



ÚRAD GEODÉZIE, KARTOGRAFIE A KATASTRA SR

GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

č. j. ÚGKK SR: OKI - 8290/2013-773

č. j. GKÚ Bratislava: 645 - 201 / 2013

K O N T R A K T

o realizácii geodetických, kartografických a katastrálnych služieb a plnení edičného plánu ÚGKK SR na rok 2014

Bratislava

Č l á n o k 1

Kontraktové strany

1. **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky** (ďalej len „úrad“), ako ústredný orgán štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností, vo funkcii **objednávateľa a odberateľa**
sídlo: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava
IČO: 166 260
zastúpený: **Ing. Mária Frindrichová, predsedníčka**

a
2. **Geodetický a kartografický ústav Bratislava** (ďalej len „ústav“), ako štátna rozpočtová organizácia vo funkcii **dodávateľa**
sídlo: Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava
IČO: 17316219
zastúpený: **Ing. Juraj Celler, riaditeľ**

Č l á n o k 2

Čas trvania kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na dobu od **1. januára 2014** do **31. decembra 2014**, t. j. na dobu jedného kalendárneho roka.

Č l á n o k 3

Práva a povinnosti účastníkov

1. Úrad má tieto práva :
 - a) Vyžadovať plnenie kontrahovaných úloh v dohodnutom množstve, sortimente, lehotách a v predpísanej kvalite.
 - b) Požadovať zmeny kontrahovaných úloh, v závislosti od aktuálnych spoločenských a rezortných potrieb.
 - c) Kontrolovať plnenie kontrahovaných úloh pri ich priebežnom plnení a po ich ukončení (Správa o plnení vecných a ďalších úloh a o kontrole a hodnotení používania rozpočtových prostriedkov za príslušné obdobie).
 - d) Určiť odborných garantov jednotlivých kontrahovaných úloh.
 - e) Kontrolovať využitie rozpočtovaných (pridelených) finančných prostriedkov na zabezpečenie kontrahovaných úloh.
 - f) Požadovať odstránenie zistených nedostatkov a chýb vo vecnom plnení ako aj v použití finančných prostriedkov, prípadne požadovať zastavenie neoprávnene alebo nekvalitne splnených úloh.

2. Úrad má tieto povinnosti:

- a) V procese plánovania kontraktov definovať požiadavky na úlohy na príslušný kalendárny rok v množstve, sortimente a v dohodnutých termínoch a lehotách, pri zohľadnení pracovných kapacít a technických možností ústavu, rozpočtových možností kapitoly a možností financovania z iných zdrojov. Zároveň má povinnosť stanoviť priority a poradie naliehavosti stanovených úloh.
- b) Zabezpečiť potrebné financovanie kontrahovaných úloh z rozpočtu kapitoly, prípadne z iných zdrojov.
- c) Navrhnuť zmenu kontrahovaných úloh, prípadne zmenu rozsahu, lehôt a termínov plnenia v prípadoch, keď nie je možné z dôvodu zmien rozpočtu, z dôvodu nedoriešených technických, organizačných, alebo iných otázok na strane úradu alebo iného dodávateľa zabezpečiť ich plnenie.
- d) Prevziať alebo zabezpečiť prevzatie kontrahovaných úloh po ich dokončení a kontrole.
- e) U štandardných a opakujúcich sa úloh stanoviť technologické postupy a kvalitatívne parametre prostredníctvom všeobecne záväzných predpisov, interných technických predpisov, prípadne iných aktov riadenia. U neštandardných úloh dohodnúť predmetné parametre s ústavom a v prípade, že úlohy nie sú určené priamo úradu aj s ich priamym odberateľom.

3. Ústav má tieto práva:

- a) Vyžadovať od úradu a od iných osôb, ktorým sú výsledky úloh určené, plnenie záväzkov určených v kontrakte a poskytnutie súčinnosti stanovenej príslušnou legislatívou, internými predpismi alebo inými aktmi riadenia v súvislosti s plnením kontrahovaných úloh.
- b) Odmietnuť plnenie kontrahovaných úloh v prípadoch, ak si úrad alebo iná osoba neplní povinnosti dané kontraktom, právnymi predpismi, internými predpismi alebo neposkytuje potrebnú súčinnosť, pričom nedostatky neodstráni, prípadne nápravu nezabezpečí v dohodnutej lehote.
- c) Použiť rozpočtované a iné pridelené finančné prostriedky na zabezpečenie kontrahovaných úloh pri rešpektovaní právnych predpisov upravujúcich ich používanie.
- d) Aktívne sa zúčastniť procesu plánovania kontrahovaných úloh a požadovať zosúladenie ich parametrov, množstva, sortimentu, ako aj dodacích lehôt, územného rozloženia s rozpočtovými a kapacitnými možnosťami ústavu v príslušnom roku.
- e) Dávať podnety na riešenie atypických technologických a iných otázok súvisiacich s plnením kontrahovaných úloh a vyžadovať ich riešenie v termínoch neohrožujúcich plnenie kontrahovaných úloh.

4. Ústav má tieto povinnosti:

- a) Pripraviť vecný návrh kontraktu a pri jeho príprave postupovať podľa pokynov úradu. Pri príprave vecnej náplne kontraktu vychádzať zo zákonných úloh

a požiadaviek. Vecnú náplň návrhu kontraktu zosúladiť s rozpočtovými možnosťami a podmienkami, ktoré určí úrad.

- b) Zabezpečiť splnenie kontrahovaných úloh a ich riadne odovzdanie odberateľovi, alebo určenému príjemcovi. Úlohy, ktorých výsledky sa preberajú do štátnej dokumentácie kontrolovať.
- c) Pri zabezpečovaní kontrahovaných úloh riadiť sa príslušnými právnymi predpismi, technickými normami, internými predpismi a inými aktmi riadenia, ktoré vydal úrad.
- d) Podávať návrhy na zmeny vecnej náplne a rozsahu kontrahovaných úloh, ak to okolnosti vyžadujú. Navrhované zmeny riadne odôvodniť.
- e) Podávať návrhy na zmeny technologických postupov, prípadne zmeny technických parametrov a štandardov charakterizujúcich jednotlivé kontrahované úlohy ak to atypické skutočnosti, technické možnosti alebo racionalizácia prác umožňujú alebo vyžadujú.
- f) Hodnotiť plnenie kontrahovaných úloh v stanovenom vecnom rozsahu a v stanovených časových periódach.

Č l á n o k 4

Obsah kontraktu

Kontrahované úlohy a údaje o nich sú uvedené v prílohe č.1 – Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2014, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu.

1. Plán vecných úloh a ďalších úloh na rok 2014 je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov, potrebami rezortu, požiadavkami katastrálnych odborov a podmienkami činnosti ústavu.
Plán vecných a ďalších úloh je členený na nasledovné bloky:
 - 1) Kataster nehnuteľností
 - 2) Geodetické základy
 - 3) Bázy údajov pre geografické informačné systémy,
 - 4) Centrálna správa IKT – správa webových služieb,
 - 5) Tvorba a obnova štátnych mapových diel a Edičný plán ÚGKK SR
 - 6) Správa štátnej dokumentácie a ÚAGK
 - 7) Príjmy rozpočtových organizácií z geodetických, kartografických a katastrálnych činností
2. Kvantitatívne parametre kontrahovaných úloh sú uvedené v prílohe č.1B pri každej úlohe v základných merných jednotkách a počtom súhrnných merných jednotiek charakterizujúcich ich kvantitatívny rozsah (stĺpce 4a a 4b).
3. Výkonnostné parametre použité pre kvantifikáciu kontrahovaných úloh vychádzajú zo skutočností predchádzajúcich rokov a sú koncipované na aplikáciu technologických postupov v podmienkach ústavu.

Zlepšenie výkonnostných parametrov je možné za predpokladu:

- zvýšenia plánovaných finančných zdrojov,
- zabezpečenia nových výkonnejších technických zariadení a prístrojov.

Zhoršenie výkonnostných parametrov t. j. neplnenie kontrahovaných úloh je možné očakávať za predpokladu:

- zníženia rozpočtovaných prostriedkov,
- nadpriemernej obtiažnosti úloh (pri použití atypických časovo a finančne náročnejších riešení), pričom predpokladaná nadpriemerná obtiažnosť musí byť konštatovaná v schválenom projekte,
- výraznejšieho zdraženia ekonomických vstupov (nákladov),
- neposkytnutia predpokladanej súčinnosti zainteresovaných subjektov,
- nezabezpečenia ďalších predpokladaných podmienok (obstaranie novej techniky, personálne zabezpečenie),
- mimoriadnych udalostí, havarijných udalostí a živelných pohrôm.

4. Kvalitatívne parametre kontrahovaných úloh sú v súlade so zákonom NR SR č.162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľnosti a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov, so zákonom NR SR č.215/1995 Z. z. o geodézií a kartografii v znení neskorších predpisov, so zákonom č.3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre priestorových informácií, STN a technickými predpismi, ktoré sú konkretizované vo vykonávacích resp. skrátených vykonávacích projektoch a štatútu ústavu č. P-8082/2009.

Kontrahované úlohy a údaje o nich sú uvedené v prílohe č.2 - Edičnom pláne úradu na rok 2014, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu.

5. Edičný plán úradu na rok 2014 je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov, potrebami rezortu a podmienkami činnosti ústavu. Je členený na nasledovné bloky:

- 1) Mapy,
- 2) Technické predpisy a iné publikácie.

6. Kvantitatívne parametre kontrahovaných úloh sú uvedené v prílohe č. 2 pri každej úlohe v základných merných jednotkách (ML alebo titul) a počtom súhrnných merných jednotiek charakterizujúcich ich kvantitatívny rozsah (plánovaná cena tlače).

Návrh Plánu činnosti Názvoslovnej komisie (NK) úradu a sekretariátu NK úradu na rok 2014 je uvedený v prílohe č. 3.

Č l á n o k 5

Spôsob financovania kontraktu

Financovanie kontrahovaných úloh je v plnom rozsahu z prostriedkov štátneho rozpočtu, podľa podmienok určených v zákone o štátnom rozpočte a podľa príslušných opatrení Ministerstva financií SR. Podľa medzirezortnej zmluvy úradu s Ministerstvom vnútra

Slovenskej republiky o vzájomnej spolupráci zabezpečiť činnosti pri správe štátnych hraníc, na ktorú po dohode s úradom požiada GKÚ na základe výkonu prác presunom finančných prostriedkov z rozpočtovej kapitoly Ministerstva vnútra SR do rozpočtovej kapitoly ÚGKK. Finančné zdroje budú poskytované v priebehu roka rovnomerne systémom zohľadňujúcim výkon sezónnych terénnych prác.

