **4.1.4 Oprava chýb v katastrálnom operáte**

V sledovanom období bolo na SK v našom kraji doručených 1 928 požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte podľa ust. § 59 katastrálneho zákona (o 5 požiadaviek menej ako v roku 2006).

Z celkového množstva požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte v sledovanom období bolo 57 neopodstatnených.

Najväčší počet požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bol doručený na SK Čadca – 376 požiadaviek (30 % z celkového počtu), najnižší počet požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bol doručený na Námestovo – 17 požiadaviek (1 %). Opravu chyby v katastrálnom operáte v zákonnej lehote 3 mesiace plnilo 9 SK. SK Bytča a SK Čadca úlohu plnili v termíne do 4 mesiacov. Dôvody neplnenia boli personálne zmeny na SK. Termín na odstránenie sklzu bol stanovený na apríl 2008.

Úloha oprava chýb v katastrálnom operáte podľa Plánu vecných úloh na rok 2007 bola splnená na 113 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 10 380 SH, čo bolo 3% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

#### **4.1.5 Činnosť supervízora**

Činnosť supervízorov spočívala najmä v zabezpečovaní funkčnosti počítačovej siete, v inštalácii nových verzií autorizovaných programov a ich nasadenie do prevádzky, vo vykonávaní



aktualizácie antivírusových programov, v dozore nad bezpečnosťou počítačovej siete, v poskytovaní hromadných údajov z katastra nehnuteľností, v pravidelnom spúšťaní programov WTKN, WUKN v súvislosti s migráciou dát katastra nehnuteľností do VÚK, v sledovaní chýb z konverzie SPI KN, SGI KN a SRKK pravidelne ukladaných na ftp serveri a v odovzdávaní výstupov príslušným zamestnancom SK na čistenie dát, vo vykonávaní automatizovaných kontrol a následného zápisu registrov pomocou programu WROEP, v riešení havarijných situácií na SK súvisiacich s hardwarovým (ďalej HW) a softwarovým (ďalej SW) vybavením SK, v zaškoľovaní zamestnancov SK do nových verzií programov automatizovaného informačného systému katastra nehnuteľností, v dozore nad pravidelným prenosom údajov SPI KN a SGI KN do centra. Zamestnanci uvedenú činnosť vykonávali spolu s inými činnosťami na katastri.

Nosnou úlohou v roku 2007 bolo pravidelná cvičná migrácia údajov KN do programu VÚK.

Vykonávanie školení pre supervízorov SK zameraných na nové programové vybavenie program VÚK a následné jeho testovanie a zasielanie pripomienok na ÚGKK SR.

V Pláne vecných úloh na rok 2007 bolo stanovené odpracovať na úlohe 8850 PH, odpracovaných bolo 9 151 SH, čo bolo 2% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Úloha bola splnená na 103 %.

#### **4.1.6 Úradné overovanie geometrických plánov**

V sledovanom období bolo úradne overených 10 137 GP, čo je o 1354 GP viac ako v roku 2006. Lehota v zabezpečovaní úradného overovania GP bola dodržaná na 10 SK. Po lehote bolo overených 58 GP na SK Žilina.

V rámci kraja najviac úradne overených GP v sledovanom období bolo na SK Žilina – 2056 GP (cca 20 % z celkového počtu) a na SK Čadca – 1 479 GP (cca 15, % z celkového počtu), najmenej úradne overených GP evidujeme na SK T. Teplice – 270 GP (3 % z celkového počtu).

Dôvodom neplnenia úlohy bolo, že úradné overovanie GP vykonáva vedúca technického oddelenia SK, ostatní zamestnanci SK, ktorí majú spôsobilosť úradne overovať GP vykonávali ďalšie prioritné úlohy katastra.

Úloha úradné overovanie GP a iných výsledkov geodetických a kartografických prác bola podľa Plánu vecných úloh za rok 2007 splnená na 122 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 10 080 SH, čo bolo 3 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2005-2007 je v prílohe č. 9.

#### **4.1.7 Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy**

Aktualizáciu VKM číselnej vykonávajú SK v súlade s platnou metodikou. V sledovanom období bolo do SGI KN premietnutých 5194 GP, čo je o 171 GP viac ako bolo v roku 2006. K 31. 12. 2007 bol Plán vecných úloh na rok 2007 splnený na 140 %.

Po rozdelení vektorových máp podľa mierok na samostatné súbory evidujeme 298 vektorových katastrálnych máp číselných s kódom kvality 1, s kódom kvality 2 evidujeme 21 grafických súborov, s kódom kvality 3 evidujeme 27 vektorových katastrálnych máp a 10 vektorové mapy určeného operátu, s kódom kvality 4 evidujeme 96 grafických súborov obsahujúcich stav KN a 110 grafických súborov obsahujúcich stav UO.

Na úlohe bolo odpracovaných 9 972 SH, čo bolo 3 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

#### 4.1.8 Tvorba vektorovej katastrálnej mapy

K 31. 12. 2006 KÚ v Žiline celkovo evidoval 55 k.ú, ktoré boli zahrnuté do tvorby VKM, z toho je 42 k.ú. s poznámkou ROEP, 12 k.ú., na ktorých prebehla, alebo bude prebiehať v roku 2008 tvorba VKM, 1 k.ú. s poznámkou OKO NM.

Spracovanie východiskového stavu VKM realizoval Katastrálny ústav v Žiline alebo SK vlastnými pracovnými kapacitami.

Katastrálny ústav v Žiline v roku 2007 spracoval a odovzdal na SK východiskový stav VKM zo 4 k.ú., 1 k.ú. mal rozpracované.

SK v pôsobnosti KÚ v Žiline ukončili v roku 2007 tvorbu VKM v 20 graf. súboroch, z toho 16 VKM po ROEP, 2 VKM – východiskový stav Katastrálny ústav v Žiline – implementácia SK, 1 VKM – samostatne SK, 1 VKM - obnova katastrálneho operátu novým mapovaním.

Vyhlásenie platnosti VKM v Spravodajcovi ÚGKK SR sa vykonávalo v súlade s Usmernením ÚGKK SR č. KO-4267/2003.

Šesť mesačná lehota na dopracovanie VKM bola splnená v 3 prípadoch.

Podľa Plánu vecných úloh na rok 2007 mala prebiehať tvorba VKM v 53 katastrálnych územiach, v skutočnosti sme evidovali tvorbu VKM v 55 katastrálnych územiach.

K 31.12.2006 bol plán plnený na 104 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 5 746 SH, čo bolo 2 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

#### 4.1.9 Ostatné činnosti

Zamestnanci KÚ v Žiline plnili v rámci ostaných činností stále, dlhodobé a krátkodobé úlohy. Vykonávali priebežný zákres zmien v pracovných a katastrálnych mapách, spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde, konanie o námietkach v rámci obnovy katastrálneho operátu, aktualizáciu číselných výsledkov, čistenie údajov SPI KN a SGI KN v rámci prechodu na VÚK a iné.

Na úlohe bolo odpracovaných 14 934 SH (4 % zo všetkých odpracovaných skutočných hodín), čo bolo plnenie úlohy na 93 %.

#### 4.1.10 Premietanie priebehu štátnych hraníc do katastra nehnuteľností

V Žilinskom kraji nebola v hodnotenom období realizovaná žiadna zmena priebehu štátnej hranice.

#### 4.1.11 Štátna dokumentácia

Medzi činnosti štátnej dokumentácie patrí najmä spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí katastrálneho operátu.

Za rok 2007 poskytli SK Žilinského kraja hromadné údaje AIS GKK obciam, mestám a štátnym orgánom na základe zmluvy o poskytnutí hromadných údajov z katastra nehnuteľností v celkovej hodnote 4 134 000,- Sk. Údaje boli odberateľom poskytnuté bezplatne.

Organizáciám, ktoré požiadali o poskytnutie hromadných údajov z katastra nehnuteľností a doložili súhlas ÚGKK SR boli vyhotovené zmluvy o poskytnutí hromadných údajov z katastra nehnuteľností, na základe ktorých SK poskytli údaje z AIS GKK v celkovej hodnote 345 000,- Sk.

Na úlohe bolo odpracovaných 18 974 SH, úloha bola splnená na 108 %.  
Počet odpracovaných skutočných hodín v porovnaní s rokom 2006 sa znížil o 1 765 SH (9 %).

#### **4.1.12 Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností**

Informácie z operátu katastra nehnuteľností sú fyzickým a právnickým osobám ako i štátnym organizáciám poskytované na základe ich požiadaviek bezodplatne, resp. za úplatu v zmysle platných právnych predpisov a ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov.

Na úlohe bolo odpracovaných 103 475 SH, čo bolo 28 % všetkých odpracovaných SH a úloha bola plnená na 95 %. V porovnaní s rokom 2006 sa počet odpracovaných SH znížil o 12 866 SH (11%).

V roku 2007 boli SK poskytnuté informácie v celkovej výške 71 128 tis. SK, čo bol oproti minulému hodnotenému obdobiu pokles o 12 %, Plán vecných úloh na rok 2007 bol splnený na 92%.

#### Identifikácia parciel pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov

Dodacie lehoty na vyhotovovanie identifikácií pre súdnych komisárov v rozpätí od 1 do 3 mesiacov boli dodržané na 9 SK ( SK Bytča, SK Čadca, SK D. Kubín, SK K. N. Mesto, SK L. Mikuláš, SK Martin, SK Ružomberok, SK T. Teplice, SK Tvrdošín ) z 11 SK (cca 82 %). Dodacie lehoty nad 3 mesiace boli na SK Námestovo (6 mesiacov) a na SK Žilina (5 mesiacov).

Dodacie lehoty na vyhotovovanie identifikácií pre fyzické a právnické osoby v rozpätí od 1 do 3 mesiacov boli dodržané na 9 SK (SK Bytča, SK Čadca, SK D. Kubín, SK K. N. Mesto, SK L. Mikuláš, SK Martin, SK Ružomberok, SK T. Teplice a SK Tvrdošín ) z 11 SK (cca 82 %). Dodacie lehoty nad 3 mesiace boli na SK Námestovo (4 mesiace) a na SK Žilina (4 mesiace).

V porovnaní s rokom 2006 evidujeme zhoršenie, nakoľko v tomto období neplnila lehotu 1 SK a najdlhšia lehota bola na SK Žilina 4 mesiace.

Dôvodom neplnenia úlohy boli dlhodobé PN zamestnancov vykonávajúcich túto činnosť, výpomoc zamestnancov vykonávajúcich identifikácie parciel pri zápise listín. Uvedený stav je možné upraviť až po doriešení personálnej otázky na SK Žilina a Námestovo.

Celkový počet identifikácií vyhotovený SK v pôsobnosti KÚ v Žiline za rok 2007 bol 4245 objednávok v celkovej časovej náročnosti 20 897 hodín. Z uvedeného počtu bolo 481 objednávok identifikácií pre reštitučné účely s celkovou časovou náročnosťou 3909,5 hodín a 3764 objednávok identifikácií pre fyzické, právnické osoby a súdnych komisárov s celkovou časovou náročnosťou 16 987,5 hodín. V percentuálnom vyjadrení podielu identifikácií pre účely reštitučného konania bolo za rok 2007 spolu 11 % objednávok, ktorých časová náročnosť bola 19 % skutočných hodín.

Prehľad o maximálnych dodacích lehotách identifikácie parciel je v prílohe č. 10.

#### **4.1.13 Kontrolná činnosť**

KÚ v Žiline realizoval kontrolnú činnosť v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe, Smernicou ÚGKK SR z 15.4.2005 č. P – 2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií, ako aj ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, uzneseniami vlády a internými predpismi. Realizované kontroly boli orientované na plnenie úloh vyplývajúcich pre katastrálne úrady a správy katastra

z katastrálneho zákona a zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v platnom znení a ďalších záväzných právnych predpisov.

Kontrolná činnosť KÚ v Žiline a SK bola vykonávaná podľa schválených polročných plánov kontrolnej činnosti, orientovaných na kontrolu plnenia vecných a ďalších úloh v roku 2007 a tiež úloh ekonomického charakteru. Naplánovaných bolo 123 kontrolných úloh. V skutočnosti bolo v hodnotenom období vykonaných 103 kontrol. Z uvedených kontrol bolo vyhotovených 93 záznamov o kontrole a 10 protokolov o kontrole.

Organizačný útvar	POČET KONTROL							
	Plán	Skutočnosť			Prot.	Zázn.	T ech.	Ekon.
		spolu	Z toho na KÚ	Z toho na SK				
Kancelária prednostky	41	44	14	30	2	42	43	1
Ekonomický odbor	12	6	2	4	-	6	-	6
Technický odbor	51	41	-	41	2	39	41	-
Právny odbor	9	5	-	5	5	-	5	-
Vedúci kontrolór	10	8	-	8	1	7	8	-
Spolu KÚ	123	104	16	88	10	94	97	7
Správy katastra	114	114	-	114	-	114	111	3

Zistené nedostatky sa týkali napríklad:

- nedôsledného plnenia príkazov prednostky KÚ v Žiline,
- nedodržanie zákona NR SR č.152/1998 Z.z. o sťažnostiach § 10, 17,
- porušenie § 21 Smernice na spravovanie katastra S 74.20.73..40.00,
- neoprávneného vykonania zápisu rozhodnutí vydaných podľa ust. § 11 zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení,
- porušenia ust. § 53 ods. 1 písm. b), c), d) zákona NR SR č. 312/2001Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (porušenie povinností štátneho zamestnanca),
- neplnenie opatrení uložených z predchádzajúcich kontrol,
- nedodržania zákonných lehôt zápisu listín do KN v zmysle § 32 a § 43 katastrálneho zákona,
- neplnenia termínov stanovených v dokumente ÚGKK SR o procese čistenia dát zo dňa 25.10.2006, príloha č. 2 "Postupy pre kontrolu a čistenie údajov SGI KN.

SK, kde boli uvedené nedostatky zistené, boli uložené termínované opatrenia na ich odstránenie, ktorých plnenie bolo priebežne kontrolované.

V zmysle zamerania kontrolnej činnosti nebolo uskutočnených 19 plánovaných kontrol z dôvodov:

- nedostatočného personálneho obsadenia právneho odboru KÚ v Žiline v sledovanom období, ktoré nebolo možné pred prípravou zamerania kontrolnej činnosti predpokladať. Právny odbor KÚ v Žiline pri plnení svojich úloh prioritne vykonával kontroly v mimoriadnom režime ako aj vybavovanie agendy vo vzťahu k verejnosti resp. štátnym orgánom (konania, sťažnosti, žiadosti, podania ap.),
- veľkého množstva rôznych podaní a sťažností od verejnosti, pričom snahou zamestnancov KÚ v Žiline bolo dodržanie zákonných lehôt pri ich vybavovaní,
- zavádzania viacúčelového katastra do praxe.

