

KATASTRÁLNY ÚRAD V TRNAVE

V ý r o č n á s p r á v a

o činnosti organizácie za rok 2006

Trnava, apríl 2007

KATASTRÁLNY ÚRAD V TRNAVE

A/2007/000591
A/2007/00066-spis

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie : Katastrálny úrad v Trnave
Sídlo organizácie : 917 01 Trnava, Vajanského 2
Ústredný orgán : Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
Štatutárny orgán : prednosta katastrálneho úradu
Forma hospodárenia : rozpočtová organizácia
Dátum zriadenia : 1. január 2002
Doba činnosti : neurčitá

Organizačné zložky KÚ v Trnave :

Správa katastra Dunajská Streda
 Správa katastra Galanta
 Správa katastra Hlohovec
 Správa katastra Piešťany
 Správa katastra Senica
 Správa katastra Skalica
 Správa katastra Trnava

Členovia vedenia KÚ v Trnave :

Prednostka - Ing. Monika Švecová
 Vedúca kancelárie prednostky - Ing. Jana Noseková
 Vedúca ekonomického odboru - Ing. Mária Drličková
 Vedúci právneho odboru - Mgr. Andrej Polák
 Vedúca technického odboru - Ing. Mária Kubánová
 Vedúca osobného úradu - Mária Michalčíková
 Vedúci útvaru informatiky - Ing. Vladimír Miko

Riaditelia správ katastra :

Dunajská Streda - Ing. Štefan Szakáll
 Galanta - Ing. Alžbeta Nevid'anská
 Hlohovec - JUDr. Eva Urminská
 Piešťany - Ing. Mária Minarechová
 Senica - Ing. Miroslav Masár
 Skalica - Ing. Vladimír Kovalčík
 Trnava - Ing. Beáta Haršányiová

Katastrálne úrady a správy katastra boli zriadené zákonom NR SR č. 255/2001 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (ďalej len katastrálny zákon) v znení zákona NR SR č. 222/1996 Z.z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako miestne orgány špecializovanej štátnej správy na úseku katastra.

Katastrálny úrad v Trnave (v ďalšom texte len KÚ v Trnave) je rozpočtová organizácia štátu zapojená finančnými vzťahmi na rozpočet ústredného orgánu štátnej správy na úseku katastra - Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (v ďalšom texte len ÚGKK SR).

KÚ v Trnave v rámci svojej pôsobnosti zabezpečuje mzdové prostriedky a vecné potreby správ katastra.

Na čele katastrálneho úradu je prednosta, ktorého vymenúva a odvoláva predseda ÚGKK SR. Prednosta katastrálneho úradu je zároveň vedúcim služobného úradu v zmysle zákona č. 312/01 Z.z. o štátnej službe.

Na čele správy katastra je riaditeľ, ktorého vymenúva a odvoláva prednosta katastrálneho úradu. Správy katastra konajú a rozhodujú samostatne v administratívno-právnych veciach.

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

2.1 Poslanie a hlavné úlohy organizácie

Katastrálny úrad vykonáva štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode kraja. Správa katastra vykonáva štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode okresu.

V Trnavskom kraji vykonávajú štátnu správu KÚ v Trnave so sídlom v Trnave a Správy katastra (v ďalšom texte len SK) Dunajská Streda, Galanta, Hlohovec, Piešťany, Senica, Skalica a Trnava.

Poslaním katastrálneho úradu a správ katastra je realizácia úloh súvisiacich so spravovaním katastra nehnuteľností ako uceleného, automatizovane vedeného informačného systému o nehnuteľnostiach, obsahujúceho dôležité údaje o pozemkoch, stavbách, vlastníkoch, ako aj ďalšie údaje potrebné na využívanie a ochranu nehnuteľností.

Úlohy katastrálnych úradov a správ katastra na úseku katastra nehnuteľností sú definované v katastrálnom zákone, v zákone NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom, v zákone NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii a v ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisoch, uzneseniach vlády a interných predpisoch.

Hlavné úlohy katastrálneho úradu :

- riadi a kontroluje výkon štátnej správy uskutočňovanej správami katastra na úseku katastra
- vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra, s výnimkou rozhodovania o zamietnutí návrhu na vklad,
- spracúva sumárne údaje katastra o pôdnom fonde za územný obvod kraja,
- zabezpečuje zostavenie návrhu registra obnovennej evidencie pozemkov (ROEP) podľa zák. NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom,
- oznamuje príslušným štátnym orgánom skutočnosti nasvedčujúce, že sa porušili právne predpisy, o čom sa katastrálny úrad dozvedel pri výkone štátnej správy na úseku katastra podľa § 27 katastrálneho zákona,
- vydáva preukazy oprávňujúce zamestnancov ÚGKK SR, zamestnancov katastrálnych úradov a fyzické osoby a právnické osoby vykonávajúce geodetické a kartografické činnosti a ich zamestnancov, na vstup a vjazd na cudzie nehnuteľnosti podľa § 4 ods. 3 zák. NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii a preukazy na vstup do štátnej dokumentácie,
- vybavuje petície a sťažnosti podľa zák. NR SR č. 152/1998 Z.z. o sťažnostiach.
- poskytuje informácie podľa zák. NR SR č. 211/2001 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Okrem uvedených činností, katastrálny úrad koordinuje výkon štátnej správy vykonávaný správami katastra v Trnavskom kraji s inými orgánmi štátnej správy kraja, vyhotovuje podklady pre ÚGKK SR k rokovaniam s inými ústrednými orgánmi štátnej správy a spolupracuje pri tvorbe koncepcií a tvorbe právnych a technických predpisov vydávaných ÚGKK SR.

Hlavné úlohy správ katastra:

- rozhoduje v katastrálnom konaní (o vklade práv k nehnuteľnostiam, zmenách hraníc katastrálnych území, oprave chýb v katastrálnom operáte, obnove katastrálneho operátu. V konaní podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom rozhoduje o námietkach a schválení Registra obnovenej evidencie pozemkov (ďalej len ROEP) a v rámci konania ROEP rozhoduje o nadobudnutí vlastníctva vydržaním,
- zapisuje do katastra práva k nehnuteľnostiam na základe doručených zmlúv, verejných listín alebo iných listín,
- spravuje a aktualizuje kataster v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, revízii údajov katastra a pri obnove katastrálneho operátu novým mapovaním,
- vydáva verejné listiny, ktoré potvrdzujú práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- kontroluje geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa majú prevziať do katastra, overuje geometrické plány,
- spracúva sumárne údaje o pôdnom fonde,
- prejednáva priestupky proti poriadku na úseku katastra ,
- spravuje pozemkové knihy a železničnú knihu,
- poskytuje informácie z katastra,
- overuje kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na ktorých základe sa má vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy katastra a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom,
- rozhoduje v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri,
- štandardizuje geografické názvoslovie.
- vybavuje petície a sťažnosti podľa zák. NR SR č. 152/1998 Z.z. o sťažnostiach.
- poskytuje informácie podľa zák. NR SR č. 211/2001 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

2. 2 Využitelnosť výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra

Údaje katastra nehnuteľností zo súborov geodetických a popisných informácií obsahujúce geometrické určenie, súpis a popis nehnuteľností, údaje o bonitovaných pôdno-ekologických jednotkách (v katastrálnych územiach s vyhotoveným registrom obnovenej evidencie pozemkov - ROEP) a údaje právneho charakteru o právach k nehnuteľnostiam napr. vlastníckom práve, záložnom práve, vecnom bremene, práve zodpovedajúcom vecnému bremenu, predkupnom práve, právach vyplývajúcich zo správy majetku štátu, majetku obcí atď., tvoria rozsiahly informačný systém a sú využívané najmä na ochranu práv k nehnuteľnostiam, daňové a poplatkové účely, oceňovanie nehnuteľností, ochranu poľnohospodárskeho a lesného pôdneho fondu, tvorbu a ochranu životného prostredia, ochranu nerastného bohatstva, národných a ostatných kultúrnych pamiatok, chránených území, prírodných výtvorov a budovanie ďalších informačných systémov o nehnuteľnostiach. Údaje z informačného systému katastra nehnuteľností sú sprístupnené verejnosti prostredníctvom internetu (Katastrálny portál - KaPor).

2.3 Parametre vykonávaných činností

Parametre činnosti vykonávaných katastrálnym úradom a správami katastra sú definované najmä nasledovnými zákonmi a vyhláškami:

Zákony NR SR č:

- 162/1995 Z. z. - katastrálny zákon
- 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
- 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii
- 71/1967 Z. z. o správnom konaní
- 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov
- 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch
- 216/1995 Z. z. o Komore geodetov a kartografov
- 261/1995 Z. z. o Štátnom informačnom systéme
- 211/2000 Z. z. o slobode informácií
- 215/2002 Z. z. o elektronickom podpise
- 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov

Vykonávacie vyhlášky ÚGKK SR:

- 79/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva katastrálny zákon v znení neskorších predpisov
- 178/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov
- 157/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
- 534/2001 Z. z. ,ktorou sa ustanovujú podrobnosti o organizácii práce a úschove spisov a manipulácii s nimi na katastrálnych úradoch a správach katastra (spravovací poriadok)

Metodické návody (MN) a Smernice ÚGKK SR :

MN na aktualizáciu VKM

MN na číselné určenie hraníc katastrálnych území

MN na digitalizáciu nečíselných máp a ich aktualizáciu

MN na spracovanie ROEP (úplné znenie)

MN na tvorbu VKM

MN na vyhotovovanie identifikácie parciel

MN na vykonávanie geodetických činností pre PPÚ

Smernica na obnovu katastrálneho operátu

Smernica na ostatné úlohy katastra nehnuteľností

Smernica na spravovanie katastra nehnuteľností

Smernica na vyhotovovanie GP a vytyčovanie hraníc pozemkov

Smernica na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území

Smernica na meranie a vykonávanie zmien v SGI KN

Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovia

Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a skartačný plán
Smernica na prevádzkovanie AIS GKK

2.4 Strednodobý výhľad organizácie

Nadriadený orgán - ÚGKK SR pri definovaní koncepčných zámerov v návrhu „Konceptie rozvoja katastra nehnuteľností na roky 2006 až 2010“ reagoval na potreby spoločnosti, mať efektívnu a výkonnú správu nehnuteľností, schopnú prispieť k ekonomickému a sociálnemu vývoju a rozvoju trhu s nehnuteľnosťami a na rýchly rozvoj elektronizácie spoločnosti a z nej vyplývajúce požiadavky klientov. Preto návrhy koncepčných zámerov sú orientované najmä na elektronické sprístupnenie a poskytovanie informácií katastra nehnuteľností a zabezpečenie ochrany evidovaných údajov. Jednou z podmienok na splnenie týchto požiadaviek je zavedenie systému Viacúčelového katastra (v ďalšom texte len VÚK), ktorý by umožnil uspokojovať požiadavky na informácie z KN na počkanie resp. vo veľmi krátkom čase, s možnosťou objednania a dodania služby i cez prostriedky informačno - komunikačných technológií, pri súčasnom zabezpečení kvality a bezpečnosti údajov katastra.

Zavedenie VÚK podstatnou mierou ovplyvní v nasledujúcom období rozsah, technologické postupy a štruktúru úloh zabezpečovaných orgánmi na úseku katastra.

Vychádzajúc z návrhu „Konceptie rozvoja katastra nehnuteľností do roku 2010“ a ňou definovaných koncepčných zámerov smerujúcich do jednotlivých oblastí, KÚ v Trnave bude v strednodobom výhľade zabezpečovať najmä tieto úlohy :

a/ Plnenie prioritných úloh – poskytovať služby v zákonných resp. akceptovateľných lehotách (vklady, záznamy, identifikácie parciel, opravy chýb a overovanie GP), pred implementáciou VÚK zabezpečiť migráciu údajov katastra, kvalitu údajov katastra a súlad SPI a SGI, zaškoliť zamestnancov na prácu v systéme VÚK, zabezpečiť nasadenie VÚK a prechod na jednotné používateľské rozhranie spravovania a poskytovania SPI, SGI a KK v jedenej databáze, implementovať poskytovanie informácií, príjem listín a objednávok elektronickou poštou s možnosťou elektronického podpisu, za predpokladu zvýšenia finančnej podpory zintenzívniť tempo prác na ROEP.

b/ Systémové a technologické zabezpečenie – implementovať postupný prechod z existujúceho programového vybavenia pozostávajúceho z niekoľkých samostatných modulov na platformu spravovania údajov v jednom databázovom prostredí, zabezpečiť migráciu údajov katastra a súlad SPI a SGI, v návaznosti na optimalizáciu a štandardizáciu procesov riešených novým informačným systémom/informačno-komunikačnými technológiami doriešiť zmeny pracovných postupov, zabezpečiť postupné skenovanie listín, budovať elektronickú zbierku listín s možnosťou jej prehliadania a poskytovania informácií z VUK, začať budovať centrálnu zbierku listín s možnosťou prehliadania podľa prístupových práv, pokračovať v čistení údajov a úlohu ukončiť, spolupracovať pri prepojení katastra s účelovými registrami (register obyvateľov, obchodný a živnostenský register), využiť kapacity komerčnej sféry pri vykonávaní PPÚ na obnovu katastrálneho operátu novým mapovaním aj za hranicami obvodu PPÚ, aktualizovať digitálne katastrálne mapy, definovať hranice katastrálnych území (v ďalšom texte len k.ú.) v digitálnom tvare s cieľom zosúladiť ich výmery v SPI a SGI, prednostne definovať hranice k. ú. pred zadaním ROEP a projektov pozemkových úprav (v ďalšom texte len PPÚ), skvalitniť technické činnosti pri spravovaní katastra s dôrazom na k. ú. kde sa aktualizuje vektorová katastrálna mapa (v ďalšom texte len VKM).

c/ Technické a programové zabezpečenie – pracoviská správ katastra, ktoré poskytujú informácie vybaviť zodpovedajúcou výpočtovou technikou a s ohľadom na potreby klienta, vybudovať a prevádzkovať systém prijímania objednávok, ktorý by umožnil klientom objednať si službu bez čakania a vyzdvihnúť si objednaný produkt a službu uhradiť.

d/ Personálne zabezpečenie a vzdelávanie – dobudovať útvary informatiky na usmerňovanie a pomoc správ katastra, zaškoliť a zacvičiť zamestnancov pred nasadením VÚK, požadovať posilnenie správ katastra o min. 2 zamestnancov na plnenie úloh súvisiacich so zintenzívnením tempa prác na ROEP a úloh usporiadania pozemkového vlastníctva vykonávaním PPÚ, organizovať pravidelné povinné vzdelávanie zamestnancov podľa ich špecifickej pracovnej náplne formou seminárov k aktuálnym otázkam katastra nehnuteľností.

e/ Organizačná štruktúra – zmeny v organizačnej štruktúre uvedené v návrhu koncepcie, smerujúce k väčšej centralizácii riadenia s redukovaním počtu miestnych orgánov na úseku katastra, budú vyžadovať zmenu katastrálneho zákona a preto v súčasnosti nie je možné odhadnúť aký vývoj v tejto oblasti nastane po legislatívnych zmenách. KÚ v Trnave považuje súčasnú organizačnú štruktúru miestnych orgánov na úseku katastra v Trnavskom kraji za efektívnu a optimálnu.

3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

Činnosť organizácie bola riadená plánom vecných úloh na rok 2006. Návrh plánu bol zostavený podľa priorít plnenia úloh správ katastra a katastrálneho úradu, stanovených nadriadeným orgánom, pričom rešpektoval nevyhnuté plnenie úloh s hmotnoprávnymi dôsledkami tak, aby boli zabezpečené základné funkcie katastra ako informačného systému, zakotvené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch. Pri zostavovaní Plánu vecných úloh na r. 2006 bola rešpektovaná metodika na určenie počtu zamestnancov vydaná ÚGKK SR pod č. OKI -1302/2001.

Rozsah zabezpečovaných úloh bol limitovaný možnosťami pridelených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu a Plán vecných úloh na r. 2006 zahŕňal tieto činnosti : prijímanie podaní a iných písomností v registratúre katastrálnych podaní správy katastra, rozhodovanie o návrhu na vklad vlastníckeho práva alebo iného vecného práva, zápis práv k nehnuteľnostiam záznamom a poznámkou, preberanie a zápis ROEP, oprava chýb v katastrálnom operáte, úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických činností, dopracovanie vektorových katastrálnych máp (VKM) pri obnove katastrálneho operátu, vykonávanie činností administrátora počítačovej siete, poskytovanie informácií zo štátnej dokumentácie a poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností a ostatné činnosti.