Plán celkových výdavkov z rozpočtového informačného systému na objednávanú činnosť na rok 2014

- **3 511 733,00 € výdavky celkom,**
 - **3 511 733,00 €** bežné výdavky
- z toho :
- 1 639 989,00 €** mzdové prostriedky,
 - 573 176,00 €** poisťné a odvody do poisťovní,
 - 1 290 568,00 €** tovary a služby,
 - 8 000,00 €** transfery.

Záväzný ukazovateľ príjmov štátneho rozpočtu je rozpísaný vo výške: 345 000,00 €.

Odhad celkových nákladov na objednávanú činnosť edičného plánu:

- Mapy - 5 000 €
- Technické predpisy a iné publikácie - 30 000 €
- Náklady spolu 35 000 €**

Č l á n o k 6

Odberatelia prác a služieb

Odberateľom kontrahovaných úloh je úrad, štátne orgány, obce, fyzické a právnické osoby v členení podľa príjmov (oslobodení, resp. neoslobodení od správnych poplatkov). Jednotlivé kontrahované úlohy uvedené v Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2014 sú smerované vždy na konkrétneho odberateľa. Úlohy vyplývajúce zo sprístupňovania dokumentačných fondov sú určené štátnym orgánom, obciam, fyzickým a právnickým osobám.

Hlavní užívatelia:

1) Kataster nehnuteľností:

- ministerstvá a ústredné orgány štátnej správy
- katastrálne odbory
- colné a daňové úrady
- súdy
- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- Slovenský pozemkový fond
- komerční právnici a exekútori
- ďalšie právnické a fyzické osoby

2) Geodetické základy:

- všetci tvorcovia GIS a kartografie

- katastrálne odbory
- fyzické a právnické osoby vykonávajúce geodetické a mapovacie práce,
- Ministerstvo obrany SR – TOPÚ Banská Bystrica
- Ministerstvo vnútra SR
- Slovenská technická univerzita
- ďalšie právnické a fyzické osoby
- medzinárodné spracovateľské a monitorovacie centrá (EPN GNSS, IGS)

3) Štátne mapové dielo a dokumentácia

- ministerstvá a ústredné orgány štátnej správy
- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- vysoké školy
- správcovia rozvodných sietí
- ďalšie právnické a fyzické osoby

Odberatelia produktov edičného plánu

Odberateľom kontrahovaných úloh je úrad, štátne orgány, obce, fyzické a právnické osoby v členení podľa príjmov (oslobodení, resp. neoslobodení od správnych poplatkov).

Hlavní odberatelia:

- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- katastrálne odbory
- vysoké školy
- ÚGKK SR
- Krajské a okresné riaditeľstvá policajných zborov
- Krajské a okresné riaditeľstvá H a ZZ
- vodárenské spoločnosti
- ďalšie právnické a fyzické osoby

Č l á n o k 7

Spôsob a termín vyhodnotenia kontraktu

1. Plnenie kontrahovaných úloh uvedených v Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2014 pravidelne hodnotí ústav k 30. júnu a k 30. septembru 2014. O hodnotení celého kontrahovaného obdobia, t. j. k 31. decembru, predloží predbežnú správu do 31. januára 2015.
2. Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2014 v stanovenom obsahu ústav vypracuje a predloží úradu do 30. 4. 2015.
3. Ústav pripraví uskutočnenie verejného odpočtu činnosti ústavu podľa pokynu úradu.

4. Úrad vykonáva pravidelné hodnotenie plnenia kontrahovaných prác a služieb na základe správ vypracovaných ústavom. Úrad môže vykonať hodnotenie plnenia aj mimo pravidelných termínov prostredníctvom gestora.

Článok 8

Kontrola plnenia prác a služieb, ktoré sú predmetom kontraktu

1. Kontrola plnenia prác a služieb úradom
 - a) Úrad má v zmysle článku 3 tohto kontraktu a v zmysle príslušnej legislatívy, právo priebežne, kedykoľvek, po predchádzajúcom oznámení ústavu, vykonať kontrolu plnenia kontrahovaných prác a služieb, prípadne vykonať kontrolu dodržiavania kvality a ustanovení platných všeobecne záväzných alebo technických predpisov. Výkon kontroly zabezpečuje spravidla príslušný odborný útvar úradu a gestor.
 - b) Úrad vykonáva pravidelnú kontrolu plnenia kontrahovaných prác a služieb na základe správ vypracovaných ústavom podľa článku 7 tohto kontraktu. Gestor odsúhlasuje v správe uvedené plnenie úlohy, za ktorú je zodpovedný.

2. Kontrola plnenia úloh ústavom
 - a) Ústav pravidelne priebežne a preukázateľne kontroluje plnenie rozpracovaných prác a služieb a ich kvalitu prostredníctvom vedúcich zamestnancov a oddelením kontroly.
 - b) Ústav preukázateľne skontroluje kompletnosť a kvalitu každej ukončenej a odovzdávanej práce a služby.
 - c) Výsledky kontroly vykonanej k 30. 6. 2014, k 30. 9. 2014 a k 31. 12. 2014 uvedie v správach vypracovaných podľa Pokynov Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky z 3. 6. 2009 č. P -3538/2009 a jeho Dodatku č. 1 zo dňa 23.7.2013, na vypracovanie správ o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra. Výsledky sa hodnotia v súlade s článkom 7 vrátane vykonávacích projektov.

Článok 9

Zmeny kontrahovaných prác a služieb a ostatných ustanovení kontraktu

Zmenu kontrahovaných prác, služieb, podmienok a ostatných ustanovení kontraktu možno vykonať na návrh úradu alebo ústavu v týchto prípadoch:

1. Ak sa zmenia podmienky financovania prác a služieb a rozsah financovania
 - a) zmení sa rozsah prostriedkov štátneho rozpočtu,
 - b) výrazne a preukázateľne sa zmenia náklady na vykonanie prác a služieb, pričom zmeny nespôsobí ústav (nárast cien energií, služieb a pod.).

2. Ak vznikne potreba zmeny menovitých kontrahovaných úloh následkom zmeny alebo stanovenia nových priorít úradom.
3. Ak sa podstatne zmení rozsah niektorej menovitej úlohy alebo sa zmenia stanovené technologické postupy.

Pri návrhu zmeny sa vychádza z oprávnení a povinností uvedených v článku 3. Návrh sa po súhlase oboch strán realizuje formou dodatku k tomuto kontraktu.

Bežné zmeny Plánu vecných a ďalších úloh, vyplývajúce z riešenia špecifik jednotlivých prác, zmien časových kalkulácií následkom spresnenia technických merných jednotiek, ktoré nemajú vplyv na

- a) zrušenie celej vecnej úlohy,
- b) zaradenie novej vecnej úlohy,
- c) presun ukončenia prác a odovzdania vecnej úlohy do nasledujúceho kalendárneho roka,

sa nepovažujú za zmenu tohto kontraktu a vykonávajú sa podľa Pokynov Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky z 22. 6. 2009 č. P-3949/2009 na prípravu, uzatváranie a realizáciu kontraktov a plánov vecných úloh a ďalších úloh rozpočtových organizácií a príspevkovej organizácie rezortu geodézie, kartografie a katastra.

Č l á n o k 10

Spôsob zverejnenia kontraktu, výročnej správy a verejného odpočtu

1. Kontrakt sa zverejní na www stránke úradu (www.geodesy.gov.sk) a www stránke ústavu (www.gku.sk), najneskôr do 10 dní po uzavretí kontraktu.
2. Výročnú správu zverejnia úrad a ústav na svojich www stránkach do **15. 5. 2015**.
3. Vykonanie verejného odpočtu vykoná úrad na základe výročnej správy ústavu v termíne do **31. 5. 2015**. Dátum vykonania odpočtu zverejní úrad **do 15. 5. 2015**.

Č l á n o k 11

Záväznosť kontraktu

Kontrakt je pre obe zúčastnené strany záväzný v zmysle dojednaných ustanovení a v rámci všeobecných právnych predpisov upravujúcich práva zriaďovateľa rozpočtovej organizácie a zriadenej rozpočtovej organizácie. Právo na sankcie za neplnenie kontraktu má úrad z pozície zriaďovateľa ústavu. Ústav právo na sankcie za neplnenie kontraktu nemá; má však v prípade nedodržania podmienok zo strany úradu právo na zmenu kontraktu podľa článku 3.

Kontrakt v zmysle všeobecných právnych predpisov upravujúcich občianske, obchodné, súdne a trestné právo nie je pre zúčastnené strany záväzný.

Článok 12

Závěrečné ustanovenia

1. Kontrakt sa stáva platným po podpise zástupcov zúčastnených strán a účinný nasledujúci deň po zverejnení v CRZ.
2. Kontrakt sa vyhotovuje v troch prvopisoch. Dva prvopisy obdrží úrad, tretí ústav.

V Bratislave dňa : 29.1.2014

V Bratislave dňa : 29.1.2014

Za ÚGKK SR:

Za GKÚ Bratislava:

Ing. Mária Frindrichová
predsedníčka ÚGKK SR

Ing. Juraj Celler
riaditeľ GKÚ

Zoznam príloh č.:

1. PLÁN VECNÝCH A ĎALŠÍCH ÚLOH na rok 2014
2. EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR na rok 2014
3. PLÁN ČINNOSTI NK úradu a sekretariátu NK úradu na rok 2014
4. VYKONÁVACIE A SKRÁTENÉ VYKONÁVACIE PROJEKTY na rok 2014

**PLÁN VECNÝCH A ĎALŠÍCH ÚLOH
na rok 2014**

Časti:

A.: Všeobecná časť

B.: Tabuľková časť

Všeobecná časť

1. Ústav má na rok 2014 plánovaný počet zamestnancov 193.
2. Čistý pracovný fond bol úradom stanovený na jedného zamestnanca v roku 2014 **1 568 plánovaných hodín (PH)** a pre zamestnancov pracujúcich v dvoch zmenách **1 516 PH**.
3. V čistom pracovnom fonde je zohľadnená aj výmera 1 týždňa dovolenky nad rozsah ustanovený Zákonníkom práce.