Na základe zákona NR SR č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli v roku 2007 vykonané viaceré finančné kontroly.

V zmysle ust. § 9 tohto zákona predbežná finančná kontrola bola vykonaná pred každou finančnou operáciou zakladajúcou nárok na štátny rozpočet, ako aj pred finančnou operáciou súvisiacou s dosiahnutím príjmov KÚ v Žiline.

V zmysle ust. § 10 zákona NR SR č. 502/2001 Z. z. priebežná finančná kontrola bola vykonaná na základe poverenia na vykonanie priebežnej finančnej kontroly. V roku 2007 bolo vykonaných 5 priebežných finančných kontrol. Vykonanými kontrolami neboli zistené nedostatky.

V zmysle Smernice ÚGKK SR z 15. 4. 2005 č. P – 2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií, boli prešetrované a vybavované tiež sťažnosti a petície. Za hodnotený rok bolo doručených na KÚ v Žiline a SK spolu 167 sťažností, z čoho je 22 z roku 2006 a 145 z roku 2007. Z toho bolo prešetrovaných a vybavených 130 sťažností. Z celkového počtu vybavených sťažností bolo 55 opodstatnených, 69 neopodstatnených a inak vybavených (odstúpením a odložením) bolo 6. Opakovaných sťažností bolo 12 a z toho 7 opodstatnených a 5 neopodstatnených. V rámci vybavenia opodstatnených sťažností boli príslušným zamestnancom uložené opatrenia na odstránenie nedostatkov na predchádzanie ich vzniku. K 31. 12. 2007 nebolo vybavených 37 sťažností.

#### **4.1.14 Sumarizácia**

Sumarizácia za rok 2007 k 1.1.2008 bola vykonaná v súlade so Smernicami na spravovanie katastra nehnuteľností – S 74.20.73.40.00. a Časového harmonogramu na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde podľa údajov KN k 1. 1. 2008. KÚ v Žiline vydal krajskú Ročenku o pôdnom fonde k 1.1.2008 v náklade 5 ks. Ročenka bola distribuovaná odberateľom, využívajúcim štatistické údaje o pôdnom fonde v Žilinskom kraji a jednotlivým SK v elektronickej forme .

#### **4.1.15 Štandardizácia geografického názvoslovia**

KÚ v Žiline má k dátumu 31.12.2007 zriadených 11 názvoslovných zborov (ďalej len „NZ“). Pri ich zriaďovaní postupoval v súlade s Rozhodnutím predsedníčky ÚGKK SR č. P – 2997/2004 zo dňa 6. júla 2004 o vydaní vzorového štatútu a rokovacieho poriadku názvoslovného zboru SK.

V roku 2007 zasadali NZ 4 krát.

## **4.2 Dlhodobé úlohy**

### **4.2.1 Zadávanie, spracovanie, preberanie registrov obnovenej evidencie pozemkov**

Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim (ďalej konanie) vyplýva z ustanovení zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov.

Harmonogramom konaní na rok 1996 bolo určené vládou SR zabezpečiť konanie o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim v 48 katastrálnych územiach v Žilinskom kraji. Uznesenie vlády SR č. 90/1996 bolo splnené v 47 katastrálnych územiach, v 1 katastrálnom území spracovateľ odstúpil od zmluvy.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu konaní na rok 1996 za rok 2007 bolo **3,593 mil. Sk** (z mimorozpočtových finančných prostriedkov pridelených v zmysle Zmluvy č. P - 4284/2006).

Harmonogramom konaní na rok 1997 bolo pre Krajský úrad v Žiline, katastrálny odbor určené zabezpečiť konanie v 26 katastrálnych územiach.

Uznesenie vlády č. 610/1996 bolo splnené v 23 katastrálnych územiach, 3 katastrálne územia boli nezadané.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu konaní na rok 1997 za rok 2007 bolo **3,416 mil. Sk** (zo štátneho rozpočtu čerpané fin. prostriedky vo výške 2,745 mil. Sk, z mimorozpočtových fin. prostriedkov pridelených v zmysle Zmluvy č. P - 4284/2006 čerpaná suma vo výške 0,558 mil. Sk a z mimorozpočtových fin. prostriedkov pridelených v zmysle Zmluvy č. P - 4285/2006 čerpaná suma vo výške 0,113 mil. Sk).

Do harmonogramu konaní na rok 1998 boli zaradené vládou SR pre Žilinský kraj 2 katastrálne územia.

Uznesenie vlády bolo splnené v 1 katastrálnom území, 1 katastrálne územie bolo nezadané.

V sledovanom období neboli čerpané finančné prostriedky na registre zadané v zmysle harmonogramu konaní na rok 1998.

Do harmonogramu konaní na rok 1999 vláda SR zaradila 28 katastrálnych území pre Žilinský kraj.

Uznesenie vlády bolo splnené v 22 katastrálnych územiach, 6 katastrálnych území bolo nezadaných.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu konaní na rok 1999 za rok 2007 bolo **4,503 mil. Sk** (zo štátneho rozpočtu čerpané fin. prostriedky vo výške 2,408 mil. Sk a z mimorozpočtových fin. prostriedkov pridelených v zmysle Zmluvy č. P - 4284/2006 čerpaná suma vo výške 2,095 mil. Sk).

Do harmonogramu konaní na rok 2006 bolo zaradené vládou SR pre Žilinský kraj 28 katastrálnych území.

V roku 2006 tunajší úrad úspešne ukončil verejné obstarávanie v 26 katastrálnych územiach a v priebehu mesiaca december 2006 podpísal zmluvy o dielo s úspešnými uchádzačmi. V dvoch katastrálnych územiach bolo verejné obstarávanie úspešne zopakované v I. štvrtroku 2007 a boli uzatvorené dve zmluvy o dielo.

Tunajší úrad začal koncom roka 2007 verejné obstarávanie na 1 katastrálne územie, v ktorom zhotoviteľ odstúpil od zmluvy v IV. štvrtroku 2007.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu konaní na rok 2006 za rok 2007 bolo **3,776 mil. Sk** (z mimorozpočtových finančných prostriedkov pridelených v zmysle Zmluvy č. P - 4285/2006).

Do harmonogramu konaní na rok 2007 bolo vládou SR pre Žilinský kraj zaradených 17 katastrálnych území.

Tunajší úrad začal koncom roka 2007 verejné obstarávanie.

Z celkového počtu katastrálnych území v Žilinskom kraji – 409 sú registre zapísané do katastra nehnuteľností v celom rozsahu v 215 katastrálnych územiach, rozpracované registre evidujeme v 104 katastrálnych územiach a 90 katastrálnych území je nezadaných. Do katastra nehnuteľností bolo v sledovanom období najviac registrov zapísaných v okrese Liptovský Mikuláš (87) a najmenší počet zapísaných registrov do KN je v okrese Bytča (13).

Z celkovej plochy Žilinského kraja 680 881 ha sú do KN zapísané registre na ploche o výmere 431 123 ha t.j. 63 % .

Podrobný prehľad v prílohe č. 11.

Od začiatku sledovania úlohy k dátumu 31.12.2007 bolo SK vydaných 55 rozhodnutí o schválení registrov, z toho bolo do KN prebratých a zapísaných 49 registrov, ktorých zadávateľom je KÚ v Žiline.

**Čerpanie finančných prostriedkov, pridelených Katastrálnemu úradu v Žiline zo štátneho rozpočtu na rok 2007 na zabezpečovanie projektu usporiadania pozemkového vlastníctva podľa uznesenia vlády SR č. 572/1994.**

KÚ v Žiline boli na rok 2007 pridelené zo štátneho rozpočtu finančné prostriedky vo výške 5 153 000,- Sk (list ÚGKK SR č. 139-2006-EO/437/2007 zo dňa 22.1.2007 – Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2007).

V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a MP SR zo dňa 28.8.2006 pod č. 4284/2006 boli tunajšiemu úradu pridelené mimorozpočtové finančné prostriedky vo výške 7 500 000,- Sk (list ÚGKK SR č. 175-2006-EO/4645 zo dňa 25.09.2006 - Prevod finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z.z. z bežného účtu darov a grantov (mimorozpočtový účet) vedeného v Štátnej pokladnici). Z pridelených mimorozpočtových finančných prostriedkov vykonal tunajší úrad prevod finančnej čiastky 1 065 866,- Sk cez informačný systém štátnej pokladnice, z bežného účtu darov a grantov KÚ v Žiline na bežný účet darov a grantov Katastrálneho úradu v Košiciach (list ÚGKK SR 342-2007-EO/6422 zo dňa 23.11.2007 - Prevod finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z.z. z bežného účtu darov a grantov (mimorozpočtový účet) vedeného v Štátnej pokladnici). KÚ v Žiline z predmetnej čiastky v roku 2006 vyčerpal 188 039,- SK a v roku 2007 - 6 246 095,- Sk.

V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a MP SR zo dňa 28.8.2006 pod č. 4285/2006 boli tunajšiemu úradu pridelené mimorozpočtové finančné prostriedky vo výške 16 974 150,- Sk (list ÚGKK SR č. 175-2006-EO/4738 zo dňa 02.10.2006 - Prevod finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z.z. z bežného účtu darov a grantov (mimorozpočtový účet) vedeného v Štátnej pokladnici). V roku 2007 KÚ v Žiline z predmetnej čiastky vyčerpal 3 776 318,- Sk na krytie záväzkov vyplývajúcich z harmonogramu konaní na rok 2006. Na základe listu ÚGKK SR č. 342-2007-EO/6540 KÚ v Žiline uhradil z predmetných financií diela z harmonogramu konaní na rok 1997 vo výške 112 995,- Sk.

V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a MP SR zo dňa 02.07.2007 pod č. 2462/2007 bol tunajšiemu úradu pridelený limit finančných prostriedkov vo výške 11 175 783,- Sk (list ÚGKK SR č. 342-2007-EO/4364 zo dňa 04.09.2007 – Pridelenie limitu finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z.z. – ROEP 1/2007). Pridelené finančné prostriedky zostanú na ÚGKK SR, prostredníctvom ktorého sa budú realizovať všetky úhrady faktúr cez informačný systém štátnej pokladnice.

Prehľad registrov zapísaných do KN za rok 2007

Typ registra	Názov k.ú.	Okres
ROEP	Dlhá nad Kysucou	Čadca
	Radôstka	Čadca
	Oravský Podzámok	Dolný Kubín
	Rabča	Námestovo
	Krásna Hôrka	Tvrdošín
	Východná	L. Mikuláš
RvIN	Klin	Námestovo

V rok 2007 bolo v Žilinskom kraji zapísaných do KN 7 registrov. V Pláne vecných úloh na rok 2007 je stanovené prebrať a zapísať do KN 19 registrov. Táto úloha bola podľa Plánu vecných úloh na rok 2007 plnená na 37 %. Na úlohe bolo odpracovaných 8 470 SH, čo bolo 4 % všetkých odpracovaných SH. V porovnaní s rokom 2006 sa počet odpracovaných SH znížil o 8 470 SH (49 %).

Dôvody nízkeho plnenia Plánu vecných úloh na rok 2007 – v čase zostavovania Plánu vecných úloh na rok 2007 (koniec roka 2006) tunajší úrad predpokladal, že mu bude pridelené väčšie množstvo finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu na krytie zmlúv na diela ROEP, ďalej sme pri určovaní počtu prevzatých diel ROEP do KN predpokladali 100% plnenie zmluvy č. 4284/2006. Počas roka 2007 sa zistilo, že diela ROEP, ktoré mali byť v zmysle zmluvy č. 4284/2006 ukončené do konca roka 2007, obsahujú veľké množstvo chýb (bolo potrebné prepracovať celé grafické a písomné časti diel), ktorých odstránenie je časovo náročné, čo spôsobilo neplnenie záväzkov v zmysle zmluvy č. 4284/2006.

#### 4.2.2 Revízia údajov katastra nehnuteľností

V roku 2007 Katastrálny ústav v Žiline nezačal revíziu údajov KN v žiadnom k.ú. v Žilinskom kraji. Správy katastra, ktorým bola odovzdaná dokumentácia o vykonaní revízie údajov katastra z predchádzajúceho obdobia, spracovávali jej výsledky.

#### 4.2.3 Obnova katastrálneho operátu

Obnoveného katastrálneho operátu novým mapovaním (ďalej OKO NM) sa vykonávala v k.ú. Horná Tižina (okr. Žilina). Konanie o námietkach proti chybám v OKO NM bolo ukončené vo februári 2007. SK Žilina vyhlásila platnosť OKO NM v k.ú. Horná Tižina v septembri 2007.

OKO NM prebiehala aj v k. ú. Sučany (okr. Martin) bola vykonávaná KÚs v Žiline. V mesiaci január 2007 boli začaté práce na miestnom prešetrovaní, v apríli 2007 boli začaté práce na podrobnom polohovom bodovom poli a v auguste 2007 boli začaté práce na mapovaní (meračský originál). Práce boli na konci roka 2007 zastavené.

KÚs v Žiline v roku 2007 vykonával práce v Žilinskom kraji aj na OKO skrátenou formou v k.ú. Veľké Rovné (okr. Bytča). V októbri 2007 začala tvorba VKM.

#### 4.2.4 Číselné určenie hraníc katastrálnych území

V súlade s príkazom grémia predsedníčky ÚGKK SR č. G21/06, konaného dňa 11.9.2006 KÚ v Žiline vypracoval harmonogram ČUH KÚ.

Na zosúladenie hraníc katastrálnych území na styku okresov a krajov bol SK v pôsobnosti tunajšieho úradu určený termín **29.6.2007** a na zosúladenie zvyšných hraníc katastrálnych území termín do **31.12.2008**.

V Žilinskom kraji má úlohu ukončenú SK Ružomberok ostatné správy katastra majú úlohu rozpracovanú vo všetkých k.ú. okrem SK Žilina. Úplne ukončenú úlohu evidujeme v 174 k.ú., čiastočne ukončenú úlohu evidujeme v 89 k.ú., rozpracovaná úloha je v 87 k.ú. a v 59 k.ú. sa úloha ešte nezačala plniť (SK Žilina).

SK Žilina neplnila úlohu z dôvodu veľkého objemu prác, dlhodobej práce neschopnosti vedúcej technického oddelenia SK Žilina, ktorej zástup vykonával práve zamestnanec poverený plnením úlohy ČUH KÚ.



## 4.3 Krátkodobé úlohy

### 4.3.1 Zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území v roku 2007

V roku 2007 KÚ v Žiline neevidoval zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území.