Plán vecných úloh bol zostavený na plánované pracovné kapacity katastrálneho úradu – počet zamestnancov výkonných zložiek 176,7 vyjadrené v plánovaných hodinách, ktoré v roku 2006 predstavovali 278 236 plánovaných hodín (PH) použiteľného čistého fondu pracovnej doby. Skutočný čistý fond pracovnej doby KÚ v Trnave v roku 2006 predstavoval 270 778 skutočných hodín (SH).

Plnenie plánu za r. 2006 sa podrobne hodnotilo v „Správe o plnení vecných úloh za I.-IV. štvrtrok 2006 v Trnavskom kraji“, z ktorej v ďalšom uvádzame prehľad základných údajov plánovaných úloh, ich kvantitatívne parametre v merných jednotkách (MJ), použité pracovné kapacity v skutočných hodinách (SH) a údaj o percentuálnom plnení Plánu vecných úloh za rok 2006 so zdôvodnením jeho nesplnenia resp. prekročenia.

Prehľad plnenia Plánu vecných úloh za rok 2006 :

Úloha PVÚ	Názov	Merná jednotka	Plán		Skutočnosť		Plnenie(%)	
			MJ	PH	MJ	SH	MJ	SH
2a	Registratúra katastrálnych podaní	podanie	56601	18977	60064	18598	106,1	98,0
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	práv. skon. konanie	28145	21084	31260	20260	111,1	96,1
2c	Ďalšie činnosti súvisiace s vklad. konaním	PH		16728		16443		98,3
2d	Zápis listín do katastra nehnuteľností	listina	55019	65141	60870	62513	110,6	96,0
3aa	Konanie o obnove evid. niektorých pozemkov	katastr. územie	20	5100	21	7169,5	105,0	140,6
3ab	Preberanie a zápis registrov	register	10	4000	15	4551	150,0	113,8
3b	Oprava chýb v katastrálnom operáte	podanie	1500	11812	1096	10974	73,1	92,9
3c	Činnosť supervízora	PH		9000		8562,3		95,1
3d	Úradné overovanie GP	GP+iný výsledok	6800	8118	7096	7865	104,4	96,9
3ea	Konanie o určení priebehu hranice poz.	konanie	0	0	0	0	0,0	0,0
3eb	Kon. o priestupkoch a o porušení poriadku	konanie	0	0	0	0	0,0	0,0
3fa	Aktualizácia VKM	GP	3500	6538	3308	6323	94,5	96,7
3fb	Tvorba VKM	katastr. územie	7	1068	7	1181,5	100,0	110,6
3ga	Ostatné činnosti	PH		19491		21657		111,1
3gb	Premietanie priebehu štátnej hranice do KN	PH		0	0	0	0,0	0,0
4a	Štátna dokumentácia	PH		15607		15453		99,0
4b	Poskytnutie informácií z katastra	tis.SK celkom	38888	75572	36869	69230	94,8	91,6
Spolu				278236		270778		

Plánované merné jednotky boli splnené, prípadne prekročené na úlohách - registratúra katastrálnych podaní, rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam, zápis listín do KN, konanie ROEP, preberanie a zápis registrov, úradné overovanie GP a iných výsledkov g. a k. prác, tvorba VKM a ostatné činnosti.

Plánované merné jednotky boli takmer splnené na úlohách - štátna dokumentácia a poskytovanie informácií z katastra, kde plán nie je možné ovplyvniť a je úmerne plnený požiadavkám fyzických a právnických osôb.

Úloha činnosť supervízora bola plnená na 95,1 % z dôvodu, že v prípade supervízorov je náročné odčleniť hodiny, ktoré čerpal zamestnanec iba pri nasadzovaní a údržbe programového vybavenia, prípadne pri úlohách súvisiacich s odstraňovaním chýb z dôvodu prechodu na VÚK, ktoré sú zahrnuté v ostatných činnostiach.

Aktualizácia VKM – plán splnený na 94,5 %. Plnenie plánu je závislé od počtu GP predložených na zápis spolu s listinami, pričom jeho plnenie nie je možné ovplyvniť.

Výraznejšie neplnenie plánovaných merných jednotiek je v prípade opráv chýb v katastrálnom operáte – plnenie na 73,1 % z dôvodu, že na úkor tejto činnosti je uprednostnené dodržiavanie zákonných lehôt pri rozhodovaní o návrhu na vklad a pri zápise listín. Na túto činnosť však bolo z plánovaných hodín vyčerpaných 92,9 % skutočných hodín.

Skutočné čerpanie hodín zodpovedá merným jednotkám jednotlivých úloh, výraznejšie prekročenie v plnení skutočných hodín je v prípade konania o obnove evidencie niektorých

pozemkov a právnych vzťahov k nim. V tejto úlohe sú v mnohých prípadoch zahrnuté i skutočné hodiny súvisiace so zápisom a preberaním registrov, ktoré je náročné odčleniť.

4. ČINNOSTI / PRODUKTY/ ORGANIZÁCIE

Činnosti, ktoré r. 2006 katastrálny úrad vykonával je možné rozdeliť na úlohy dané plánom vecných úloh, a ďalšie úlohy vyplývajúce pre katastrálny úrad zo zákonov, vyhlášok a predpisov.

U činností obsiahnutých v Pláne vecných úloh sú sledované skutočné hodiny, z ktorých je možné určiť aké pracovné kapacity úradu boli na jednotlivé úlohy použité, preto tento údaj je uvedený len u činností obsiahnutých v pláne. Kvantitatívne parametre úloh sú vyjadrené v základných merných jednotkách pri každej úlohe. Kvalitatívne parametre úloh, ktorými je činnosť organizácie riadená vychádzajú z platných zákonov, vyhlášok, smerníc a metodických návodov, ktoré sú vymenované v bode 2.1 tejto správy.

Z časového hľadiska rozlišujeme činnosti vykonávané katastrálnym úradom na úlohy stále, dlhodobé a krátkodobé. V nasledovných stadiách uvádzame stručný popis činností a výstupov v danom roku a pri úlohách Plánu vecných úloh tiež percentuálne vyjadrený podiel, ktorým sa jednotlivé činnosti podieľali na čerpaní kapacít organizácie.

4.1 Stále úlohy

Registratúra katastrálnych podaní

Zahŕňa príjem katastrálnych podaní, ich zaradenie do príslušného registra, plombovanie listov vlastníctva a pozemkovo knižných vložiek, expedíciu zapísaných listín a oznámení o zápise. V roku 2006 registratúra prijala 60 064 podaní, plán bol splnený na 106,1 %. Na túto činnosť bolo použitých 18 597,5 SH, čo predstavuje 6,9 % pracovných kapacít.

Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním

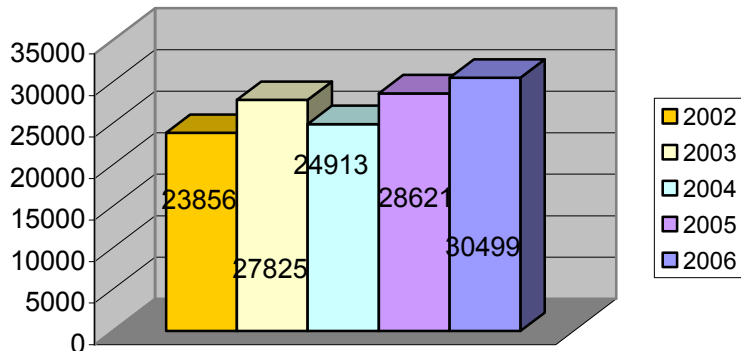
Rozhodovanie o návrhu na vklad a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním sa vykonávali v súlade s §§ 28-33 katastrálneho zákona. Porovnaním roku 2006 a roku 2005 sa počet došlých návrhov na vklad za rok 2006 v rámci Trnavského kraja zvýšil o 1878, čo je 6,5 %. V roku 2006 bolo povolených 31 260 vkladov, čo je o 2 396 vkladov viac ako v minulom roku. Plán na rok 2006 je 28 145 vkladov, čiže plán bol splnený na 111,1%. Vklady povoľovalo 19 vkladárov (z toho 4 riaditelia SK), t.j. na jedného vkladára je to za rok 1 645 vkladov – 137 vkladov za mesiac.

K 31.12.2006 bola dodržiavaná 30-dňová zákonná lehota na povoľovanie vkladov. Na SK Trnava sa zákonnú lehotu darilo udržať prostredníctvom odmien za nadčasy, nakoľko v mesiaci december 2006 rozviazali pracovný pomer dvaja zamestnanci s právnickým vzdelaním.

Na tieto činnosti bolo použitých 20 259,5 SH čo predstavuje 7,5 % pracovných kapacít a na ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním 16 442,5 SH a 6,1 % pracovných kapacít.

Vývoj počtu doručených návrhov na vklad v Trnavskom kraji v období rokov 2002-2006 je znázornený v nasledovnom grafe:

Podané návrhy na vklad v Trnavskom kraji za roky 2002-2006



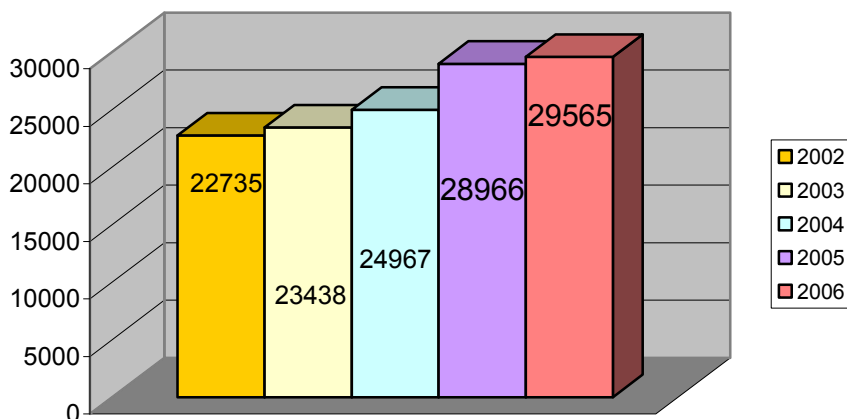
Zápis listín a údajov o právnych vzťahoch do katastra nehnuteľností

Činnosti súvisiace so zápisom listín a údajov o právnych vzťahoch do katastra nehnuteľností sa vykonávali v súlade s §§ 34-47 katastrálneho zákona. Počet listín došlých na zápis v roku 2006 v Trnavskom kraji predstavoval spolu 29 565 listín, pričom v rovnakom období v r. 2005 bol tento počet 28 966 listín, t. j. oproti r. 2005 je to viac o 599 listín, čo predstavuje nárast o 2 %. Podľa plánu malo byť v roku 2006 zapísaných 26 874 listín, podľa vykazovaných údajov bolo zapísaných spolu 29 884 listín - plán bol splnený na 111,2 %. K 31.12.2006 počet nezapísaných listín na SK v Trnavskom kraji predstavoval 3 581 listín, pričom všetky správy katastra v Trnavskom kraji dodržiavali zákonom stanovenú lehotu 60-dňovú lehotu na zápis.

V roku 2006 bolo do KN celkom zapísaných 60 870 listín (vrátane vkladov), plán bol splnený na 110,6 % a na činnosť bolo použitých bolo 62 513,0 SH, čo predstavuje 23,1 % pracovných kapacít .

Vývoj počtu doručených listín na záznam a poznámku v Trnavskom kraji za obdobie rokov 2002 -2006 je v nasledovnom grafe :

Doručené listiny na záznam a poznámku v Trnavskom kraji za roky 2002-2006



Oprava chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona

Oprava chýb v katastrálnom operáte sa vykonávala podľa § 59 katastrálneho zákona. V roku 2006 bolo realizovaných 937 požiadaviek podľa § 59 ods.1 písm. a) katastrálneho zákona, 125 opodstatnených a 34 neopodstatnených požiadaviek podľa § 59 ods.1 písm. b) a c) katastrálneho zákona v lehote do 3 mesiacov, okrem SK Dunajská Streda a SK Trnava.

Na SK Dunajská Streda sa lehota predĺžila ešte v roku 2005 z dôvodu väčšieho množstva návrhov na opravu v súvislosti so spracovávaním ROEP a dôsledného dodržiavania postupu podľa spravovacieho poriadku.

SK Trnava neplnila zákonnú lehotu pri návrhoch na opravu chýb v súbore geodetických informácií KN. Tieto návrhy sú časovo náročné, niektoré vyžadujú i zameranie v teréne. V priebehu roku 2006 odstránili sklz z roku 2005 a postupne pracovali na doriešení zostávajúcich prípadov. SK Trnava, taktiež z dôvodu dodržania zákonnej lehoty, vybavuje vkladové konania na úkor riešenia opráv chýb.

V roku 2006 bolo vykonaných spolu 1 096 opráv, plán bol splnený na 73,1 %.

Na plnenie úlohy sa použilo 10 974 SH, čo predstavuje 4,1 % pracovných kapacít.

Úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác

Pri úradnom overovaní geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác sa overoval súlad východiskových údajov KN uvedených v geometrickom pláne s platnými údajmi katastra nehnuteľností.

V roku 2006 bolo overených spolu 7096 GP, podľa plánu malo byť v roku 2006 overených 6800 GP - plán bol splnený na 104,4%. Všetky GP boli overené v zákonom stanovenej lehote podľa § 16 ods.8 – 10 Smerníc na vyhotovovanie GP.

Na túto činnosť bolo použitých 7 865 SH, čo predstavuje 2,9 % pracovných kapacít.

Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy

Aktualizácia VKM je neoddeliteľnou súčasťou aktualizácie katastrálneho operátu a vykonáva sa na podklade geometrických plánov. V Trnavskom kraji je k 31.12.2006 aktualizovaných 51 VKM číselných a 75 VKM nečíselných. V r. 2006 bolo pri aktualizácii VKM zapracovaných 3308 geometrických plánov, čo je o 192 menej ako stanovoval plán, ktorý bol splnený na 94,5 %. Napriek tomu, že plán na rok 2006 v plnení tejto úlohy nebol splnený, aktualizácia VKM sa vykonáva priebežne na základe zápisu listín do súboru popisných informácií v KN. Na túto činnosť sa použilo 6323,0 SH, čo predstavuje 2,3 % pracovných kapacít.

Činnosť supervízora

Na činnosti supervízora (nainštalovanie nového programového vybavenia, zálohovanie údajov, zabezpečovanie jeho údržby a bezporuchového chodu) bolo v roku 2006 použitých 8 562,3 SH, čo predstavuje 3,2 % pracovných kapacít. Plán bol splnený na 95,1 % z dôvodu, že v prípade tejto činnosti je náročné odčleniť hodiny, ktoré čerpal zamestnanec iba pri nasadzovaní a údržbe programového vybavenia.

Štátna dokumentácia

Na úlohy súvisiace so štátnou dokumentáciou, zahŕňajúcou správu písomných, číselných a grafických informácií, pochádzajúcich z geodetickej a kartografickej činnosti bolo v r. 2006 použitých 15 452,5 SH, čo predstavuje 5,7 % pracovných kapacít. Plán bol splnený na 99,0 %, pričom plnenie plánu v tejto činnosti odráža požiadavky fyzických a právnických osôb na informácie.

Poskytovanie informácií z katastra

Na základe požiadaviek fyzických a právnických osôb, štátnych orgánov boli poskytované údaje z informačného systému katastra nehnuteľností v ústnej, písomnej, grafickej forme (napr. výpisy a kópie z listov vlastníctva, identifikácie parciel, snímky z máp, údaje o BPEJ, hromadné poskytovania informácií z k. ú. atď.). Na túto činnosť bolo použitých 69 230,0 SH, čo predstavuje 25,6 % pracovných kapacít. Plán bol splnený na 94,8 %, pričom plnenie plánu odráža požiadavky fyzických a právnických osôb na poskytované informácie. Jedným z úkonov poskytovania informácií je identifikácia parciel pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov. Všetky správy katastra v Trnavskom kraji mali dodáciu lehotu identifikácií parciel pre fyzické a právnické osoby i pre súdnych komisárov maximálne do 2 mesiacov.

Nadobudnutím účinnosti zákona NR SR č. 503/2003 Z.z. o navrátení vlastníctva k pozemkom a o zmene a doplnení zák.č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 161/2005 Z.z. o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločnostiam a prechode vlastníctva k niektorým nehnuteľnostiam narástli na správach katastra požiadavky na vyhotovenie identifikácií parciel, ktoré sú náročnejšie na vyhotovenie ako bežne požadované identifikácie. Pre ilustráciu sú v nasledujúcej tabuľke uvedené údaje o časovej náročnosti identifikácií parciel pre reštitúcie za rok 2006 v Trnavskom kraji.