Tabuľka rozdelenia zamestnancov

Odbor	Správne zložky	Nepriamo výkonní	Priamo výkonní	PH výkonných	Spolu
1	1	1	3	4 704	5
11	9	-	-	0	9
12	22	-	-	0	22
2	1	5	10	15 680	16
21	-	4	44	68 992	48
22	-	4,75	37,25	58 408	42
23	-	3	40	62 096	43
24	-	1	7	10 976	8
Spolu :	33	18,75	141,25	220 856	193

Plán vecných a ďalších úloh

Príloha č. 1 B

P. č.	Číslo úlohy z čísel.	Č. proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2013		Plán 2014 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR		
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony					
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná				
a		b		1		2		3		4a	4b	5		6	7
KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ															
1	59	222	O 84.11.11.15.9	PH	2014			37 632	37 632			Implementácia číselných výsledkov merania	Ing. Ingrid Šuppová		
2	1	221	O 84.11.11.19.4	PH	2014			488	488			aktualizácia ÚTJ	Ing. Dušan Hanus		
3	200 300	222	O 84.11.11.15.10	PH	2013			3 528	3 528			OKO - novým mapovaním	Ing. Martin Králik		
4	2	221	O 84.11.11.52	PH	2014			1 550	1 550			správa CDB KN	Ing. Ján Tovarňák		
5	3	221	O 84.11.11.52.1	PH	2014			2 568	2 568			správa KaPor	Ing. Ján Tovarňák		
6	39	221	O 84.11.11.23	PH	2014			5 488	5 488			správa CDB rastrov KN	Ing. Martin Králik		
7	52	101	M 71.12.34.6	PH	2014			4 704	4 704			CERS	Ing. Ján Tovarňák		
			SPOLU	PH				0	55 958			0			
GEODETIKÉ ZÁKLADY															
8	4	21	M 71.12.34.11	bod	2014			1 700	6 400			služby pri budovaní, údržbe a obnove GZ	Ing. Miroslav Mališ		
9	9	21	M 71.12.34.12.1	km	2014			550	23 520			určovanie bodov v šNS	Ing. Miroslav Mališ		
10	10	21	M 71.12.34.12.2	bod	2014			150	4 160			určovanie bodov v šGS	Ing. Miroslav Mališ		
11	11	21	M 71.12.34.12.3	bod	2014			250	2 612			určovanie bodov v šPS	Ing. Miroslav Mališ		
12	7	21	M 71.12.34.16.1, 2	PH	2014			8 450	8 450			spravovanie ISGZ a transformácie	Ing. Miroslav Mališ		
13	8	21	M 71.12.34.16.3	PH	2014			3 800	3 800			SKPOS®	Ing. Miroslav Mališ		
14	6	21	M 71.12.34.15	PH	2014			13 780	13 780			údržba štátnej hranice	Ing. Miroslav Mališ		
15	50	21	M 71.12.34.18	PH	2014			6 270	6 270			analýzy a rozvoj GZ	Ing. Miroslav Mališ		
			SPOLU	PH				0	68 992			0			

P. č.	Číslo úlohy z čísel.	Č. proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2013		Plán 2014 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
						základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a			b	1	2	3		4a	4b	5		6	7
BÁZY ÚDAJOV PRE GEOGRAFICKÉ INFORMAČNÉ SYSTÉMY													
16	12a,b	23	M 71.12.34.35.11_a,b	km ² PH	2014 2014			10 000	19 760			fotogrametrický zber údajov, administrácia spracovania	Ing. Katarína Leitmannová
17	14a,b	23	M 71.12.34.35.35_a,b	PH	2014			392	392			spravovanie DMR a ortofotosnímkov	Ing. Katarína Leitmannová
18	15a,b	23	M 71.12.34.35.13_a,b	% PH	2014 2014			%	20 933			správa a aktualizácia ZBGIS®	Ing. Katarína Leitmannová
19	20	23	M 71.12.34.35.13.1	PH	2014			1 568	1 568			centrálna správa ZBGIS®	Ing. Katarína Leitmannová
20	21	23	M 71.12.34.35.13.2	PH	2014			1 568	1 568			aktualizácia GN	Ing. Katarína Leitmannová
21	56	23	M 71.12.35.21	PH	2014			10 976	10 976			digitálna kartografia a vizualizácia	Ing. Katarína Leitmannová
22	17	23	O 84.11.11.6	PH	2014			3 873	3 873			medzinárodná spolupráca	Ing. Katarína Leitmannová
			SPOLU	PH				0	59 070				
CENTRÁLNA SPRÁVA IKT - SPRÁVA WEBOVÝCH SLUŽIEB													
23	40a	24	J 62.03.12	PH	2014			7 208	7 208			Správa a prevádzka IKT prostriedkov	Ing. Ján Tovarňák
24	40b	24	J 63.12.10	PH	2014			6 404	6 404			Administrácia portálových riešení a správa SW a licencií	Ing. Peter Kraľovanský
25	40c	24	J 62.02.30	PH	2014			1 000	1 000			Centrálny HelpDesk pre vnútorných používateľov	Ing. Peter Kraľovanský
			SPOLU	PH	2014			0	14 612				
ŠTÁTNE MAPOVÉ DIELA A EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR													
26	19	NK	M 71.12.34.36	PH	2014			3 026	3 026			služby pri štandardizácii geografického názvoslovia	Ing. Eva Miklušová
27	28		J 58.11.16.12.1, 14.2,3	ML	2014			dotlač / 5 000				tlač ZM stred. mierky a temat. ŠMD v stred.a malých mierkach	Ing. Eva Miklušová
28	28		J 58.11.14.11	titul	2014			11 / 30 000				technické predpisy, publikácie, Spravodajca	Ing. Eva Miklušová
29	29		C 17.23.13.12.14 C 18.12.13.11 J 58.11.14.11.1.11.2	PH	2014			1 168	1 168			TP, tlač-tlačív, tlač ZM stred. mierok a temat. ŠMD	Ing. Eva Miklušová
			SPOLU					0	4 194				

P. č.	Číslo úlohy z čísel.	Č. proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2013		Plán 2014 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a		b		1	2	3		4a	4b	5		6	7
SPRÁVA ŠTÁTNEJ DOKUMENTÁCIE A ÚAGK													
30	30		O 84.11.11.2	PH	2014			580	580			služby štátnej dokumentácie	
31	31	202	R 91.01.12.1	PH	2014			3 136	3 136			ÚAGK	
			SPOLU	PH				0	3 716			0	
PRÍJMY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ Z GEODET., KARTOGRAF. A KATASTRÁLNYCH ČINNOSTÍ													
32	32	obj.	O 84.11.11.24.2	€/€ bezpl.	2014			80 000	300			poskytovanie GÚ z ISGZ a SKPOS®	Ing. Ján Tovarňák
				PH	2014								
33	33	obj.	O 84.11.11.24.32	€/€ bezpl.	2014			10 000	300			poskytovanie z IS GKK (ŠMD)	Ing. Ján Tovarňák
				PH	2014								
34	34	obj.	O 84.11.11.24.33	€/€ bezpl.	2014			40 000	8 674			poskytovanie z ISKN	Ing. Ján Tovarňák
				PH	2014								
35	35	obj.	M 71.12.35.3	€/€ bezpl.	2014			3 000	1 836			skenovanie a transformácie	Ing. Ingrid Šuppová
				PH	2014								
36	36	obj.	R 91.01.12.12.13	€/€ bezpl.	2014			3 000	668			kopír. a sken. dokum. a archív. materiálov	
				PH	2014								
37	37	obj.	J 58.11.14.12; 16.16	€/€ bezpl.	2014			4 000	900			predaj mapových diel, TP, NI	
				PH	2014								
38	38	obj.	O 84.11.11.55	€/€ bezpl.	2014			200 000	1 636			Obchodný modul	Ing. Peter Kraľovanský
				PH	2014								
			SPOLU	€/€ bezpl.	2014			0	340 000			0	
				PH	2014								
			CELKOM	PH				0	220 856			0	

EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR
na rok 2014

Návrh Edičného plánu ÚGKK SR na rok 2014

Príloha č. 2

Technické predpisy a iné publikácie (J 58.11.14)

Pra- covný kód	Titul	Systémové označenie	Počet strán textu	Plánovaná cena tlače	Termín odovzdania do tlače	Tlačový náklad	Dodávateľ tlače
a	b	c	1	2	3	4	5
11.1	Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov, na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností	84.11.13.31.27.00-14	100	V pláne vecných úloh GKÚ Bratislava	december 2014	1000	Výber dodávateľa tlače na základe cenovej ponuky, prípadne tlač niektorých titulov v GKÚ
	Smernice na obnovu katastrálneho operátu	84.11.13.31.25.00-14	120		december 2014	CD podľa potreby	
	Metodický návod na aktualizáciu vektorových máp katastra nehnuteľností	84.11.13.31.28.00-14	50		december 2014	1000	
	Smernice na určovanie polohových geodetických bodov, pomocných meračských bodov a podrobných bodov pre účely katastra nehnuteľností prostredníctvom technológií využívajúcich globálne navigačné satelitné systémy	84.11.13.31.12.00-14	6		január 2014	100	

Pra- covný kód	Titul	Systémové označenie	Počet strán textu	Plánovaná cena tlače	Termín odovzdania do tlače	Tlačový náklad	Dodávateľ tlače
a	b	c	1	2	3	4	5
11.1	Smernice na štandardizáciu geografického názvoslovia (Nové znenie)	84.11.13.31.71.00-14	30	V pláne vecných úloh GKÚ Bratislava	december 2014	100	Výber dodávateľa tlače na základe cenovej ponuky, prípadne tlač niektorých titulov v GKÚ
	Smernice na tvorbu a aktualizáciu Základnej bázy údajov geografického informačného systému Slovenskej republiky (Nové znenie)	84.11.13.31.62.00-14	80		december 2014	50	
11.2	Názvoslovné informácie č. 54	ISSN 1335-0528	24		máj 2014	50	
	Názvoslovné informácie č. 55	ISSN 1335-0528	24		november 2014	50	

**PLÁN ČINNOSTI
NK úradu a sekretariátu NK úradu
na rok 2014**

Návrh plánu činnosti Názvoslovnej komisie na rok 2014

číslo úlohy	Názov úlohy	PH
O 84.11.11.6	Medzinárodná spolupráca NK Eurogeonames OSN - Lingvisticko-geografická regionálna skupina, pracovné skupiny UNGEGN, Newsletter	110 40 70
M 71.12.34.36	Štandardizácia geografického názvoslovnia (<i>zistovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie</i>) zistovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie tvorba a spracovanie databázy geografického názvoslovnia z územia SR názvoslovná publikácia - NI č. 54 názvoslovná publikácia - NI č. 55 technický predpis - Smernica na štandardizáciu geografického názvoslovnia informačná činnosť agenda sekretariátu publikačná činnosť iné práce pre ÚGKK SR a GKÚ štandardizácia geografického názvoslovnia mimo územia SR	3 026 700 1 836 70 70 200 15 30 15 20 70

**VYKONÁVACIE A SKRÁTENÉ VYKONÁVACIE
PROJEKTY**

na rok 2014

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Vykonávací projekt č. : 21/2014

Úlohy č.: M 71.12.34.1 Služby v geodetických základoch (GZ)

Vypracoval
Ing. Beňová
Ing. Tomová

Kontroloval:
Ing. Horváth

Za GKÚ schválil:
Ing. Horváth

Za inšpektorát ÚGKK SR schválil :

Exemplár:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Správa a rozvoj geodetických základov (GZ) a ich služieb.