### 4.3.2 Súčinnosť katastra súvisiaca s výstavbou závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS a inými investičnými projektmi

SK Žilina a KÚ v Žiline od roku 2004 poskytujú súčinnosť súvisiacu s majetkoprávnym vysporiadaním pozemkov pod výstavbu závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS, ktorá zasiahla do častí štyroch katastrálnych území v Žilinskom kraji – k.ú. Teplička nad Váhom, k.ú. Nededza, k.ú. Gbeľany, k.ú. Mojš.

Uvedená súčinnosť katastra spočívala najmä v:

- konaní pracovných stretnutí zástupcov katastra so zástupcami Žilina Invest, s.r.o., IFI GROUP, a.s., (spoločnosť splnomocnená spoločnosťou GOVINVEST I, s.r.o.), komerčnými geodetmi,
- poskytovanie informácií z katastrálneho operátu,
- vydávanie rozhodnutí o návrhu na vklad do katastra,
- zápise listín záznamom,
- úradnom overovaní geometrických plánov,
- katastrálnych konaní o oprave chyby v katastrálnom operáte.

Konania pracovných stretnutí zástupcov katastra so zástupcami Žilina Invest, s.r.o., IFI GROUP, a.s. – predmetom ktorých bolo riešenie aktuálnych pracovných problémov, súvisiacich s prevodom pozemkov, na ktorých bola realizovaná výstavba automobilového závodu.

Poskytovanie informácií z katastrálneho operátu – právnickým osobám povereným činnosťami súvisiacimi s výkupom pozemkov pod výstavbu automobilky boli priebežne a prednostne poskytované informácie z katastrálneho operátu, potrebné na vykonávanie ich činnosti a komerčným geodetom vyhotovujúcim geometrické plány na pozemky dotknuté výstavbou automobilky. Počet prijatých a následne vybavených objednávok na poskytnutie informácií z katastrálneho operátu v sledovanom období bolo 78.

Rozhodovanie o návrhu na vklad do katastra – na SK Žilina bolo v hodnotenom období vydaných 54 rozhodnutí o návrhoch na vklad do katastra.

Zápis práv k nehnuteľnostiam záznamom – na SK Žilina bolo v hodnotenom období doručených 14 listín na zápis práv k nehnuteľnostiam záznamom, ktorých zápis je obsahovo a časovo náročný.

Úradné overovanie GP na majetkoprávne vysporiadanie nehnuteľností v častiach katastrálnych území, dotknutých výstavbou automobilky – v roku 2007 bolo na SK Žilina úradne overených 39 GP.

Katastrálne konanie o oprave chyby v katastrálnom operáte - podaných 17 žiadostí na vykonanie opravy chyby v katastrálnom operáte.

Ďalšími krátkodobými úlohami plnenými katastrom v roku 2007 boli:

- poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností pre reštitučné účely a konania o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločenstvám,
- čistenie dát SPI KN a SGI KN v súvislosti s migráciou údajov ISKN do VÚK,
- súčinnosť katastra pri realizácii strategických investičných projektov v Žilinskom kraji (priemyselný park Čadca – Podzávoz, „Východný priemyselný park Martin“ v Martine, priemyselný park vo Vrútkach, priemyselný závod v Strečne na výrobu komponentov do áut,

vyrábaných v automobilovom závode HYUNDAI - KIA, výstavba železnice Čadca – Svrčinovec, Čadca – Staškov).

SK Bytča, Žilina, Martin, D. Kubín, Ružomberok vykonávali súčinnosť pri významnom strategickom investičnom projekte, a to je výstavba diaľnice D1. Na uvedených SK sa v sledovanom období vykonávalo hlavne poskytovanie údajov katastra nehnuteľností pre zhotoviteľov GP, uskutočnili sa pracovné stretnutia zamerané na odkonzultovanie náležitostí a obsahu predkladaných GP a úradné overenie GP. Pre príklad uvádzame, že na SK Martin bolo v sledovanom období doručených na úradné overenie 12 GP, výsledkom ktorých bolo 2093 novovzniknutých parciel (obsahovo rozsiahle GP). SK dosiahli splnenie lehoty na úradné overenie predmetných GP na základe nariadenej práce nadčas. Na SK Čadca boli v sledovanom období doručené na úradné overenie GP z dôvodu výstavby diaľnice, ktorá bude spájať Slovenskú republiku s Českou a Poľskou republikou a z dôvodu výstavby cesty prvej triedy, ktorá prepojí oblasť Kysúc a Oravy.

### 4.3.3 Čistenie údajov SPI KN a dát SGI KN

KÚ v Žiline zasielal ÚGKK SR mesačné hlásenie plnenia úlohy čistenie dát SGI KN. K 31.12.2007 sme evidovali 124 katastrálnych území, v ktorých malo prebiehať čistenie dát SGI KN. Z uvedeného počtu je 80 k.ú. s odstránenými chybami a 44 k. ú., v ktorých chyby ešte nie sú odstránené (SK Bytča – 1 k.ú., SK Čadca – 7 k.ú., L. Mikuláš – 2 k.ú., SK Martin – 8 k.ú., SK Námestovo – 4 k.ú., SK Ružomberok - 2 k.ú., SK T. Teplice – 6 k.ú., SK Tvrdošín – 2 k.ú., SK Žilina - 12 k.ú.). Katastrálne územie Zástranie (SK Žilina) bolo vrátené správnymu orgánu ObPÚ.

Správy katastra pracujú na odstraňovaní hrubých chýb vo VKM. KÚ v Žiline vykonáva týždennú kontrolu stavu odstraňovania hrubých chýb v k.ú., ktoré majú byť zmysle usmernenia ÚGKK SR určené pre migráciu do VÚK.

Na základe úloh stanovených v dokumente „Aktivity súvisiace s prípravou údajov ISKN pre migráciu do VÚK“ vykonali správy katastra testovanie údajov SPI KN programom WTKN k 6.12.2005. Od uvedeného dátumu začali správy katastra vykonávať čistenie dát SPI KN. Výsledkom testovania údajov SPI KN programom WTKN bol protokol chýb, v ktorom k 6.12.2005 bola početnosť chýb v Žilinskom kraji 2 442 303.

Správy katastra pristupovali k plneniu tejto úlohy aktívne a k 31.12.2007 vykazovali správy katastra početnosť chýb programom WTKN 484 861.

Počet katastrálnych území, v ktorých bolo vykonané rozčlenenie položky VLA bol k 31.12.2007 396 k.ú. z celkového počtu 409 k.ú. v Žilinskom kraji, teda 96,8 %.

Ďalšou úlohou čistenia a skvalitňovania dát SPI KN bolo založenie správcu v k.ú., v ktorých boli zapísané registre a v ktorých bolo vykonané „preklápanie“ kódov v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. KO-2150/2005, ktoré bolo zrušené Usmernením ÚGKK SR č. KO-2952/2005. V Žilinskom kraji sa vykonalo založenie správcov v 179 k.ú. zo 179, teda v 100 %.

## 5. ROZPOČET

Úrad geodézie, kartografie a katastra SR listom č. 139-2006-EO/437/2007 zo dňa 22.01.2007 stanovil rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu pre KÚ v Žiline. Schválený rozpočet výdavkov na rok 2007 pridelený ÚGKK SR je vo výške 100 799 tis. Sk, v tom bežné výdavky sú vo výške 100 799 tis. Sk. Kapitálové výdavky neboli pridelené. Upravený rozpočet výdavkov je 107 897 tis. Sk, v tom bežné výdavky sú vo výške 105 563 tis. Sk a kapitálové výdavky sú vo výške 2 334 tis. Sk.

Rozpočet úradu podľa programovej štruktúry:

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet
07U01 Geodézia, kartografia a kataster	100 799 tis. Sk	107 897 tis. Sk
v tom:		
07U0101 – Katastrálne úrady	95 646 tis. Sk	102 744 tis. Sk
07U02 – Usporiadanie pozemkového vlastníctva	5 153 tis. Sk	5 153 tis. Sk

Schválený rozpočet príjmov a výdavkov bol v roku 2007 upravený formou nasledovných rozpočtových opatrení:

1. Rozpočtovým opatrením A/3 boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 700 - Kapitálové výdavky vo výške 797 tis. Sk na nákup kopírovacej techniky a servera.
2. Rozpočtovým opatrením A/5 boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 600 - Bežné výdavky vo výške 549 tis. Sk, v tom na mzdy 407 tis. Sk a odvody do poisťovní 142 tis. Sk pre 3 zamestnancov. Limit počtu zamestnancov bol upravený na 287 osôb.
3. Rozpočtovým opatrením A/8 boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 700 - Kapitálové výdavky vo výške 1 000 tis. Sk na vybudovanie plynovej kotolne v budove SK Ružomberok.
4. Rozpočtovým opatrením A/12 boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 700 - Kapitálové výdavky vo výške 35 tis. Sk na zakúpenie interiérového vybavenia na vybavovanie stránok pre SK Čadca.
5. Rozpočtovým opatrením A/15 boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 700 - Kapitálové výdavky vo výške 200 tis. Sk na zakúpenie klimatizačných jednotiek do serverovni.
6. Rozpočtovým opatrením č. 8/2007 boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 600 - Bežné výdavky vo výške 1 916 tis. Sk, v tom na mzdy v súlade s nariadením vlády, ktorým sa upravujú stupnice platových taríf 1 420 tis. Sk a na odvody do poisťovní 496 tis. Sk.
7. Interným rozpočtovým opatrením A/24/2007 boli zabezpečené kapitálové výdavky na rekonštrukciu sociálnych zariadení pre SK Čadca vo výške 200 tis. Sk.
8. Interným rozpočtovým opatrením A/25/2007 – presun rozpočtových prostriedkov boli zabezpečené kapitálové výdavky vo výške 101 742.- Sk na výstavbu plynovej kotolne pre SK Ružomberok.
9. Interným rozpočtovým opatrením A/37/2007 boli zabezpečené bežné výdavky vo výške 2 300 tis. Sk na zabezpečenie prevádzky.

Hodnotenie je vykonané k upravenému rozpočtu príjmov a výdavkov v tis. Sk

<i>Ukazovateľ</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Rozpoč. opatrenia</i>	<i>Upravený rozpočet</i>	<i>Skutočnosť</i>	<i>% Plnenia</i>
I. Príjmy	1 500	- 951	549	13 375	2436
II. Výdavky spolu	100 799	+7 098	107 897	120 299	111
v tom:					
A. Bežné výdavky	100 799	+4 764	105 563	116 221	110
z toho:					
Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)	56 813	+1 827	58 640	58 706	100
Počet zamestnancov organizácie					
Počet štátnych zamestnancov	285	+2	287	289	100
Počet zamestnancov vo verejnom záujme	275	0	275	277	100
	10	+2	12	12	100
Poistné a príspevok do Poistovní (620)	19 856	+ 152	20 008	20 031	100
Tovary a služby (630)					
v tom: ROEP	24 130	+ 2 129	26 259	36 564	139
	5 153	0	5 153	15 288	297
Bežné transfery (640)	0	+ 656	656	920	140
B. Kapitálové výdavky	0	+ 2 334	2 334	4 078	175

Celkové čerpanie výdavkov je vo výške 120 299 tis. Sk, t. j. 111 %, v tom rozpočtové výdavky sú vo výške 107 891 tis. Sk. Čerpanie rozpočtu výdavkov zdroj 111 za rok 2007 je vo výške 100 % z upraveného rozpočtu na rok 2007. Čerpanie výdavkov nad limit upraveného rozpočtu z mimorozpočtových zdrojov vo výške 12 408 tis. Sk je kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Mimorozpočtové výdavky zdroj 72 sú čerpané vo výške 12 408 tis. Sk, v tom na dofinancovanie ROEP vo výške 10 135 tis. Sk, z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom 526 tis. Sk, na odmeny a odvody do poisťovní pre zamestnancov správ katastra za zápis registrov 90 tis. Sk a združené kapitálové výdavky na výstavbu plynovej kotolne v budove SK Ružomberok 1 657 tis. Sk.

## 5.1. Bežné výdavky

Schválený rozpočet bežných výdavkov na rok 2007 je stanovený vo výške 100 799 tis. Sk. Upravený rozpočet je 105 563 tis. Sk. Celkové čerpanie bežných výdavkov je vo výške 116 221 tis. Sk, t. j. 110 %, v tom bežné výdavky zdroj 111 sú vo výške 105 564 tis. Sk a mimorozpočtové výdavky zdroj 72 sú 10 657 tis. Sk.

### 5.1.1. Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV

Schválený rozpočet na položke 610 – Mzdy, platy služobné príjmy a OOV je stanovený vo výške 56 813 tis. Sk, upravený rozpočet je vo výške 58 640 tis. Sk. Celkové čerpanie je vo výške 58 706 tis. Sk, t. j. 100 %, v tom výdavky zdroj 111 sú 58 639 tis. Sk a zdroj 72 zo SPF na odmeny za preberanie, kontrolu a zápis registrov je 67 tis. Sk Mzdy štátnych zamestnancov

sú 56 413 tis. Sk a mzdy zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme sú 2 293 tis. Sk. Štruktúra čerpania miezd, platov, služobných príjmov a OOV bola nasledovná:

- **Tarifný plat, osobný plat, základný plat** 48 941 tis. Sk, v tom štátni zamestnanci 47 201 tis. Sk a zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme 1 740 tis. Sk.

- **Príplatky** (osobný, za zastupovanie, za prácu nadčas a pod.) 5 524 tis. Sk, v tom štátni zamestnanci 5 162 tis. Sk a zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme 362 tis. Sk

- z toho **za prácu nadčas** 379 tis. Sk za 2 314 nadčasových hodín.

- **Odmeny** (za kvalitné plnenie úloh a za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov) 4 237 tis. Sk, v tom štátni zamestnanci 4 046 tis. Sk a zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme 191 tis. Sk.

- **Ďalší plat** (doplatok k platu) 4 tis. Sk.

### 5.1.2. Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a NÚP

Schválený rozpočet na položke 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a Národného úradu práce je 19 856 tis. Sk. Upravený rozpočet je 20 008 tis. Sk, celkové výdavky sú 20 031 tis. Sk, t. j. 100 %. Prekročenie výdavkov o 23 tis. Sk je kryté mimorozpočtovými prostriedkami zo SPF za preberanie, kontrolu a zápis registrov.