Správa katastra	Počet všetkých objednávok na identifikácie	Z toho pre reštitúcie	Identifikácie pre reštitúcie vyjadrené v %	Počet hodín na identifikácie pre reštitúcie
SK Dunajská Streda	2413	12	0,5 %	140
SK Galanta	1375	113	8,2 %	658
SK Hlohovec	405	47	11,6 %	300
SK Piešťany	504	53	10,5 %	74,5
SK Senica	122	41	33,6 %	133
SK Skalica	661	27	4,1 %	192
SK Trnava	590	102	17,3 %	588
Spolu	6070	395	6,5 %	2085,5

V ďalšom uvádzame ostatné **stále úlohy**, ktoré nie sú samostatne sledované a v pláne vecných úloh sú zahrnuté do ostatných činností:

Revízia údajov katastra nehnuteľností

Revízia údajov katastra sa vykonávala v katastrálnych územiach Borský Peter a Borský Mikuláš (okres Senica), ktoré boli schválenou zmenou plánu presunuté z roku 2005 na začatie v roku 2006. Plánovaný termín ukončenia je rok 2007.

SK Senica spolupracuje pri príprave podkladov z katastra nehnuteľností.

Štandardizácia geografického názvoslovia

Katastrálny úrad v Trnave v zmysle rozhodnutia predsedníčky ÚGKK SR č. P – 2997/2004 zo dňa 6.7.2004 vydal v roku 2004 štatúty, organizačné poriadky názvoslovných zborov a menovacie dekréty členom názvoslovných zborov pre všetky SK v Trnavskom kraji s účinnosťou od 1.11.2004. V priebehu roku 2006 sa uskutočnilo zasadnutie názvoslovného

zboru pri SK Dunajská Streda, predmetom ktorého bolo prerokovanie názvov prírodná rezervácia Foráš a prírodná rezervácia Gabčíkovské luhy.

4.2 Dlhodobé úlohy

Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim

Konanie na usporiadanie pozemkové vlastníctvo v SR sa realizuje v súlade so zákonom NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov. Výsledkom konania je register obnovenej evidencie pozemkov (ROEP). V procese vyhotovenia ROEP katastrálny úrad zabezpečuje zadávanie ROEP zhotoviteľom (uskutočnenie verejného obstarávania, uzatvorenie zmluvy a pod.), finančné prostriedky na jeho vyhotovenie, kontrolu a sledovanie postupu prác podľa časového harmonogramu a vyhodnocovanie. Činnosť správy katastra pred samotným prebratím operátov a ich zápisom do katastra nehnuteľností spočíva najmä v zahájení konania, účasti na komisiách, rozhodovaní o námietkach, rozhodovaní o vydržaní a rozhodnutí o schválení ROEP. Podľa plánu malo byť v roku 2006 konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim uskutočňované v 20 k.ú., bolo uskutočňované v 21 k.ú. – plán bol splnený na 105,0 %.

Na túto činnosť bolo použitých 7 169,5 SH čo predstavuje 2,6 % pracovných kapacít.

Katastrálny úrad v minulosti opakovane poukazoval na to, že úloha „konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim“, kde mernou jednotkou je katastrálne územie a úloha „preberanie a zápis registrov“, kde mernou jednotkou je register sú úlohy, ktoré navzájom súvisia a ich vykazovanie oddelene nie je jednoznačné.

Zadávanie registrov obnovenej evidencie pozemkov (ROEP)

Uznesením vlády SR č. 970/2005 zo 7. decembra 2005 k návrhu na riešenie zintenzívnenia konaní o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov boli zrušené harmonogramy katastrálnych území s doteraz nezačatým konaním. Na základe listu ÚGKK SR č. 134-2006-EO/242 zo dňa 17.1.2006 rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2006 na usporiadanie pozemkového vlastníctva bolo pridelených pre Trnavský kraj 1.800 mil. Sk. Všetky finančné prostriedky v štátnom rozpočte boli vyčerpané.

V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a MP SR zo dňa 28.08.2006 pod č. 4284/2006 bol vykonaný prevod finančných prostriedkov určených na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z.z. na KÚ v Trnave vo výške 5.700 mil. Sk. Predpokladáme, že finančné prostriedky budú vyčerpané do 30.6.2007. Do 31.12.2006 bolo vyčerpaných 2.321 mil. Sk, v roku 2007 zostáva vyčerpať 3.379 mil. Sk.

Uznesením vlády SR č. 742 zo 6. septembra 2006 k návrhu na zmenu uznesenia vlády SR č. 970 zo 7. decembra 2005 k návrhu na riešenie zintenzívnenia konaní o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov bol schválený harmonogram katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2006. Pre Trnavský kraj bolo schválených na konanie 46 katastrálnych území.

V zmysle Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov uzatvorenej medzi MP SR a ÚGKK SR dňa 28.8.2006 bolo KÚ v Trnave poskytnutých 17.504 mil. Sk.

V zmysle citovaného uznesenia vlády KÚ v Trnave pripravil verejné obstarávanie na výber zhotoviteľov ROEP. Do 31.12.2006 boli zmluvy o dielo uzatvorené pre 16 katastrálnych území v celkovom finančnom objeme 9.474 mil.Sk. KÚ v Trnave v súčasnosti pripravuje nové verejné obstarávanie.

Preberanie a zápis registrov

Spracovanie, preberanie a zápis registrov (ROEP a PPÚ) sa realizuje v súlade so zákonom č. 180/1995 Z.z., zákonom č. 330/1991 Zb. a metodickými návodmi na spracovanie ROEP a PPÚ. Súčinnosť správ katastra so zhotoviteľmi registrov pozostávala najmä z poskytovania podkladov z katastra nehnuteľností, analýzy a odstraňovaní chýb v návrhu registrov a vykonaní zápisu do katastra nehnuteľností.

Odborom PPLH bolo k 31.12.2006 odovzdaných s rozhodnutím na správy katastra spolu 57 registrov a PPÚ, z toho 56 registrov a PPÚ je zapísaných do KN.

V roku 2006 bol do KN zapísaný ROEP Brodské - intravilán, okres Skalica. Dlhodobu je však nezapísaný ZRPS v tomto katastrálnom území. Od ukončenia predmetného registra je v KN veľké množstvo zmien, preto nie je možné vykonať automatizovaný zápis údajov registra do KN. SK Skalica pristúpila k ručnému zápisu údajov registra do KN a to uzatváraním pkn. vložiek pri zápise listín. Vzhľadom na kapacitné možnosti SK Skalica je úloha plnená iba v minimálnej miere.

Z ROEP zmluvne zabezpečených KÚ bolo do 31.12.2006 schválených rozhodnutím správneho orgánu 107 ROEP, z toho v roku 2006 bolo schválených 11 ROEP a to k.ú. Horné Mýto, Malé Dvorníky, Veľké Blahovo, Michal na Ostrove (okres Dunajská Streda), k.ú. Dolný Chotár, Malá Mača a Čierny Brod (okres Galanta), k.ú. Jalšové a Leopoldov (okres Hlohovec), k.ú. Drahovce (okres Piešťany) a k.ú. Oreské (okres Skalica).

Do KN bolo zapísaných 11 ROEP – Horné Mýto, Malé Dvorníky, Veľké Blahovo, Michal na Ostrove, Pata, Dolný Chotár, Čierny Brod, Malá Mača, Červeník, Drahovce, Oreské. V štádiu zapisovania do KN sú 2 ROEP – Jalšové, Leopoldov.

V Trnavskom kraji sa nachádzali necelistvé katastrálne územia. Na základe podnetu ÚGKK SR boli správami katastra v roku 2003 a v roku 2004 vydané rozhodnutia o vzniku nových katastrálnych území. V pôvodných katastrálnych územiach bol na základe rozhodnutí správ katastra zapísaný do KN ROEP, preto aj v 5 novovzniknutých katastrálnych územiach – Potônske Lúky, Blatná lúka, Rúbanice, Primoravské Lúky a Sedlište považujeme, že ROEP je zapísaný.

Podľa plánu malo byť v roku 2006 zapísaných 10 registrov (ROEP a PPÚ), bolo zapísaných, prípadne v štádiu zapisovania bolo 15 registrov – plán bol splnený na 150%. Na túto činnosť bolo použitých 4 551 SH, čo predstavuje 1,7 % pracovných kapacít.

Z celkového počtu 354 k.ú. v Trnavskom kraji bolo k 31.12.2006 128 k.ú. so zapísaným ROEP a 5 k.ú. so zapísaným PPÚ t.j. spolu 37,6 %, v 28 k.ú. je ROEP rozpracovaný t.j. 7,9 % a v 193 k.ú. nie je ROEP zadaný t.j. 54,5 %. Podľa výmery k.ú. sú ROEP a PPÚ zapísané v 39,3 % výmery Trnavského kraja, ROEP rozpracovaný v 10,1 % výmery Trnavského kraja a ROEP nezadaný v 50,6 % výmery Trnavského kraja.

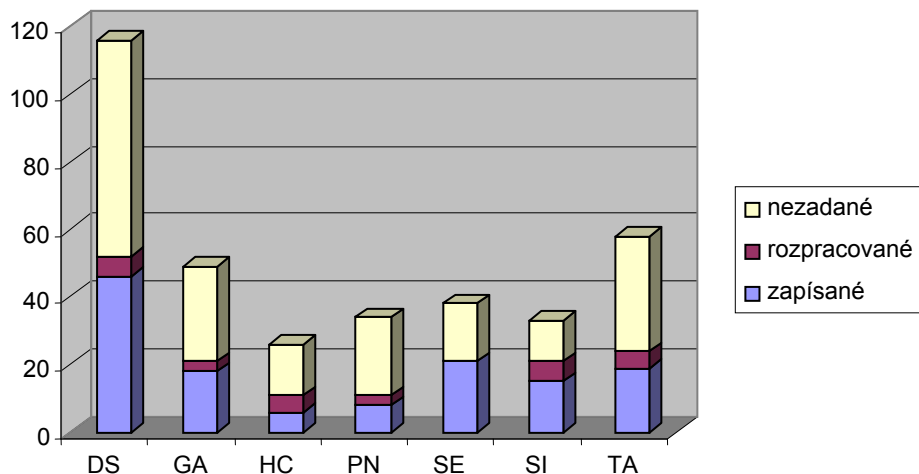
Celkový prehľad o stave zapísaných ROEP a PPÚ k 31.12.2006, stave rozpracovaných a nezadaných ROEP podľa počtu katastrálnych území a podľa výmery katastrálnych území v jednotlivých okresoch Trnavského kraja a za Trnavský kraj je uvedený v nasledovných tabuľkách a grafoch.

Mapa Trnavského kraja znázorňujúca pokrytie územia zapísanými a rozpracovanými ROEP a zapísanými PPÚ je v prílohe tejto správy.

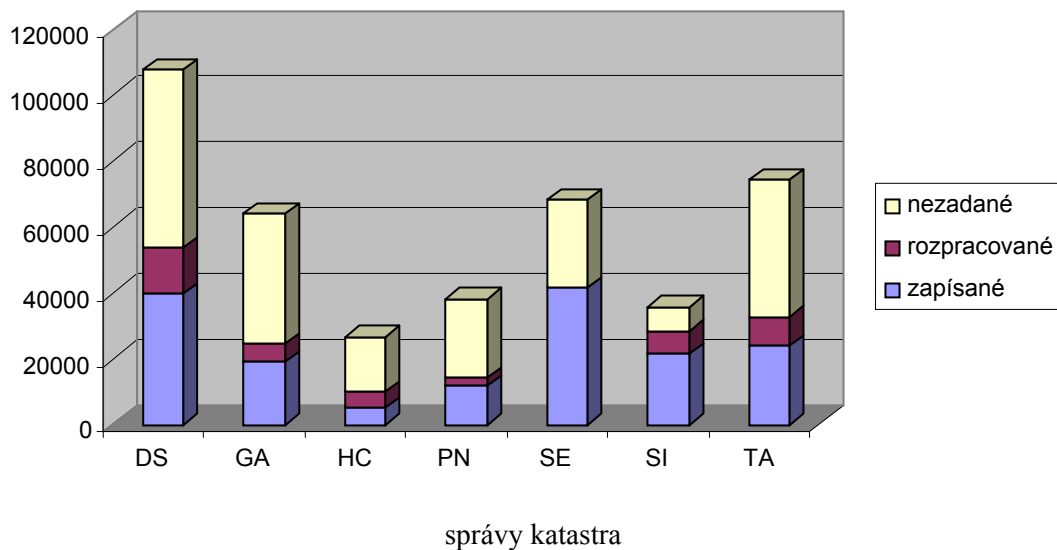
Okres	Výmera	Počet k.ú.	Zapísané ROEP/PPÚ			
			počet		výmera (ha)	
			k.ú.	%	k.ú.	%
Dunajská Streda	107500	116	45/1	39,6	39516	36,8
Galanta	64174	49	18	36,8	18917	29,5
Hlohovec	26716	26	6	23,1	5300	19,8
Piešťany	38113	34	8	23,5	12021	31,5
Senica	68367	38	21	55,3	41714	61,0
Skalica	35716	33	14/1	45,5	15621/5929	60,4
Trnava	74132	58	16/3	32,8	20449/3641	32,5
Trnavský kraj	414718	354	128/5	37,6	153538/9570	39,3

Okres	Rozpracované ROEP + v štádiu zapisovania				Nezadané ROEP			
	počet		výmera (ha)		počet		výmera (ha)	
	k.ú.	%	k.ú.	%	k.ú.	%	k.ú.	%
Dunajská Streda	6	5,2	14037	13,0	64	55,2	53947	50,2
Galanta	3	6,1	5710	8,9	28	57,1	39547	61,6
Hlohovec	5	19,2	4680	17,6	15	57,7	16736	62,6
Piešťany	3	8,8	2200	5,8	23	67,7	23892	62,7
Senica	0	0	0	0	17	44,7	26653	39,0
Skalica	6	18,2	6875	19,2	12	36,3	7291	20,4
Trnava	5	8,6	8585	11,6	34	58,6	41457	55,9
Trnavský kraj	28	7,9	42087	10,1	193	54,5	209523	50,6

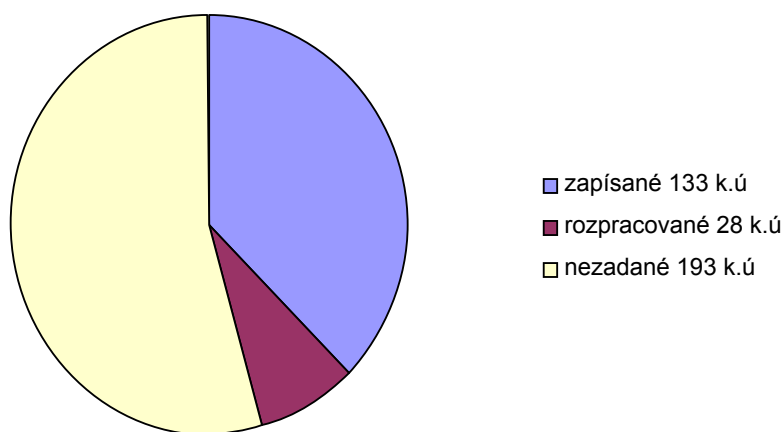
**Prehľad zapísaných ROEP/PPÚ, rozpracovaných a nezadaných ROEP
v okresoch Trnavského kraja
podľa počtu katastrálnych území**



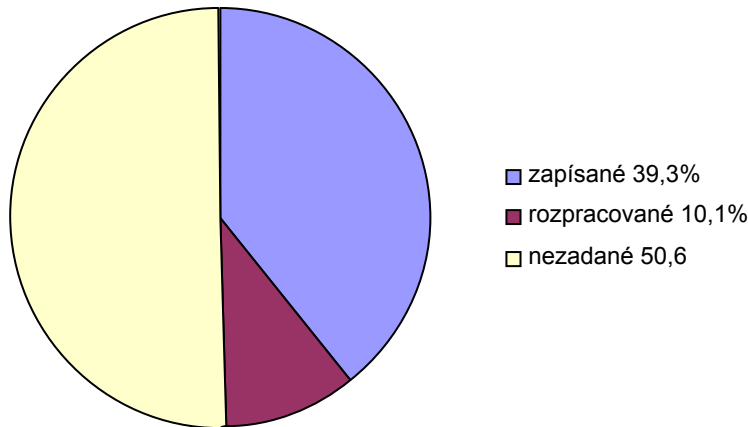
**Prehľad zapísaných ROEP/PPÚ, rozpracovaných a nezadaných ROEP
v okresoch Trnavského kraja
podľa výmery katastrálnych území**



**Prehľad zapísaných ROEP/PPÚ, rozpracovaných a nezadaných ROEP
v Trnavskom kraji
podľa počtu katastrálnych území**



**Prehľad zapísaných ROEP/PPÚ, rozpracovaných a nezadaných ROEP
v Trnavskom kraji
podľa výmery katastrálnych území v percentách**



Tvorba vektorovej katastrálnej mapy (VKM)

VKM je súčasťou súboru geodetických informácií katastrálneho operátu. Jej tvorbu spravidla vykonáva Katastrálny ústav v Žiline (KÚs Žilina) a správy katastra zabezpečujú dopracovanie do formy VKM katastrálne územia, v ktorých bol vyhotovený ROEP na podklade číselných máp. Rozpracované bolo k.ú. Senica (okres Senica) a od januára 2007 aj k.ú. Malá Mača (okres Galanta).