Zabezpečenie komplexnej správy GZ. Pokračovanie modernizácie informačného systému geodetických základov v rámci platnej legislatívy na zabezpečenie správy GZ a jeho kompatibilitu s ostatnými rezortnými informačnými systémami. Zabezpečenie informovanosti o GZ najmä cez rezortné portály a služby (SKPOS, Geoportál, Produkty aslužby). Spolupracovať na grafických mapových variantoch o geodetických bodoch na Geoportále. Aktualizácia a tvorba interných predpisov (zásad) a spolupráca pri tvorbe a aktualizácii legislatívy. Rozhodovanie o umiestnení a zrušení geodetických bodov a ich ochrane. Vyhотовovanie prípravy na geodetické práce v GZ. Tvorba a správa referenčných údajov pre testovanie priestorového aspektu objektov **ZBGIS**[®] (DMR, ortofotomozaiky, 3D priestorové štruktúry - lasrskenovanie). Spolupráca s národnými správcami GZ zo susedných štátov v oblasti výmeny a aktualizácie údajov GZ. Spracovanie a analýza výsledkov meračských prác zo špecializovaných sietí za účelom spresňovania parametrov pasívnym bodom GZ zabezpečujúcim realizáciu geodetických referenčných systémov. Optimalizácia, rekognoskácia a údržba bodov GZ. Terénne práce spojené s kontrolou a údržbou vybraných pasívnych geodetických bodov, ktoré sú nevyhnutné na optimálne zabezpečenie terestrických geodetických meraní a geodynamický monitoring územia.

Práce pri budovaní, nepretržitom prevádzkovaní a overovaní služieb **SKPOS**[®]. Pripájanie, kontrola kvality, monitoring referenčných staníc, služieb **SKPOS**[®]. Práce spojené s prevádzkou služieb na určovanie priestorovej polohy v reálnom a postreálnom čase (zber, spracovanie, analýza, ukladanie a šírenie údajov **SKPOS**[®]). Monitoring kvality a integrity služieb **SKPOS**[®]. Modernizácia, aktualizácia softvérového zabezpečenia **SKPOS**[®]. Zabezpečovanie výmeny údajov permanentných staníc **SKPOS**[®] s národnými GNSS službami okolitých štátov v zmysle platných dohôd a podľa definovaných EUREF odporúčaní a EUPOS štandardov a využitie týchto údajov v **SKPOS**[®]. Zabezpečovanie poskytovania údajov z permanentných staníc GANP a BBYS pre sieť EPN (EUREF sieť permanentných staníc) a údajov zo stanice GANP pre sieť IGS. Aktívna spolupráca v oblasti výmeny informácií a skúsenosti týkajúcich sa riadenia, správy a monitorovania služby **SKPOS**[®] s inštitúciami (krajinami) zastúpenými najmä v iniciatíve EUPOS.

Geodetickými metódami merania zabezpečiť v jednotlivých špecializovaných sieťach určenie, kontrolu a spresnenie parametrov referenčným geodetickým bodom geodetických základov. Meračské práce v určovaní priestorovej polohy bodov geodetických základov s využitím **SKPOS**[®], resp. GNSS. Overovanie a analýza kvality priestorového určenia bodov GZ v referenčných geodetických systémoch (ETRS89, S-JTSK). Zhotovenie technických správ a podkladov z meraní na aktualizácie údajov ISGZ a ich priebežné odovzdávanie do ISGZ.

Zabezpečenie kontroly a určenia normálnych výšok bodom geodetických základov meraním presnou digitálnou niveláciou v Štátnej nivelačnej sieti. Spracovanie meraní a ich priebežné odovzdávanie do ISGZ a príprav k určeniu novej realizácie Bpv, a EVRS.

Zabezpečenie určovania relatívneho a opakovaného absolútneho tiažového zrýchlenia bodom geodetických základov meraním v Štátnej gravimetrickej sieti. Zhotovenie podkladov z meraní a ich spracovania pre aktualizáciu údajov v ISGZ.

Na základe spolupráce so Správcom štátnej hranice (MV SR) zabezpečovať geodetické práce na štátnej hranici s Maďarskom, Českou republikou, Ukrajinou a Rakúskom a práce na hraničnom dokumentárnom diele. Tvorba údajov pre informačný systém geodézie, kartografie a katastra (IS GKK) z bodov hraničnej čiary, archivácia a zjednotenie digitálnych údajov lomových bodov štátnej hranice.

1.2 Geodetické referenčné systémy a ich realizácie:

ETRS89, S-JTSKyy, Bpv, EVRS, SKVRF05, S-Gr95. Pre úlohu M 71.12.34.15 vyplývajúce z medzinárodných dohôd a hraničného dokumentárneho diela.

1.3 Rozsah úloh, merné jednotky:

M 71.12.34.11 Služby pribudovaní, údržbe a obnovy – rozsah 1 700 bodov

- Rekognoskačné, nápravné, modernizačné a kontrolné terénne práce na bodoch GZ

M 71.12.34.16.1.2 Spravovanie ISGZ a transformácie

- príprava operátov pre terénne geodetické práce v geodetických základoch
- aktualizácia databanky, databázy ISGZ
- medzinárodná spolupráca vyplývajúca z prijatých záväzkov a uzavretých zmlúv
- rozhodovanie o zrušení, umiestnení a ochrane geodetických bodov
- spolupráca s ÚAGK, odovzdávanie geodetickej dokumentácie
- aktualizácia údajov o GZ pri spolupráci na prevádzkovaní portálov **SKPOS**[®], GKÚ, GEOPORTAL, Produkty a služby
- správa používateľov portálu **SKPOS**[®]
- spracovanie individuálnych požiadaviek zákazníkov (napr. transformačná služba)

M 71.12.34.16.3 **SKPOS**[®]

- zabezpečenie komplexnej prevádzky **SKPOS**[®], priebežná aktualizácia softvérového a hardvérového zabezpečenia vrátane zabezpečenia záložného riešenia služby v inej lokalite pre prípad výpadku na GKÚ - *priorita A1*
- implementácia aktuálneho monitoringu kvality riešenia služieb **SKPOS**[®] v rámci portálu **SKPOS**[®] - *priorita A1*,
- medzinárodná spolupráca **SKPOS**[®] s partnerskými národnými organizáciami GNSS

M 71.12.34.18 Analýza a rozvoj GZ

- komplexné riešenie výškových geodetických základov - *priorita A2*
 - ukončenie etapového spracovania 2. rádov nivelačných ťahov vrátane korekcií z tiažového poľa Zeme
 - systematické určovanie tiažového zrýchlenia na meraných nivelačných ťahoch, príprava na nové vyrovnanie 2. rádov (aj alternatívne)
 - príprava údajov pre novú realizáciu európskeho vertikálneho referenčného systému („EVRS“)
- spresnenie kvázigeoidu - *priorita A3*
v spolupráci s Katedrou geodetických základov Stavebnej fakulty Slovenskej technickej univerzity („KGZ SvF STU“) (úrad) zjednotiť dostupné dáta s cieľom publikovať kvázigeoid, použiteľný najmä na určovanie nadmorských výšok technológiami Globálnych navigačných systémov („GNSS“)
- spracovanie a analýza nivelačných, gravimetrických a GNSS údajov meraných v referenčnej sieti a na štátnej hranici
- aktualizácia a tvorba technologických zásad, návrhov koncepcii
- zabezpečenie výmeny údajov GNSS v rámci medzinárodnej spolupráce

M 71.12.34.12.1 ŠNS – rozsah 550 km

- meranie vybraných nivelačných ťahov 2. rádu a spojovacie medzinárodné merania podľa dohôd
- základné spracovanie nivelačných meraní

M 71.12.34.12.2 ŠGS – rozsah 150 bodov

- opakované gravimetrické meranie 1. a 2. rádu ŠGS za účelom určenia novej realizácie ŠGS
- podpora pri medzinárodných opakovaných absolútnych tiažových meraniach
- spracovanie gravimetrických meraní z predchádzajúcej epochy a príprava epôch na sieťové spracovanie v novej realizácii.

M 71.12.34.12.3 ŠPS – rozsah 250 bodov

- monitoring, kontrola kvality a dostupnosti RTK služieb **SKPOS**[®] na vybraných bodoch ŠPS
- opakované meranie v geodynamických sieťach (SGRN/LGS Tatry)

M 71.12.34.15 Geodetické práce na štátnych hraniciach

- rekognoskačné, nápravné a geodetické práce na štátnych hraniciach (MR, CZ, UA, A)
- účasť expertov v spoločných meračských skupinách a na zasadnutí hraničných komisií

1.4 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Poskytne odbor 21 (oddelenie 212) a odbory 22, 23, 24 a 12.

1.5 Legislatíva a technické predpisy:

Najmä zákon NR SR č.215/1995 Z.z. - § 15 ods. (1), §4 ods. (2), § 19 ods. (2)

Vyhláška NR SR č. 300/2009 Z.z.

Smernice na spravovanie geodetických základov 84.11.13.31.11.00-06 (S 74.20.73.11.00)

Smernice na prevádzkovanie AIS GKK 84.11.13.31.61.00-99 (74.20.73.84.00)

Protokoly zo zasadnutí hraničných komisií a z pracovných stretnutí technických expertov

Medzinárodné zmluvy o štátnych hraniciach

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Návrh zmluvy o dielo alebo inej zmluvy podľa Obchodného zákonníka.:

Zmluvy a dohody s partnerskými organizáciami VÚGTK Zdiby, TU Warszawa

Zmluvy s používateľmi **SKPOS**[®] (majiteľmi GNSS prijímačov)

Kooperácia so SHMÚ (meteodata)

2.2 Kooperácie s útvarmi ústavu:

Kooperácie medzi oddeleniami odboru 21

- 24: správa softvéru a hardvéru, zálohovanie a archivácia dátových skladov ISGZ (**SKPOS**[®])
- 22, 23, 12: pri poskytnutí podkladov na výkon geodetických prác.

2.3 Kooperácie vonkajšie:

STU – Katedra geodetických základov

TOPÚ Banská Bystrica

SHMÚ

Ministerstvom vnútra SR – katastrálne odbory

Ministerstvom vnútra SR – odbor správy štátnych hraníc

S dohodnutými národnými službami GNSS (ZÚ Praha, BEV Wien, FŐMI Budapešť ...)