### 5.1.3. Tovary a služby

Schválený rozpočet na položke 630 - Tovary a služby je vo výške 24 130 tis. Sk. Upravený rozpočet je 26 259 tis. Sk. Celkové čerpanie výdavkov je vo výške 36 564 tis. Sk, t. j. 139 %, v tom rozpočtové výdavky sú 26 260 tis. Sk. *Mimorozpočtové výdavky sme čerpali vo výške 10 304 tis. Sk, v tom na dofinancovanie ROEP zo SPF 10 135 tis. Sk a z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom 169 tis. Sk.*

#### 5.1.3.1. Cestovné náhrady

Schválený rozpočet na rok 2007 na položke cestovné náhrady je vo výške 170 tis. Sk, upravený rozpočet je 170 tis. Sk, skutočné čerpanie je 170 tis. Sk, t. j. na 100 %. Jedná sa hlavne o náhrady cestovných výdavkov – tuzemských vo výške 154 tis. Sk. Výdavky na zahraničné služobné cesty boli čerpané vo výške 16 tis. Sk.

#### 5.1.3.2. Energie, voda, komunikácie

Schválený rozpočet na rok 2007 je 7 665 tis. Sk, upravený rozpočet je 9 759 tis. Sk, skutočné čerpanie je 9 759 tis. Sk, t. j. 100 %.

Prehľad čerpania výdavkov na položke 632 Energie, voda, komunikácie v tis. Sk:

Položka	Skutočnosť 2004	Skutočnosť 2005	Skutočnosť 2006	Skutočnosť 2007
632001Energie	3 071	3 279	4 319	3 039
- Tepelná energia	901	991	1 057	723
- Elektrická energia	1 170	1 162	1 609	1 063
- Plyn	1 000	1 126	1 653	1 253
632002 Vodné – stočné	295	335	338	353
632003 Poštové a telekomunikačné poplatky	4 718	4 833	5 605	6 367
- Telefónne poplatky	958	844	767	666
- Poštové služby	3 756	3 983	4 832	5 696

### 5.1.3.3. Materiál a služby

Schválený rozpočet je vo výške 2 686 tis. Sk, upravený rozpočet je 4 205 tis. Sk, skutočné čerpanie je 4 374 tis. Sk, t. j. 104 %, z toho rozpočtové výdavky sú 4 205 tis. Sk. *Mimorozpočtové výdavky, kryté z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom boli čerpané vo výške 169 tis. Sk.* V rámci položky materiál a služby boli čerpané výdavky na: interiérové vybavenie sú vo výške 62 tis. Sk, jedná sa o nákup stoličiek, políc a pod. pre správy katastra; nákup výpočtovej vo výške 419 tis. Sk, jedná sa o čerpanie rozpočtových prostriedkov na nákup osobných počítačov a komponentov do osobných počítačov; faxy pre správy katastra sme nakúpili za 51 tis. Sk; náradie, hasiace prístroje, regály, vysávače a elektrospotrebiče pre správy katastra a katastrálny úrad sme nakúpili za 258 tis. Sk; na nákup kancelárskych potrieb a materiálu sme vynaložili 3 407 tis. Sk, z toho predstavuje nákup náplní (tonerov) do kopírovacích strojov, do tlačiarň 1 067 tis. Sk, obálok, obalov, rýchloviazačov a pod. 1 192 tis. Sk, papiera 799 tis. Sk, ostatného kancelárskeho materiálu 349 tis. Sk; z *mimorozpočtových prostriedkov, krytých z príspevkov od účastníkov konania ROEP boli čerpané výdavky na nákup papiera vo výške 84 tis. Sk;* Knihy, časopisy, noviny sme nakúpili za 36 tis. Sk; pracovné plášte pre zamestnancov správ katastra sme nakúpili za 29 tis. Sk; za nákup počítačového programu pre finančné účtovníctvo a licencie na antivírusový program firmy ESET, s. r. o. NOD AV systém s update pre 170 PC pre všetky správy katastra a KÚ v Žiline sme vynaložili 98 tis. Sk; na reprezentáciu sme vynaložili 13 tis. Sk, a to hlavne na občerstvenie súvisiace s uskutočnením výberových konaní v zmysle zákona NR SR č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a školeniami VUK.

### 5.1.3.4. Dopravné

Schválený rozpočet je vo výške 480 tis. Sk, upravený rozpočet je 286 tis. Sk, čerpanie predstavuje 286 tis. Sk, t. j. 100 %. Jedná sa o výdavky na štyri osobné motorové vozidlá, a to na Volkswagen na SK Čadca, Škoda - FAVORIT na SK Dolný Kubín, Škoda - FELICIA na SK Liptovský Mikuláš a Škoda – OCTAVIA na KÚ v Žiline. Pohonné hmoty za sledované obdobie boli čerpané vo výške 155 tis. Sk, na opravy osobných automobilov sme vyčerpali 93 tis. Sk, z toho SK Čadca 17 tis. Sk, SK Dolný Kubín 6 tis. Sk, SK Liptovský Mikuláš 4 tis. Sk a KÚ v Žiline 66 tis. Sk, na zákonné a havarijné poistenie sme vynaložili 34 tis. Sk, diaľničné známky sme nakúpili za 3 tis. Sk a na nákup pracovných odevov sme vynaložili 1 tis. Sk

### 5.1.3.5. Rutinná a štandardná údržba

Schválený rozpočet je vo výške 830 tis. Sk, upravený rozpočet je vo výške 1 123 tis. Sk, celkové čerpanie výdavkov je 1 123 tis. Sk, t. j. 100 %. Na opravu a údržbu interiérového vybavenia – opravu kancelárskeho nábytku sme vyčerpali 18 tis. Sk; na údržbu výpočtovej techniky sme vynaložili 90 tis. Sk jednalo sa o opravy tlačiarní a osobných počítačov; na údržbu telekomunikačnej techniky sme vynaložili 23 tis. Sk, jednalo sa o opravy faxov a o zapojenie nových telefónnych liniek; na údržbu prevádzkových strojov (najmä rozmnožovacích strojov a výt'ahov) sme vynaložili spolu 518 tis. Sk; na údržbu administratívnych budov sme vynaložili 473 tis. Sk, z toho SK Čadca 67 tis. Sk, SK Dolný Kubín 89 tis. Sk, SK Kysucké Nové Mesto 2 tis. Sk, SK Liptovský Mikuláš 19 tis. Sk, SK Martin 39 tis. Sk, SK Ružomberok 153 tis. Sk a SK Žilina 104 tis. Sk.

### 5.1.3.6. Nájomné za prenájom

Rozpočet je 11 tis. Sk, čerpanie je 11 tis. Sk, t.j. na 100 %. Jedná sa o nájomné za prenájom poštového priečinku.

### 5.1.3.7. Služby

Schválený rozpočet je vo výške 12 284 tis. Sk, upravený rozpočet je 10 705 tis. Sk, celkové čerpanie je 20 841 tis. Sk, t. j. 195 %, v tom rozpočtové výdavky zdroj 111 sú vo výške 10 706 tis. Sk a *mimorozpočtové výdavky zdroj 72 zo SPF na dofinancovanie ROEP sú vo výške*

10 135 tis. Sk. Na zabezpečenie školení a seminárov pre našich zamestnancov sme vynaložili 72 tis. Sk, najvyššiu položku výdavkov predstavovalo školenie zamestnancov na zavádzanie VÚK; na všeobecné služby sme vynaložili 1 316 tis. Sk, v tom na väzbu zbierok listín sme vynaložili sumu 112 tis. Sk, z toho 41 tis. Sk pre SK Námestovo, 36 tis. Sk pre SK Ružomberok, 33 tis. Sk pre SK Žilina a 2 tis. SK pre Katastrálny úrad; na upratovacie služby vykonávané dodávateľským spôsobom sme vynaložili 957 tis. Sk; na zabezpečenie revízií kotolní, komínov, elektroinštalácie, výťahov a kontrol hasiacich prístrojov sme vynaložili 151 tis. Sk; na špeciálne služby – služby ochrany objektov sme vynaložili sumu 37 tis. Sk; na štúdie, expertízy, posudky sme vynaložili 2 tis. Sk; na poplatky, odvody, dane a clá sme vynaložili 123 tis. Sk, jedná sa o odvod Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny za rok 2006 za neplnenie povinného podielu zamestnávania občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou; na stravovanie našich zamestnancov pri 70,- Sk stravnej poukážke sme vynaložili sumu 2 976 tis. Sk; odvod do sociálneho fondu vo výške 1,25 % zo zúčtovaných funkčných plátov predstavoval sumu 671 tis. Sk; na zabezpečenie registra obnovenej evidencie pozemkov ROEP sme vynaložili finančné prostriedky vo výške 15 288 tis. Sk, v tom *mimorozpočtové výdavky zdroj 72 boli čerpané vo výške 10 135 tis. Sk*; výdavky na odmeny na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru predstavujú 121 tis. Sk, jedná sa hlavne o výdavky na dohody spojené so službami pre KIA – MOTORS a HYUNDAI MOBIS, Národnú diaľničnú spoločnosť a na dohody o prácach mimo pracovného pomeru na sezónne práce (kosenie trávy, odpratávanie snehu a pod.); na úhradu daní sme vyplatili finančné prostriedky vo výške 225 tis. Sk, jedná sa o dane za komunálny odpad a dane z nehnuteľnosti za pozemky a budovy v správe KÚ v Žiline platené obciam.

#### **5.1.4. Bežné transfery**

Schválený rozpočet nie je stanovený. Presunom rozpočtových výdavkov v rámci vlastného rozpočtu z položky 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a NÚP na položku 640 – Bežné transfery je upravený rozpočet vo výške 656 tis. Sk. Celkové čerpanie výdavkov za sledované obdobie je vo výške 920 tis. Sk. Čerpanie rozpočtových výdavkov zdroj 111 je vo výške 657 tis. Sk, t. j. 100 %. *Mimorozpočtové výdavky zdroj 72 z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom poskytované na činnosť komisií na obciach boli čerpané vo výške 263 tis. Sk.*

##### **5.1.4.1. Transfery v rámci verejnej správy obcí**

Podľa § 10 ods. 5 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom správny orgán použije príspevky podľa § 10 odseku 2 a 3 citovaného zákona na účely konania v súlade s harmonogramom, pričom najmenej 50 % z týchto prostriedkov poskytne príslušnej obci na zabezpečenie činnosti komisie na obnovu evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim. Čerpanie bežných transferov v zdroji 72 za sledované obdobie je vo výške 263 tis. Sk.

**5.1.4.2. Na odstupné** zamestnancom sme vyplatili 200 tis. Sk v zmysle § 40 ods.2 písm. a), b) zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe.

**5.1.4.3. Na odchodné** v zmysle § 105a zákona 312/2001 Z. z. o štátnej službe pri prvom skončení štátnej služby po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok sme vyplatili sumu 211 tis. Sk.

**5.1.4.4. Na nemocenské dávky** - na náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti (§ 7 zákona č. 462/2003 Z. z.) - prvých 10 dní práce neschopnosti, ktoré hradí zamestnávateľ sme vyplatili 244 tis. Sk.

**5.1.4.5. Na náhradu príjmu** sme vyplatili 2 tis. Sk.

## 5.2. Kapitálové výdavky

Schválený rozpočet kapitálových výdavkov na rok 2007 nebol stanovený, upravený rozpočet je 2 334 tis. Sk. Celkové čerpanie výdavkov je vo výške 4 078 tis. Sk, t. j. 175 %, v tom rozpočtové výdavky zdroj 111 sú vo výške 2 327 tis. Sk, t. j. 100 % a mimorozpočtové výdavky zdroj 72 sú vo výške 1 751 tis. Sk.

### 5.2.1. Nákup strojov, prístrojov, zariadení techniky a náradia

V rámci položky interiérové vybavenie sme 35 tis. Sk vynaložili na nákup pultu do stránkovej miestnosti pre SK Čadca; na nákup výpočtovej techniky sme vynaložili 177 tis. Sk, jedná sa o nákup servera pre KÚ v Žiline; na nákup telefónnej ústredne z mimorozpočtových prostriedkov zdroj 72 pre SK Žilina a KÚ v Žiline sme vynaložili 94 tis. Sk; v rámci položky nákup prevádzkových strojov sme čerpali kapitálové výdavky vo výške 819 tis. Sk na nákup multifunkčného zariadenia na kopírovanie a tlač pre SK Čadca a SK Žilina spolu v hodnote 619 tis. Sk a na nákup klimatizačných jednotiek do serverovní pre správy katastra v hodnote 200 tis. Sk.

### 5.2.2. Prípravná a projektová dokumentácia

Na spracovanie projektovej dokumentácie na výstavbu plynovej kotolne v budove SK Ružomberok sme vynaložili 51 tis. Sk.

### 5.2.3. Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia

Na rekonštrukcie a modernizácie sme vyčerpali sumu 2 902 tis. Sk, v tom rozpočtové výdavky zdroj 111 sú vo výške 1 245 tis. Sk a mimorozpočtové prostriedky zdroj 72 sú vo výške 1 657 tis. Sk. *Mimorozpočtové prostriedky zdroj 72 vo výške 1 657 tis. Sk predstavujú združené kapitálové výdavky na výstavbu plynovej kotolne v budove SK Ružomberok.*

#### 1. SK Ružomberok

KÚ v Žiline realizoval plynifikáciu a výstavbu plynovej kotolne v budove SK Ružomberok. Na uvedenú stavbu boli združené finančné prostriedky od spoluvlastníkov budovy. Finančný podiel KÚ v Žilina bol vo výške 1 046 tis. Sk. Podiel úradov štátnej správy, ktoré združili finančné prostriedky bol vo výške 1 657 tis. Sk.

#### 2. SK Čadca

KÚ v Žiline uskutočnil rekonštrukciu sociálnych zariadení v budove SK Čadca vo výške 199 tis. Sk, na základe účelovo pridelených kapitálových výdavkov vo výške 200 tis. Sk.

## Mimorozpočtové prostriedky (zdroj 72)

Čerpanie výdavkov z mimorozpočtových zdrojov je vo výške 12 407 tis. Sk a je kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v čiastke 12 487 tis. Sk.

## Register obnovenej evidencie pozemkov

1. V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR zo dňa 28.08.2006 pod. č. **4284/2006** bol vykonaný prevod finančných prostriedkov, určených na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov. Prevod bol uskutočnený z bežného účtu darov a grantov ÚGKK SR č. 7000063070/8180 vedeného v Štátnej pokladnici v čiastke **7 500 000,- Sk** na účet darov a grantov KÚ v Žiline č. 7000004468/8180 vedený v Štátnej pokladnici dňa 29.09.2006 Mimorozpočtové prostriedky na zabezpečenie úloh



vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov boli čerpané v roku 2006 vo výške 188 039,- Sk.