V k.ú. Gbely (okres Skalica) bola VKMč po zápise ZRPS a ROEP pôvodne rozpracovaná správou katastra. Vzhľadom na kapacitné možnosti správy katastra nebolo možné úlohu splniť v krátkom časovom horizonte, preto KÚ v Trnave požiadal zaradiť tvorbu VKM v predmetnom k. ú. do plánu vecných úloh KÚs v Žiline na rok 2006. Tejto požiadavke KÚs v Žiline vyhovel. Správy katastra dopracovávajú aj VKMč, ktoré boli spracované KÚs v Žiline, pričom v roku 2006 bolo dokončených 6 k.ú. – Sládkovičovo (okres Galanta), Banka – intravilán a Vrbové – intravilán (okres Piešťany), Čáry a Smolinské (okres Senica), Skalica - intravilán (okres Skalica). Všetky dopracované VKMč boli odovzdané do ÚAGK a zaslané na ÚGKK SR na vyhlásenie platnosti v Spravodajcovi ÚGKK SR.

Stav VKM – číselných a VKM – nečíselných k 31.12.2006:

Správa katastra	VKM číselná počet aktualizovaných / počet v štádiu spracovania	VKM nečíselná počet prevzatých / počet v štádiu spracovania
Dunajská Streda	14 / 0	40 / 0
Galanta	10 / 1	3 / 5
Hlohovec	4 / 0	6 / 0
Piešťany	5 / 0	8 / 0
Senica	5 / 1	1 / 16
Skalica	2 / 1	2 / 11
Trnava	11 / 0	15 / 0
	51 / 3	75 / 32

Podľa plánu na rok 2006 sa tvorba VKM číselných mala vykonávať v 7 k.ú., vykonávala sa v 7 k.ú. – plán bol splnený na 100,0 %.

Na túto činnosť bolo vyčerpaných 1181,5 SH, čo predstavuje 0,4 % pracovných kapacít.

Do Plánu vecných úloh KÚs v Žiline na rok 2006 boli zaradené nasledovné požiadavky:

- tvorba VKM v katastrálnom území Gbely, okres Skalica.
- ukončenie tvorby VKM v katastrálnom území Skalica – intravilán, okres Skalica - tvorba bola dokončená.

V ďalšom uvádzame **dlhodobé úlohy**, ktoré nie sú samostatne sledované a v pláne vecných úloh a sú zahrnuté do ostatných činností:

Číselné určenie katastrálnych území

Úloha „Číselné určenie hraníc katastrálnych území“ sa plní v súlade s predloženým harmonogramom, prípadne v súlade s presneným harmonogramom, ktorý bol vypracovaný tak, aby k.ú. na styku okresov (krajov) boli ukončené do 29.6.2007 a ostatné k.ú. v rámci SK do 31.12.2008.

Plnenie podľa Harmonogramu na rok 2006:

SK Dunajská Streda

Harmonogram na rok 2006 sa splnil na 91%, t.j. zo 70 k.ú. boli zosúladené hranice v rámci okresu v celom rozsahu alebo čiastočne v 64 k.ú.. Konštatujeme, že úloha je rozpracovaná vo všetkých k.ú. daného okresu a postupne sa plní.

Z celkového počtu 116 k.ú. sú katastrálne hranice zosúladené čiastočne v 43 k.ú., v celom rozsahu v 63 k.ú., 10 k.ú. je v štádiu spracovania.

SK Galanta

Harmonogram na rok 2006 bol splnený len na 75% a to z dôvodu nevykonania kontroly v 2 k.ú. zo strany GKÚ, nakoľko súbory boli odovzdané až v decembri 2006.

Z celkového počtu 49 k.ú. sú katastrálne hranice zosúladené čiastočne v 25 k.ú., v celom rozsahu v 3 k.ú. a 2 k.ú. sú v štádiu spracovania.

SK Hlohovec

Všetky harmonogramy na roky 2003-2007 sú splnené. Z celkového počtu 26 k.ú. sú katastrálne hranice zosúladené čiastočne v 3 k.ú., v celom rozsahu v 23 k.ú.

SK Piešťany

SK Piešťany dodala na GKÚ v septembri 2003 číselne určenú hranicu pre všetky k.ú. z okresu Piešťany. SK Piešťany považovala tým úlohu za splnenú a nebol predložený Harmonogram na ďalšie roky. V priebehu roka 2006 SK Piešťany pokračovala v zosúladovaní hraníc na základe pripomienok GKÚ.

Z celkového počtu 34 k.ú. sú katastrálne hranice zosúladené čiastočne v 4 k.ú., v celom rozsahu v 29 k.ú. a 1 k.ú. sú v štádiu spracovania.

SK Senica

V roku 2006 SK Senica dodala na GKÚ číselne určenú hranicu v 12 k.ú., z toho 9 k.ú. bolo v rámci okresu čiastočne ukončených a 3 k.ú. boli zosúladené v celom rozsahu. Harmonogram na rok 2006 bol splnený na 100%.

Z celkového počtu 38 k.ú. sú katastrálne hranice zosúladené čiastočne v 19 k.ú., v celom rozsahu v 3 k.ú. a žiadne k.ú. v štádiu spracovania.

SK Skalica

V roku 2006 SK Skalica dodala na GKÚ číselne určenú hranicu v 12 k.ú., z toho 8 k.ú. bolo v rámci okresu čiastočne ukončených, v celom rozsahu v 4 k.ú.. Harmonogram na rok 2006 bol splnený na 100%.

Z celkového počtu 33 k.ú. sú katastrálne hranice zosúladené čiastočne v 14 k.ú., v celom rozsahu v 7 k.ú. a žiadne k.ú. v štádiu spracovania.

SK Trnava

Harmonogram na rok 2006 sa plnil už v priebehu roka 2005 a z tohto harmonogramu sú 3 k.ú. ukončené čiastočne a 5 k.ú. je zosúladených v celom rozsahu. Harmonogram na rok 2006 bol splnený na 100%. Čiastočne alebo kompletne sú zosúladené aj hranice, ktoré sú navrhnuté v Harmonogramoch na ďalšie roky.

Z celkového počtu 58 k.ú. sú katastrálne hranice zosúladené v plnom rozsahu v 23 k.ú., čiastočne v 30 k.ú. a 5 k.ú. je v štádiu spracovania.

Prehľad o stave ČUH k 31.12.2006:

Správa katastra	Celkový počet k.ú.	Stav číselného určenia katastrálnej hranice		
		rozpracované	čiastočne ukončené	definitívne
Kraj				
Dunajská Streda	116	10	43	63
Galanta	49	2	25	3
Hlohovec	26	0	3	23
Piešťany	34	1	4	29
Senica	38	0	19	3
Skalica	33	0	14	7
Trnava	58	5	30	23
Trnavský	354	18	138	151

Celkový stav ČUH k 31.12.2006 v Trnavskom kraji v porovnaní s 31.12.2005:

Stav ČUH	Počet k.ú. k 31.12.2005	Počet k.ú. k 31.12.2006	Nárast / úbytok počtu k.ú.
Rozpracované	140	18	- 122
Čiastočne ukončené	81	138	+ 57
Definitívne	47	151	+ 104

Obnova katastrálneho operátu (OKO)

OKO novým mapovaním a OKO skrátenou formou sa v súčasnosti nevykonáva v žiadnom k.ú. v Trnavskom kraji. OKO vyhotovením duplikátu sa vykonávalo v počte 88 ML a mapové listy prechádzajúce z roku 2005. Pri OKO správy katastra spolupracujú s KÚs Žilina pri príprave podkladov z katastrálneho operátu a pri príprave mapových listov.

Príprava údajov katastra pre migráciu do VÚK

Príprava údajov katastra pre migráciu do VÚK zahŕňa kontrolu a čistenie dát SPI KN, SGI KN a zabezpečenie ich súladu a kontrolu katastrálnych konaní (KK). SK pri odstraňovaní chýb postupujú v súlade s usmerneniami a pokynmi vydanými ÚGKK SR. V rámci čistenia dát je potrebné opraviť všetky chyby, ktoré nebudú pri migrácii údajov akceptované.

Kontrola a čistenie chýb v SPI KN:

Vykonáva sa testovaním programom WTKN. Zo štatistiky, ktorá sa predkladá na ÚGKK SR vyplýva, že počet chýb v SPI KN sa mesačne znižuje. Klesanie chýb je však v súčasnosti už minimálne, nakoľko zostávajúce chyby sú hluché a neúplné LV, nesúlad z dôvodu zápisu poschodia (v zákone) a podlažia (v programe), neuvedenie kódu spôsobu využívania pozemku pri každej parcele, pričom kód nie je možné zistiť ani z listiny. Z uvedeného vyplýva, že sa prevažne jedná o neúplné údaje katastra, ktoré podľa vyjadrenia ÚGKK SR nie sú podmienkou na prechod do VÚK a budú akceptované pri prechode do VÚK. V rámci čistenia SPI KN sa vykonáva odstraňovanie dielov parciel. SK v Trnavskom kraji vypracovali harmonogramy odstraňovania dielov parciel s termínom ukončenia do konca roka 2008.

Kontrola a čistenie chýb v SGI KN:

Správy katastra odstraňujú chyby v tých k.ú., kde je vyhlásená VKM s kódom kvality 1 a 2 a v tých k.ú., kde sú prevzaté VKM z ROEP v roku 2004 a neskôr. Úloha sa plní v požadovanom tempe na všetkých SK v Trnavskom kraji, okrem SK Skalica a to z dôvodu kapacitných možností.

V súvislosti s prípravou údajov katastra do VÚK Správa katastra Galanta plnila úlohy spojené s testovaním programového vybavenia VÚK.

4.3 Krátkodobé činnosti

Prechod do doménového prostredia

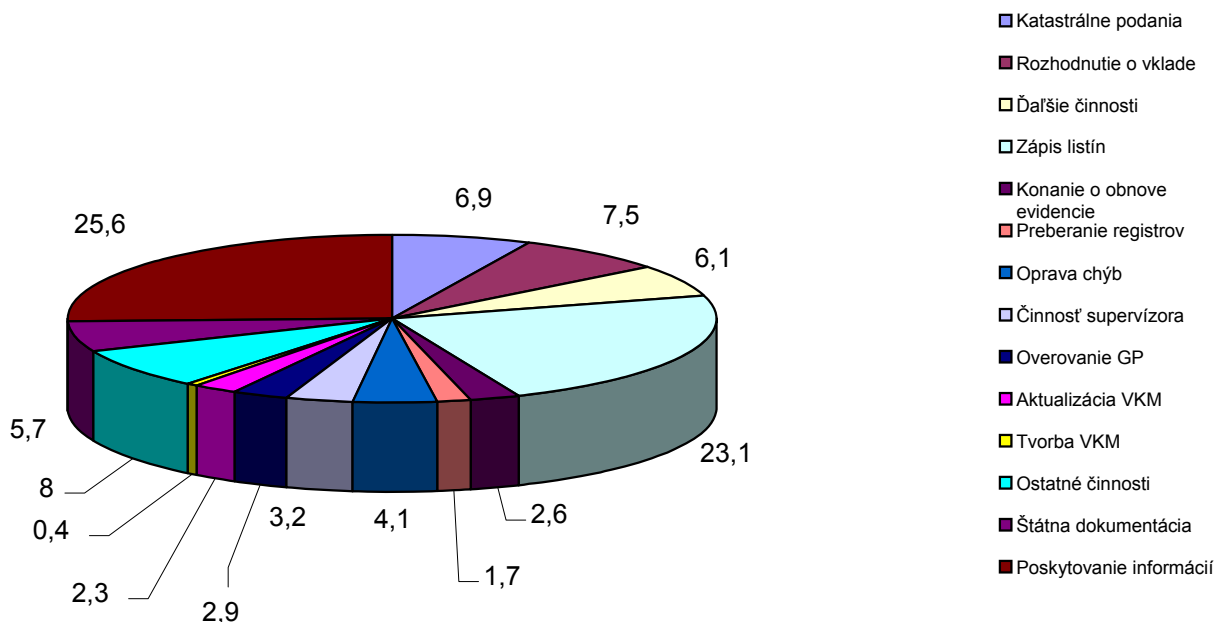
KÚ v Trnave zabezpečoval v spolupráci so správami katastra v Trnavskom kraji prechod do doménového prostredia všetkých počítačov.

Sprístupnenie e-mailovej pošty

KÚ v Trnave zabezpečil v spolupráci so správami katastra v Trnavskom kraji vytvorenie a sfunkčnenie kont pre každého zamestnanca úradu.

Využitie pracovných kapacít organizácie po jednotlivých úlohách je znázornený v grafe.

Znázornenie využitia pracovných kapacít organizácie



5. ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU

Katastrálny úrad v Trnave je finančnými vzťahmi zapojený na rozpočet rozpočtovej kapitoly Úradu geodézie, kartografie a katastra SR v Bratislave. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu na príslušné rozpočtové obdobie.

V súlade so zákonom NR SR č. 655/2005 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2006 a uznesením Vlády SR č. 790 zo dňa 12. 10. 2005 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2006 až 2008 ÚGKK SR rozpísal pre Katastrálny úrad v Trnave záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2006.

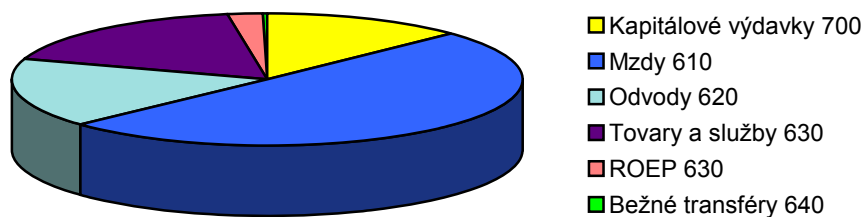
5. 1. Rozpočtové opatrenia roku 2006

V priebehu roka 2006 bolo vykonaných 10 rozpočtových opatrení.

V tis. Sk/osôb

Ukazovateľ	Schválený rozpočet	Rozpočtové opatrenia	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
I. Príjmy	800	- 150	650	661,536	101,8
II. Výdavky spolu	69 425	+ 12 429,625	81 854,625	85 306,968	104,2
v tom:					
A. Bežné výdavky	69 425	+ 1 948,315	71 373,315	71 373,315	100,0
z toho:					
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610)	39 901	+ 1 179	41 080	41 080	100,0
v tom: verejní zamestnanci	987	- 50	937	937	100,0
Počet zamestnancov organizácie	212		212	206	97,2
Počet štátnych zamestnancov	206		206	201	97,2
Počet verejných zamestnancov	6		6	5	83,3
B. Kapitálové výdavky	0	+ 10 481,310	10 481,310	10 481,300	100,0

Štruktúra čerpania rozpočtových výdavkov za rok 2006



5. 2. Príjmová časť rozpočtu

5.2.1. Rozpočtované príjmy

Katastrálny úrad v Trnave mal na rok 2006 rozpočtovaný objem príjmov vo výške 650 000,- Sk. K 31.12.2006 naplnil tento objem do výšky 661 536,- Sk, čo je plnenie na 101,77 %. Z toho:

- príjmy z vlastníctva majetku - 1 552,- Sk (prenájom strešnej plochy budovy Správy katastra v Piešťanoch Orange Slovensko)
 - poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb - 649 601,- Sk (geodetické a kartografické výkony podľa Ponukového cenníka)
 - ostatné príjmy - 10 383,- Sk. (z dobropisov za teplo, plyn).
- 5.2.2. Príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Príjmy prijaté podľa § 23 ods.1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dosiahli výšku **3 503 258,- Sk**. V tom:

- Príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim (292027) **1 148 033,- Sk**. Príspevky sú vybrané z k. ú.: *Borová, Červeník, Čierny Brod, Dolný Chotár, Drahovce, Galanta, Hed'benéte, Holič, Horné Dubové, Horná Krupá, Horné Mýto, Chtelnica, Jalšové, Krakovany, Kvetoslavov, Leopoldov, Lopašov, Malé Dvorníky, Malá Lúč, Malá Mača, Matúškovo, Michal na Ostrove, Oreské, Pata, Prašník, Rozbehy, Ružindol, Smolenice, Sokolovce, Stráže, Šulekovo, Trnávka, Veľké Blahovo, Veľké Dvorníky, Veľká Lúč.*
- Príjmy prijaté podľa § 23 ods.1 písm. h) od UPSV a rodiny, za vykonávanie absolventskej praxe (312001) dosiahli **34 000,- Sk**.
- Príjmy prijaté podľa § 23 ods.1 písm. c) na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov **2 321 225,- Sk**.