S pracovnými skupinami EUREF, iniciatívou EUPOS,

2.4. Priestory s obmedzeným vstupom pri terénnych prácach:

Štátna hranica,

Areál UK Bratislava – Testovacia základňa Modra-Piesok,

CHKO,

Dohodnuté pracoviská SHMU

2.5 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.6 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.5 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.7 Zamestnanci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Beňová - vedúca odboru 21
Ing. Bolech - vedúci oddelenia 212
Ing. Droščák, PhD. – vedúci oddelenia 213
Ing. Kováčik – vedúci skupiny 21204
vedúci odbor 24

2.8 Ďalšie organizačné pokyny:

Na základe požiadaviek odborov 22, 23, 24 poskytovať informácie a údaje z ISGZ pre plnenie ich vecných úloh. Zabezpečovať informačné podklady o stave GZ pre portály rezortu a www.gku.sk. Spolupráca s partnerskými organizáciami v zahraničí vykonávajúcimi geodetické práce na štátnej hranici a správu geodetických základov resp. služieb GNSS.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác : 1. 1. 2014

3.2 Termín ukončenia prác : 31. 12. 2014

3.3 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
M 71.12.34.11	1 250	3 760	5 435	6 400
M 71.12.34.16.1.2	2 245	4 280	6 485	8 450
M 71.12.34.16.3	1 015	2 105	3 005	3 800
M 71.12.34.18	1 560	3 240	4 854	6 270
M 71.12.34.12.1	4 140	11 700	18 990	23 520
M 71.12.34.12.2	780	2 040	3 255	4 160
M 71.12.34.12.3	0	990	2 250	2 612
M 71.12.34.15	2 890	6 520	10 465	13 780
Spolu	13 880	34 635	54 739	68 992

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt:	68 992	PH
z toho:		
M 71.12.34.11 Služby pri budovaní, údržbe a obnove GZ	6 400	PH
M 71.12.34.16.1,2 Spravovanie ISGZ a transformácie	8 450	PH
M 71.12.34.16.3 SKPOS [®]	3 800	PH
M 71.12.34.18 Analýza a rozvoj GZ	6 270	PH
M 71.12.34.12.1 ŠNS	23 520	PH
M 71.12.34.12.2 ŠGS	4 160	PH
M 71.12.34.12.3 ŠPS	2 612	PH
M 71.12.34.15 Geodetické práce na štátnych hraniciach	13 780	PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Rozsah prác je určený zo štatistiky a spresnenie obtiažnosti je možné spresniť až po rekognoskácii v teréne počas sezónnych prác. Terénne práce vyžadujú i obnovu a modernizáciu techniky a dopravných prostriedkov. Z ohľadom na výšku finančných prostriedkov je nevyhnutné zabezpečiť kontinuálnu aktualizáciu určených parametrov, ktoré sú z epochového cyklu meraní nenahraditeľné.

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Vykonávací projekt č.: 23 / 2014

Úloha č.: M 71.12.34.35 Služby pre geografické informačné systémy

Vypracoval:
Ing. Hutková
Ing. Tomová

Kontroloval:
Ing. Horváth

Za GKÚ schválil:
Ing. Horváth

Za inšpektorát ÚGKK SR schválil:

Exemplár pre:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Cieľ, špecifikácia úlohy:

Zabezpečenie plynulej, bezpečnej a bezporuchovej prevádzky OPIS projektov, sprístupnenie údajov **ZBGIS**[®] na využívanie, aktualizácia **ZBGIS**[®]

1.2 Rozsah úlohy:

M 71.12.34.35.11 Fotogrametrický zber údajov a administrácia spracovania - rozsah **10 000 km²** – *priorita B1*

- aktualizácia priestorových údajov polohopisu technológiou digitálnej fotogrametrie
 - aktualizácia priestorových údajov - dávok polohopisu technológiou DF
 - topologická a obsahová kontrola údajov
- administrácia a správa fotogrametrickej linky a fotogrametrického spracovania
 - administrácia fotogrametrickej linky a FTG spracovania
 - prevod do pracovnej priestorovej databázy
 - kontrola spracovania
 - vypracovanie podkladov metaúdajového popisu zozbieraných údajov

M 71.12.34.35.35 Spravovanie DMR a ortofotosnímkok – *priorita B3, B2*

- spresnenie DMR – tvorba DMR 3,5 opravou DMR 3 - rozsah 10 % územia (zostatok z roku 2013)
- tvorba nového DMR - laserscan – plánované až po dodaní vstupných údajov
- prednáletové, resp. ponáletové určenie vlícovacích bodov pre laserscan a ortofoto
- ortofotosnímky – plánované až po dodaní vstupných údajov
- kontrola polohovej a výškovej presnosti ortofota a DMR z laserscanu meraním v teréne

M 71.12.34.35.13 Správa a aktualizácia **ZBGIS[®]** – *priorita B1*

- spracovanie a aktualizácia priestorovej databázy z vlastných zdrojov (celoplošná metóda aktualizácie vybraných tried objektov na 1/5 územia SR) – rozsah 15 % územia
 - vstupná topologická, atribútová a tematická kontrola a oprava údajov fotogrametrického zberu 3D-polohopisu
- spracovanie a aktualizácia priestorovej databázy z iných zdrojov (selektívna metóda aktualizácie vybraných tried objektov na celom území SR)
 - integrácia referenčných geodetických bodov
 - integrácia údajov KN
 - triedu budova z dostupných údajov - rozsah 50%
 - tvorba generalizačných modelov pre kartografické výstupy - rozsah 50 % z 1. generalizačnej úrovne (mierková sada 1 : 50 000)
 - aktualizácia geodatabázy územno-správneho usporiadania
 - integrácia údajov iných tematických informačných zdrojov do **ZBGIS**[®] (NLC, SSC, ErasDataPro a i.)
 - uličná sieť - rozsah 30 %
 - integrácia údajov z miestneho šetrenia – rozsah 5 % územia
- miestne šetrenie vybraných tried objektov z celoplošnej a zo selektívnej aktualizácie - aktualizácia antropogénnych prvkov – rozsah 5 % územia
- kontrola kvality – nad vybraným územím
- spravovanie a aktualizácia MIS – metainformačný systém
- administrácia a správa MIS – úloha zabezpečovaná VÚGK, nutná súčinnosť GKÚ zabezpečená v nasledovných aktivitách
 - správa databázy MIS a jej prepojenie so **ZBGIS**[®]

- tvorba a návrh nových metaúdajových záznamov
- verifikácia
- publikovanie metaúdajov (MIS)

M 71.12.34.35.13.1 Centrálna správa ZBGIS®

- administrácia a správa ZBGIS®
 - správa databázového prostredia ArcSDE/Oracle
 - kontrola a prevod 3D-polohopisu z pracovnej do centrálnej priestorovej databázy (SDE, Oracle)
 - vypracovanie podkladov metaúdajového popisu objektov priestorovej databázy
 - Publikovanie služieb
 - sprístupnenie údajov pre verejnosť po kontrole kvality a schválení akceptačného protokolu
 - vypublicovanie a aktualizovanie služieb v zmysle výzvy (33)
 - vypublicovanie a aktualizovanie služieb pre potreby rezortu (mapový klient a OM)
 - vypublicovanie a aktualizovanie služieb pre potreby INSPIRE
 - správa systému ZBGIS®
 - správa geodatabázy ZBGIS®

M 71.12.34.35.13.2 Aktualizácia geografického názvoslovia

- aktualizácia GN z miestneho šetrenia
 - overovanie správnosti názvov na katastrálnych odboroch a v obciach zasielaním zoznamov problémových názvov a výrezov máp s príslušným názvoslovím; vytvorenie zoznamov názvov s korektnými, prípadne upravenými názvami, po prerokovaní v NK ÚGKK SR návrh neštandardizovaných názvov na štandardizáciu; dopĺňanie atribútov k názvom podľa požiadaviek INSPIRE.
 - tvorba bodov záujmu
 - kontrola a tvorba prepojení
- aktualizácia GN z iných zdrojov ako rezortných (názvy z lesníckych máp, názvy chránených území, podnety z obcí, od verejnosti)
- úprava polohy GN voči objektom ZBGIS®
 - ostatné kategórie
 - aktualizácia definičných bodov obcí (aj poloha)
 - úprava umiestnenia a názvov vrchov
 - úprava umiestnenia názvov vodných tokov
- atribútová kontrola - dopĺňanie atribútov k názvom podľa požiadaviek INSPIRE

M 71.12.35.21 Digitálna kartografia a vizualizácia

- kartografické modely pre ZBGIS®
 - tvorba generalizačných modelov pre kartografické výstupy – rozsah 10% z 1. generalizačnej úrovne (mierková sada 1 : 50 000)
 - kontrola kartografického zobrazenia údajov ZBGIS® pre mapového klienta, prehľad dlaždíc podľa množstva a obtiažnosti chýb
 - príprava mapových služieb
 - vizuálna kontrola a úprava kartografie cache služieb pre mapového klienta
 - kontrola kartografických konfliktov pre mierkové sady 2 000, 5 000, 10 000 a 25 000
 - aktualizácia zobrazovania generalizovaných údajov ZBGIS® pre mierku 50 000, 100 000, 250 000, 500 000, 1 000 000 – rozsah 60 %
- kartografická tvorba výstupov priestorových objektov a ich vizualizácia
- príprava podkladov pre miestne šetrenie a kontrolu kvality

- úprava rastrov ZM25, príprava podkladov
- tvorba zobrazovacieho katalógu
- rozvoj technológií a kartografických interpretácií GIS

O 84.11.11.6 Medzinárodná spolupráca

- spolupráca na projektoch EuroGlobalMap, EuroRegionalMap, EuroBoundaryMap, State Boundaries of Europe
- Implementácia smernice 2007/2/ES INSPIRE
 - pripomienkovanie implementačných pravidiel a prekladov implementačných pravidiel do slovenčiny
 - implementácia platných nariadení EÚ na implementáciu INSPIRE a aplikovanie zmien implementácii
 - plnenie povinností (ROADMAP)
 - príprava podkladov pre MŽP pre monitorovaciu správu,
- Medzinárodná spolupráca NK
 - Eurogeonames (European Geographical Names)
 - OSN - Lingvisticko-geografická regionálna skupina, pracovné skupiny UNGEGN, Newsletter
- Harmonizácia údajov **ZBGIS**[®] s okolitými štátmi

1.3 Podklady potrebné k výkonu prác:

- digitálne LMS
- výsledok výpočtu z aerotriangulácie pre fotogrametrický zber údajov 3D-polohopisu
- platný katalóg tried objektov (KTO) **ZBGIS**[®]
- naskenované TP ŠMD, ortofotosnímky, DMR
- digitálne údaje iných tematických informačných systémov

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,
 Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,
 Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00),
 Návrh „Konceptia tvorby, aktualizácie a správy ZBGIS na roky 2011 až 2015“,
 Smernice na tvorbu a aktualizáciu ZBGIS SR, O-84.11.13.31.62.00-99 (S 74.20.73.22.00),
 Interné predpisy (technologické postupy a návody): Skenovanie LMS, Katalóg objektov upravený pre fotogrametrický zber objektov, Zásady spracovania údajov **ZBGIS**[®],
 Norma ISO 19115 Metaúdaje,
 Zákon NR SR č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 Zákon NR SR č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (NIPI),
 Výnos MF SR z 8.9.2008 o štandardoch pre ISVS,
 Smernica Európskeho parlamentu a rady 2007/2/ES zo 14. marca 2007, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve (INSPIRE)
 Technical producer guide a Specification and data catalogue od koordinátorov medzinárodných projektov EuroGeographics a ďalšie predpisy platné v čase spracovania podkladov (príprava údajov) pre jednotlivé projekty,
 OGC špecifikácie pre webové služby WMS 1.1.1, WFS 1.0,
 KTO **ZBGIS**[®] (platná verzia),

Smernica Európskeho parlamentu a Rady /2007/2/ES INSPIRE, Nariadenie ES 1205/2008 pokiaľ ide o metaúdaje,
Technical Guidelines na implementáciu Nariadenia pre metaúdaje,
Rozhodnutie Komisie 2009/442/ES pre monitorovanie a podávanie správ, Guidelines dokument - indikátory monitorovania,
Nariadenie ES č. 976/2009 pokiaľ ide o sieťové služby,
Nariadenie ES č. 268/2010 pokiaľ ide o prístup inštitúcií orgánov Spoločenstva k súborom a službám priestorových údajov členských štátov za harmonizovaných podmienok,
Nariadenie pre interoperabilitu č. 1089/2010,
Zákon č.3/2010 o NIPI, vyhláška č. 352/2011, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č.3/2011

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:

Spolupráca medzi jednotlivými oddeleniami odboru 23, s odborom 21, 22 a 24.