V roku 2007 KÚ v Žiline odviezol sumu 1 065 866,- Sk na účet darov a grantov KÚ v Košiciach. Za rok 2007 boli mimorozpočtové prostriedky čerpané vo výške 7 311 961,- Sk. Čerpanie spolu predstavuje sumu 7 500 000,- Sk. Finančné prostriedky boli vyčerpané v plnej výške.

2. V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR zo dňa 28.08.2006 pod. č. **4285/2006** bol vykonaný prevod finančných prostriedkov, určených na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov. Prevod bol uskutočnený z bežného účtu darov a grantov ÚGKK SR č. 7000063070/8180 vedeného v Štátnej pokladnici v čiastke **16 974 150,- Sk** na účet darov a grantov KÚ v Žiline č. 7000004468/8180 vedený v Štátnej pokladnici dňa 29.09.2006.

Mimorozpočtové prostriedky na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov boli čerpané vo výške 3 889 313, Sk. Zostatok k 01.01.2008 je vo výške 13 084 837,- Sk.

### **Obnova evidencie pozemkov**

Na základe „Usmernenia výkonu štátnej správy na úseku finančného zabezpečenia nákladov konania podľa § 10 ods. 2 a 3 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom“ je každý účastník konania povinný zaplatiť príspevok na príjmový účet správneho orgánu (katastrálny úrad). Podľa § 10 ods. 5 citovaného zákona správny orgán použije príspevky podľa § 10 odseku 2 a 3 na účely konania v súlade s harmonogramom, pričom najmenej 50 % z týchto prostriedkov poskytne príslušnej obci na zabezpečenie činnosti komisie na obnovu evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim. Dosiahnuté príjmy na položke 292027 - Z obnovy evidencie pozemkov za KÚ v Žiline predstavujú 604 tis. Sk. V zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách sme na zakúpenie telefónnej ústredne pre SK Žilina a KÚ v Žiline použili sumu 94 tis. Sk, na činnosť komisií na obciach 263 tis. Sk a na nákup papiera pre správy katastra 169 tis. Sk.

### ***Financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov***

V zmysle zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov medzi Slovenským pozemkovým fondom a ÚGKK SR č. 24279/2001/1000 a P-4306/2001 zo dňa 10.12.2001 bolo zabezpečené financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov. Finančná čiastka pre náš kraj na zabezpečenie zápisu bola stanovená vo výške 1 608 tis. Sk. V roku 2002 sme vyčerpali 969 tis. Sk. V roku 2003 sme vyčerpali finančné prostriedky vo výške 88 tis. Sk. Za rok 2004 sme vyčerpali sumu 122 tis. Sk, v tom na odmeny sme vyplatili 90 tis. Sk a na poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovni a Národného úradu práce 32 tis. Sk. Za rok 2005 sme vyčerpali na odmeny sumu 19 tis. Sk a na odvody do poisťovni sumu 7 tis. Sk, spolu 25 tis. Sk. Nevyčerpaná suma finančných prostriedkov k 1.1.2006 bola vo výške 403 tis. Sk. V roku 2006 sme nečerpali žiadne finančné prostriedky. Za rok 2007 sme vyčerpali sumu 90 tis. Sk, v tom na odmeny pre zamestnancov správ katastra 67 tis. Sk a na odvody do poisťovni sumu 23 tis. Sk. Zostatok k 30.09.2007 je 313 tis. Sk.

**Pohl'ad na vývoj čerpania rozpočtu výdavkov od vzniku Katastrálneho úradu v Žiline**  
v tis. Sk

Rok	Výdavky spolu	Bežné výdavky spolu	Mzdy, platy a OOV	Tovary a služby spolu	v tom:		Kapitálové výdavky	Priemerná mzda
					ROEP	prevádzka		
2002	94 376	84 254	38 914	30 060	10 215	19 845	10 122	11 966,-
2003	101 996	93 751	42 760	34 480	19 282	15 198	8 245	13 100,-
2004	92 956	90 337	45 728	27 803	9 377	18 426	2 619	13 908,-
2005	100 470	98 238	52 412	26 905	9 654	17 251	2 232	15 304,-
2006	102 786	101 116	55 333	25 397	4 354	21 043	1 670	16 123,-
2007	120 299	116 221	58 706	36 564	15 288	21 276	4 078	16 928,-

## Verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb

### 1. Podprahová metóda ROEP č. 2683/2007

- Podprahová zákazka

Register obnovenej evidencie pozemkov /ďalej len „ROEP“/ v katastrálnom území /ďalej len „k. ú.“/ Hvozdnica, obec Hvozdnica, okres Bytča. Ponuky predložili 3 uchádzači.

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Pribiš, obec Pribiš, okres Dolný Kubín a k. ú. Malý Bysterec, obec Dolný Kubín, okres Dolný Kubín. Ponuky predložili 2 uchádzači.

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Horná Lehota, obec Horná Lehota, okres Dolný Kubín a k. ú. Mokradská Hoľa, obec Dolný Kubín, okres Dolný Kubín. Ponuky predložili 2 uchádzači.

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Liptovská Ondrašová, obec Liptovský Mikuláš, okres Liptovský Mikuláš. Ponuky predložili 2 uchádzači.

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Laskár, obec Laskár, okres Martin a k. ú. Tomčany, obec Martin, okres Martin. Ponuku predložil 1 uchádzač.

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Bobrov, obec Bobrov, okres Námestovo. Ponuky predložili 3 uchádzači.

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Ťapešovo, obec Ťapešovo, okres Námestovo. Ponuky predložili 2 uchádzači.

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Blážovce, obec Blážovce, okres Turčianske Teplice, k. ú. Borcová, obec Borcová, okres Turčianske Teplice, k. ú. Bodorová, obec Bodorová, okres Turčianske Teplice a k. ú. Budiš, obec Budiš, okres Turčianske Teplice. Ponuku predložil 1 uchádzač.

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Diviaky, obec Turčianske Teplice, okres Turčianske Teplice. Ponuky predložili 2 uchádzači.

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Kľače, obec Kľače, okres Žilina. Ponuku predložil 1 uchádzač.

Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Veľká Čierna, obec Veľká Čierna, okres Žilina. Ponuky predložili 2 uchádzači.

### 2. Podprahová metóda ROEP č. 2973/2007

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Oravice, obec Tvrdošín, okres Tvrdošín. Víťazný uchádzač – Ing. Peter Cengel, Katastrálna zememeračská služba, Gemerská 3, 040 01 Košice. Zmluva č.

012/2007 k. ú. Oravice, obec Tvrdošín, okres Tvrdošín. Cena za dielo 380 000,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 452 200,--Sk.

**3. Podprahová metóda ROEP č.**

- Podprahová zákazka

ROEP v k. ú. Malý Bysterec, obec Dolný Kubín, okres Dolný Kubín. Víťazný uchádzač – Ing. Marián Bulla, Medvedzie 132, 027 44 Tvrdošín Zmluva č. 113/2006 k. ú. Malý Bysterec, obec Dolný Kubín, okres Dolný Kubín. Cena za dielo 200 000,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 238 000,--Sk.

**4. Zákazka s nízkou hodnotou**

Tlačiarne – 35 ks HP Laser Jet P1006 a Switsch - 1 ks 24x10/100+2x10/100/1000.

Víťazný uchádzač – ALTIS s. r. o., Závodská cesta 10, 010 01 Žilina, kúpna zmluva č.096/2007, cena tovaru 138 891,-- Sk bez DPH a celková cena tovaru s DPH 165 280,--Sk.

**5. Zákazka s nízkou hodnotou**

Počítače – 3 ks Pentium Core 2 Duo 2,2GHz, monitor - 4 ks Acer 17“ LCD, program – 3 ks SW OEM Windows XP Pro SK, program – 3 ks SW OEM Office Basic 2007 Sk a čistiace súpravy 12 ks. Víťazný uchádzač - ALTIS s. r. o., Závodská cesta 10, 010 01 Žilina, kúpna zmluva č. 097/2007, cena tovaru 86 518,-- Sk bez DPH a celková cena tovaru s DPH 102 956,--Sk.

**6. Zákazka s nízkou hodnotou**

Kancelárske potreby pre rok 2008. Víťazný uchádzač – Richard Végh - ERVE, Medvedskej 21, 851 04 Bratislava, kúpna zmluva č.123/2007, cena tovaru do 999 999,-- Sk bez DPH a celková cena s DPH 1 189 998,--Sk.

**7. Zákazka s nízkou hodnotou**

Rekonštrukcia sociálnych zariadení v budove Správy katastra Čadca. Víťazný uchádzač - Jozef Baculák, dopravné, inžinierske, priemyselné, bytové a občianske stavby, Športovcov 1 941, 022 01 Čadca, zmluva o dielo 87/2007,cena diela168 002,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH 199 922,--Sk.

**8. Zákazka s nízkou hodnotou**

Dodávka a montáž klimatizačných jednotiek pre pracoviská Katastrálneho úradu v Žiline. Víťazný uchádzač - MRAZEX, Hurbanova 15, 010 01 Žilina, zmluva o dielo 78/2007,cena diela 156 590,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH 186 342,--Sk.

**9. Zákazka s nízkou hodnotou**

Výstavba plynovej kotolne v budove Správy katastra Ružomberok. Víťazný uchádzač - Katarína Turanová – TURGAS, Námestie A. Hlinku 40, 034 01 Ružomberok, zmluva o dielo 69/2007,cena diela 1 992 421,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH 2 370 981,--Sk. Na uvedenú stavbu boli združené finančné prostriedky od spoluvlastníkov budovy a finančný podiel Katastrálneho úradu bol vo výške 918 187,-- Sk bez DPH a cena diela s DPH 1 092 642,-- Sk.

**Záväzky a pohľadávky**

Inventarizáciou záväzkov a pohľadávok k 31.12.2007 bol zistený nasledovný stav:

1. Záväzky k 31.12.2007 celkom:	280 556,50 Sk
321 - dodávatelia	
1. Stredoslovenské energetické závody	20 382,00 Sk

2. Stredoslovenské energetické závody	52 220,00 Sk
3. PRESCONT, s. r. o.- revízia kotolne	7 294,50 Sk
4. Obvodný úrad Žilina – refundácia za energie	65 429,00 Sk
5. GAJOS, s. r. o. – oprava kotolne	1 964,00 Sk
6. INSTALMAT, s. r. o.- oprava kotolne	13 812,50 Sk
7. GAJOS, s. r. o. – nákup hasiacich prístrojov	8 723,00 Sk
8. Geodézia, a. s. – refundácia za energie	30 101,00 Sk
9. ORIOLA, s. r. o. – upratovacie služby	70 896,50 Sk
10. Alianz, a. s. – poistenie automobilu	9 734,00 Sk
<b>2. Pohľadávky k 31.12.2007 celkom:</b>	<b>593 333,02 Sk</b>
311 – Odberatelia	30 067,00 Sk
od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim	29 751,00 Sk
o 315 – za rozpočtové príjmy za poskytnuté služby z katastra	81 298,00 Sk
o 112	24 000,00 Sk
zostatok benzínu v nádrži	481 968,02 Sk
stav skladu papiera	1 724,11 Sk
stav skladu kancelárskych potrieb	43 429,14 Sk
stav skladu – prádlo, odev, obuv, OOP	412 988,95 Sk
sklad čistiacich potrieb	2 897,65 Sk
sklad tlačív	4 546,34 Sk
ostatný nešpecifikovaný materiál (myši, kalkulačky a pod.)	1 070,97 Sk
	15 310,86 Sk

Pohľadávky od účastníkov konania o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 29 751,- Sk predstavujú nezaplatené poplatky za účastníkov konania od SPF za ROEP Kotešová z roku 2004 a od Štátnych lesov SR za ROEP Chlebnice z roku 2005. Pohľadávky za poskytnuté služby z katastra vo výške 81 298,- Sk predstavujú krátkodobé pohľadávky, v tom 24 000,- Sk za bodové polia podľa ponukového cenníka, 27 565,- Sk za prevádzkové náklady a nájomné a 29 733,- Sk za školné zamestnanca KÚ v Žiline.

### 5.3. PRÍJMY

Schválený rozpočet príjmov na rok 2007 je stanovený vo výške 1 500 tis. Sk. Interným rozpočtovým opatrením č. A/45 - presun rozpočtových prostriedkov bol znížený rozpočet príjmov o sumu 951 tis. Sk. Upravený rozpočet je vo výške 549 tis. Sk. Celkové plnenie príjmov je vo výške 13 375 tis. Sk, t. j. 2 436 %, v tom rozpočtové príjmy zdroj 111 sú vo výške 888 tis. Sk a mimorozpočtové príjmy zdroj 72 sú vo výške 12 487 tis. Sk, z toho granty sú vo výške 11 883 tis. Sk a príjmy od účastníkov konania z obnovy evidencie pozemkov sú vo výške 604 tis. Sk. Dosiahnuté nižšie čisté príjmy ako v predchádzajúcich rokoch sú z dôvodu schváleného ponukového cenníka platného od 01.04.2006, ktorým boli od poplatkov za služby katastra oslobodení súkromní geodeti.

v tis. Sk

Kategória	210 zdroj 111	220 zdroj 111	230 zdroj 111	240 zdroj 111	290 zdroj 111	200 zdroj 111	Mimorozpočtové príjmy zdroj 72	V tom granty 300	Príjmy spolu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	7+8
Rozpočet	56	330	0	0	163	549	0	0	549
Skutočnosť	84	628	0	0	176	888	12 487	11 883	13 375
%	149	190	0	0	108	162	0	0	2 436

**5.3.1. Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku (210)**

Rozpočet je vo výške 56 tis. Sk, plnenie na položke 212003 z prenájmu nebytových priestorov súkromným geodetom v roku 2007 je vo výške 84 tis. Sk, t. j. 149 %.

**5.3.2. Administratívne a iné poplatky a platby (220)**

Rozpočet je vo výške 330 tis. Sk, skutočné plnenie príjmov je 628 tis. Sk, t. j. 190 %. Jedná sa o príjmy za služby poskytované z katastra nehnuteľností podľa ponukového cenníka - položka 223001 – za predaj výrobkov, tovarov a služieb. Pre porovnanie uvádzame, že v roku 2003 boli dosiahnuté príjmy za predaj výrobkov, tovarov a služieb vo výške 1 113 tis. Sk, v roku 2004 1 159 tis. Sk, v roku 2005 1 419 tis. Sk a v roku 2006 1 159 tis. Sk.

Dosiahnuté nižšie príjmy ako v predchádzajúcich rokoch sú z dôvodu schváleného ponukového cenníka platného od 01.04.2006, ktorým boli od poplatkov za služby katastra oslobodení súkromní geodeti.