5.3. Výdavková časť rozpočtu

Výdavky celkom boli za sledované obdobie čerpané vo výške **85 306 968,- Sk**, čo je čerpanie **ročného rozpočtovaného objemu** výdavkov celkom - **81 854 625,- Sk**, na **104,22 %**. V rámci **povoleného prekročenia** sa za sledované obdobie výdavky čerpali vo výške **3 452 353,- Sk**.

5.3.1. Účelovo určené prostriedky

Výdavky na realizáciu § 11 ods. 1 písm. d) zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu sú rozpísané bez určenia štruktúry a výšky. K 31. 12. 2006 čerpanie výdavkov na tento účel nevykazujeme.

5.3.2. Čerpanie rozpočtovaných výdavkov podľa jednotlivých kategórií a položiek rozpočtovej skladby

A. Bežné výdavky

Bežné výdavky rozpočtované na rok 2006 v objeme **71 373 315,- Sk**, boli v roku 2006 čerpané vo výške **71 373 315,- Sk**, čo je **100,00 %** z ročného objemu.

07U0101 KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ

MZDY, PLATY, SLUŽOBNÉ PRÍJMY A OSTATNÉ OSOBNÉ VYROVNANIA – rozpočtované v objeme **41 080 000,- Sk** boli za sledované obdobie čerpané na **100,00 %**, t.j. vo výške **41 080 000,- Sk**. Z toho výdavky na verejnú službu **937 000,- Sk**. Čerpanie je v štruktúre:

- tarifný plat, vrátane náhrad - 34 962 802,- Sk, v tom verejná služba 610 000,- Sk
- osobný príplatok - 1 965 757,- Sk, v tom verejná služba 212 461,- Sk
- príplatok za riadenie - 1 551 900,- Sk
- za zastupovanie - 15 357,- Sk, v tom verejná služba 223,- Sk
- príplatok za prácu nadčas - 67 134,- Sk, v tom verejná služba 10 316,- Sk
- príplatok čakaťľa - 8120,- Sk
- odmeny - 2 497 360,- Sk, v tom verejná služba 104 000,- Sk
- doplatok k platu - 11 570,- Sk.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný v sledovanom období dosiahol 206 osôb, oproti stanovenému limitu 212 osôb. Z toho verejní zamestnanci 5 osôb, oproti stanovenému limitu 6 osôb. Evidenčný počet zamestnancov vo f. o. k poslednému dňu sledovaného obdobia, t.j. k 31.12.2006, bol 204 osôb.

Priemerná mzda stanovená rozpočtovaným objemom mzdových prostriedkov na rok 2006 vo výške 16 148,- Sk, bola prekročená o 470,- Sk a dosiahla výšku 16 618,-Sk. Prekročenie rozpočtovanej výšky priemernej mzdy je z dôvodu úspory počtu zamestnancov o 6 osôb.

V porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka zamestnanosť poklesla o 1,5 osoby, priemerná mzda vzrástla o 7,18 %.

POISTNÉ A PRÍSPEVOK DO POISŤOVNÍ - vykazujeme čerpanie vo výške **14 023 000,- Sk**, čo je **100,00 %** z rozpočtovaného objemu **14 023 000,- Sk**.

TOVARY A SLUŽBY rozpočtované vo výške **14 265 315,- Sk** boli za sledované obdobie čerpané na **100,00 %** t.j. vo výške **14 265 315,- Sk**. Z toho:

- **631 cestovné náhrady** - čerpanie **47 152,- Sk**. V rámci cestovného sa čerpali výdavky na tuzemské služobné cesty vo výške 45 576,- Sk, v rámci zahraničných služobných ciest sa čerpalo 1 576,- Sk na poistenie nevyhnutných liečebných nákladov v zahraničí.
- **632 energie, voda a komunikácie** - čerpanie je vo výške **6 173 407,- Sk**. Boli hradené výdavky za:
 - elektrickú energiu, plyn, teplo vo výške - 2 294 804,- Sk
 - vodné a stočné - 229 043,- Sk
 - poštovné - 3 179 138,- Sk
 - telefón - 453 382,- Sk
 - koncesionárske poplatky - 17 040,- Sk.
- **633 materiál** - čerpanie vo výške **1 001 305,- Sk**. Boli hradené výdavky na:
 - interiérové vybavenie - 247 632,- Sk. Zakúpené boli kovové regále, skrine, police a prepážky, stoličky a štátne znaky pre SK.
 - výpočtovú techniku vo výške - 19 185,- Sk (materiál na údržbu výpočtovej techniky - myši, káble, pamäť, hlavy do tlačiarň, diskety)
 - prevádzkové prístroje a náradie - 47 097,- Sk. Zakúpené boli ohrievače, vítačka, sekerka, špirála na čistenie kanalizácie, schodíky pod nohy a rebríky, postrekovače, váha, ventilátory, kanvica, kosačka, kalkulačky.
 - zbierku zákonov a odbornú literatúru - 40 862,- Sk
 - reprezentačné - 18 208,- Sk
 - pracovné odevy a pracovné pomôcky - 6 041,- Sk
 - tlačivá - 4 181,- Sk
 - papier - 166 739,- Sk
 - tonery - 36 377,- Sk
 - kancelárske potreby a kancelársky materiál - 386 193,- Sk. Zakúpené boli obálky, spisové dosky, šanóny, rýchloviazače, fólie, obaly na spisy, euroobaly, lemky,

- špagát, tuhy do pier, hroty, zošívачky, spony, lepiace pásky, etikety, zrážkomerné pravítka, batérie, pečiatková farba, kalendáre, ap.
- ostatný materiál - 28 790,- Sk, na údržbu vykonávanú vo vlastnej réžii (vodoinštalačný, elektroinštalačný materiál, zámky, nátery, štetce, predlžovačky, čistiace potreby).
- **634 dopravné** - čerpanie vo výške **227 369,- Sk**. KÚ v Trnave v roku 2006 prevádzkoval 5 vozidiel. Výdavky boli čerpané na:
- nákup pohonných hmôt - 119 702,- Sk
 - diaľničné známky, parkovné - 6 160,- Sk
 - servis a údržba vozidiel - 47 183,- Sk
 - povinné zmluvné poistenie vozidiel - 30 296,- Sk
 - prepravné - 24 028,- Sk (preprava skriň, preprava a zber vyradených elektronických zariadení, preprava zamestnancov na BŠH).
- **635 rutinná a štandardná údržba** - čerpanie je vo výške **1 572 621,- Sk**. Z toho:
- údržba výpočtovej techniky - 311 350,- Sk. Prostriedky boli použité na úhradu výdavkov za aktualizáciu programového vybavenia IVES - 9 tis. Sk, ASPI - 185 tis. Sk, licenciu na používanie antivírusového systému NOD 32 - 33 tis. Sk, opravu tlačiarň - 48 tis. Sk, oprava servera - 19 tis. Sk, UPS - 15 tis. Sk a výmena sieťového kľúča - 2 tis. Sk.
 - servisná údržba kopírovacích strojov - 525 259,- Sk
 - údržba telekomunikačnej techniky - 18 859,- Sk
 - stavebné práce, priečka - 18 614,- Sk
 - oprava klimatizácie - 23 969,- Sk
 - údržba a oprava spoločných priestorov v rámci spolusprávčovstva budov - 643 980,- Sk. V priestoroch **Správy katastra Trnava a Katastrálneho úradu v Trnave** sa čerpali prostriedky vo výške **264 236,- Sk**. Vykonaná bola výmena elektroinštalácie 73 553,- Sk, maľovanie, oprava schodiska a výmena zábradlia a parapetov 177 077,- Sk, oprava podlahovej krytiny 13 606,- Sk. V priestoroch **Správy katastra Piešťany** bola vykonaná generálna oprava výťahov. V rámci spolufinancovania na opravu výťahov sa čerpali prostriedky vo výške **353 394,- Sk**. Pravidelná údržba výťahov na Správe katastra Trnava a KÚ Trnava a Správe katastra Skalica 26 350,- Sk.
 - ostatná drobná údržba a opravy budov a zariadení - 30 590,- Sk (požiarnej techniky, vykurovacích systémov, elektrozariadení, zabezpečovacích zariadení)
- **636 nájomné za prenájom** - výdavky sa čerpali vo výške **639 491,- Sk**. Z toho:
- prenájom priestorov - 622 310,- Sk. Priestory Správy katastra Galanta 605 910,- Sk, prenájom priestorov SK Dunajská Streda 14 400,- Sk, prenájom športového areálu 2 tis. Sk.
 - prenájom poštových priečinkov - 4 100,- Sk
 - prenájom rohoží - 13 081,- Sk.
- **637 služby** - vykazujeme čerpanie vo výške **4 603 970,- Sk**. Z toho:
- tvorba sociálneho fondu - 404 324,- Sk
 - upratovanie - 475 633,- Sk
 - výdavky na školenia, kurzy, semináre, porady - 126 105,- Sk
 - zhotovenie pečiatok, kľúčov - 22 014,- Sk
 - renovácia tonerov - 217 155,- Sk
 - daň z nehnuteľností - 59 165,- Sk
 - trovy konania - 50 639,- Sk
 - poplatky za komunálny odpad - 122 257,- Sk
 - stravovanie - 2 173 479,- Sk

- ochrana objektov a informačné služby - 509 283,- Sk
- odmeny na základe dohôd o vykonaní práce -152 073,- Sk (doručovanie pošty)
- odvod za neplnenie povinného podielu zamestnávania občanov so ZPS - 144 900,- Sk
- zhotovenie geometrického plánu, rozmnožovacie práce - 16 718,- Sk
- režijné výdavky spolusprávcovi budovy - 47 740,- Sk
- poplatky ŠP a ostatné poplatky - 3 972,- Sk
- revízie elektro a plynozariadení, tlakových zariadení a hasiacich prístrojov - 58 390,- Sk
- ostatné služby, čistenie kanalizačného potrubia, inzerát, kominárske práce, vrátenie príjmov minulých rokov - 20 123,- Sk.

BEŽNÉ TRANSFERY rozpočtované k 31.12.2006 vo výške **205 000,- Sk** boli čerpané na **100,00 %**, t.j. vo výške **205 000,- Sk**. Prostriedky boli vyplatené ako:

- odchodné - 34 100,- Sk
- nemocenské dávky - 170 900,- Sk.

7U02 USPORIADANIE POZEMKOVÉHO VLASTNÍCTVA

TOVARY A SLUŽBY rozpočtované vo výške **1 800 000,- Sk**, za sledované obdobie sa čerpali na **100,00 %** t.j. v objeme **1 800 000,- Sk**. Uhradené boli ROEP:

- ✓ Gabčíkovo - 386 361,50 Sk (2. etapa)
- ✓ Horné Mýto - 93 967,- Sk (4. etapa)
- ✓ Drahovce - 527 741,- Sk (4. etapa)
- ✓ Malé Dvorníky - 137 128,50 Sk (4. etapa)
- ✓ Veľké Blahovo - 341 994,- Sk (3. a 4. etapa)
- ✓ Leopoldov - 204 231,- Sk (4. etapa)
- ✓ Jaľšové - 108 577,- Sk (4. etapa)

Katastrálny úrad v Trnave pri uzatváraní zmlúv o dielo na zostavenie ROEP neumožňuje poskytnutie preddavkov. Fakturácia sa realizuje na základe čiastkových spracovateľských etáp po vykonaní kontroly.

B. Kapitálové výdavky

Katastrálny úrad v Trnave mal na rok 2006 pridelené kapitálové výdavky vo výške **10 481 310,- Sk**, z toho:

- zdroje z predchádzajúcich rokov (z roku 2005) - **579 800,- Sk**
- rozpočtované prostriedky na rok 2006 - **9 901 510,- Sk**

Prostriedky boli pridelené na:

- stavebné investície - na stavebnú akciu „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Dunajská Streda“
- ostatné investície - klimatizácia, motorové vozidlo, projektor, PC, kopírovací stroj.

Za sledované obdobie vykazujeme čerpanie kapitálových výdavkov na **100,00 %**, t.j. v objeme **10 481 299,90 Sk**.

Stavebné investície

Na stavebnej akcii „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Dunajská Streda“ sa preinvestovalo **9 814 696,70 Sk**, z toho zo zdrojov z predchádzajúcich rokov **579 800,- Sk**.

Stavebná akcia bola zahájená v roku 2003. Od zahájenia stavby sa preinvestovalo na tejto stavbe **10 344 988,20 Sk**, z toho:

- zhotovenie projektovej dokumentácie - 467 400,- Sk
- stavebné práce - 9 616 285,70 Sk
- inžinierska činnosť vrátane stavebného dozoru - 187 425,- Sk
- výrub stromov - 56 891,50 Sk.
- statický posudok - 6 000,- Sk
- vytyčenie trasy telefónneho kábla - 986,- Sk
- poplatok za pripojenie odberného plyn. zariadenia - 10 000,- Sk.
-

Ostatné investície

Na ostatné investície sa za sledované obdobie čerpali prostriedky vo výške **666 603,20 Sk**.
Z toho:

- Dodávka a montáž klimatizácie - 75 993,40 Sk
- Notebook (2 ks) - 64 659,90 Sk
- Projektor- 31 389,80 Sk
- Kopírovací stroj Canon - 69 960,10 Sk
- Osobné motorové vozidlo Peugeot 206- 424 600,- Sk.

5.3.3. Povolené prekročenie

K 31. 12. 2006 sa v rámci povoleného prekročenia čerpali prostriedky prijaté podľa § 23 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo výške **3 452 353,40,- Sk**.

Z toho:

- Prostriedky prijaté podľa § 23 ods.1 písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim sa čerpali vo výške **1 097 128,- Sk** nasledovne:
630 - tovary a služby - 250 003,- Sk. Prostriedky boli použité na renováciu tonerov vo výške 14 135,- Sk a úhradu poštovného vo výške 235 868,- Sk.
640 - bežné transfery - 847 125,- Sk. Prostriedky boli poukázané obecným, resp. mestským úradom na úhradu výdavkov súvisiacich s činnosťou komisíí ROEP nasledovne: *Horné Mýto, Borová, Horné Dubové, Horná Krupá, Ružindol, Bučuháza, Nebojsa, Čenkesfa, Sokolovce, Smolenice, Krakovany, Trstín, Kútники, Kvetoslavov, Rohovce, Lúč na Ostrove, Trnávka, Veľké Dvorníky, Malé Dvorníky, Horné Mýto, Michal na Ostrove, Galanta, Lopašov, Dolný Chotár, Oreské, Vydrany, Cerová, Matúškovo.*
- Prostriedky prijaté podľa § 23 ods.1 písm. h) od ÚPSVaR sa čerpali na:
630 - tovary a služby vo výške **34 000,- Sk**. Prostriedky boli použité na renováciu tonerov.
- Prostriedky prijaté podľa § 23 ods. 1 písm. c) na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č.180/1995 Z. z.. Na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z uvedeného zákona boli Katastrálnemu úradu v Trnave celkovo poukázané prostriedky vo výške **23 203 870,- Sk**. Z toho na základe:
 - a) "Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č.180/1995 Z. z., o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov" ÚGKK číslo 4284/2006 poskytnuté prostriedky vo výške **5 700 000,- Sk**.
 - b) "Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č.180/1995 Z. z., o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov" ÚGKK číslo P- 4285/2006 poskytnuté prostriedky vo výške **17 503 870,- Sk**.

K 31. 12. 2006 sa čerpali prostriedky na úhradu faktúr za ROEP vo výške **2 321 225,40 Sk** nasledovne:

- ✓ Čierny Brod – 131 489,80 Sk (6. etapa)
- ✓ Dolný Chotár - 257 826,- Sk (6. etapa)
- ✓ Malá Mača – 454 589,50 Sk (4. etapa)
- ✓ Michal na Ostrove – 161 670,- Sk (3.,4. etapa)
- ✓ Leopoldov – 299 396,30 Sk (4. etapa)
- ✓ Šulekovo – 210 201,60 Sk (3. etapa)
- ✓ Oreské – 537 017,20 Sk (4. etapa)
- ✓ Dolné Orešany – 269 035,- Sk (3. etapa).

Zostatok pridelených prostriedkov - 20 882 644,60 Sk - prechádza do roku 2007.