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Topografický ústav Banská Bystrica - údaje z VISÚ, Národné lesnícke centrum -zabezpečovanie LMS, medzirezortné zmluvy, Štatistický úrad SR, povinné osoby INSPIRE
Organizácie verejnej správy – zabezpečenie spolupráce pri aktualizácii údajov **ZBGIS**[®]
Spolupráca s dodávateľskými firmami v rámci projektu OPIS
Spolupráca s členskými krajinami EuroGeographics spolupracujúcich na projektoch, s okolitými štátmi podľa uzavretých medzinárodných dohôd UGKK SR

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu prác, výkonov a metainformačného popisu zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie:

Ing. Hutková – vedúca odboru **ZBGIS**[®]
Ing. Marcinová – vedúca oddelenia správy **ZBGIS**[®]
RNDr. Kováčová – vedúca oddelenia kartografie a geografického názvoslovia
Ing. Keblúšek – vedúci odboru informačných a komunikačných technológií
Gestor za ÚGKK SR: Ing. Katarína Leitmannová

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Úloha sa bude plniť priebežne počas celého roka.

2.7 Ďalšie organizačné pokyny:

Vykázané budú skutočné hodiny potrebné k splneniu vecnej úlohy.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prac: 1. 1. 2014

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2014

3.3 Podrobný časový plán (harmonogram) postupu prác: (vid'. príloha)

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrtrok	I. - II. štvrtrok	I. - III. štvrtrok	I. - IV. štvrtrok
M 71.12.34.35.11	4 940	9 880	14 820	19 760
M 71.12.34.35.35	98	196	294	392
M 71.12.34.35.13	5 234	10 467	15 700	20 933
M 71.12.34.35.13.1	392	784	1 176	1 568
M 71.12.34.35.13.2	392	784	1 176	1 568
M 71.12.35.21	2 744	5 488	8 232	10 976
O 84.11.11.6	969	1 937	2 905	3 873
Spolu:	14 769	29 536	44 303	59 070

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt	59 070	PH
z toho:		
M 71.12.34.35.11 Fotogrametrický zber údajov a administrácia	19 760	PH
M 71.12.34.35.35 Spravovanie DMR a ortofotosnímkov	392	PH
M 71.12.34.35.13 Správa a aktualizácia	20 933	PH
M 71.12.34.35.13.1 Centrálna správa ZBGIS [®]	1 568	PH
M 71.12.34.35.13.2 Aktualizácia GN	1 568	PH
M 71.12.35.21 Digitálna kartografia a vizualizácia	10 976	PH
O 84.11.11.6 Medzinárodná spolupráca	3 873	PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Počet predlôh a spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť. Množstvo PH môže ovplyvniť zmena lokalít, ktorých predpokladanú obtiažnosť dopredu nie je možné určiť.


6. ZOZNAM PRÍLOH

- Príloha: č. 1. Prehľad aktualizácie **ZBGIS**[®] na rok 2014
- č. 2. Harmonogram tvorby **ZBGIS**[®] na rok 2014





Fotogrametrické spracovanie

rok 2013

 Rozsah celoplošnej aktualizácie - 4 500 km²


rok 2014

 Rozsah celoplošnej aktualizácie - 10 000 km²

 Rozsah - celá SR

- selektívna aktualizácia tried objektov:
budova

- spresňovanie DMR 3.5
- aktualizácia 1. generalizovanej úrovne

 Rozsah - mimo celoplošnej aktualizácie

- selektívna aktualizácia triedy objektov:
cesta - uličná sieť

Miestne šetrenie:

 Selektívna aktualizácia 2 400 km²

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č.: 24 / 2014

Úloha: Centrálna správa – správa webových služieb

Vypracoval:
Ing. Koblúšek
Ing. Tomová

Kontroloval:
Ing. Hotváth

Za GKÚ schválil:
Ing. Horváth

Za inšpektorát ÚGKK SR schválil:

Exemplár pre:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Správa a prevádzka IKT prostriedkov, administrácia portálových riešení a správa softvéru a zálohovania, centrálny HelpDesk.

1.2 Rozsah úlohy:

a) J 62.03.12 Správa a prevádzka IKT prostriedkov

Administrácia centrálnych riešení GKK

- zabezpečenie nepretržitej funkčnosti webových služieb centra,
- zabezpečenie centrálnej administrácie serverov domény, elektronickej pošty, antivírusovej ochrany a počítačov, správa virtualizačnej platformy serverov, monitoring dostupnosti aplikačných služieb integračnej platformy
- zabezpečenie toku údajov z **SKPOS**[®] a administrácia **SKPOS**[®] serverov - *priorita A1*

Centrálny monitoring WAN – posilnenie centrálnej správy v súčinnosti s poskytovateľom sieťových služieb

- spolupráca a kooperácia činností s poskytovateľom služieb VPN ÚGKK SR,

Správa počítačovej siete

- denný monitoring správnej činnosti prevádzkových zariadení,
- konfigurácia, údržba a správa IKT infraštruktúry
- zabezpečenie pravidelnej aktualizácie antivírusového programu pre všetky PC ústavu, riešenie a odstraňovanie problémov vzniknutých zavírením počítačov,
- správa dátových úložísk

Centrálna správa a monitoring bezpečnosti

- zabezpečenie spoločného, bezpečného a monitorovateľného pripojenia všetkých subjektov do internetu prostredníctvom dátového centra GKÚ
- zabezpečovanie dennej prevádzky bezpečnostného systému a vyhodnocovanie incidentov

Zabezpečenie plynulej, bezpečnej a bezporuchovej prevádzky OPIS projektov - *priorita C1,C2*

- zabezpečenie technickej podpory pre činnosti vzniknuté a spojené s projektami OPIS

b) J 63.12.10 Administrácia portálových riešení, správa softvéru a zálohovania

- spravovanie a prevádzka Geoportálu – spravovanie a prevádzka rezortných portálov a služieb
- správa databázy MIS a jej katalógového klienta OGC CSW
- správa Mapového klienta ZBGIS
- správa Portálu produktov a služieb **ZBGIS**[®]
- správa MS Exchange
- správa licencií softvéru
- správa centralizovaného systému zálohovania
- administrácia portálového riešenia Obchodného modulu (správa číselníkov –“strom produktov”, správa používateľov, správa objednávok, spravovanie štatistických výstupov)

c) J 62.02.30 Centrálny HelpDesk pre vnútorných používateľov rezortu ÚGKK SR - vybudovanie a prevádzka pre interných zamestnancov po nasadení OPIS projektov

1.3 Podklady potrebné k výkonu prác:

Dokumentácia k projektom OPIS a používateľská, administrátorská a prevádzková dokumentácia IKT prostriedkov.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Projekt budovania WAN (Zmluva o poskytovaní verejných telekomunikačných služieb zo dňa 23. 12. 2003),
Bezpečnostný projekt,
Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
Výnos č. 312/2010 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy,
Zákon č. 610/2003 Z. z. o elektronických komunikáciách,
Nariadenie vlády č. 276/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami,
Výnos MF SR z 8.9.2008 o štandardoch pre ISVS,
Smernica Európskeho parlamentu a rady 2007/2/ES zo 14. marca 2007, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve (INSPIRE).

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s útvarmi ústavu:

Odbor 21, 22, 23.

2.2 Kooperácie vonkajšie:

ÚGKK SR, Výskumný ústav geodézie a kartografie, katastrálne odbory, dodávatelia OPIS projektov: NESS Slovensko a.s., SEVITECH a.s., GBase s.r.o., DWC Slovakia a.s., Bentley Systems s.r.o.

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu správy IKT zabezpečí podľa platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Daniel Keblúšek – vedúci odboru 24
a vedúci odborov 21, 22, 23 a oddelenia 201.

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Výsledkom plnenia úlohy bude

- zabezpečenie funkčnosti a nepretržitej prevádzky IKT prostriedkov
- zabezpečenie dostupnosti a bezpečnej prevádzky IKT prostriedkov
- zabezpečenie kontinuity reagovaním na vznik mimoriadnej udalosti s cieľom zabezpečenia obnovy kľúčových procesov ITK infraštruktúry

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2014

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2014

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
J 62.03.12	1 802	3 604	5 406	7 208
J 63.12.10	1 601	3 202	4 803	6 404
J62.02.30	250	500	750	1 000
Spolu	3 653	7 306	11 709	14 612

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt:	14 612 PH
z toho:	
J 62.03.12 Správa a prevádzka IKT prostriedkov	7 208 PH
J 63.12.10 Administrácia portal. riešení, správa softvéru a zálohovania	6 404 PH
J 62.02.30 Centrálny HelpDesk	1 000 PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu roka meniť. Množstvo PH ovplyvní prevzatie a funkcionality hardvéru a tiež softvérových vrátane portálových služieb riešení OPIS projektov, ktoré sú iba odhadované.