**5.3.3. Iné nedaňové príjmy (290)**

Rozpočet je 163 tis. Sk, skutočne dosiahnuté príjmy predstavujú 176 tis. Sk, t. j. 108 %, jedná sa o dobropisy energetických spoločností (položka 292012) týkajúce sa preplatiek za energie za predchádzajúce účtovacie obdobie – predchádzajúci rozpočtový rok.

**5.3.4. Mimorozpočtové príjmy (292)**

Mimorozpočtové príjmy zdroj 72 v zmysle „Usmernenia výkonu štátnej správy na úseku finančného zabezpečenia nákladov konania podľa § 10 ods. 2 a 3 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom“, predstavujú príspevky od účastníkov konania o obnove evidencie pozemkov (položka 292027) 604 tis. Sk.

**5.3.5. Granty a transfery (300)**

Granty k 31.12.2007 predstavujú 11 883 tis. Sk, v tom v zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR zo dňa 28.08.2006 pod. č. 4284/2006 a pod č. 4285/2006 sú granty určené na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov zo Slovenského pozemkového fondu na dofinancovanie ROEP vo výške 11 793 tis. Sk. V zmysle zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov medzi Slovenským pozemkovým fondom a ÚGKK SR č. 24279/2001/1000 a P-4306/2001 zo dňa 10.12.2001 sú granty na financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov zo Slovenského pozemkového fondu vo výške 90 tis. Sk.

**6. PERSONÁLNE OTÁZKY**

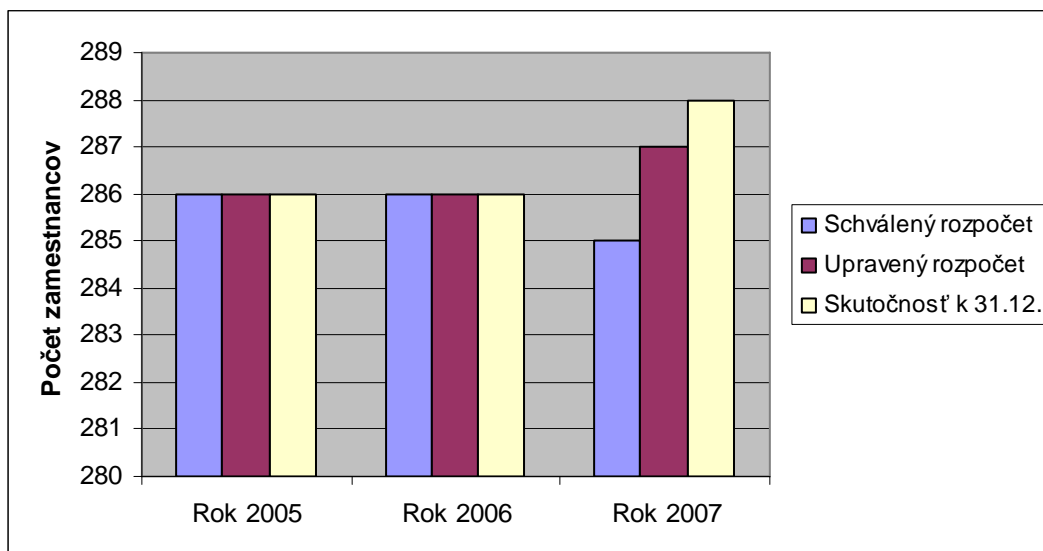
Listom č. 139-2006-EO/437/2007 Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2007 zo dňa 22.01.2007 stanovil ÚGKK SR limit počtu zamestnancov pre KÚ v Žiline v počte 285. Rozpočtovým opatrením A/5 bol upravený limit zamestnancov na 287. Keďže uvedené rozpočtové opatrenie bolo vykonané v priebehu roka 2007 s platnosťou na celý rok 2007 (zvýšenie počtu zamestnancov o 2 v prepočítanom počte na celý rok), zvýšil tunajší úrad od mája 2007 limit 285 zamestnancov o 3 zamestnancov, t. j. 288 zamestnancov. Za rok 2007 predstavuje priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov 289, t. j. 100% z prideleného limitu počtu zamestnancov, v tom zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme 12 a zamestnanci v štátnej službe 277. Priemerná mesačná mzda na zamestnanca predstavuje za rok 2007 sumu 16 928,- Sk, čo k rozpočtu stanovenému na mesiac vo výške 17 027,- Sk predstavuje 99,4 %.

Z tabuľky T1 a následného grafického znázornenia vyplýva, že počet zamestnancov porovnaný v rokoch 2005, 2006 a 2007 je prakticky nemenný.

### T1 Porovnanie počtu zamestnancov KÚ v Žiline za roky 2005, 2006 a 2007

	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
<b>Schválený rozpočet</b>	286	286	285
<b>Upravený rozpočet</b>	286	286	287
<b>Skutočnosť k 31.12.</b>	286	286	288

### G1 Porovnanie počtu zamestnancov KÚ v Žiline za roky 2005, 2006 a 2007



Z počtu 288 zamestnancov na KÚ v Žiline bolo k 31.12.2007 celkom 249 žien a 39 mužov.

**Obsadzovanie voľných štátnozamestnaneckých miest** podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o štátnej službe“) je pomerne zdĺhavé a náročné na personálne a administratívne zabezpečenie. V zmysle príslušných ustanovení zákona o štátnej službe a v súlade so služobným predpisom nadriadeného služobného úradu ÚGKK SR tunajší služobný úrad v období od 01.01.2007 do 31.12.2007 požiadal ÚGKK SR o vyhlásenie 30 výberových konaní. V tomto období nebolo realizované 1 výberové konanie z tých, o ktoré bolo požiadané a realizovaných bolo 33 výberových konaní, z toho úspešne 22 a neúspešne 11. V rámci toho boli realizované aj 4 výberové konania, o ktoré tunajší úrad požiadal ešte v roku 2006. Pod pomerne vysokú neúspešnosť výberových konaní sa podpisuje aj skutočnosť, že služobný úrad v intenciách zákona o štátnej službe nemôže určiť ako jednu z podmienok na prihlásenie sa do výberového konania odbor vzdelania, v rámci ktorého sa na katastrálnom úrade ako úrade špecializovanej štátnej správy činnosti vykonávajú, teda geodézia a kartografia alebo právo.

Na KÚ v Žiline pociťujeme akútny nedostatok odborníkov vlastníacich osvedčenia o odbornej spôsobilosti (rozhodovanie o návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností podľa zákona č. 162/1995 Z. z., úradné overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností v zmysle zákona č. 215/1995 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov). Na mnohých správach katastra v pôsobnosti tunajšieho úradu riaditeľ správy katastra ako jediný zamestnanec správy katastra má spôsobilosť overovať výsledky vybraných geodetických a kartografických činností alebo rozhodovať o návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností, a dokonca vypomáha pri týchto činnostiach iným správam katastra.

**Pracovný pomer a štátnozamestnanecký pomer uzatvorilo v roku 2007 celkom 39 zamestnancov a skončilo 44 zamestnancov.** Ako problematická sa javí pomerne vysoká fluktuácia zamestnancov, najmä odborníkov z oblasti katastra a právnikov, ktorých štátna správa nemôže v zmysle zákonných a rozpočtových možností adekvátne finančne ohodnotiť. Často aj finančné ohodnotenie nie je motivujúcim faktorom vzhľadom na obťažnosť a množstvo práce na katastri a požadovaný výkon. Kvôli neustále narastajúcemu počtu krátkodobých úloh plnených katastrom uskutočňovalo vedenie KÚ v Žiline v priebehu roka 2007 porovnávanie počtov zamestnancov a ich výkonov na jednotlivých správach katastra v jeho pôsobnosti a na základe záverov uvedenej činnosti boli realizované vnútorné organizačné zmeny v personálnej oblasti. Aj napriek týmto opatreniam je v rámci KÚ v Žiline značné trvalé personálne poddimenzovanie počtov zamestnancov.

Problémy v personálnej oblasti v podmienkach úradu v minulosti spôsobovalo zrušenie dohôd o pracovnej činnosti v zmysle novely zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce s účinnosťou od 01.01.2004, na základe ktorých boli v rámci tunajšieho úradu zabezpečované prevádzkové a obslužné činnosti – údržbári, kuriči, vrátnici, upratovačky. V roku 2007 boli tieto činnosti zabezpečované finančne náročným dodávateľským spôsobom, prípadne nevyhovujúcim uzatváraním dohôd o vykonaní práce. V hodnotenom období bolo uzatvorených 18 takýchto dohôd. Po novele Zákonníka práce účinnej od 01.09.2007 a teda opätovnej možnosti uzatvárania dohôd o pracovnej činnosti KÚ v Žiline podnikol kroky k zabezpečeniu obslužných činností opäť na základe dohôd o pracovnej činnosti, a to od 01.02.2008.

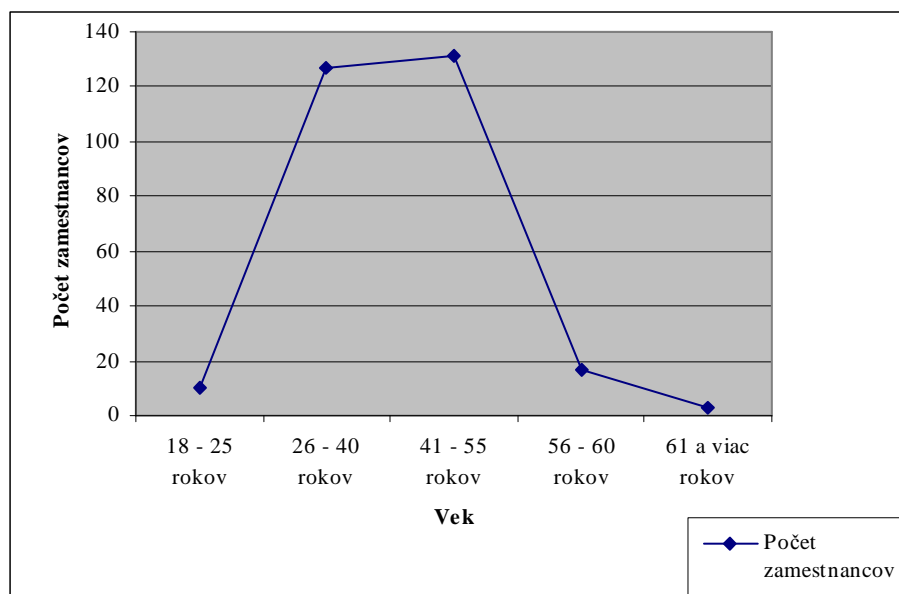
Nedostatočné počty zamestnancov KÚ v Žiline aspoň z časti rieši **prijímaním občanov na výkon absolventskej praxe** (v roku 2007 spolu 23 uzatvorených dohôd o absolventskej praxi), ktorí zabezpečujú na správach katastra jednoduché administratívne práce, čo však v mnohých prípadoch závisí od spolupráce a možností jednotlivých územných úradov práce, sociálnych vecí a rodiny. Úrady práce v Žilinskom kraji však avizujú skončenie projektu Európskeho sociálneho fondu s podporou výkonu absolventskej praxe ako nástroja aktívnej politiky trhu práce dňom 30.04.2008. Jednoduché administratívne práce sú zastrešované aj študentmi stredných a vysokých škôl vykonávajúcimi odbornú prax v rámci ich odbornej prípravy.

Taktiež tunajší úrad v roku 2007 uzatvoril **5 dohôd o brigádnickej práci študentov** s občanmi – študentmi na výkon administratívnych prác na Správe katastra Žilina súvisiacich s nárastom prác kvôli výstavbe automobilky Hyundai KIA a ďalším vyvolaným investíciám.

V nasledovných tabuľkách a grafoch uvádzame údaje o vekovej štruktúre (T2, G2), kvalifikačnej štruktúre (T3, G3) a pracovnej neschopnosti (T4) zamestnancov KÚ v Žiline v evidenčnom počte prepočítanom k termínu 31.12.2007 s ohľadom na schválený limit počtu zamestnancov 288.

**T2 Veková štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2007**

Veková hranica	Počet zamestnancov	%
18 - 25 rokov	10	3,5%
26 - 40 rokov	127	44,1%
41 - 55 rokov	131	45,5%
56 - 60 rokov	17	5,9%
61 a viac rokov	3	1,0%
Spolu	288	100,0%

**G2 Veková štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2007**

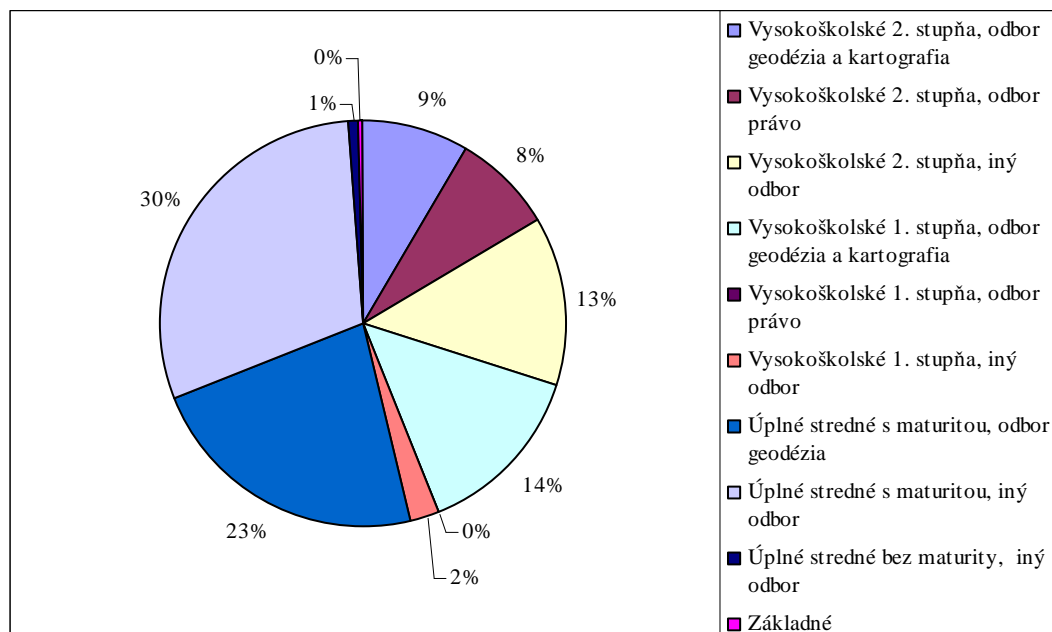
Vo vekovej štruktúre zamestnancov KÚ v Žiline v porovnaní s predchádzajúcim obdobím došlo k zníženiu počtu zamestnancov v najnižšej vekovej skupine 18 – 25 rokov o 5,9 % a úmerne tomu k zvýšeniu počtu zamestnancov v ostatných vekových skupinách.