5. 4. Pohľadávky k 31. 12. 2006

Katastrálny úrad v Trnave vedie v účtovníctve k 31. 12. 2006 pohľadávky od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške **1 556 269,- Sk**. Z toho:

- Pohľadávky do lehoty splatnosti vo výške **404 142,- Sk** vedené za k.ú. Šulekovo.
- Pohľadávky po lehote splatnosti vo výške **1 152 127,- Sk** vedené za k.ú.:
 - ✓ Čierny Brod 132 633,- Sk
 - ✓ Malé Dvorníky 49 932,- Sk
 - ✓ Michal na Ostrove 10 325,- Sk
 - ✓ Veľké Blahovo 144 462,- Sk
 - ✓ Jalšové 97 498,- Sk
 - ✓ Leopoldov 131 783,- Sk
 - ✓ Malá Mača 99 207,- Sk
 - ✓ Oreské 9 863,- Sk
 - ✓ Horné Mýto 35 723,- Sk
 - ✓ Červeník 87 744,- Sk
 - ✓ Drahovce 247 113,- Sk
 - ✓ Veľké Dvorníky 17 568,- Sk
 - ✓ Pata 56 704,- Sk
 - ✓ Rozbehy 27 717,- Sk
 - ✓ Trnávka 3 855,- Sk.

5. 5. Neuhradené faktúry k 31. 12. 2006

Katastrálny úrad v Trnave k 31. 12. 2006 vykazuje **neuhradené faktúry vo výške 171 199,- Sk**, z toho:

- Slovenská pošta, a.s. Banská Bystrica, VS: 9000164161 (interné č. faktúry 677/06) splatná 29.12.2006 - 45 991,- Sk
- Slovenská pošta, a.s. Banská Bystrica, VS: 9000164449 (interné č. faktúry 678/06) splatná 29.12.2006 - 125 208,- Sk.

5. 6. Vývoj plnenia príjmov a čerpania výdavkov za roky 2002 – 2006

PRÍJMY

V tis. Sk

Pol.	Názov položky		Rok 2002	Rok 2003	Rok 2004	Rok 2005	Rok 2006	Index 2006/ 2002
210	Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	a						
		b			15	5	2	
		c						
220	Administratívne a iné poplatky a platby	a	361	630	650	800	650	180,1
		b	733	691	731	802	650	88,7
		c	203,0	109,7	112,5	100,3	100,0	
230	Kapitálové príjmy	a						
		b						
		c						
240	Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov	a	12	70				
		b	79	94	10			
		c	658,3	134,3				
290	Iné nedaňové príjmy	a						
		b		20	10	31	10	
		c						
200	Príjmy spolu	a	373	700	650	800	650	174,3
		b	812	805	766	838	662	81,5
		c	217,7	115,0	112,5	104,8	101,9	
	Mimorozpočtové príjmy	a						
		b	1 227	596	2 373	2 165	3 503	285,5
		c						

VÝDAVKY

V tis. Sk

Pol.	Názov položky		Rok 2002	Rok 2003	Rok 2004	Rok 2005	Rok 2006	Index 2006/ 2002
	Limit počtu zamestnancov	a	207	204	208	212	212	102,4
		b	196	199	203	207,5	206	105,1
		c	94,7	97,6	97,6	97,9	97,2	
610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	a	28 385	31 988	35 122	38 608	41 080	144,7
		b	28 385	31 988	35 122	38 608	41 080	144,7
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
	Priemerná mzda	a	11 427	13 067	14 071	15 176	16 148	141,3
		b	12 068	13 395	14 418	15 505	16 618	137,7
		c	105,6	102,5	102,5	102,2	102,9	
620	Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a NÚP	a	10 694	11 940	11 987	13 252	14 023	131,1
		b	10 694	11 940	11 987	13 252	14 023	131,1
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
630	Tovary a ďalšie služby	a	20 341	15 185	20 391	15 124	16 065	79,0
		b	20 337	15 185	20 390	15 124	16 065	79,0
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
631	Z toho: Cestovné výdavky	a	51	51	96	44	47	92,2
		b	51	51	96	44	47	92,2
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
632	Energie, voda komunikácie	a	3 632	3 950	4 990	4 491	6 174	170,0
		b	3 632	3 950	4 990	4 491	6 174	170,0
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
632 001	z toho : Energie	a	1 146	1 443	1 665	1 679	2 295	200,3
		b	1 146	1 443	1 665	1 679	2 295	200,3
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
632 003	Poštovné	a	1 794	1 722	2 480	2 110	3 179	177,2
		b	1 794	1 722	2 480	2 110	3 179	177,2
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
633	Materiál a dodávky	a	2 275	1 196	1 546	862	1 001	44,0
		b	2 250	1 196	1 546	862	1 001	44,5
		c	98,9	100,0	100,0	100,0	100,0	
634	Dopravné	a	167	223	255	220	228	136,5
		b	166	223	255	220	228	137,3
		c	99,4	100,0	100,0	100,0	100,0	

Pol.	Názov položky		Rok 2002	Rok 2003	Rok 2004	Rok 2005	Rok 2006	Index 2006/ 2002
635	Rutinná a štandardná údržba	a	1 227	1 045	1 641	1 542	1 572	128,1
		b	1 227	1 045	1 641	1 542	1 572	128,1
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
635 004	z toho: Prevádzkových strojov (kopírovanie stroje, vrátane papiera)	a	293	478	669	382	525	179,2
		b	293	478	669	382	525	179,2
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
635 006	Budov	a	619	176	600	622	211	34,1
		b	619	176	600	622	211	34,1
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
636	Nájomné za prenájom	a	555	289	292	430	639	115,1
		b	555	289	292	430	639	115,1
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
637	Ostatné tovary a služby	a	2 218	2 751	4 349	3 735	4 604	207,6
		b	2 244	2 751	4 349	3 735	4 604	205,2
		c	101,2	100,0	100,0	100,0	100,0	
637 014	z toho: Stravovanie	a	1 172	1 554	2 067	1 588	2 173	185,4
		b	1 172	1 554	2 067	1 588	2 173	185,4
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
637 043	Register obnovenej evidencie pozemkov	a	10 216	5 680	7 222	3 800	1 800	17,6
		b	10 212	5 680	7 221	3 800	1 800	17,6
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
	Upratovanie	a	321	469	727	451	476	148,3
		b	321	469	727	451	476	148,3
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
640	Bežné transféry	a	252	492	358	151	205	81,3
		b	251	492	358	151	205	81,7
		c	99,6	100,0	100,0	100,0	100,0	
600	Bežné výdavky spolu	a	59 672	59 605	67 858	67 135	71 373	119,6
		b	59 667	59 605	67 857	67 135	71 373	119,6
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
700	Kapitálové výdavky	a	5 849	5 678	14 450	3 070	10 481	179,2
		b	5 849	5 677	14 450	3 070	10 481	179,2
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
600 + 700	Výdavky spolu	a	65 521	65 283	82 308	70 205	81 854	124,9
		b	65 516	65 282	82 307	70 205	81 854	124,9
		c	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	

<i>Pol.</i>	<i>Názov položky</i>		<i>Rok 2002</i>	<i>Rok 2003</i>	<i>Rok 2004</i>	<i>Rok 2005</i>	<i>Rok 2006</i>	<i>Index 2006/ 2002</i>
	Mimorozpočtové prostriedky	a	4 667	10 043	2 373	2 165	24 385	522,5
b		1 105	8 323	2 367	2 140	3 453	312,5	
c		23,7	82,9	99,8	98,8	14,2		
	z toho: Energie - poštovné	a						
b			241	124	820	236		
c								
	Materiál a dodávky	a						
b		486	719	501	690			
c								
	Rutinná a štandardná údržba - kopírovacie stroje	a						
b			243	24	303			
c								
	Ostatné tovary a služby	a						
b					89	48		
c								
	Bežné transféry obciam	a						
b		94	163	358	238	847	901,1	
c								

Vysvetlivky: a - štátny rozpočet (upravený)
b - skutočnosť
c - % čerpania

5. 7. Prehľad majetku organizácie za roky 2002 – 2006

Stav majetku, ktorý Katastrálny úrad v Trnave nadobudol v roku 2002 v zmysle § 79b ods. 2 zákona NR SR č. 255/2002 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení zákona NR SR č. 222/1996 Z. z. a ktorým sa mení zákon NR SR č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších, vzrástol ku koncu roku 2006 celkom o 43,9 % oproti roku 2002, nasledovne:

1. Dlhodobý nehmotný majetok – predstavuje programové vybavenie – úbytok oproti roku 2002, resp. 2005 predstavuje vyradenie majetku z dôvodu, že pre svoju zastaralosť nemôže slúžiť svojmu účelu a súčasným pracovným postupom

2. Dlhodobý hmotný majetok

Pozemky a stavby – zvýšenie oproti roku 2002 predstavuje nadobudnutie nehnuteľného majetku štátu prevodom správy z dôvodu umiestnenia a rozšírenia priestorov katastrálneho úradu a jednotlivých správ katastra, pristavba a rekonštrukcia budovy SK Senica, ako i precenenie majetku nadobudnutého delimitáciou v zmysle vypracovaných znaleckých posudkov. Oproti roku 2005 sa stav tohto majetku ku koncu roka 2006 nezmenil. Podľa jednotlivých správ katastra je stav majetku nasledovný:

Katastrálny úrad v Trnave a Správa katastra Trnava (sídliaci v jednej budove)

❖ Nehnutelný majetok štátu vedený v KN na LV č. 6296 ako parc. č. 790/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 1 055 m², parc. č. 790/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 1 117 m², parc. č. 790/4 zastavané plochy a nádvoria o výmere 3 539 m² v k. ú. Trnava a administratívna budova s. č. 615 stojaca na parc. č. 790/1 v k.ú. Trnava v spoločnej správe – **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 4513/10000**, Krajský školský úrad v Trnave v podiele 3992/10000 a Krajské riaditeľstvo Policajného zboru v Trnave v podiele 1495/10000 z celku.

Správa katastra Piešťany

❖ Nehnutelný majetok štátu vedený v KN na LV č. 9243 ako administratívna budova s. č. 5053, stojaca na parc. č. 7118/2 v k.ú. Piešťany v spoločnej správe – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch v podiele 258345/485721, **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 48330/485721**, Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Trnave v podiele 12303/485721 a Technický skúšobný ústav Piešťany, š.p. v podiele 166743/485721 z celku

Správa katastra Hlohovec

❖ Nehnutelný majetok štátu vedený v KN na LV č. 7422 ako parc. č. 2120/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 1 009 m², parc. č. 2120/3 zastavané plochy a nádvoria o výmere 2 842 m², v k. ú. Hlohovec a administratívna budova s. č. 3204 stojaca na parc. č. 2120/2 v k.ú. Hlohovec v spoločnej správe - Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch v podiele 2464/2736 a **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 272/2736** z celku.

Zostáva doriešiť priestory vo výpožičke formou prevodu správy vo výške 120/2736 z celku, čím by podiel v správe KÚ dosiahol 392/2736 z celku.

Správa katastra Skalica

❖ Nehnutelný majetok štátu vedený v KN na LV č. 4538 ako parc. č. 4190/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 2 040 m², v k. ú. Skalica a administratívna budova s. č. 94 stojaca na parc. č. 4190/2 v k.ú. Skalica v spoločnej správe – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Senici v podiele 85/100 a **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 15/100** z celku.

Zostáva doriešiť zvýšenie podielu o 8/100 na administratívnej budove Námestie slobody 15 v Skalici, čím by podiel v správe KÚ dosiahol 23/100 z celku.

❖ Nehnutelný majetok štátu vedený v KN na LV č. 4538 ako parc. č. 4190/5 zastavané plochy a nádvoria o výmere 146 m², v k. ú. Skalica a radové garáže s. č. 2243 stojace na parc. č. 4190/5 v k.ú. Skalica v spoločnej správe – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Senici v podiele 6/7 a **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 1/7** z celku.

Správa katastra Senica

❖ Nehnutelný majetok vedený v KN na LV č. 304 ako parc. č. 88/2 ostatné plochy o výmere 555 m², parc. č. 89/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 388 m² a administratívna budova s. č. 749 stojaca na parc. č. 89/1 v k.ú. Senica nad Myjavou v spoluvlastníctve **SR – Katastrálny úrad v Trnave v podiele 6398/10000** z celku a Geodézia Bratislava, a. s. v podiele 3602/10000 z celku.

❖ Nehnutelný majetok štátu vedený v KN na LV č. 7746 ako parc. č. 88/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 285 m², parc. č. 88/3 zastavané plochy a nádvoria o výmere 250 m², parc. č. 88/4 zastavané plochy a nádvoria o výmere 334 m² a prístavba administratívnej budovy s. č. 1596 na parc. č. 88/4 v k. ú. Senica nad Myjavou v správe **Katastrálny úrad v Trnave v celosti**.

Správa katastra Dunajská Streda

❖ Nehnutelný majetok vedený v KN na LV č. 420 ako parc. č. 3521 zastavané plochy o výmere 2 363 m² v k. ú. Dunajská Streda a administratívna budova s. č. 1468 stojaca na parc. č. 3521 v k.ú. Dunajská Streda v spoluvlastníctve **SR – Katastrálny úrad v Trnave v podiele 3/4** z celku a Geodézia Bratislava, a. s. v podiele 1/4 z celku.

V roku 2003 sa zahájili práce na stavebnej akcii Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Dunajská Streda, dokončenie predpokladáme v roku 2008.

Správa katastra Galanta

Sídli v prenajatých priestoroch od VÚB, a.s. na Mierovom námestí č. 2 v Galante, vzhľadom na zrušenie regulácie nájomného je nevyhnutné riešiť priestory pre SK kúpou jestvujúcich, alebo výstavbou nových.

Stroje, prístroje a zariadenia

Zníženie hodnoty o 16 930 tis. Sk v roku 2006 oproti roku 2005 vzniklo z dôvodu vyradenia výpočtovej techniky vzhľadom na jej úplné opotrebenie, poškodenie a zastaralosť.

Dopravné prostriedky – zvýšenie v roku 2005 predstavuje obstaranie 1 ks osobného motorového vozidla pre Správu katastra Piešťany.

Nezaradené investície – predstavujú v jednotlivých rokoch preinvestované finančné prostriedky na stavbách prístavba a rekonštrukcia budov správ katastra Senica a Dunajská Streda.

3. Drobný hmotný majetok – v rokoch 2002 – 2006 Katastrálny úrad v Trnave vyradil z majetku, hlavne kancelárske zariadenia neschopné užívania z dôvodu úplnej opotrebovanosti a zastaralosti a obstaral nové zariadenia na katastrálnom úrade a správach katastra, hlavne Galanta, Senica, Piešťany, Trnava.

4. Prenajatý majetok - Zaznamenaný pokles oproti roku 2002 predstavuje preradenie časti majetku PHARE do dlhodobého hmotného majetku na základe zmluvy o prevode správy.

v nadobúdacej hodnote v tis. Sk

<i>Ukazovateľ</i>	<i>Rok 2002</i>	<i>Rok 2003</i>	<i>Rok 2004</i>	<i>Rok 2005</i>	<i>Rok 2006</i>	<i>Index 2006 /2002</i>
Majetok spolu	86 225	97 475	121 463	130 898	124 086	143,9
z toho:						
1. Dlhodobý nehmotný majetok	547	547	641	712	136	24,9
2. Dlhodobý hmotný majetok	63 290	73 463	96 673	111 805	105 097	166,1
v tom: Pozemky	1 939	2 038	2 953	3 836	3 836	197,8
Stavby	38 018	38 793	47 801	70 540	70 540	185,5
Stroje, prístroje a zariadenia	21 469	25 576	26 523	34 579	17 649	82,2
Dopravné prostriedky	1 367	2 647	2 844	2 077	2 502	183
Drobný DHM	297	297	280	243	225	75,8
Nezaradené investície	200	4 112	16 272	530	10 345	5 172,5
3. Drobný hmotný a nehmotný majetok	6 570	7 643	8 289	9 107	8 321	126,6
4. Prenajatý majetok	15 780	15 780	15 821	9 236	10 477	66,4
5. Majetok v OTE	38	42	39	38	55	144,7

5. 8. Verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác v roku 2006

V roku 2006 Katastrálny úrad v Trnave plánoval a následne vykonal verejné obstarávanie podľa zákonných foriem nasledovne:

- predmet zákazky „Prenájom kopírovacích strojov so zabezpečením servisno-materiálových služieb“. Použitý bol postup zadávania podprahových zákaziek. Použitý postup zadávania zákazky bol zrušený z dôvodu, že predložené ponuky boli pre verejného obstarávateľa ekonomicky nevýhodné.