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č.: 101 / 2014

Úloha č.: M 71.12.34.6 Operačný program informatizácie spoločnosti - CERS

Vypracoval:
Ing. Tomová

Kontroloval:
Ing. Horváth

Za GKÚ schválil:
Ing. Horváth

Za inšpektorát ÚGKK SR schválil:

Exemplár pre:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Cieľ projektu: Centrálné elektronické registratúrne stredisko (ďalej „CERS“):

- Vytvorenie dlhodobého centrálného úložiska pre určené dokumenty rezortu v elektronickej aj papierovej forme (centrálné uloženie dokumentov na jednom mieste)
- Bezpečná manipulácia a uloženie elektronických dokumentov
- Bezpečná manipulácia a uloženie papierových dokumentov
- Väzba elektronických dokumentov na papierové (lokácia, zápožička)
- Dlhodobé uloženie, uchovanie a ochrana dokumentov
- Jednoduchý a rýchly prístup k dokumentom v elektronickej podobe, povolenie prístupu k vybraným dokumentom len oprávneným osobám, možnosť zapožičania originál spisu na nevyhnutne potrebný čas (zápožička je realizovateľná len prostredníctvom katastrálnych odborov, ktoré spis do CERS uložili)
- Zjednodušenie a urýchlenie organizácie práce na katastrálnych odboroch príslušných okresných úradov
- Komplexný DMS (väzba elektronického dokumentu na papierový)
- Automatizovaná správa registratúry

1.2 Rozsah úlohy:

- Nakladanie a prevoz papierových dokumentov z katastrálneho odboru Okresného úradu Bratislava do CERS v Liptovskom Mikuláši (v prípade rozhodnutia o povolení zvozu ďalších dokumentov roky 2006-2009 aj ostatné katastrálne odbory z celého Slovenska).
- Vykladanie papierových dokumentov, ich preberanie, kontrola ich úplnosti a zaevidovanie do ISID-u za prítomnosti pracovníkov katastrálneho odboru príslušného okresného úradu, prípadne jeho pracoviska. Spracovanie predpísanej dokumentácie (Preberací protokol, Záznam o vykonanej kontrole v CERS), ich následné podpísanie obidvomi dotknutými stranami a ich uloženie.
- Ukladanie prebratých papierových dokumentov do priestorov určených k ich dlhodobému uloženiu (rotomat, paleta)
- Inventarizácia a Digitalizácia (ISID) - spustená do prevádzky
- Scanovanie dokumentov a následné zasielanie originálov dokumentov uložených v CERS jednotlivým katastrálnym odborom a ich pracoviskám (zasielanie dokumentov len v prípade, keď sú vyžiadané originály dokumentu, napr. pre zabezpečenie súčinnosti so súdmi, policajným zborom a podobne).
- GKÚ Bratislava zabezpečuje činnosti spojené s realizáciou a naplnením cieľov projektu. V rámci harmonogramu zabezpečí súčinnosť pri vytváraní jednotlivých výstupov projektu podľa etapy realizácie.
- Nasadenie pilotu ESKN (CERS) na vybrané katastrálne odbory a testovanie - v skúšobnej prevádzke
- UAT – užívateľské akceptačné testovanie a školenia

Skupiny služieb prebiehajúce v CERS (HelpDesk – Call centrum):

Podanie informácie do CERS

- podanie informácie do CERS KN – elektronický dokument
- podanie informácie do CERS KN – elektronický dokument opatrený ZEP

Poskytnutie informácie z CERS

- poskytnutie papierového dokumentu z CERS KN
- poskytnutie elektronického dokumentu z CERS KN
- poskytnutie elektronického dokumentu opatreného ZEP z CERS KN

- poskytnutie informácie z elektronického dokumentu v CERS KN
- poskytnutie informácie o elektronickom dokumente v CERS KN

1.3 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov – novela zákona vyhlásená pod. č. 600/2008 Z. z. s účinnosťou od 01. 02. 2009,
Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii,
Zákon NR SR č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
Zákon NR SR č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (NIPI),
Výnos MF SR z 8.9.2008 o štandardoch pre ISVS,
Smernica Európskeho parlamentu a rady 2007/2/ES zo 14. marca 2007, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve (INSPIRE),
Technické predpisy

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s útvarmi ústavu:

Spolupráca s odborom 24 - IKT

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Katastrálne odbory a ich pracoviská

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v bode 1.3 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie:

Ing. Chaloupka – vedúci oddelenia CERS
Ing. Keblúšek – vedúci odboru IKT

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Úloha sa bude plniť priebežne počas celého roka.

2.7 Ďalšie organizačné pokyny:

Vykázané budú skutočné hodiny potrebné ku splneniu predmetu vecnej úlohy.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prac: 1. 1. 2014

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2014

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
M 71.12.34.6	1 176	2 352	3 528	4 704

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt **4 704 PH**

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Počet predlôh a spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť podľa požiadaviek zadávateľa.

GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č.: 202/2014

Úloha č.: R 91.01.12.1 Archívne činnosti

Vypracoval:
Ing. Tomová

Kontroloval:
Ing. Horváth

Za GKÚ schválil:
Ing. Horváth

Za inšpektorát ÚGKK SR schválil:

Exemplár pre:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Zhromažďovanie, ochrana, sprístupňovanie a využívanie archíválií pre vedecké, bádateľské a znalecké účely.

1.2 Rozsah úlohy:

- preberanie, evidovanie, sprístupňovanie a využívanie analógových a digitálnych archívnych dokumentov z odboru geodézie a kartografie SR a iných vydavateľov máp, tvorba zabezpečovacieho archívu rastrových obrazov mapových podkladov SGI CKN (ROEP, PPÚ, VMUO, VKM),
- spolupráca s dokumentáciami rezortu a inštitúciami jednotnej siete múzeí, galérií, archívov,
- spracovanie archívnych pomôcok (katalógov, registrov, inventárnych zoznamov, metaúdajovej databázy a grafických prehľadov), inventarizácia historických mapových diel a vedenie archívnej knižnice,
- sprístupňovanie archíválií na štúdium bádateľom a odborné poradenstvo,
- poskytovanie analógových kópií pre záujemcov a poskytovanie archívnych máp na skenovanie,
- sprevádzanie exkurzií – odborných aj pre verejnosť,
- aktívna spoluúčasť na rôznych rezortných aj mimorezortných projektoch a odborných podujatiach, propagáciách archívu.

1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Príslušný archívny, dokumentačný a knižný materiál.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, Vyhláška MV SR č. 628/2002 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a skartačný plán dokumentačných fondov, I 74.20.73.80.00.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s útvarmi ústavu:

Odbor 21, 22, 23, 24.

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Ministerstvo vnútra SR, Správa archívov, štátne archívy SR, špecializované verejné archívy.

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických, kartografických a archívnych prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v bode 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

RNDr. Adrián Belák - vedúci oddelenia 202 (Ústredný archiv geodézie a kartografie a OBIS)

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Úlohy sa budú plniť priebežne v súvislosti s dodávaným alebo poskytovaným materiálom a záujmom zákazníkov a bádateľov.

2.7 Ďalšie organizačné pokyny:

Vykázané budú skutočné hodiny potrebné ku splneniu predmetu vecnej úlohy.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁČ

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2014

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2014

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrtrok	I.- II. štvrtrok	I.- III. štvrtrok	I.- IV. štvrtrok
R 91.01.12.1	784	1 568	2 352	3 136

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt: **3 136 PH**

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť.

GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č.: 221 / 2014

Úlohy č.: O 84.11.11.52 Správa centrálnej databázy katastra nehnuteľností

Vypracoval:
Ing. Ďurková
Ing. Tomová

Kontroloval:
Ing. Horváth

Za GKÚ schválil:
Ing. Horváth

Za inšpektorát ÚGKK SR schválil:

Exemplár pre:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Prevádzkovanie centrálnej databázy súborov popisných a geodetických informácií katastra nehnuteľností (ďalej len "SPI a SGI") s metainformačným popisom, aktualizácia územno-technických jednotiek, správa centrálnej databázy rastrov katastra nehnuteľností (ďalej len "KN"), spravovanie a aktualizácia metaúdajov a administrácia služby katastrálneho portálu (ďalej len "KaPor"). Spolupráca pri dokončovaní projektu OPIS a duálnej prevádzky Kapor a nového Katastrálneho portálu.

1.2 Rozsah úlohy:

O 84.11.11.52 Správa centrálnej databázy KN

- aktualizácia SGI a centrálnej databázy SPI v týždenných intervaloch,
- vytváranie záloh SPI a SGI,
- napĺňanie metaúdajov k SGI,
- aktualizácia SGI rastrovými súbormi máp katastra, ktoré dopĺňajú chýbajúce vektorové údaje pre potreby hromadného poskytovania.

O 84.11.11.19.4 Aktualizácia územno – technických jednotiek

- aktualizácia katastrálnych hraníc na podklade aktualizáčnych súborov z katastrálnych odborov príslušných okresných úradov, kontrola topológie a súladu priebehu hranice susedných katastrálnych území (ďalej len "k. ú."),
- aktualizácia katastrálnych hraníc v nadväznosti na aktualizáciu priebehu štátnych hraníc,
- kontrola súladu aktualizovaných hraníc k. ú. s vrstvou KATUZ v platných vektorových katastrálnych mapách,
- aktualizácia úsekov katastrálnych hraníc v geodatabáze s atribútmi "pôvod" a "aktuálnosť hranice" v rámci integrácie hraníc k. ú. do ZBGIS® na báze užívateľského rozhrania ArcEditor.

O 84.11.11.23 Správa centrálnej databázy rastrov KN, spravovanie a aktualizácia metaúdajov

- overovanie vhodnosti skenera pre digitalizáciu máp veľkých mierok,
- editácia, úprava rastrových obrazov po skenovaní,
- transformácia máp veľkých mierok základného štátneho mapového diela,
- tvorba a údržba nového datového priestoru pre účel publikovania rastrových obrazov máp katastra v centrálnom systéme katastra nehnuteľností,
- tvorba a aktualizácia metaúdajových záznamov pre rezortný metainformačný systém (MIS).

O 84.11.11.52.1 Správa KaPor

- odpovedanie na mailové, telefonické a osobné dotazy (dotazy na postup vyhľadávania, Oznámenie o zamyšľanom návrhu na vklad, informácie k zobrazovaniu máp ...)
- vyhľadávanie a kontrola údajov KaPor,
- zabezpečenie dennej aktualizácie údajov SPI KN,
- zabezpečenie týždennej aktualizácie údajov SGI KN,
- komunikácia s katastrálnymi odbormi okresných úradov, Výskumným ústavom geodézie a kartografie v Bratislave (ďalej len "VÚGK"), NESS Slovensko, a.s
- spracovávanie štatistických výstupov
- správa rozšírených prístupov registrovaných používateľov
- správa a evidencia Dôhod na rozšírený prístup

1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Sú na odbore 22 alebo dodajú katastrálne odbory príslušných okresných úradov.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov,

Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.32.22.00-01 (MN 74.20.73.46.20),

Zásady číselného určenia hraníc katastrálnych území, ktoré dopĺňajú Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území O-84.11.13.32.22.00-01 (MN 74.20.73.46.20) – interné usmer. GKÚ, Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.31.24.00-02 (S 74.20.73.42.00), Protokoly zo zasadnutí hraničných komisií,

Usmernenie ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území,

Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00) a pripravovaný dodatok,

Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.23.00-00 (S 74.20.73.40.00),

Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.26.00-99 (S 74.20.73.49.00),

Užívateľská príručka KATRENA,

Norma ISO 19115 Metaúdaje,

Vnútroústavne zásady na napĺňanie metaúdajov do ÚMIS podľa normy ISO 19115 Metaúdaje a Nariadenie komisie (ES), ktorým sa vykonáva smernica Európskeho parlamentu a Rady 2007/2/ES, pokiaľ ide o metaúdaje,

Katalóg tried objektov **ZBGIS**[®],

§ 26 vyhlášky ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Pokyny Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 30. apríla 2002 číslo P-1588/2002 na skenovanie a transformáciu máp katastra nehnuteľností,

Interný postup overovania vhodnosti skenera pre digitalizáciu máp veľkých mierok, ktorý dopĺňa Pokyny Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky číslo P-1588/2002.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:

Odbor 21, 23, 24, oddelenie 201.