**T3 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2007**

Stupeň a odbor vzdelania	Počet zamestnancov	%
Vysokoškolské 2. stupňa, odbor geodézia a kartografia	25	8,7%
Vysokoškolské 2. stupňa, odbor právo	23	8,0%
Vysokoškolské 2. stupňa, iný odbor	38	13,2%
Vysokoškolské 1. stupňa, odbor geodézia a kartografia	40	13,9%
Vysokoškolské 1. stupňa, odbor právo	0	0,0%
Vysokoškolské 1. stupňa, iný odbor	7	2,4%
Úplné stredné s maturitou, odbor geodézia	65	22,6%
Úplné stredné s maturitou, iný odbor	87	30,2%
Úplné stredné bez maturity, iný odbor	2	0,7%
Základné	1	0,3%
<b>Celkom</b>	<b>288</b>	<b>100,0%</b>



### G3 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2007



Neplnenie úloh v stanovenom rozsahu a najmä v stanovenej kvalite je vo veľkej miere ovplyvnené aj vysokým podielom zamestnancov tunajšieho úradu bez príslušného odborného vzdelania v odbore geodézia a kartografia alebo právo (iný odbor vzdelania 46,8 % - vid' T3, G3). V roku 2007 došlo k pozitívnej zmene v kvalifikačnej štruktúre zamestnancov katastrálneho úradu, keď 18 zamestnancov dosiahlo vysokoškolské vzdelanie I. stupňa v odbore geodézia. Externé štúdium zamestnanci absolvovali na vlastné náklady a v rámci osobného voľna. Tunajší úrad v prípadoch, keď išlo o vzdelávanie v súlade s potrebou zamestnávateľa, t. j. ak úrad udelil zamestnancovi výnimku z plnenia kvalifikačného predpokladu vzdelania a tým nariadil zamestnancovi doplnenie chýbajúceho stupňa vzdelania, poskytol služobné voľno na prípravu a vykonanie štátnej záverečnej skúšky v rozsahu 5 služobných dní.

K 31.12.2007 bolo **mimo evidenčný počet zamestnancov zaradených 19 zamestnankýň na materskej a rodičovskej dovolenke a 3 zamestnanci zaradení mimo činnej štátnej služby**. K tomuto dátumu bolo **prijatých 25 zamestnancov na dobu určitú** (t. j. 16 zamestnancov na zástup materskej a rodičovskej dovolenky, 3 zamestnanci na zástup zamestnancov zaradených mimo činnej štátnej služby, 1 zamestnanec na zástup voľného štátnozamestnaneckého miesta a 5 zamestnancov na zástup zamestnancov počas dlhodobej pracovnej neschopnosti).

**Pracovná neschopnosť** zamestnancov KÚ v Žiline za rok 2007 predstavovala 3960 kalendárnych dní. Zákonom č. 551/2003 Z.z., ktorým bol novelizovaný zákon o štátnej službe, došlo k zrušeniu ustanovení § 107 až § 112, týkajúcich sa nemocenského zabezpečenia štátnych zamestnancov a tým aj k zrušeniu príplatku k nemocenskému s účinnosťou od 01.01.2004. To bol pravdepodobne dôvod zníženia práceneschopnosti za roky 2004, 2005 a 2006 v porovnaní s rokom 2003. Dôvod rapídneho zvýšenia pracovnej neschopnosti v roku 2007 tunajší úrad nepozná, pretože nevedie štatistiku dôvodov pracovnej neschopnosti zamestnancov. Môžeme však konštatovať negatívny dopad vysokej pracovnej neschopnosti na výkon zamestnanca a tým aj vplyv na neplnenie zákonom stanovených lehôt. Prehľad pracovnej neschopnosti za roky 2003, 2004, 2005, 2006 a 2007 uvádzame v T4.

**T4 Prehľad pracovnej neschopnosti zamestnancov KÚ v Žiline**

		Rok 2003		Rok 2004		Rok 2005		Rok 2006		Rok 2007	
		Spolu	Z toho ženy	Spolu	Z toho ženy	Spolu	Z toho ženy	Spolu	Z toho ženy	Spolu	Z toho ženy
Počet hlásených prípadov pracovnej neschopnosti	Choroba	217	193	80	69	79	70	66	64	229	211
	Úrazy-nepprac.	2	2	0	0	2	0	6	6	4	3
	Spolu	219	195	80	69	81	70	72	70	233	214
Počet kalendárnych dní pracovnej neschopnosti	Choroba	4546	4273	1540	1375	2286	2112	1432	1351	4111	3869
	Úrazy-nepprac.	106	106	0	0	39	0	243	243	151	120
	Spolu	4652	4379	1540	1375	2325	2112	1675	1594	3960	3749

**Vzdelávanie zamestnancov KÚ v Žiline** sa uskutočňuje v zmysle plánu vzdelávania vyhotoveného na príslušný kalendárny rok, ktorý vychádza z Koncepcie vzdelávania zamestnancov rezortu ÚGKK SR. Aj v tejto oblasti sa však odráža nedostatok finančných prostriedkov (na vzdelávanie nie sú účelovo vyčlenené finančné prostriedky, plán vzdelávania sa plní len do tej miery, pokiaľ to dovoľujú možnosti rozpočtu). Dôraz je kladený na sebazvdelávanie zamestnancov v rámci ich osobného voľna, keďže nátlak na dodržiavanie zákonom stanovených lehôt pri plnení sledovaných úloh na úseku katastra neumožňuje v rámci stanoveného pracovného času vyčleniť čas na štúdium nových predpisov. Pri uskutočňovaní vzdelávacích aktivít bol napĺňaný hlavný cieľ vzdelávania vytýčený v pláne vzdelávania na rok 2007: podporiť rozvoj kvalifikovaných zamestnancov, ktorí sú spôsobilí vykonávať prácu profesionálne, efektívne, pružne a nestranne, a tak zabezpečovať plnenie úloh štátu prostredníctvom poskytovania kvalitných služieb občanom. Na dosiahnutie tohto cieľa boli využívané vzdelávacie aktivity ponúkané externými vzdelávacími inštitúciami, no najmä vlastné zdroje v podobe školiteľov – zamestnancov KÚ v Žiline. Okrem prvotného zaškolenia novoprijatých zamestnancov, uskutočňovaného koučingom skúseného kolegu, sa dôraz kládol predovšetkým na permanentné prehlbovanie kvalifikácie odborných zamestnancov na získanie osobitnej odbornej spôsobilosti na rozhodovanie o návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností podľa zákona č. 162/1995 Z.z. v platnom znení a na získanie osobitnej odbornej spôsobilosti na úradné overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností v zmysle zákona č. 215/1995 Z.z. v platnom znení. V týchto prípadoch KÚ v Žiline vyčlenil v rámci prehlbovania kvalifikácie 2 služobné dni na prípravu a vykonanie skúšky. Najosvedčenejšou a najmenej nákladnou formou vzdelávania sú uskutočňované porady, či už celokrajské – vedenie KÚ s riaditeľmi správ katastra v pôsobnosti kraja, alebo profesijné v rámci jednotlivých úsekov (právny, technický). Zápisnice z týchto porád plnia informatívnu funkciu pre správy katastra, príp. upresňujú vykonávanie jednotlivých činností na správach katastra. Podstatná časť vzdelávacích aktivít v roku 2007 bola zameraná na školenia k aplikačnému softvérovému vybaveniu Viacúčelový kataster.

**7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA****Prehľad činnosti KÚ v Žiline a SK v jeho pôsobnosti**

Zásadným a dlhodobým problémom KÚ v Žiline je zabezpečovanie nákladov na výkon štátnej správy. Každoročné zvyšovanie cien energií, výdavky spojené s uplatňovaním zákona o štátnej službe, nárast materiálových výdavkov, poštovného, tonerov, rýchle opotrebovanie

kopírovacích strojov a tlačiarňi nie je zohľadňované v potrebnej výške v schválenom rozpočte na príslušný rok. K zvýšenej spotrebe prevádzkových výdavkov prispieva i realizácia strategických investičných projektov v Žilinskom kraji, ako sú výstavba diaľnice, automobilka HYUNDAI – KIA Žilina, priemyselný park Čadca, priemyselný park Martin .

Tak ako v predchádzajúcich rokoch, i v roku 2007 sme v oblasti čerpania prevádzkových výdavkov prijali úsporné opatrenia. Oblasťami, v ktorých môžeme ovplyvniť výšku výdavkov sú telekomunikačné služby, opravy budov, revízie zariadení, školenia zamestnancov, upratovacie služby a drobné nákupy. Musíme však konštatovať, že ani pri maximálnej úspornosti v čerpaní výdavkov by sme bez dodatočného prísunu finančných prostriedkov nedokázali zabezpečiť fungovanie štátnej správy na úseku katastra v našom kraji.

SK v poslednom období plnia ďalšie nové úlohy, z ktorých každá má vysokú prioritu vykonania. V porovnaní s rokom 2006 KÚ v Žiline zaznamenal v priemere 7% nárast doručených právnych listín na zápis do katastra nehnuteľností. Narastanie počtu úloh a aj objemu prác bez zvýšenia počtu zamestnancov riešime nie práve optimálnymi spôsobmi:

- nariaďovaním práce nadčas, ktorú však možno nariadiť len v prípade nárazového zvýšenia prác. V podmienkach tunajšieho úradu ide o nevyhnutnú stálu potrebu zvýšenia počtu zamestnancov,
- zamestnanci SK zostávajú v práci aj nad rámec pracovného času bez nároku na finančné ohodnotenie. Uvedená skutočnosť nie je zohľadnená v štatistických prehľadoch – vo vykazovaní počtu odpracovaných hodín, čo v konečnom dôsledku skresľuje produktivitu ich práce,
- výpomocou z KÚ v Žiline a z iných SK na SK, ktoré dlhodobo neplnia stanovené úlohy.

Prehľad činností vykonávaných SK v roku 2007:

- Registratúra katastrálnych podaní – 107 095 katastrálnych podaní.
- Rozhodovanie o návrhu na vklad práva do katastra - 34 943 rozhodnutí právoplatne skončených.
- Zápis listín do KN – 77 920 listín.
- Úradné overovanie GP a iných výsledkov geodetických a kartografických prác - 10 137 úradne overených GP.
- Tvorba VKM - 55 k. ú., v ktorých prebiehala v roku 2007 tvorba VKM.
- Aktualizácia VKM – 5 194 aktualizovaných GP v roku 2007.
- Štátna dokumentácia – 18 974 odpracovaných skutočných hodín.
- Poskytovanie informácií z KN – 103 475 odpracovaných skutočných hodín, hodnota príjmov z uvedenej činnosti 71 128 tis. Sk.
- Vyznačenie hranice ZUO nie je v Žilinskom kraji ukončené v k.ú. Mojšova Lúčka.
- Revízia údajov KN v sledovanom období nebola začatá v žiadnom novom k.ú..
- Konanie o námietkach a vyhlásenie platnosti OKO NM bolo uskutočnené v k.ú. Horná Tižina.
- Oprava chýb v katastrálnom operáte - 1928 podaní.
- Identifikácia parciel pre súdnych komisárov, pre fyzické a právnické osoby – 4245 objednávok.

Ďalšie úlohy, ktoré SK a KÚ v Žiline v roku 2007 plnili vyplývali:

- z Usmernenia ÚGKK SR č. KO – 4718/2003 a jeho Dodatku č. 1, na základe ktorého odstraňovali chybné údaje v databázach ISKN, ktoré sa odosielajú do centra.
- z dokumentu „Aktivity súvisiace s prípravou údajov ISKN pre migráciu do VÚK“,
- z Usmernenia ÚGKK SR č. Koé-961/2007 na odstraňovanie duplicitných spisov na správach katastra
- z Pokynu ÚGKK SR č. 1528/2004, ktorým sa stanovuje postup na zabezpečenie kvality vektorových máp,
- z Usmernenia ÚGKK SR č. KO-3809/2006 zo dňa 24.7.2006 na zápis GP evidenčným spôsobom,

- z Usmernenia ÚGKK SR č. KO-424/2006 na odstraňovanie dielov parcel a zosúladienie druhov pozemkov evidovaných v katastri nehnuteľností so skutočným stavom,
- z Uznesenia vlády SR č. 742/2006 zo dňa 6.9.2006 k návrhu na zmenu uznesenia vlády SR č. 970/2005 zo dňa 7.12.2005 k návrhu na riešenie zintenzívnenia konaní o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej konanie) a Uznesenia vlády SR č. 1009/2006, ktorým sa schválil harmonogram konaní na rok 2007. KÚ v Žiline zadal v roku 2007 podprahové zákazky na poskytnutie služieb a to na 2 k.ú. uvedené v Harmonograme konaní na rok 2006 a na 17 k.ú. zaradených do Harmonogramu konaní na rok 2007.

Vybraní zamestnanci KÚ v Žiline pravidelne pripomienkovali nové programové vybavenie - Viacúčelový kataster - a zúčastňovali sa pracovných porád na Výskumnom ústave geodézie a kartografie v Bratislave, obsahom ktorých bolo testovanie funkčnosti a pripomienkovanie pracovných verzií programu Viacúčelového katastra.

V oblasti bezpečnosti IS sa priebežne plnil príkaz PV 57/05, tzn. správy katastra si pravidelne sťahovali Updaty a ServicePacky pre MSWindows z Intranetovej stránky ÚGKK SR. Zároveň katastrálny úrad dohliadal na ich inštaláciu. Vykonali sa kontroly na správach katastra zamerané na dodržiavanie ustanovení zákona NR SR č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov. Všetky správy katastra mali nainštalovaný VÚK a vykonávali cvičné migrácie údajov KN. Serverovne SK boli vybavené klimatizačnými jednotkami.

Na technický odbor tunajšieho úradu bolo v sledovanom období doručených 68 písomných podaní od klientov so žiadosťou o prešetrenie, ktoré boli následne vybavené.

Na právny odbor bolo v sledovanom období prijatých 87 podaní. Z predchádzajúceho obdobia zostalo 29 nevybavených podaní.

Z celkového počtu podaní bolo 22 odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení konania o návrhu na vklad (**register Vo**). V 5 prípadoch odvolací orgán napadnuté rozhodnutie potvrdil alebo zmenil, 7 rozhodnutí zrušil a vec vrátil na nové konanie a o 10 veciach ešte nerozhodol.

Odvolaní proti rozhodnutiu o oprave chyby v katastrálnom operáte bolo na vybavenie 65 (**register Xo**). Odvolací orgán v 12 prípadoch napadnuté rozhodnutie zmenil alebo zrušil, v 10 prípadoch napadnuté rozhodnutie zrušil a vrátil na nové konanie a o 43 prípadoch odvolací orgán ešte nerozhodol.