Katastrálny úrad v Trnave zadával v roku 2006 prevažne zákazky s nízkou hodnotou v zmysle zákona NR SR č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 282/2006 Z.z., § 102 Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami a v zmysle „Smernice Katastrálneho úradu v Trnave k uplatňovaniu zákona NR SR č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov“.

V zmysle uvedeného Katastrálny úrad v Trnave v roku 2006 vykonal obstarávanie a následne zadal zákazky na nasledovné predmety zákazky:

- kancelársky (xerografický) papier
- originálne atramentové náplne, originálne tonery a pásy
- renovácia tonerov do tlačiarň
- výmena elektroinštalácie na schodisku, príľahlých častiach chodieb a v zasadačke
- vymaľovanie, oprava priestorov schodiska, vrátane príľahlých častí chodieb, vrátnice a zasadačky po výmene elektroinštalácie
- výmena zábradlia na schodisku – administratívna budova, Vajanského 2, Trnava
- klimatizácia do servovne
- registračné skrine, skrine s posuvnými dverami
- notebooky a projektor k PC
- osobné motorové vozidlo

V roku 2006 bola dokončená aj verejná súťaž, ktorá bola vyhlásená ešte v roku 2005. Oznámenie o vyhlásení metódy verejného obstarávania bolo zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. 248/2005 dňa 28.12.2005 pod číslom MSP-18268. Výsledkom verejného obstarávania je zmluva o dielo č. 1/2006 uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov na zhotovenie stavby: „Prístavba a rekonštrukcia budovy správy katastra Dunajská Streda“ uzatvorená dňa 8.3.2006. Úspešný uchádzač – STUDIAL, spol. s r.o., Radlinského 11, 811 07 Bratislava, zmluvná cena – 14 691 346,10 Sk vrátane DPH. Námietky neboli uplatnené žiadne.

Záverčné hodnotenie :

V roku 2006 KÚ v Trnave pokračoval v plnení úsporných opatrení, ako je stanovenie limitov na telefónne hovory, spájanie služobných ciest tak, aby boli vozidlá plne využité, redukoval sa odber odbornej literatúry vzhľadom na možnosti využívania ASPI a internetu, na doručovanie pošty, okrem služieb Slovenskej pošty a.s., boli prijatí aj zamestnanci mimo pracovného pomeru.

Aj napriek uvedenému plneniu úsporných opatrení výdavky kategórie 630 – tovary a služby za sledované obdobie v porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka **vzrástli o 25,97 %**. V peňažnom vyjadrení výdavky sú vyššie **o 2 941 tis. Sk**. Nárast výdavkov sme zaznamenali u všetkých položiek, ale hlavný podiel na tomto náraste majú:

- Výdavky na položke **energie, voda a komunikácie**, ktoré **vzrástli o 1 683 tis. Sk**. Čerpanie tejto položky ovplyvnila zmena fakturačného systému za dodávky plynu a elektrickej energie, ako aj zvýšenie cien energií a následné zvýšenie zálohových platieb.
- Výdavky za **poštové služby** a to **o 1 069 tis. Sk**. Pri hodnotení čerpania výdavkov za poštové služby v porovnaní s rokom 2005 treba vychádzať aj zo skutočnosti, že v roku

2005 z prostriedkov štátneho rozpočtu bolo hradených 2 110 tis. Sk a z mimorozpočtových prostriedkov 820 tis. Sk. V roku 2006 z mimorozpočtových prostriedkov bolo uhradených 236 tis. Sk. U výdavkov za poštové služby za rok 2006 vykazujeme i neuhradené výdavky vo výške 171 tis. Sk.

- Výdavky na **nájomné** za prenájom sú **vyššie o 209 tis. Sk.** Vyššie čerpanie výdavkov sme zaznamenali za prenájom kancelárskych priestorov SK Galanta o 208 tis. Sk, keď došlo od 1.7.2005 k zvýšeniu ročného nájomného za prenájom kancelárskych priestorov z 250,- Sk/m² na 1 000,- Sk/m².
- V porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka sú **vyššie aj výdavky za služby a to o 869 tis. Sk.** Z uvedeného zvýšenia sú o 585 tis. Sk vyššie výdavky na **stravovanie** zamestnancov, keď organizácia zvýšila príspevok na stravovanie zamestnancov (hodnota stravných lístkov sa zvýšila zo 60,- Sk na 80,- Sk).

6. PERSONÁLNE OTÁZKY

6.1 Plán zamestnancov a jeho plnenie

Dňa 17. 1. 2006 bol Katastrálnemu úradu v Trnave doručený list ÚGKK SR č. 134-2006-EO/242, „ Rozpis záväzných ukazovateľov, vládou schváleného štátneho rozpočtu na rok 2006“, v ktorom sme mali stanovený limit zamestnancov pre rok 2006 v počte 212. Z toho 206 zamestnancov v štátnej službe a 6 zamestnancov verejnej služby.

Stav zamestnancov v roku 2006 v priemernom evidenčnom stave vo fyzických osobách bol 203 zamestnancov, čo predstavuje plnenie plánu zamestnancov 95,75 %. Stav vo fyzických osobách k poslednému dňu sledovaného obdobia bol 204 zamestnancov. Z toho bolo 176 žien a 28 mužov, čo v percentuálnom vyjadrení predstavuje 86,27 % žien a 13,17 % mužov.

Súčasťou rozpisu záväzných ukazovateľov, vládou schváleného rozpočtu bol stanovený objem mzdových prostriedkov na platy zamestnancov. Úpravami plánu mzdových prostriedkov a rozpočtovými opatreniami ÚGKK SR sme mali na rok 2006 schválený konečný rozpočet na mzdy pre zamestnancov štátnej služby v sume 40143,- tis Sk a 937 tisíc pre zamestnancov verejnej služby. Čerpanie mzdových prostriedkov sme splnili na 100 %.

Odmeňovanie zamestnancov v Katastrálnom úrade v Trnave je realizované v súlade so zákonom 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov(ďalej len zákon) a podľa zákona 553/2003 o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov.

6.2 Vznik a skončenie štátnozamestnaneckého pomeru alebo pracovného pomeru

V roku 2006 Katastrálny úrad v Trnave vymenoval do štátnozamestnaneckého pomeru :

- 2 zamestnancov do prípravnej štátnej služby na základe výberového konania,
- 10 štátnych zamestnancov do dočasnej štátnej služby v zmysle § 25 ods.2 písm. c) zákona
- 1 štátna zamestnankyňa bola preložená do nášho služobného úradu v zmysle § 27 písm. b) a § 29 ods. 5 písm. b) z iného služobného úradu, toho istého odboru štátnej služby,
- 2 zamestnanci verejnej služby boli prijatí do pracovného pomeru na dobu určitú.

Štátnozamestnanecký pomer skončilo:

- 9 zamestnancov na vlastnú žiadosť v zmysle § 41 zákona,
- 1 zamestnankyňa skončila štátnozamestnanecký pomer v zmysle § 42 , v skúšobnej lehote
- 7 zamestnancov skončilo štátnozamestnanecký pomer zmysle § 43 ods. 1 písm. b) zákona, uplynutím dočasnej štátnej služby,
- 1 štátny zamestnanec bol na vlastnú žiadosť preložený do druhého služobného úradu v súlade s § 27 písm. b) a § 29 ods.5 písm. c)
- 2 zamestnanci ukončili pracovný pomer podľa § 71 ZP uplynutím doby určitej.

Skončenie štátnozamestnaneckého pomeru na vlastnú žiadosť bol spôsobený najmä nevyhovujúcimi platovými podmienkami v štátnej sfére. Zo štátnej služby odchádzajú odborníci geodeti a právnici do súkromnej sféry v ktorej využívajú skúsenosti ktoré získali v štátnej službe. Zlepšenie platových podmienok štátnych zamestnancov považujeme za základný prvok stabilizácie odborne vysoko kvalifikovaných odborníkov. V opačnom prípade bude pretrvávať problém v nevyhovujúcej kvalifikačnej a vekovej štruktúre štátnych zamestnancov.

K 31. 12. 2006 evidujeme mimo evidenčného stavu 15 žien na materskej a rodičovskej dovolenke a 1 zamestnankyňa je dlhodobo uvoľnená na výkon funkcie starostky.

6.3 Získavanie a výber štátnych zamestnancov

Katastrálny úrad v Trnave pri získavaní a výbere štátnych zamestnancov postupuje podľa zákona 312/2001 Z. z. a služobného predpisu ÚGKK SR č. 1/2006, ktorý určuje podrobnosti výberového konania na štátnozamestnanecké miesta, aby bola zabezpečená jednotnosť postupu pri výbere štátnych zamestnancov. Praktická aplikácia výberových konaní na obsadenie voľných štátnozamestnaneckých miest je zameraná na profesionálnu úroveň uchádzačov. Katastrálny úrad v Trnave vykonáva špecializovanú činnosť na úseku katastra nehnuteľností. Výberové konania okrem znalostí Ústavy SR, zákona o štátnej službe sú zamerané hlavne na túto odbornú činnosť. A to je jeden z dôvodov, že výberové konania sú neúspešné.

Na základe zmeny zákona od 1. 6. 2006 vyhlasuje výberové konanie Úrad geodézie, kartografie a katastra SR. Okrem toho Katastrálny úrad v Trnave zverejňuje voľné štátnozamestnanecké miesta na webovej stránke Katastrálneho úradu v Trnave (www.kataster.sk/geodesy.sk/TT/).

V roku 2006 sme k výberovému konanie nahlásili 7 voľných štátnozamestnaneckých miest na ktoré sa prihlásilo 22 uchádzačov. Výberového konania sa zúčastnilo 9 uchádzačov. Len dve výberové konania boli úspešné. Neúspešnosť výberového konania je zapríčinená tým, že na voľné štátnozamestnanecké miesta na oddelenia zápisov práv k nehnuteľnostiam a oddelenia technické sa do výberového konania prihlásia uchádzači, ktorí spĺňajú podmienku stupňa vzdelania, ale vzdelanie je zamerané na inú špecializáciu ako potrebujeme na odborné špecializované činnosti katastra nehnuteľností. Prihlásení uchádzači sa v mnohých prípadoch výberového konania vôbec nezúčastnia, alebo sú neúspešní už pri písomnom teste a ústneho pohovoru sa vôbec nezúčastnia. Tým sa sťažuje a predlžuje lehota na obsadzovanie voľných štátnozamestnaneckých miest.

6. 4 Dohoda o brigádnickej práci študenta

V roku 2006 sme zamestnávali v priemere 8 študentov na Dohodu o brigádnickej práci študenta v zmysle § 227 a 228 Zákonníka práce. Študenti na základe uzatvorenej dohody doručovali adresátom poštu správ katastra, čím boli ušetrené finančné prostriedky na položke poštovného.

6.5 Absolventská prax

V spolupráci s úradmi práce sociálnych vecí a rodiny v kraji sme v roku 2006 uzatvorili dohody v zmysle § 51 zákona 5/2004 Z. z. o službách v zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na vykonávanie absolventskej praxe pre 20 absolventov škôl. Absolventi odpracovali na absolventskej praxe 1020 dní, čo pri úväzku 4 hodiny denne predstavuje 4080 hodín. Pri prepočte na úväzok riadneho služobného času 7,5 hodiny to predstavuje 544 pracovných dní, t.j. v priemere 2,19 zamestnanca. Absolventi boli na výkon absolventskej praxe zaraďovaní hlavne na podateľne správ katastra. Pracovná činnosť absolventov bola zameraná na evidovanie došlej a odolanej pošty, archivovanie spisov, plombovanie listov vlastníctva a iné pomocné administratívne práce.

6.6 Služobné hodnotenie a štátnozamestnanecké vzťahy

Pri služobnom hodnotení štátnych zamestnancov v hodnotenom období od 1. 1. 2006 do 31. 12. 2006, služobný úrad postupoval v súlade so Služobným predpisom najvyššieho služobného úradu ÚGKK SR č. 2/2006 zo 15. decembra 2006 o určení kritérií služobného hodnotenia štátnych zamestnancov .

Služobné hodnotenie štátneho zamestnanca obsahuje hodnotenie vykonávania štátnej služby z hľadiska:

- plnenia písomného pokynu predstaveného o služobných úlohách,
- celkovej výkonnosti a prínosu pre služobný úrad pozostávajúcich najmä zo správnosti, včasnosti, samostatnosti a iniciatívy pri plnení úloh vyplývajúcich z vykonávania štátnej služby alebo súvisiacich s vykonávaním štátnej služby,
- dodržiavania Etického kódexu štátneho zamestnanca a služobnej disciplíny.

Závery vykonaného služobného hodnotenia predstavených v organizačných útvaroch služobného úradu boli vyjadrené nasledovným bodovým vyjadrením:

Organizačný útvar:	Počet hodnotených ŠZ v bodovej stupnici					Z toho nárok na zvýš. PT §82 a §103		
	0	1	2	3	4	2	3	4
Katastrálny úrad v Trnave:				1	19		0	19
SK Trnava			1	15	17	1	15	17
SK Dunajská Streda			1	26	2	1	26	2
SK Galanta					35			35
SK Hlohovec				1	13		1	13
SK Piešťany				5	15		5	15
SK Senica				20	3		20	3
SK Skalica			1	9	4	0	9	4
Spolu:	0	0	3	77	108	2	76	108

6.7 Pracovná neschopnosť

Z dôvodu pracovnej neschopnosti a úrazov v roku 2006 bolo neodpracovaných 1864 dní . Z toho: pre nemoc 1728 dní, pre ostatné úrazy 82 dní, pre pracovné úrazy 54 dní.

Neprítomnosť na pracovisku z dôvodu pracovnej neschopnosti :

Ženy

	PN:	Prac. úrazy	Ostatné úrazy:	Spolu:
Dni:	1707	54	35	1796
%:	2,25	0,07	0,05	2,37

Muži

	PN:	Prac. úrazy	Ostatné úrazy:	Spolu:
Dni:	21	0	47	68
%:	0,03	0	0,06	0,09

6.8 Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov

Kvalifikačná štruktúra zamestnancov k 31. 12. 2006:

	VŠ GK	VŠ právo	VŠ ekon.	VŠ iné	VŠ I. st.	ÚSO GK	ÚSO ekon.	ÚSO iné	Gym.	SOU	Z	SA:
KÚ Trnava	7	1	3	2	3		2	3				21
SK Trnava	9	1		1	1	17	2	1	2			34
SK D. Streda	4	1				6		9	14	1	2	37
SK Galanta	5	3		2	1	13	4	3	4	1		36
SK Hlohovec	1	2		2	2	6	2					15
SK Piešťany	2	2		2	2	9	1	2	2			22
SK Senica	2	1		5	1	6	5	2	3	1		26
SK Skalica	3	1			2	1	3	2	1			13
Spolu	33	12	3	14	12	58	19	22	26	3	2	204
%	16,18	5,88	1,47	6,86	5,88	28,43	9,31	10,79	12,75	1,47	0,98	100

Veková štruktúra zamestnancov k 31. 12. 2006:

Organizačný útvar	vek do 20 rokov	vek do 30 rokov	vek do 40 rokov	vek do 50 rokov	vek do 60 rokov	vek nad 60 rokov	počet zamestnancov spolu:	priemer za útvar:
KÚ Trnava		2	7	4	8		21	41.2
SK Trnava		2	16	9	7		34	39.3
SK Dunajská Streda			3	15	6	13	37	42.6
SK Galanta			2	15	8	10	36	41.2
SK Hlohovec			2	6	4	3	15	39.9
SK Piešťany			2	12	6	1	22	39.8
SK Senica			4	7	8	5	26	40.6
SK Skalica			5	4	1	3	13	36.9
organizácia spolu		22	82	46	50	4	204	40.2
%		10,79	40,2	22,55	24,50	1,96		

6.9 Aktivity na podporu rozvoja ľudských zdrojov:

Zabezpečiť efektívne rozvíjanie schopností a zručností, bolo cieľom prehľadovania kvalifikácie štátnych zamestnancov. Vzdelávanie zamestnancov služobného úradu bolo zamerané na podporu a rozvoj vedomostí a schopností potrebných na vykonávanie štátnej služby v príslušnom odbore štátnej služby.

Pri výbere tém vzdelávania rozhodovalo aké teoretické vedomosti potrebujú zamestnanci pri výkone práce, ktoré vyplývajú z opisu činností štátnozamestnaneckého miesta, kde a ako môžu účastníci vzdelávania využiť získané vedomosti.

Vzdelávanie štátnych zamestnancov bolo zamerané na novely zákonov, ktoré potrebujú na odborný výkon štátnej služby, cestou školiacich agentúr, odborné školenia a semináre, ktoré uskutočnil nadriadený služobný úrad, odborné semináre a usmernenia konané vedúcimi odborov KÚ, vzdelávanie zamestnancov formou pracovných porád, vzdelávanie zamestnancov samoštúdiom.