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Katastrálne odbory, VÚGK, NESS a.s.

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Eva Ďurková – vedúca odboru 22
Ing. Marta Radičová – vedúca oddelenia 221
Ing. Elena Stadlmannová – vedúca oddelenia 222
Ing. Zuzana Kadáková – vedúca oddelenia 223
Mgr. Mária Belanová – vedúca oddelenia 201
Ing. Daniel Keblúšek – vedúci odboru 24

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Výsledkom úlohy je:

- aktuálna Centrálna databáza KN,
- aktuálny priebeh katastrálnych hraníc v 2D aj geodatabáze,
- v rámci okresov skompletizovaný operát analógových katastrálnych máp v rastrovej forme s metaúdajmi slúžiaci k publikovaniu,
- administrácia služby KaPor.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2014

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2014

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
O 84.11.11.52	388	776	1 163	1 550
O 84.11.11.19.4	122	244	366	488
O 84.11.11.23	1 372	2 744	4 116	5 488
O 84.11.11.52.1	642	1 284	1 926	2 568
Spolu	2 524	5 048	7 571	10 094

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt:	10 094 PH
z toho:	
O 84.11.11.52 Správa CDKN	1 550 PH
O 84.11.11.19.4 Aktualizácia ÚTJ	488 PH
O 84.11.11.23 Správa CD rastrov KN	5 488 PH
O 84.11.11.52.1 Správa KaPor	2 568 PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť.

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č.: 222 / 2014

Úlohy č.: O 84.11.11.15 Služby pri obnove katastrálneho operátu

Vypracoval:
Ing. Ďurková
Ing. Tomová

Kontroloval:
Ing. Horváth

Za GKÚ schválil:
Ing. Celler

Za inšpektorát ÚGKK SR schválil:

Exemplár pre:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Tvorba súboru prevzatých meraní (ďalej len "SPM") a obnova katastrálneho operátu novým mapovaním.

1.2 Rozsah úlohy:

O 84.11.11.15.9 Implementácia číselných výsledkov merania do jedného súboru - *priorita D1*

- vyhotovenie súboru prevzatých meraní (SPM) v katastrálnych územiach s vektorovou katastrálnou mapou nečíselnou,
- spracovanie prehľadnej tabuľky záznamov podrobného merania zmien (ZPMZ) v zostupnom číslovaní s príznakom zisteného použitého súradnicového systému a príznakom spracovania,
- zapracovanie všetkých využiteľných číselných výsledkov merania do jedného súboru z geometrických plánov zapísaných do katastrálneho operátu v súlade s platným stavom SPI KN.

O 84.11.11.15.10 Obnova katastrálneho operátu novým mapovaním - *priorita D4*

- budovanie a určovanie PGB pre klasické spracovanie,
- miestne prešetrovanie priebehu hraníc, stavieb a iných údajov katastra,
- meranie hraníc, stavieb a iných predmetov evidovaných v katastri nehnuteľností,
- vyhotovenie vektorovej katastrálnej mapy a geodetickej dokumentácie,
- vyhotovenie nového súboru popisných informácií,
- konanie o námietkach.

Katastrálne územia: Starňa (intravilán) – okres Revúca: ukončenie k 31. 3. 2014

Nižná Hutka – okres Košice okolie: ukončenie k 31. 3. 2014

1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Podklady dodajú katastrálne odbory príslušných okresných úradov.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov,

Vyhláška ÚGKK SR č. 87/2013 Z.z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška ÚGKK SR č. 461/2009 Z.z.,

Návrh Smernice na obnovu katastrálneho operátu, podľa ktorého bola realizovaná obnova katastrálneho operátu novým mapovaním v rámci projektu OPIS,

Inštrukcia na tvorbu Základnej mapy Slovenskej republiky veľkej mierky, O-84.11.13.33.51.00-93 (I 74.20.73.21.00),

STN 01 3410 Mapy veľkých mierok. Základné a účelové mapy,

STN 01 3411 Mapy veľkých mierok. Kreslenie a značky,

Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.31.24.00-02 (S 74.20.73.42.00),

Usmernenie ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území,

Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00), Smernice

na spravovanie katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.23.00-00 (S 74.20.73.40.00),

Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.26.00-99 (S 74.20.73.49.00),

§ 26 vyhlášky ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Usmernenie ÚGKK SR č. USM_UGKK SR_10/2013 zo dňa 19.4.2013, ktorým sa ustanovuje obsah a forma podkladov na aktualizáciu súboru geodetických informácií v katastrálnych územiach, v ktorých je spravovaná nečíselná vektorová katastrálna mapa,
Technologický postup na tvorbu a aktualizáciu súboru prevzatých meraní,
Usmernenie ÚGKK SR č. USM_UGKK SR_13/2013 zo dňa 23.4.2013, ktorým sa ustanovuje používanie mapových značiek v mape katastra, v súbore prevzatých meraní a v operate geometrického plánu (značkový kľúč).

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:

Oddelenie 221, 223, 201.

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Katastrálne odbory príslušných okresných úradov

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Eva Ďurková – vedúca odboru 22

Ing. Elena Stadlmannová – vedúca oddelenia 222

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Plnenie úloh O 84.11.11.15.9 bude prebiehať na základe požiadaviek ÚGKK SR na tvorbu SPM. Plnenie úloh O 84.11.11.15.10 bude prebiehať podľa uvedených postupov v návrhu Smernice na obnovu katastrálneho operátu v spolupráci s ÚGKK SR a príslušnými katastrálnymi odbormi okresných úradov.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁČ

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2014

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2014

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrtrok	I.- II. štvrtrok	I.- III. štvrtrok	I.- IV. štvrtrok
O 84.11.11.15.9	7 056	17 248	27 440	37 632
O 84.11.11.15.10	3 528	3 528	3 528	3 528
Spolu	10 192	20 384	30 576	41 160

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt:	41 160 PH
z toho:	
O 84.11.11.15.9 Implementácia číselných výsledkov merania	37 632 PH
O 84.11.11.15.10 OKO novým mapovaním	3 528 PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť podľa požiadaviek zadávateľa.

6. ZOZNAM PRÍLOH

Príloha č. 1: Zoznam požiadaviek na tvorbu SPM

Požiadavky na tvorbu SPM v roku 2014

Úloha O 84.11.11.15.9

Príloha č. 1

Kraj	Okres	Katastrálne územie	Číslo k.ú.	Počet ZPMZ	Priorita	Pracovisko GKÚ
1 Bratislavský	106 Malacký	Mást II	859346	112	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	106 Malacký	Mást III	859354	8	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	106 Malacký	Plavecký Štvrtok	846813	1315	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	106 Malacký	Rohožník	852716	1063	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	106 Malacký	Závod	872679	1073	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	106 Malacký	Zohor	873586	1161	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Dubová	813303	495	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Grinava	839019	981	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Jablonec	821560	292	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Limbach	832189	2016	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Malé Šenkvice	860760	392	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Malé Trnie	869571	288	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Neštich	822892	279	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Píla	846554	248	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Štefanová	861111	164	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Veľké Trnie	869554	368	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Viničné	869481	1133	1,1	Bratislava
1 Bratislavský	107 Pezinok	Vištuk	869686	423	1,1	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Borský Mikuláš	803804	1607	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Borský Peter	803821	1026	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Borský Svätý Jur	803766	1096	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Cerová-Lieskové	808024	426	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Rozbehý	852881	359	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Častkov	808831	254	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Dojč	811475	575	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Hlboké	816175	549	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Hradište pod Vrátnom	819000	505	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Jablonica	821586	900	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Koválov	827827	318	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Kuklov	829781	212	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Kúty	830038	1590	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Lakšárska Nová Ves	830577	727	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Mikulášov	830585	68	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Moravský Svätý Ján	838489	860	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Osuské	844659	293	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Plavecký Peter	846805	442	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Podbranč	847178	345	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Prietrž	849987	466	1,2	Bratislava

Kraj	Okres	Katastrálne územie	Číslo k.ú.	Počet ZPMZ	Priorita	Pracovisko GKÚ
2 Trnavský	205 Senica	Prievaly	850021	584	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Sekule	854778	835	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Smrdáky	856878	204	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Sobotište	857165	633	1,2	Bratislava
2 Trnavský	205 Senica	Štefanov	861081	424	1,2	Bratislava
3 Banskobystrický	608 Revúca	Revúca	852104	3752	1,3	Lučenec
3 Banskobystrický	611 Zvolen	Sása	854417	335	1,3	Lučenec
3 Banskobystrický	611 Zvolen	Veľká Lúka	867845	451	1,3	Lučenec
3 Trenčiansky	307 Prievidza	Handlová	815608	3740	1,3	Lučenec
3 Trenčiansky	309 Trenčín	Drietoma	813001	1305	1,3	Bratislava
4 Nitriansky	401 Komárno	Nesvady	839817	3083	1,3	Lučenec
4 Nitriansky	403 Nitra	Kapince	823538	42	1,3	Lučenec
4 Nitriansky	403 Nitra	Malé Zálužie	835749	74	1,3	Lučenec
4 Nitriansky	403 Nitra	Suľany	819832	69	1,3	Lučenec
4 Nitriansky	407 Zlaté Moravce	Topoľčianky	863882	556	1,3	Lučenec
5 Žilinský	505 Liptovský Mikuláš	Východná	870862	1229	1,3	Košice
5 Žilinský	505 Liptovský Mikuláš	Vyšná Boca	871184	439	1,3	Košice
7 Prešovský	702 Humenné	Kamenica nad Cirochou	823325	1024	1,3	Košice
7 Prešovský	709 Snina	Belá nad Cirochou	802395	1020	1,3	Košice
8 Košický	802 Košice I	Severné Mesto	827312	1879	1,3	Košice
8 Košický	803 Košice II	Terasa	827207	3642	1,3	Košice
8 Košický	805 Košice IV	Južné Mesto	827118	4479	1,3	Košice
8 Košický	806 Košice okolie	Čaňa	808750	2548	1,3	Košice
8 Košický	806 Košice okolie	Perín	845922	396	1,3	Košice
8 Košický	806 Košice okolie	Turňa nad Bodvou	866016	560	1,3	Košice
8 Košický	810 Spišská Nová Ves	Jamník	822027	289	1,3	Košice
8 Košický	810 Spišská Nová Ves	Smižany	856754	2414	1,3	Košice
8 Košický	810 Spišská Nová Ves	Spišské Vlachy	857696	1084	1,3	Košice