Odvolaní proti rozhodnutiu o námietkach v konaní podľa osobitných predpisov (zák. NR SR č. 180/1995 Z.z.) bolo na vybavenie 8, v 4 prípadoch odvolací orgán napadnuté rozhodnutie zrušil a vrátil na nové konanie a v 4 prípadoch odvolací orgán ešte nerozhodol.

V 1 prípade právny odbor konal vo veci odvolania po vyhovení protestu prokurátora, pričom napadnuté rozhodnutie potvrdil.

V 6 prípadoch právny odbor konal vo veci protestu prokurátora odstúpeného po nevyhovení, pričom v 2 prípadoch vyhovel, v 2 prípadoch nevyhovel a o 2 prípadoch ešte nerozhodol.

V 14 prípadoch riešil právny odbor podnety na preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania, v 8 prípadoch rozhodnutie potvrdil, zmenil alebo zrušil, v 6 prípadoch ešte nerozhodol.

Okrem uvedených konaní bolo na právnom odbore v sledovanom období vybavených 701 ústnych a písomných podaní občanov, požadujúcich riešenie svojich majetkovoprávných vzťahov, štátnych orgánov a orgánov štátnej správy. Všetkým týmto stránkam sme navrhli ďalší postup pri riešení ich záležitostí.

Na právny odbor sa obracali pracovníci správ katastra Žilinského kraja s telefonickými aj písomnými požiadavkami o zaujatie stanoviska k sporným veciam. Tieto sa vybavili formou ústnych a písomných stanovísk a boli aj predmetom pracovných porád vedúcich a zamestnancov oddelení zápisov práv k nehnuteľnostiam KÚ v Žiline, správ katastra, ktoré sa konali dňa 28.6.2007 a dňa 14.12.2007.

Na KÚ v Žiline a na SK v pôsobnosti KÚ v Žiline bolo za 2007 doručených 147 sťažností.

KÚ v Žiline v sledovanom období organizoval profesijné porady pre vedúcich oddelení správ katastra, pre zamestnancov ktorí úradne overujú geometrické plány, pre informatikov SK a odborný seminár zameraný na globálny polohový systém v katastri nehnuteľností. V roku 2007 sa uskutočnili 4 porady vedenia KÚ v Žiline s riaditeľmi SK v jeho pôsobnosti a v pravidelných týždenných intervaloch sa uskutočňovali porady vedenia tunajšieho úradu.

V roku 2007 bolo vydaných 21 príkazov a dodatkov príkazov prednostky KÚ v Žiline.

V roku 2007 bola na úseku **ochrany pred požiarimi** vykonaná nasledovná činnosť:

- odborná príprava 12 protipožiarnych hliadok právnickej osoby, pričom 2 odborné prípravy boli vykonané v spolupráci s Obvodným úradom v Žiline (spoločná protipožiarna hliadka právnickej osoby),
- odborná príprava 5 protipožiarnych hliadok pracoviska na pracoviskách so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- 32 preventívnych protipožiarnych prehliadok na KÚ v Žiline a SK,
- v priebehu celého roka 2007 boli vykonávané vstupné školenie o ochrane pred požiarimi všetkých novoprijatých zamestnancov,
- zamestnanci KÚ v Žiline a všetkých správ katastra okrem SK Žilina absolvovali periodické školenie na úseku ochrany pred požiarimi
- dokumentácia ochrany pred požiarimi bola zosúladená s novými právnymi predpismi na úseku ochrany pred požiarimi,
- vonkajší subjekt uskutočnil 1 následnú kontrolu na KÚ v Žiline SK o dodržiavaní predpisov na úseku ochrany pred požiarimi.

Na úseku **bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci** bola v priebehu roka 2007 vykonaná nasledovná činnosť:

- na všetkých 12 pracoviskách boli vykonané pravidelné previerky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pracovného prostredia,
- v priebehu celého roka 2007 boli vykonávané vstupné školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia všetkých novoprijatých zamestnancov,
- zamestnanci KÚ v Žiline a všetkých správ katastra okrem SK Žilina absolvovali periodické školenie po dvoch rokoch na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- bolo vykonaných 12 kontrol na KÚ a všetkých SK o dodržiavaní predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- vonkajší subjekt vykonal 1 následnú kontrolu na dodržiavanie predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,

Počas roka 2007 bola vykonaná nasledovná činnosť na úseku **ochrany osobných údajov**:

- 2 kontroly na SK na úseku ochrany osobných údajov,
- všetci zamestnanci KÚ v Žiline a SK sa zúčastnili poučenia oprávnených osôb v zmysle zákona o ochrane osobných údajov,
- jeden zamestnanec KÚ v Žiline sa zúčastnil školenia ochrany osobných údajov,

- každý novoprijatý zamestnanec poskytol súhlas s poskytovaním osobných údajov s poučením o jeho právach a povinnostiach v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov,

Na úseku **hospodárskej mobilizácie** bola v roku 2007 vykonaná nasledovná činnosť:

- oslobodenie zamestnancov KÚ v Žiline a SK od výkonu mimoriadnej služby z dôvodu zaradenia do personálneho zabezpečenia mobilizačnej úlohy subjektu hospodárskej mobilizácie,
- aktualizácia a rozposlanie tabuľky spojenia na ÚGKK SR a odbory krízového riadenia obvodných úradov v Žilinskom kraji,
- spracovávanie údajov programového vybavenia ATON (program hospodárskej mobilizácie) a zaslanie exportu z programu na ÚGKK SR dvakrát za rok v lehotách stanovených plánom vecných úloh,
- príprava a organizácia branno-športových hier KÚ v Žiline.

KÚ v Žiline si formou Plánu vecných úloh na rok 2008 (príloha č. 12) stanovil ciele, ktoré plánuje splniť v priebehu roka 2008. Naplánovaný výkon zamestnancov a objem prác bol zostavený na podklade Plánu vecných úloh na rok 2007, na základe zmluvných vzťahov, uzatvorených so spracovateľmi diel ROEP, na základe požiadaviek klientov a na základe plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2008.

## 8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2007

Hodnotenie plnenia úloh organizácie miestnej štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom kraji je uvedené v kapitole 4 tejto správy. Z jej obsahu je zrejmé, že poslanie katastra je celospoločenské, jeho úloha v demokratickej spoločnosti a v trhovom hospodárstve je nenahraditeľná.

Na základe celkového hodnotenia plnenia Plánu vecných úloh za rok 2007 uvedeného v predošlých kapitolách správy konštatujeme, že tunajší úrad splnil 10 zo 14 hlavných úloh uvedených v Pláne vecných úloh na rok 2007.

Celková hodnota príjmov tunajšieho úradu za rok 2007 bola 161 032 tis. Sk, z toho boli činnosti oslobodené od poplatkov vo výške 51 013 tis. Sk, čo činí 32 % z celkovej hodnoty príjmov. Naplnenie príjmov podľa Plánu vecných úloh na rok 2007 za rok 2007 bolo splnené na 108 %. Na úlohách bolo odpracovaných 371 899 SH, čo činí 99 % z PH na rok 2007.

Na základe komplexného hodnotenia činnosti KÚ v Žiline a SK v jeho pôsobnosti konštatujeme nasledovné:

- SK v roku 2007 aktívne pracovali na aktualizácii vektorových katastrálnych máp číselných a nečíselných a na aktualizácii vektorových máp určeného operátu, na odstraňovaní nedostatkov, ktoré im zaslal GKÚ k číselnému určeniu hraníc katastrálnych území a čistení údajov katastra nehnuteľností,
- v sledovanom období bolo zapísaných do KN 7 registrov,
- v roku 2007 bol v porovnaní s rokom 2006 zaznamenaný nárast počtu nezapísaných listín. Na konci roku 2007 sme evidovali 2049 nezapísaných listín záznamom v zákonnej lehote, čo je o 2049 viac ako v roku 2006.
- v konaní o povolení vkladu sme zaevidovali v sledovanom období zhoršenie oproti roku 2006 (doba najstaršieho nevybaveného návrhu na vklad bola na konci roku 2006 2 mesiace a na konci roku 2007 5 mesiace). Zákonom stanovenú lehotu o rozhodnutí o návrhu na vklad nedodržiavalo v Žilinskom kraji 5 SK ( SK Čadca, SK Martin, SK Námestovo, SK Tvrošín, SK Žilina).

- úlohu oprava chýb v katastrálnom operáte v lehote do 90 dní od doručenia písomnej žiadosti neplnia 2 SK (SK Bytča, SK Čadca),
- pri plnení úlohy identifikácia parciel sme v roku 2007 zaznamenali zhoršenie oproti stavu z roku 2006. Dodáciu lehotu nad 3 mesiace evidujeme na SK Žilina a SK Námestovo.

Zhoršenie stavu plnenia jednotlivých úloh v roku 2007 bol zapríčinený nárastom došlých právnych listín na správy katastra oproti predchádzajúcim rokom, čo je číselne zdokumentované vo výročnej správe. Ďalšími dôvodmi bolo čerpanie dovolení, dlhodobé PN, vysoká fluktuácia zamestnancov, zapisovateľky prioritne vykonávali čistenie údajov SPI KN, nárast prác na správach katastra v súvislosti s výstavbou diaľnice, poddimenzovaný počet zamestnancov vzhľadom na objem vykonaných prác s prihliadnutím na obťažnosť katastrálneho operátu v našom kraji.

KÚ v Žiline konštatuje, že štatistiky nepoukazujú na pokles výkonnosti zamestnancov správ katastra, skôr naopak, výkon pri plnení jednotlivých úloh vzrastá bez zvýšenia počtu zamestnancov. Každý rok už dlhé obdobie pribúdajú správam katastra nové úlohy. Katastrálny úrad nemá finančné prostriedky na modernizáciu vybavenia správ katastra. Pokladáme za úspech, že dokážeme finančne zabezpečiť v minimálnom rozsahu nároky správ katastra. Z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov neinvestujeme do zlepšenia kvality úschovy katastrálneho operátu (kvalitné obaly na mapy, regále, obaly na spisy, zabezpečenie archívnych dokumentov s trvalou dokumentárnou hodnotou, bezpečnosť a ochrana majetku a zabezpečovacích zariadení v podmienkach správ katastra). Uvedené má negatívny dopad na plnenie úloh a ani prijímanie opatrení bez zaistenia vyhovujúcich podmienok pri práci nezabezpečí ich dlhodobé plnenie v zákonom stanovených lehotách.

Zamestnanci správ katastra zostávajú v práci aj nad rámec pracovného času bez nároku na finančné ohodnotenie, čo však nie je zohľadnené v štatistických prehľadoch.

Neplnenie úloh v stanovených termínoch na konkrétnych správach katastra sa tunajší úrad snaží riešiť organizačnými zmenami a výpomocou z KÚ v Žiline a z iných SK. Toto nekonceptné riešenie má za následok zníženie výkonu na vypomáhajúcich organizačných útvaroch.

Na porade riaditeľov SK s vedením tunajšieho KÚ v Žiline riaditelia SK poukazujú, že udržiavanie plnenia stanovených úloh v zákonom stanovených lehotách má dopad na kvalitu práce. Tlak na zamestnancov spôsobuje nepozornosť, z čoho vyplýva zvýšená chybovosť. Taktiež upozornili, že momentálne vysoké pracovné nasadenie zamestnancov SK negatívne vplýva aj na ich zdravotný stav. V rokoch 2008 – 2010 nastane na SK nárast prác v súvislosti so zadávaním nových ROEP. Konanie o obnovu evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim je časovo a odborne náročná činnosť. Už v súčasnosti vieme, že SK, cez územie ktorých je plánovaná výstavba diaľnice D1, zaznamenali a zaznamenajú v budúcnosti veľký nárast prác, ktorý bude možné zabezpečiť iba formou práce nadčas (ktorá je limitovaná ľudským a finančným faktorom) alebo zvýšením počtu zamestnancov.

Ďalej poukazujeme na skutočnosť, že riaditelia správ katastra a vedúci jednotlivých oddelení správ katastra sú výkonní zamestnanci a nemajú v rámci pracovného času priestor na riadenie a kontrolu výkonu podriadených zamestnancov.

Na základe doterajších skúseností s obsadzovaním voľných štátnozamestnaneckých miest konštatujeme, že o prácu na katastri nemajú záujem vysokoškolsky a ani stredoškolsky vzdelaní ľudia v odbore geodézia, kartografia a právo. Uvedené vo veľkej miere vplýva na kvalitu práce na katastri.

Na základe uvedených skutočností tunajší úrad poukazuje na potrebu vykonať celoslovenský audit zameraný na určenie objemu prác, ktoré SK vykonávajú a zodpovedajúcemu počtu zamestnancov na jednotlivých SK.

## 9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Kataster nehnuteľností slúži v zmysle katastrálneho zákona aj ako informačný systém. Katastrálny operát je verejný a výstupy z neho sú určené priamo fyzickým a právnickým osobám, najmä:

- vlastníkom alebo iným oprávneným osobám vykonávajúcim geodetické činnosti súvisiace s pozemkovými úpravami, s vyhotovovaním geometrických plánov alebo vytyčovaním hraníc pozemkov, s vykonávaním znaleckej činnosti z odboru geodézie, kartografie a katastra alebo vyhotovovaním cenovej mapy,
- obciam, ktorým sa poskytujú hromadné údaje na vyrubovanie daní a budovanie informačných systémov,
- notárom,
- exekútorom,
- advokátskym kanceláriám,
- štátnym orgánom,
- poľnohospodárskym družstvám,
- bankovým inštitúciám,
- ostatnej verejnosti, využívajúcej údaje katastra.

Tunajší úrad v sledovanom období vybavil približne 470 ústnych a písomných podaní občanov, ktorí požadovali riešenie svojich majetkovoprávných vzťahov. Všetkým týmto klientom sme navrhli ďalší postup pri riešení ich záležitostí.

## 10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY

Výročná správa bude zverejnená :

1. Na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na adrese **www.geodesy.gov.sk**.
2. V analógovej forme bude zaslaná Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky.
3. V elektronickej forme bude zaslaná:
  - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
  - Organizačným útvarom katastrálneho úradu.

Prerokovanie výročnej správy sa uskutoční dňa **27. mája 2008** v zasadacej miestnosti Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici, Námestie L. Štúra č. 1, o 10<sup>30</sup> h.

## 11. ZÁVER

**Schvaľujem** výročnú správu Katastrálneho úradu v Žiline o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností za rok 2007.

JUDr. Viera Urdziková  
prednostka