Témy vzdelávania zamestnancov, realizované cez školiace agentúry, boli zamerané na novely zákonov, ktoré potrebujú zamestnanci ku kvalitnému vykonávaniu štátnej služby a to:

- zákon č. 152/1998 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov
- akreditovaný kurz – Vzdelávanie predstavených – Rozvoj manažérskych schopností
- preškolenie odborne spôsobilých osôb na verejné obstarávanie
- záložné právo k nehnuteľnostiam
- ročné zúčtovanie zdravotného poistenia
- novela zákona o štátnej službe
- ochrana osobných údajov
- výcvik komunikačných zručností a organizačných schopností štátneho zamestnanca
- seminár – kataster nehnuteľností

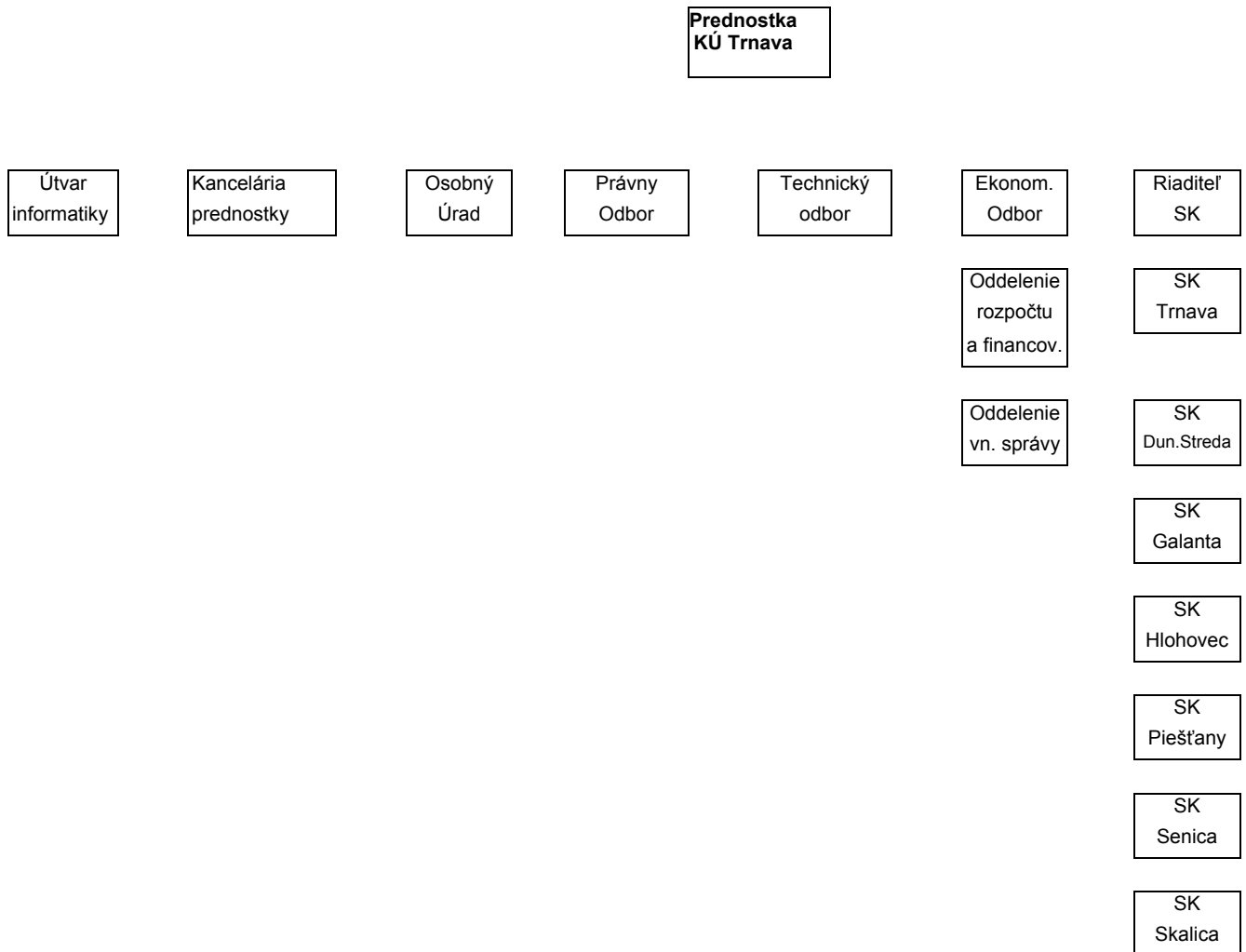
Okrem týchto vzdelávacích aktivít sa zamestnanci zúčastnili na Medzinárodných česko-slovensko- poľsko geodetických dňoch v Rožnove pod Radhoštem.

Úrad geodézie a kartografie SR zabezpečil odborné školenie pre administrátorov, ktoré bolo zabezpečované v rámci projektu EU-Phare, s cieľom pochopenia princípov relačnej databázy, ako aj spôsob administrácie databáz z hľadiska správy a prevádzky systému viacúčelového katastra:

- školenie školiteľov so zameraním na činnosť administrátorov z hľadiska všeobecnej správy databázy
- školenie školiteľov so zameraním na činnosť administrátorov z hľadiska softvérového vybavenia
- školenie školiteľov so zameraním na migráciu dát

Vzdelávanie štátnych zamestnancov je závislé od rozpočtu výdavkových prostriedkov ktoré ostávajú služobnému úradu na položke školení, po zabezpečení všetkých úhrad potrebných na energie, plyn, vodu, prenájom budovy. Preto vo veľkej miere je vzdelávanie realizované v jednotlivých organizačných útvaroch Katastrálneho úradu v Trnave, v rámci porád a konzultačných seminárov. Zamestnanci si svoje odborné vedomosti prehľadujú formou usmernení vydávaných služobným úradom, samoštúdiom dostupnej odbornej literatúry a zbierky zákonov.

6.10 Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Trnava



Organizačná štruktúra katastrálneho úradu bola vytvorená v súlade so smernicou ÚGKK SR. Pri vytváraní organizačnej štruktúry boli zohľadnené personálne možnosti jednotlivých správ katastra a katastrálneho úradu.

7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

7.1 Prehľad plnenia cieľov r. 2006

Okrem plnenia úloh daných „Plánom vecných úloh na rok 2006“, ktorého vyhodnotenie je uvedené v bode 3. tejto správy, si organizácia na r. 2006 stanovila ďalšie konkrétne ciele na úseku právnych a technických činností, informatiky, na úseku riadiacej a kontrolnej činnosti a starostlivosti o zamestnancov. V ďalšom uvádzame prehľad ich plnenia:

- právne činnosti - dodržiavanie zákonných lehôt. Zákonná lehota pri rozhodovaní o návrhu na vklad, pri zápise listín záznamom, a s výnimkou 2 správ katastra, aj pri rozhodovaní o oprave chyby v katastrálnom opere sa plnila.

- technické činnosti:

- dodržiavanie zákonných lehôt úradného overovania geometrických plánov – úloha splnená,
 - tvorba VKM číselnej a nečíselnej po zápise ROEP – úloha bola plnená v závislosti od kapacitných možností SK,

- číselné určenie hraníc k. ú. plniť podľa schválených harmonogramov – úloha splnená, s výnimkou SK DS, kde sú rozpracované všetky k.ú. daného okresu a úloha sa postupne plní,
- vykonať prípravu údajov pre migráciu do VÚK – úloha sa postupne plní
- vyhotovovať identifikácie do 3 mesiacov – úloha splnená
- informatika - stanovené úlohy boli splnené, okrem úlohy zabezpečenia dostatočného množstva hardwaru tak, aby bolo možné odstrániť bežné poruchy do 24 hod. od ich vzniku – a to z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov na nákup náhradných dielov,
- riadiaca a kontrolná činnosť – v rámci metodologickej činnosti boli operatívne vydávané usmernenia a aktuálne otázky a problémy správ katastra boli riešené na pravidelných poradách právneho a technického odboru. Výsledky kontrol preukázali, že touto dôslednou metodickou a riadiacou činnosťou postupne dochádza k zjednoteniu postupov a skvalitneniu činností,
- starostlivosť o zamestnancov - Stavebná akcia „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Dunajská Streda“ bola zahájená v roku 2003. Od zahájenia stavby sa preinvestovalo na tejto stavbe 10 345 tis. Sk, z toho v r. 2006 v objeme 9 8145 tis. Sk.

7.2 Stanovenie cieľov na rok 2007

Hlavným cieľom bude plnenie plánu vecných úloh na r. 2007. Okrem toho bude snahou organizácie plniť aj niektoré z úloh, ktoré sme si stanovili v strednodobom výhľade, avšak s prihliadnutím na možnosti dané rozpočtom na r. 2007.

Úsek právnych činností :

- dodržiavanie zákonných lehôt pri vklade, zázname a oprave chýb podľa § 59 KZ.

Úsek technických činností :

- dodržiavanie zákonných lehôt úradného overovania GP a 3-mesačnej lehoty vyhotovovania identifikácií parciel,
- za predpokladu zvýšenia finančnej podpory, spolu so zvýšením počtu zamestnancov zintenzívniť tempo prác na ROEP,
- zabezpečiť prípravu údajov pre migráciu do VÚK,
- číselné určenie hraníc k. ú. plniť podľa schválených harmonogramov.

Úsek informatiky :

- vhodnou koordináciou zabezpečiť bezproblémový prechod na nové aplikačné programové vybavenie (VÚK),
- zabezpečiť školenia zamestnancov zamerané na používanie nového aplikačného programového vybavenia VÚK
- zabezpečiť implementáciu dodanej výpočtovej techniky z ÚGKK SR,
- zabezpečiť používanie elektronického podpisu medzi pracoviskami KÚ v Trnave,
- zvyšovať odbornú úroveň zamestnancov v oblasti softwarovej bezpečnosti,
- obstaranie náhradného hardwaru – v prípade nezabezpečenia z ÚGKK SR, nákup realizovať z vlastných prostriedkov KÚ v Trnave
- sústavne zvyšovať stabilitu informačných systémov, skvalitniť funkčnosť a operatívnosť krízových postupov,

Ostané :

- dokončiť a sprevádzkovať časť stavby „Prístavbu a rekonštrukciu budovy Správy katastra Dunajská Streda“ v rozsahu prístavby,
- v roku 2007 predpokladáme v rámci priestorového vybavenia jednotlivých správ katastra majetkovo doriešiť:

-pre Správu katastra Hlohovec priestory vo výpožičke formou prevodu správy vo

výške 145/2736 z celku, čím by podiel v správe KÚ na nehnuteľnom majetok štátu vedenom v KN na LV č. 7422 ako parc. č. 2120/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 1 009 m², parc. č. 2120/3 zastavané plochy a nádvoria o výmere 2 842 m², v k. ú. Hlohovec a administratívna budova s. č. 3204 stojaca na parc. č. 2120/2 v k.ú. Hlohovec v spoločnej správe - Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch v podiele 2464/2736 a Katastrálny úradu v Trnave v podiele 272/2736 z celku dosiahol 417/2736 z celku.

- **pre Správu katastra Skalica** zvýšenie podielu o 8/100 na nehnuteľnom majetok štátu vedenom v KN na LV č. 4538 ako parc. č. 4190/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 2 040 m², v k. ú. Skalica a administratívna budova s. č. 94 stojaca na parc. č. 4190/2 v k.ú. Skalica v spoločnej správe – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Senici v podiele 85/100 a Katastrálny úradu v Trnave v podiele 15/100 z celku, čím by podiel v správe KÚ dosiahol 23/100 z celku, **resp.** zámenu správy uvedeného majetku štátu za majetok štátu vedený v KN na LV č. 7054 ako parc. č. 4190/3 zastavané plochy a nádvoria o výmere 392 m², v k. ú. Skalica a administratívna budova s. č. 2045 stojaca na parc. č. 4190/3 v k.ú. Skalica v správe Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Senici v celosti.

8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU

Vychádzajúc z hodnotenia realizácie Plánu vecných úloh na r. 2006 a hodnotenia splnenia cieľov, ktoré si organizácia vytýčila na rok 2006 môžeme konštatovať, že organizácia splnila úlohy na veľmi dobrej úrovni. Na druhej strane je potrebné uviesť, že plnenie úloh je z roka na rok možné zvládnuť s čoraz väčšími problémami, vzhľadom na neustály nárast úloh bez adekvátneho finančného a personálneho zabezpečenia. V r. 2006 vývoj organizácie, ktorej činnosť je v plnom rozsahu financovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu, teda najviac ovplyvnilo (tak ako v predchádzajúcich rokoch), nedostatočné finančné pokrytie, ktoré sa prejavilo takmer vo

všetkých oblastiach fungovania miestnych orgánov na úseku katastra.

Kapacity úradu sa už dlhodobo sústreďujú najmä na prioritné úlohy a sledovanie zákonných lehôt, pričom dostatočná pozornosť sa nevenuje plneniu ďalších dôležitých činností súvisiacich najmä s technickou stránkou katastra. Táto nevyváženosť v štruktúre plnenia úloh je už dlhodobým problémom, ktorý v budúcnosti môže podstatným spôsobom ovplyvniť hodnovernosť evidovaných a poskytovaných údajov katastra nehnuteľností.

Ďalšími dôsledkami nepostačujúcej rozpočtovej podpory je aj nedostatok kvalifikovaných odborníkov, veľká fluktuácia zamestnancov (hlavne s právnickým vzdelaním), nedostatočný priestor na vzdelávanie zamestnancov, zastaralý a nevykonný hardware na niektorých pracoviskách.

Na splnenie úloh, ktoré sme definovali v strednodobom výhľade a ktoré korešpondujú s návrhom koncepcie rozvoja katastra, bude potrebné sa v ďalšom období sústrediť najmä na získanie väčšej rozpočtovej podpory pre štátne orgány na úseku katastra, zvyšovať kredit organizácie a upevňovať ich postavenie v systéme orgánov miestnej štátnej správy.

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

Užívatelia výstupov katastrálnych úradov sú najmä:

- Komerčné geodetické kancelárie
- Komerčné advokátske kancelárie
- Notárske úrady
- Daňové úrady
- Súdny, exekútori
- Ostatné orgány štátnej správy (orgány ochrany životného prostredia, poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného pôdneho fondu, Slovenský pozemkový fond)
- Orgány policajného zboru
- Obce a poľnohospodárske podniky
- Bankové inštitúcie
- Realitné kancelárie
- Fyzické osoby - vlastníci nehnuteľností a iné oprávnené osoby.

10. Zverejnenie výročnej správy

Táto výročná správa bude zverejnená:

1. Na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, na adrese: www.geodesy.gov.sk, do 23. 04. 2007
2. V analógovej forme bude zaslaná
 - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
 - organizačným útvarom Katastrálneho úradu v Trnave

11. Záver

Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2006 **schvaľujem.**

V Trnave dňa 23. apríla 2007

Ing. Monika Švecová
prednostka

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	2
2. POSLANIE A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE	3
2.1 Poslanie a hlavné úlohy organizácie	3
2.2 Využitelnosť výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra	4
2.3 Parametre vykonávaných činností	5
2.4 Strednodobý výhľad organizácie	6
3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE	7
4. ČINNOSTÍ/PRODUKTY ORGANIZÁCIE	9
4.1 Stále úlohy	9
4.2 Dlhodobé úlohy	13
4.3 Krátkodobé úlohy	20
5. ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU	21
5.1 Rozpočtové opatrenia roku 2006	22
5.2 Príjmová časť rozpočtu	22
5.3 Výdavková časť rozpočtu	23
5.4 Pohľadávky k 31.12.2005	28
5.5 Neuhradené faktúry k 31.12.2006	28
5.6 Vývoj plnenia príjmov a čerpania výdavkov za roky 2002-2006	29
5.7 Prehľad majetku organizácie za roky 2002-2006	32
5.8 Verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác v roku 2006	35
6. PERSONÁLNE OTÁZKY	36
6.1 Plán zamestnancov a jeho plnenie	36
6.2 Vznik a skončenie štátnozamestnaneckého pomeru a pracovného pomeru	36
6.3 Získanie a výber štátnych zamestnancov	37
6.4 Dohoda o brigádnickej práci študenta	37
6.5 Absolventská prax študenta	38
6.6 Služobné hodnotenie a štátnozamestnanecké vzťahy	38
6.7 Pracovná neschopnosť	38
6.8 Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov	39
6.9 Aktivity na podporu rozvoja ľudských zdrojov	40
6.10 Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Tnave	41
7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA	41
7.1 Prehľad plnenia cieľov v roku 2006	41
7.2 Stanovenie cieľov na rok 2007	42
8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2005	43
9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	44
10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY	44
11. ZÁVER	44